

ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługę cateringu wraz z dostawą

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) – wartość zamówienia nie przekracza 30 000 euro

1. Dane Zamawiającego:

Biuro Rzecznika Praw Pacjenta
ul. Młynarska 46,
01-171 Warszawa

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Zapytanie wysyłane jest do potencjalnych oferentów oraz zostaje zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Goleniowie w celu wybrania najkorzystniejszej oferty.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie usługi cateringu dla około 40 osób podczas szkolenia organizowanego w Starostwie Powiatowym w Goleniowie przy ul. Dworcowej 1, sala nr 222 w dniu 8 czerwca 2017 r., w godzinach od 9:30 – 14:30, w cenie do 25 zł brutto na osobę.

Ostateczna liczba uczestników szkolenia zostanie przekazana do dnia 5 czerwca 2017 r.

Na przedmiot zamówienia składać się będzie:

1. Serwis kawowy podawany w godzinach od 9:30 -14:30, podczas którego zapewnione będą:
 - woda mineralna gazowana i niegazowana w ilości 0,5l na osobę,
 - kawa,
 - herbata (czarna, owocowa),
 - ciastka,
 - śmietanka/mleko do kawy,
 - cukier.
2. Jednodaniowy obiad w postaci drugiego dania podany o godzinie 14:00:
 - drugie danie każdorazowo minimum zawierać będzie: potrawę mięsną, surówkę i ziemniaki/ryż.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia niezbędnej zastawy do prawidłowej realizacji usługi, jak również uprzątnięcia pomieszczenia po zakończeniu szkolenia oraz zapewnienia bezwzględnej terminowości wykonania usługi cateringowej i transportu produktów. Wykonawca przyjmuje na siebie wszystkie sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków dla uczestników szkolenia w miejscu jego prowadzenia.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Wykonawca w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą dostarczy przedmiot zamówienia w zakresie i w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
3. Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

5. Sposób oceny oferty:

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował ceną i propozycją menu.

6. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
3. Oferta powinna zawierać wszystkie koszty związane z przygotowaniem i realizacją zamówienia.
4. Ofertę podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy należy składać w zamkniętych kopertach od 18 maja 2017 r. do 25 maja 2017 r. w siedzibie Starostwa Powiatowego w Goleniowie do godziny 10:00, w sekretariacie pokój nr 121, bądź na adres mailowy: e.chilkiewicz@powiat-goleniowski.pl

7. Rozstrzygnięcie zapytania ofertowego i zlecenie realizacji zamówienia.

1. Zamawiający otworzy ofertę w dniu 25 maja 2017 r. godz. 12:00 w siedzibie Starostwa Powiatowego w Goleniowie.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyn.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.

SEKRETARZ POWIATU

mgr Anna Ciepich-Buryszek

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

Pełne dane adresowe Wykonawcy:

Nazwa (firma)/imię nazwisko.....

Adres

Adres do korespondencji

Nr telefonu/nr faksu/ e-mail

Nr NIP (przedsiębiorca).....

osoba do kontaktów ze strony Wykonawcy:

FORMULARZ OFERTY

**Starostwo Powiatowe
w Goleniowie
ul. Dworcowa 1
72-100 Goleniów**

Nawiązując do ogłoszenia **Zapytania ofertowego na usługę cateringu**, składamy następującą ofertę na wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia:

1. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową, ustaloną zgodnie z dyspozycjami Zapytania:

.....**zł brutto** (słownie: zł/100).

W tym propozycję menu

L.p.	Zestaw	Propozycja menu	Szacowana liczba zestawów w ramach umowy	Cena łączna brutto
1	Serwis kawowy		Kawa, herbata bez ograniczeń, woda 0,5 l, ciastka 150 g na osobę	
2	Jednodaniowe danie obiadowe (drugie danie)		Na osobę	

Cena łączna brutto w PLN	
---------------------------------	--

2. Oświadczamy, że uwzględniona w cenie stawka podatku VAT jest zgodna z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 710 z późn. zm.).
3. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia zgodnego z treścią Zapytania.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się Zapytaniem z załącznikiem i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty oraz, że spełniamy wymogi określone w Zapytaniu.
5. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
 - a) siłami własnymi.
6. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
7. Do oferty załączone zostały następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 7.1.
 - 7.2.

Miejscowość, data:

.....
czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/yh

do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy