

Do podstawowych zadań Wydziału Dróg Powiatowych i Inwestycji należy:

1. Opracowanie projektów planów rozwoju sieci drogowej.
2. Opracowanie projektów planów finansowania budowy, utrzymania i ochrony dróg oraz obiektów mostowych.
3. Pełnienie funkcji inwestora.
4. Utrzymanie nawierzchni, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą.
5. Realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu.
6. Przygotowanie infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywania innych zadań na rzecz obronności kraju.
7. Koordynowanie robót w pasie drogowym.
8. Wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, na zjazdy z dróg oraz zezwoleń kat. I, II i III na przejazdy pojazdów ponadnormatywnych.
9. Prowadzenie rejestru wydanych zezwoleń kat. I, II i III na przejazdy pojazdów ponadnormatywnych.
10. Prowadzenie ewidencji dróg i obiektów mostowych.
11. Przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i obiektów mostowych.
12. Wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających.
13. Przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników.
14. Przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać w następstwie budowy lub utrzymania dróg.
15. Wprowadzanie ograniczeń dla ruchu bądź zamykanie dróg lub obiektów mostowych oraz wyznaczanie objazdów, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia.
16. Współdziałanie z samorządami gmin w zakresie przebiegu dróg i organizacji ruchu.
17. Dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego.
18. Sadzenie, utrzymanie oraz usuwanie drzew i krzewów oraz pielęgnacja zieleni w pasie drogowym,
19. Opiniowanie projektów planów inwestycji i remontów starostwa i jednostek organizacyjnych powiatu,
20. Prowadzenie i nadzorowanie zadań remontowych i inwestycyjnych na obiektach będących własnością powiatu,
21. Monitorowanie stanu realizacji Powiatowego Programu Polityki Rozwoju,
22. Nadzór i koordynacja prac nad Wieloletnim Programem Inwestycyjnym,
23. Przygotowywanie rocznego planu zamówień publicznych,
24. Realizacja zamówień publicznych w starostwie zgodnie z planem oraz współpraca z jednostkami organizacyjnymi powiatu w zakresie zamówień publicznych,
25. Rozliczanie zadań finansowanych ze źródeł zewnętrznych realizowanych przez wydział oraz przygotowywanie informacji i sprawozdań z realizowanych przez Powiat zadań,
26. Załatwienie spraw związanych z udzieleniem dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub inne roboty budowlane przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków.
27. Prowadzenie sprawozdawczości z realizacji zadań będących w kompetencji wydziału.
28. Przygotowywanie informacji i sprawozdań o realizowanych przez Powiat inwestycjach i remontach.