



WOJEWÓDZKA STACJA
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
ul. Spedytorska 6/7, 70-632 Szczecin
tel. 91 462 40 60, fax. 91 462 46 40
NIP 955-15-09-448, REGON 000292669-00024

Pieczęć stacji sanitarno-epidemiologicznej

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr NHP.9020.13.2016

Goleniów, dnia 09 czerwca 2016 roku

(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

- Milenę Kolasa - Asystenta Oddziału Higieny Pracy Działu Nadzoru Sanitarnego WSSE w Szczecinie – numer upoważnienia do kontroli: ZPWIS.057.1.28.2016
- Jacka Chromik - Asystenta Oddziału Higieny Pracy Działu Nadzoru Sanitarnego WSSE w Szczecinie – numer upoważnienia do kontroli: ZPWIS.057.1.27.2016

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Zachodniopomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie.

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 roku o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t. j. Dz. U. z 2015 roku, poz. 1412) w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 roku, poz. 23).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Starostwo Powiatowe
Wydział Dróg Powiatowych
ul. Dworcowa 1
72-100 Goleniów
tel. (0-91) 471-02-65
faks: 0-91) 471-02-00

e-mail: sekretariat@powiat-goleniowski.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Starostwo Powiatowe
Wydział Dróg Powiatowych
ul. Fabryczna 25
72-100 Goleniów
tel. (0-91) 40-10-80 wew. 31

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Pan Tomasz Kulnicz – Starosta Powiatu Goleniowskiego

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))

ul. Dworcowa 1
72-100 Goleniów

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP 856-182-43-81 REGON 811702250 PKD 84

5. **Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:**

Pan Bogusław Zaborowski – Dyrektor Wydziału Dróg Powiatowych – udzielił informacji i nie uczestniczył w dalszych czynnościach kontrolnych.

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. **Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu***

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. **Inne osoby, w obecności, których przeprowadzono kontrolę***

Pani Ewa Rast – Kierownik Obwodu Goleniów – udzieliła informacji i nie uczestniczyła w dalszych czynnościach kontrolnych.

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. **Data i godzina rozpoczęcia kontroli** 09.06.2016r. godz. 8.20

2. **Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*** nie dotyczy

3. **Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:** nie dotyczy

4. **Data i godzina zakończenia kontroli** 09.06.2016r. godz. 14.30

5. **Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*.** Czas czynności kontrolnych związany z oceną dokumentacji, oględzinami pomieszczeń w czasie, których stwierdzono nieprawidłowości ich omówienie i opisanie określono na 3 godz.

6. **Zakres przedmiotowy kontroli:** Przestrzeganie przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne dotyczących higieny środowiska pracy oraz przepisów ustawy z dnia 09 listopada 1995r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych.

7. **Wyposażenie użyte podczas kontroli*** nie dotyczy

(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. **Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych** – nr i nazwa protokołu/ów***

Nie dotyczy

9. **Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*** Nie dotyczy

10. **Korzystano* z wyników badań i pomiarów**

– Sprawozdanie z badań środowiska pracy nr 07/21/LBŚ/2013 z dnia 10.07.2013r.

11. **Dokumenty oceniane w trakcie kontroli**

1. Zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku.

2. Ocena ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy

3. Zarządzenie nr 176/2013 Starosty Goleniowskiego z dnia 07.10.2013r.

12. **Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli***

1. Lista pracowników.

13. **Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr F/HP/01; F/HP/02.**

III. WYNIKI KONTROLI

1. **Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli**

Wydział Dróg Powiatowych jest jednostką działającą w ramach Starostwa Powiatowego. Do dnia 01.06.2007r. Zarząd Dróg Powiatowych w Goleniowie był odrębną jednostką, wydzieloną ze Starostwa Powiatowego. Uchwałą Rady Powiatu nr IV/35/07 z dnia 15.02.2007r. nastąpiła likwidacja Zarządu Dróg Powiatowych, jako jednostki samorządowej oraz przejście Zarządu Dróg Powiatowych w Wydział Komunikacji i Dróg Powiatowych w Starostwo Powiatowym. W roku

2008 wydzielony został Wydział Dróg Powiatowych, który obejmuje Obwody: Goleniów, Maszewo, Nowogard.

W Wydziale Dróg Powiatowych oraz Obwodzie Goleniów zatrudnionych jest ogółem 13 pracowników, w tym 4 pracowników fizycznych oraz 9 pracowników administracyjnych.

Zatrudnieni pracownicy fizyczni pracujący w terenie wykonują prace doraźne związane z utrzymaniem dróg z zastosowaniem m.in. podcinarki, przecinarki, zagęszczarki, piły spalinowej. Przy wykonywaniu prac stosowana jest na zimno masa mineralno-asfaltowa EMULEX, która nie jest sklasyfikowana jako niebezpieczna. Prace dotyczące malowania oznakowania poziomego dróg zlecane są firmie zewnętrznej.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego

Kontroli poddano pomieszczenia pracy oraz pomieszczenia higieniczno-sanitarne znajdujące się w budynku przy ul. Fabrycznej 25, należące do Obwodu Goleniów.

- sekretariat (nr 2);
- pokój dyrektora (nr 3);
- biuro nr 4;
- biuro nr 5;
- biuro nr 6;
- biuro nr 7.;
- biuro kierownika Obwodu Goleniów

W ww. pomieszczeniach oświetlenie naturalne i sztuczne. W sekretariacie na podłodze wykładzina dywanowa z przetarciami przykryta fragmentem linoleum, niezapewniającym równej i stabilnej powierzchni podłogi. Dodatkowo nieoznakowana zmiana poziomów (drewniany stopień przy wejściu) stwarzająca możliwość potknięcia. W pokoju dyrektora (nr 3) powłoki malarskie na ścianie pod oknem z widocznym zaciekiem.

W biurze:

- nr 4 powłoki malarskie na suficie i ścianie z widocznym zaciekiem, dodatkowo w pomieszczeniu krzesło biurowe ze zniszczoną tapicerką;
- nr 5 powłoki malarskie na suficie i ścianie z widocznymi zaciekami i odpryskami farby;
- nr 6 na podłodze zniszczona, nierówna wykładzina dywanowa;
- nr 7 powłoki malarskie zabrudzone z widocznymi śladami otarć, dodatkowo na ścianie pod parapetem widoczny zacieki;
- kierownika Obwodu Goleniów, na ścianach widoczne liczne ubytki i złuszczenia powłok malarskich oraz spuchnięcia powłok malarskich i tynku. Dodatkowo w biurze brak osłony lampy na ścianie. W pomieszczeniu znacznie zakurzone m. in. żaluzje. W pomieszczeniu wydzielono miejsce z przeznaczeniem na zaplecze socjalne, w którym znajduje się zniszczona umywalka, pod którą na ścianie widoczne spęcznienia powłok malarskich.

Pomieszczenia nie spełniają wymagań higieniczno-sanitarnych.

Kontroli poddano również następujące pomieszczenia higieniczno sanitarne dla pracowników:

- toaletę damską dla pracowników;
- toaletę męską dla pracowników;
- umywalnię;
- świetlicę pełniącą również funkcję pokoju socjalnego dla pracowników;
- szatnię dla pracowników fizycznych.

W ww. pomieszczeniach oświetlenie naturalne i sztuczne lub sztuczne, wentylacja grawitacyjna. W toaletach i umywalni zapewniono środki higieniczne, bieżącą ciepłą i zimną wodę. Powierzchnie ścian i podłóg w toaletach i umywalni wykonane z materiałów pozwalających na łatwe utrzymanie czystości. W świetlicy pełniącej funkcję pokoju socjalnego zapewniono możliwość spożywania posiłków własnych pracowników. Na ścianie w świetlicy widoczne zacieki oraz spęczenia powłok malarskich. W toalecie damskiej i męskiej na ścianach wokół umywalk widoczne ubytki powłok malarskich. Dodatkowo powierzchnia podłóg w toaletach zabrudzona, wymagająca odczyszczenia. W toalecie męskiej powłoki malarskie ścian zabrudzone wymagające odświeżenia, w toalecie damskiej na suficie widoczny zacieki.

W umywalni (wyposażonej w 3 umywalki, pisuar, kabinę prysznicową oraz ustęp), powierzchnie ścian i podłogi oraz wyposażenie zabrudzone wymagające odczyszczenia. Dodatkowo powłoki malarskie ścian i sufitu z widocznymi zaciekami i odpryskami. Dodatkowo w pomieszczeniu umywalni wydzielono miejsce do przechowywania m.in. mopów oraz szczotek używanych podczas prac porządkowych, w którym panuje ogólny nieporządek. W szatni zapewniono pracownikom szafki dwudzielne z możliwością oddzielnego przechowywania odzieży własnej i roboczej oraz odpowiednią liczbę miejsc siedzących (jeden z foteli ze znacznie zabrudzoną tapicerką). Powłoki malarskie ścian i sufitu w szatni zabrudzone, wymagające odnowienia. Dodatkowo na ścianie widoczne liczne ubytki powłoki malarskiej oraz tynku.

Pomieszczenia nie spełniają wymagań higieniczno-sanitarne.

W Obwodzie Goleniów do dyspozycji pracowników jest również magazyn, w którym przechowywany jest sprzęt wykorzystywany podczas prac związanych z utrzymaniem dróg. m.in. zagęszczarki, piły spalinowe. W pomieszczeniu oświetlenie naturalne i sztuczne, panuje ogólny nieporządek. Powierzchnie ścian oraz sufitu z widocznymi zaciekami oraz ubytkami powłoki malarskiej oraz tynku.

Ciąg komunikacyjny prowadzący do pomieszczeń pracy oraz pomieszczeń higieniczno-sanitarnych znajduje się w niewłaściwym stanie sanitarno-technicznych. Powłoki malarskie ścian zabrudzone, wymagające odnowienia.

Dokonano przeglądu dokumentacji oceny ryzyka zawodowego sporządzonej w 2009r. na stanowiskach pracy: administracyjno-biurowym z obsługą komputera, robotnika drogowego, kierownika robót drogowych oraz mostowych, majstra, brygadzysty, operatora sprzętu drogowego i budowlanego, operatora pilarki spalinowej. Pracowników poinformowano o ryzyku zawodowym.

W ocenie ryzyka ujęto zagrożenia występujące na stanowiskach pracy.

W odniesieniu do stanowisk pracy: robotnika drogowego, kierownika robót drogowych oraz mostowych, majstra, brygadzysty, operatora sprzętu drogowego i budowlanego, operatora pilarki spalinowej (w Wydziale Dróg Powiatowych funkcjonująca nazwa stanowiska Rzemieślnik Wykwalifikowany) uwzględniono zagrożenia hałasem oraz drganiem mechanicznymi emitowanym przez urządzenia.

Przedstawiono sprawozdania z badań środowiska pracy:

- nr 07/21/LBŚ/2013 wykonanych w dniu 10.07.2013r. – hałasu na stanowisku pracy rzemieślnika (przy obsłudze piły spalinowej STIHL (krotność 0,45 NDN); przy obsłudze kosi spalinowej STIHL (krotność 0,45NDN); przy obsłudze podkrzesywarki STIHL (krotność 0,18 NDN); zagęszczarki HONDA (krotność 0,04));
- nr 07/21/LBŚ/2013 wykonanych w dniu 10.07.2013r. – drgań mechanicznych na stanowisku pracy rzemieślnika (przy obsłudze piły spalinowej STIHL (krotność RP - 0,58 NDN; RL -0,50); przy obsłudze kosi spalinowej STIHL (krotność RP - 0,20 NDN; RL -0,24); przy obsłudze

podkrzesywarki STIHL (krotność RP – 1,19 NDN; RL -1,08); zagęszczarki HONDA (krotność RP – 1,40 NDN; RL -1,43));

Nie przedstawiono aktualnych wyników pomiarów hałasu oraz drgań mechanicznych na ww. stanowisku pracy.

Ponadto na stanowisku pracy rzemieślnika wykwalifikowanego nie przedstawiono programu działań organizacyjno-technicznych zmierzających do ograniczenia narażenia na drgania mechaniczne w związku z występującymi przekroczeniami.

Dodatkowo pracodawca nie zaprowadził rejestru czynników szkodliwych dla zdrowia występujących na stanowisku pracy oraz kart badań i pomiarów czynników szkodliwych.

Pracownikom zapewnia się środki ochrony indywidualnej zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zarządzenia nr 176/2013 Starosty Goleniowskiego z dnia 07.10.2013r. zmieniającego Zarządzeni nr 216/2007 Starosty Goleniowskiego z dnia 12.11.2007r. w sprawie ustalenia norm przydziału środków ochrony indywidualnej, zasad gospodarowania środkami ochrony indywidualnej.

Przedstawiono rejestr chorób zawodowych oraz podejrzeń o takie choroby. Przy apteczkach I pomocy zamieszczono instrukcje udzielania pierwszej pomocy. Nie umieszczono jednak wykazu osób przeszkolonych do udzielania I pomocy.

Pracownicy posiadają aktualne zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy. Wybrani pracownicy zostali przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

Umieszczono graficzny i słowny znak informujący o zakazie palenia.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

- a) Brak właściwego oznakowania zmiany poziomów (drewnianego stopnia przy wejściu) w sekretariacie, co stanowi naruszenie § 12 ust. 1 załącznika nr 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r. nr 169, poz. 1650 z późn. zm.).
 - b) Niewłaściwy stan higieniczno-sanitarny podłogi w sekretariacie - nr 2 (na podłodze wykładzina dywanowa z przetarciami przykryta fragmentem linoleum, niezapewniającym równej i stabilnej powierzchni podłogi),
 - c) Niewłaściwy stan higieniczno-sanitarny podłogi w biurze nr 6 (na podłodze zniszczona, nierówna wykładzina dywanowa)
- Ww. nieprawidłowości stanowią naruszenie § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r. nr 169, poz. 1650 z późn. zm.),
- d) Niewłaściwy stan higieniczno-sanitarny ścian w pokoju dyrektora (powłoki malarskie ściany z widocznym zaciekami);
 - e) Niewłaściwy stan higieniczno-sanitarny ściany i sufitu w biurze nr 4 (powłoki malarskie ściany i sufitu z widocznym zaciekami);
 - f) Niewłaściwy stan higieniczno-sanitarny ścian i sufitu w biurze nr 5 (powłoki malarskie ścian i sufitu z widocznymi zaciekami oraz odpryskami farby);
 - g) Niewłaściwy stan higieniczno-sanitarny ścian w biurze nr 7 (powłoki malarskie zabrudzone z widocznymi śladami otarć, dodatkowo na ścianie pod parapetem widoczny zacieki);
 - h) Niewłaściwy stan higieniczno-sanitarny ścian w biurze kierownika Obwodu Goleniów (na ścianach widoczne liczne ubytki i złuszczenia powłok malarskich oraz spuchnięcia powłok malarskich i tynku).

Ww. nieprawidłowości stanowią naruszenie § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r. nr 169, poz. 1650 z późn. zm.).

- i) Niewłaściwy stan higieniczno-sanitarny wydzielonego miejsca z przeznaczeniem na zaplecze socjalne w biurze kierownika Obwodu Goleniów (w pomieszczeniu zniszczona umywalka, pod którą na ścianie widoczne spęczenia powłok malarskich);
- j) Niewłaściwy stan higieniczno-sanitarny ścian w świetlicy pełniącej również funkcję pokoju socjalnego (na ścianie widoczne zacieki oraz spęczenia powłok malarskich);
- k) Niewłaściwy stan higieniczno-sanitarny toalety damskiej dla pracowników (wokół umywalki widoczne ubytki powłok malarskich, powierzchnia podłogi zabrudzona, wymagająca odczyszczenia, na suficie widoczny zaciek);
- l) Niewłaściwy stan higieniczno-sanitarny toalety męskiej dla pracowników (wokół umywalki widoczne ubytki powłok malarskich, powierzchnia podłogi zabrudzona, wymagająca odczyszczenia, powłoki malarskie ścian zabrudzone wymagające odświeżenia);
- m) Niewłaściwy stan higieniczno-sanitarny umywalni dla pracowników (powierzchnie ścian i podłogi oraz wyposażenie zabrudzone wymagające odczyszczenia, powłoki malarskie ścian i sufitu z widocznymi zaciekami oraz odpryskami).
- n) Niewłaściwy stan higieniczno-sanitarny szatni dla pracowników (powłoki malarskie ścian i sufitu zabrudzone, wymagające odnowienia. Dodatkowo na ścianie widoczne liczne ubytki powłoki malarskiej oraz tynku

Ww. nieprawidłowości stanowią naruszenie § 2 ust. 1 załącznika nr 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r. nr 169, poz. 1650 z późn. zm.).

- o) Niewłaściwy stan sanitarno-techniczny ciągu komunikacyjnego prowadzącego do pomieszczeń pracy oraz pomieszczeń higieniczno-sanitarnych (powłoki malarskie ścian zabrudzone, wymagające odnowienia), co stanowi naruszenie art. 207 § 1 Kodeksu Pracy oraz § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r. nr 169, poz. 1650 z późn. zm.).
- p)** Brak aktualnych pomiarów czynnika szkodliwego dla zdrowia tj. drgań mechanicznych występującego na stanowisku pracy rzemieślnika, co stanowi naruszenie art. 227 § 1 pkt 2 Kodeksu Pracy oraz §13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 02.02.2011r. w sprawie badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy (Dz. U. Nr 33, poz. 166);
- q)** Brak aktualnych pomiarów czynnika szkodliwego dla zdrowia tj. hałasu występującego na stanowisku pracy rzemieślnika wykwalifikowanego, co stanowi naruszenie art. 227 § 1 pkt 2 Kodeksu Pracy oraz §13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 02.02.2011r. w sprawie badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy (Dz. U. Nr 33, poz. 166);
- r) Brak programu działań organizacyjno-technicznych zmierzających do ograniczenia narażenia na drgania mechaniczne na stanowisku rzemieślnika wykwalifikowanego w związku z występującymi przekroczeniami, co stanowi naruszenie § 5 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 05 sierpnia 2005r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy pracach związanych z narażeniem na hałas lub drgania mechaniczne (Dz. U. 2005r., Nr 157, poz. 1318);

Bhp

- 64p
64p
- (s) Brak rejestru czynników szkodliwych dla zdrowia występujących na stanowisku pracy, co stanowi naruszenie § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 02.02.2011r. w sprawie badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy (Dz. U. Nr 33, poz. 166);
- t) Brak kart badań i pomiarów czynnika szkodliwego dla zdrowia, co stanowi naruszenie § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 02.02.2011r. w sprawie badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy (Dz. U. Nr 33, poz. 166);
- u) Przy apteczkach brak wykazu osób przeszkolonych do udzielania pierwszej pomocy, co stanowi naruszenie § 44 ust. 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r. nr 169, poz. 1650 z późn. zm.).

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

1. W biurze nr 4 zapewnić krzesło biurowe z nieuszkodzoną tapicerką.
2. W szatni dla pracowników zapewnić fotel z czystą tapicerką.
3. W biurze kierownika Obwodu Goleniów uzupełnić osłonę lampy.
4. W biurze Kierownika obwodu Goleniów zapewnić bieżący porządek poprzez usunięcie widocznych śladów kurzu.
5. W umywalni w miejscu przeznaczonym do przechowywania m.in. mopów oraz szczotek używanych podczas prac porządkowych zapewnić ogólny porządek.
6. Utrzymać bieżący porządek oraz odnowić powłoki malarskie w magazynie.

UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie~~ dokonano wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit a) do k) nie nałożono/nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na

—
(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości –

słownie –

(nr mandatu karnego) –

(podstawa prawna) –

5. Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego nr – z dnia – wydane przez –

—
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczona o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

—
(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie-zapoznano się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania

STAROSTWO POWIATOWE
W GOLENIOWIE
72-100 Goleniów, ul. Dworcowa 1
tel. 91 471-02-65, fax 91 471-02-00
REGON 141702250

STAROSTA

[Signature]
mgr Tomasz Kulinicz 12

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

ASYSTENT
ODDZIAŁU HIGIENY PRACY
DZIAŁU NADZORU SANITARNEGO
Woj. Stacji Sanitarno-Epidem. w Szczecinie

[Signature]
mgr inż. Jacek Chyromik

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

AS Y S T E M T
ODDZIAŁU HIGIENY PRACY
Działu Nadzoru Sanitarnego
Woj. Stacji Sanitarno-Epidem. w Szczecinie

[Signature]
mgr inż. Milena Kolasa

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

STAROSTA

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu... 09.06.2016. *[Signature]*
mgr Tomasz Kulinicz

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/~~nie-wykorzystano~~ formularze kontroli**:

- Charakterystyka ogólna kontrolowanego zakładu pracy – F/HP/01;
- Ocena realizacji ogólnych wymogów w kontrolowanych zakładach pracy – F/HP/02.

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić