



**WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI**

IR-1.431.3.1.2016.PG.JZ

Szczecin, 07 kwietnia 2016 r.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Nazwa i adres jednostki kontrolowanej

Starostwo Powiatowe w Goleniowie, ul. Dworcowa 1, 72-100 Goleniów

Imiona, nazwiska i stanowiska służbowe kontrolerów

Jacek Ząbik - kierownik zespołu kontrolnego, kierownik Oddziału Infrastruktury, Transportu i Komunikacji w Wydziale Infrastruktury i Rolnictwa Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, upoważnienie nr 1/2016 z dnia 18 stycznia 2016 r., legitymacja służbowa nr 38/2012;

Paulina Gnatek-Mirowska - radca generalny w Wydziale Infrastruktury i Rolnictwa Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, upoważnienie nr 2/2016 z dnia 18 stycznia 2016 r., legitymacja służbowa nr 3/2016.

Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych

Kontrola została przeprowadzona w dniach 3 – 4 lutego 2016 r.

Zakres przeprowadzonej kontroli

Wykonywanie przez starostę zadań podlegających nadzorowi wojewody pod względem legalności, wymienionych w art. 122 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. *o kierujących pojazdami* oraz prowadzenie rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów, w okresie od 19 stycznia 2013 r. do dnia rozpoczęcia kontroli.

Wpis do Książki Kontroli

Kontrolę odnotowano w Książce Kontroli Starostwa Powiatowego w Goleniowie pod poz. 24.

Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta

I. Wyznaczenie komórki organizacyjnej lub/i pracowników odpowiedzialnych za realizację kontrolowanych zadań.

Wydział Komunikacji realizuje zadania wskazane w § 15 ust. IX Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Goleniowie, uchwalonego uchwałą Nr III/21/15 Rady Powiatu w Goleniowie z dnia 19 lutego 2015 r. Regulamin Organizacyjny starostwa powiatowego stanowi załącznik nr 1 do wskazanej uchwały.

W regulaminie organizacyjnym w sposób wyczerpujący i zgodny z ustawą o kierujących pojazdami wskazano zadania realizowane przez wydział.



Funkcję Dyrektora Wydziału Komunikacji pełni p. Małgorzata Cebrzyńska, która kieruje pracą osób zatrudnionych w wydziale w zakresie zadań wynikających z *ustawy o kierujących pojazdami*. Wykonuje zadania określone w zakresie czynności z dnia 1 lipca 2013 r. Dyrektor posiada upoważnienie Starosty Goleniowskiego do załatwiania spraw określonych w treści pełnomocnictwa, w tym do wydawania decyzji administracyjnych (pełnomocnictwo z dnia 1 lipca 2013 r.).

Pani Cebrzyńska była wcześniej zatrudniona na stanowisku głównego specjalisty w Wydziale Komunikacji. Realizowane zadania zostały określone w zakresie czynności z dnia 1 marca 2006 r. Posiadała również upoważnienie z dnia 1 marca 2006 r. do załatwiania spraw w imieniu Starosty Goleniowskiego, w tym do wydawania decyzji administracyjnych.

Zadania Wydziału Komunikacji w zakresie objętym kontrolą są wykonywane przez:

- 1) p. Wioletę Wojciechowską – główny specjalista, zakres czynności z 1 lipca 2013 r.;
- 2) p. Małgorzatę Szwal – inspektor, zakres czynności z dnia 29 lutego 2008 r.;
- 3) p. Marcina Szwarca – inspektor, zakresie czynności z dnia 29 lutego 2008 r.

Pani Wioleta Wojciechowska została w dniu 1 lipca 2013 r. upoważniona przez Starostę Goleniowskiego do załatwiania w jego imieniu spraw wynikających z pełnomocnictwa, w tym do wydawania decyzji administracyjnych.

Pani Małgorzata Szwal i Pan Marcin Szwarz posiadają upoważnienia Starosty Goleniowskiego z dnia 15 lipca 2013 r. do załatwiania w jego imieniu spraw określonych w pełnomocnictwie, w tym do wydawania decyzji administracyjnych.

Ponadto dwóch pracowników Wydziału Komunikacji posiada upoważnienia do załatwiania spraw z zakresu objętego kontrolą w przypadku nieobecności ww. pracowników:

- 1) p. Paulina Kolarz, referent (zakres czynności z dnia 23 marca 2015 r., upoważnienie z dnia 5 sierpnia 2015 r.);
- 2) p. Monika Pietruszewska – referent (zakres czynności z dnia 2 stycznia 2013 r. oraz pełnomocnictwo z dnia 5 stycznia 2016 r.).

(dowód – akta kontroli, str. 16- 36)

II. Prawa jazdy i pozwolenia na kierowanie tramwajem

Wyjaśnień z zakresu praw jazdy i pozwoleń na kierowanie tramwajem udzielali p. Małgorzata Szwal oraz p. Marcin Szwarz.

1. Wydawanie praw jazdy, w tym międzynarodowych praw jazdy.

Kontroli poddano wniosek o wydanie prawa jazdy z dnia 18 lutego 2013 r.. Wniosek został złożony na druku zgodnym ze wzorem określonym w *rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 31 lipca 2012 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami* (Dz. U. poz. 1005 z późn. zm.).

Wnioskodawca dokonał opłaty za wydanie prawa jazdy w kwocie 100,50 zł (100 zł za wydanie prawa jazdy i 0,50 zł opłaty ewidencyjnej). Na dowodzie wpłaty nie wyróżniono osobno opłaty za wydanie dokumentu i opłaty ewidencyjnej. Opłata za wydanie prawa jazdy jest zgodna z kwotą określoną w *rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej*

z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. poz. 83).

W części H wniosku – „Informacja o uzyskaniu uprawnienia do kierowania pojazdami” w rubryce „Podpis i pieczęć organu wydającego” znajduje się pieczęć pracownika Wydziału Komunikacji „z up. Starosty”, zgodnie z upoważnieniem Starosty Goleniowskiego.

Prawo jazdy zostało wydane w drodze decyzji administracyjnej z dnia 9 grudnia 2015 r. Decyzja zawiera prawidłową podstawę prawną wydania. Decyzja została podpisana przez upoważnionego pracownika Wydziału „z up. Starosty.”

(dowód – akta kontroli, str. 37-43)

Skontrolowano również wniosek o wydanie prawa jazdy kat. B z dnia 30 września 2013 r., złożony na druku zgodnym z określonym w rozporządzeniu w sprawie wydawania dokumentów uprawniających do kierowania pojazdami. Do wniosku dołączono orzeczenie lekarskie z dnia 30 września 2013 r. o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami silnikowymi oraz dowód wniesienia opłaty za wydanie dokumentu oraz opłaty ewidencyjnej – 100,50 zł.

W części H wniosku – „Informacja o uzyskaniu uprawnienia do kierowania pojazdami” w rubryce „Podpis i pieczęć organu wydającego” znajduje się pieczęć pracownika Wydziału Komunikacji „z up. Starosty”, zgodnie z upoważnieniem Starosty Goleniowskiego.

(dowód – akta kontroli, str. 44-48)

Kontroli poddano także wniosek o wydanie prawa jazdy kat. B z dnia 10 stycznia 2014 r., nr karty kierowcy 230/14. Wniosek został złożony na druku zgodnym z określonym w ww. rozporządzeniu. Wnioskodawca przedstawił orzeczenie lekarskie nr 15/2014 z dnia 10 stycznia 2014 r., a także dowód wniesienia opłaty za wydanie prawa jazdy i opłaty ewidencyjnej – 100,50 zł. Wnioskodawcy wydano prawo jazdy w drodze decyzji administracyjnej, znak: WK.5430.391.2014.MS z dnia 28 kwietnia 2014 r. Przepis art. 10 *ustawy o kierujących pojazdami*, w którym mowa o wydawaniu prawa jazdy w drodze decyzji administracyjnej obowiązuje natomiast od 24 sierpnia 2014 r.

W części H wniosku – „Informacja o uzyskaniu uprawnienia do kierowania pojazdami” w rubryce „Podpis i pieczęć organu wydającego” znajduje się pieczęć pracownika Wydziału Komunikacji „z up. Starosty”, zgodnie z upoważnieniem Starosty Goleniowskiego.

(dowód – akta kontroli, str. 49- 53)

Skontrolowano wniosek o wydanie prawa jazdy kat. B z dnia 10 stycznia 2014 r. dla kierowcy o nr karty 319/14. Wniosek złożono na prawidłowym druku. Wnioskodawca przedstawił orzeczenie lekarskie nr 6/2014 z dnia 9 stycznia 2014 r. braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami, a także dowód wniesienia opłaty za wydanie prawa jazdy i opłaty ewidencyjnej w kwocie 100,50 zł.

Organ wydał prawo jazdy w drodze decyzji administracyjnej znak: WK.5430.390.2014.MS z 28 maja 2014 r. Jak wskazano wyżej, wydawanie prawa jazdy w drodze decyzji administracyjnej obowiązywało od dnia 24 sierpnia 2014 r.

W części H wniosku – „Informacja o uzyskaniu uprawnienia do kierowania pojazdami” w rubryce „Podpis i pieczęć organu wydającego” znajduje się pieczęć pracownika Wydziału Komunikacji „z up. Starosty”, zgodnie z upoważnieniem Starosty Goleniowskiego.

(dowód – akta kontroli, str. 54-58)

Skontrolowano również wniosek z dnia 1 października 2015 r., dotyczący wydania prawa jazdy kat. B. Wniosek złożono na prawidłowym druku.

W części H wniosku – „Informacja o uzyskaniu uprawnienia do kierowania pojazdami” w rubryce „Podpis i pieczęć organu wydającego” znajduje się pieczęć pracownika Wydziału Komunikacji „z up. Starosty”, zgodnie z upoważnieniem Starosty Goleniowskiego.

Wnioskodawca przedłożył orzeczenie lekarskie nr 560/2015 z dnia 30 września 2015 r. o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami oraz dowód wniesienia opłaty za wydanie prawa jazdy oraz opłaty ewidencyjnej (100,50 zł). Na potwierdzeniu wpłaty nie wskazano osobno kwot opłat za wydanie prawa jazdy i opłaty ewidencyjnej, zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 15 maja 2015 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców* (Dz. U. poz. 681).

Prawo jazdy wydano w drodze decyzji administracyjnej znak: WK.5430.142.2016.MS z dnia 15 stycznia 2016 r. W decyzji wskazano prawidłową postawę prawną jej wydania. Decyzja została podpisana przez upoważnionego pracownika Wydziału z pieczęcią „z up. Starosty.”

(dowód – akta kontroli, str. 64)

Kolejny wniosek o wydanie prawa jazdy z dnia 27 października 2015 r. został złożony w starostwie powiatowym w dniu 25 stycznia 2016 r. Wniosek złożono na prawidłowym druku. Wnioskodawca przedstawił orzeczenie lekarskie nr 135/2015 z dnia 27 października 2015 r. o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami oraz dowód wniesienia opłaty za wydanie prawa jazdy i opłaty ewidencyjnej. Na dowodzie wpłaty wyodrębniono kwoty dwóch opłat.

W części H wniosku – „Informacja o uzyskaniu uprawnienia do kierowania pojazdami” w rubryce „Podpis i pieczęć organu wydającego” znajduje się pieczęć pracownika Wydziału Komunikacji „z up. Starosty”, zgodnie z upoważnieniem Starosty Goleniowskiego.

Prawo jazdy wydano w drodze decyzji administracyjnej znak: WK.5430.346.2016.MS z dnia 2 lutego 2016 r. W decyzji wskazano prawidłową podstawę prawną. Decyzja została podpisana przez upoważnionego pracownika z użyciem pieczęćki „z up. Starosty.”

(dowód – akta kontroli, str. 65-73)

Kontroli poddano również wnioski o wydanie międzynarodowego prawa jazdy:

- a) z dnia 9 sierpnia 2013 r., nr karty kierowcy 706/12;
- b) z dnia 3 września 2015 r., nr karty kierowcy 564/08;
- c) z dnia 10 września 2015 r., nr karty kierowcy 1433/08.

Wymienione wnioski złożono na prawidłowych drukach. W części H wniosków – „Informacja o uzyskaniu uprawnienia do kierowania pojazdami” w rubryce „Podpis i pieczęć organu

wydającego” znajduje się pieczętka pracownika Wydziału Komunikacji „z up. Starosty”, zgodnie z upoważnieniem Starosty Goleniowskiego.

Wnioskodawcy załączyli do wniosków dowody wniesienia opłaty (35 zł) w kwocie zgodnej ze wskazaną w *rozporządzeniu w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami*.

Okres ważności dokumentów określono zgodnie z przepisem art. 10 ust. 2 *ustawy o kierujących pojazdami*.

(dowód – akta kontroli, str. 74-84)

Ocena wykonywania zadania: pozytywna z uchybieniem

2. Dokonywanie w prawie jazdy wpisu potwierdzającego odbycie kwalifikacji wstępnej, kwalifikacji wstępnej przyspieszonej, kwalifikacji wstępnej uzupełniającej, kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej albo szkolenia okresowego.

Kontroli poddano wniosek kierowcy (nr karty kierowcy 1286/07) z dnia 22 grudnia 2015 r. w przedmiocie dokonania wpisu w prawie jazdy potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej. Wniosek złożono na druku zgodnym ze wzorem wskazanym w *rozporządzeniu w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami*. Ponadto, w części H wniosku, w rubryce „Podpis i pieczęć organu wydającego” znajduje się podpis upoważnionego pracownika Wydziału wraz z pieczętą „z up. Starosty.”

Do wniosku załączono orzeczenie lekarskie nr 3069/2015 z 22 grudnia 2015 r., orzeczenie psychologiczne nr 55/13 z 14 czerwca 2013 r. oraz świadectwo kwalifikacji zawodowej nr 919/2015 z dnia 10 października 2015 r. Wnioskodawca wniósł opłatę za wydanie prawa jazdy oraz opłatę ewidencyjną (100,50 zł). Na potwierdzeniu wpłaty nie ujęto osobno kwoty opłaty za dokument i opłaty ewidencyjnej.

Prawo jazdy zostało wydane w drodze decyzji administracyjnej znak: WK.5430.11.2016.MSZ w dniu 4 stycznia 2016 r. W decyzji nie wskazano pełnej podstawy prawnej jej wydania (brak wskazania art. 15 ust. 1 i 4 *ustawy o kierujących pojazdami*). Decyzja została podpisana przez upoważnionego pracownika z użyciem pieczęci „z up. Starosty.”

(dowód – akta kontroli, str. 85-93)

Skontrolowano również wniosek z dnia 21 grudnia 2015 r. (nr karty kierowcy 1430/00) dotyczący dokonania w prawie jazdy wpisu potwierdzającego ukończenie szkolenia okresowego. Wniosek złożono na prawidłowym druku. W części H wniosku, w rubryce „Podpis i pieczęć organu wydającego” znajduje się podpis upoważnionego pracownika Wydziału wraz z pieczętą „z up. Starosty.”

Do wniosku załączono zaświadczenie lekarskie 204/2014 z 29 grudnia 2014 r., orzeczenie psychologiczne nr 278/15 z 4 grudnia 2015 r., świadectwo kwalifikacji zawodowej nr 52/2013 o ukończeniu szkolenia okresowego oraz dowód wniesienia opłaty za wydanie prawa jazdy i opłaty ewidencyjnej (100,50 zł).

Prawo jazdy wydane zostało w drodze decyzji administracyjnej znak: WK.5430.49.2016.MSZ z dnia 7 stycznia 2016 r. W decyzji nie wskazano pełnej podstawy prawnej (brak wskazania art. 15 ust. 1 i 4 *ustawy o kierujących pojazdami*). Decyzja została podpisana przez upoważnionego pracownika z użyciem pieczętki „z up. Starosty.”

(dowód – akta kontroli, str. 94-99)

Kontroli poddano wniosek kierowcy (nr w rejestrze 733/99) z dnia 18 stycznia 2016 r. w przedmiocie dokonania w prawie jazdy wpisu potwierdzającego ukończenie szkolenia okresowego. Wniosek złożono na prawidłowym druku. W części H wniosku, w rubryce „Podpis i pieczęć organu wydającego” znajduje się podpis upoważnionego pracownika Wydziału wraz z pieczętką „z up. Starosty.”

Wnioskodawca przedłożył również orzeczenie lekarskie nr 21 z 15 stycznia 2016 r., orzeczenie psychologiczne nr 8/16 z 15 stycznia 2016 r., świadectwo kwalifikacji zawodowej nr 5/2016 potwierdzające ukończenie szkolenia okresowego oraz dowód wniesienia opłaty za wydanie dokumentu i opłaty ewidencyjnej.

Prawo jazdy wydano w drodze decyzji administracyjnej znak: WK.5430.385.2016.MS w dniu 25 stycznia 2016 r. Decyzja została podpisana przez upoważnionego pracownika z użyciem pieczęci „z up. Starosty.” W decyzji nie zawarto pełnej podstawy prawnej wydania (brak powołania art. 15 ust. 1 i 4 *ustawy o kierujących pojazdami*).

(dowód – akta kontroli, str. 100-107)

Ocena wykonywania zadania: pozytywna z uchybieniami

3. Wydawanie pozwoleń na kierowanie tramwajami (przedłużanie ważności oraz wydawanie wtórnika)

Kontroli poddano wniosek kierowcy (nr w rejestrze 481/13) z dnia 16 maja 2013 r. w przedmiocie przedłużenia ważności pozwolenia na kierowanie tramwajem. Wniosek złożono na druku zgodnym ze wzorem określonym w *rozporządzeniu w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami*.

W części H wniosku w rubryce „Podpis i pieczęć organu wydającego” znajduje się odpis upoważnionego pracownika Wydziału Komunikacji „z up. Starosty.”

Wnioskodawca przedstawił orzeczenie lekarskie nr 1708/2013 z 15 maja 2013 r., orzeczenie psychologiczne nr 509 z 15 maja 2013 r. oraz dowód wniesienia opłaty za wydanie pozwolenia w kwocie 30 zł, zgodnej z *rozporządzeniem w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami*. Od wnioskodawcy nie pobrano natomiast opłaty ewidencyjnej zgodnie z art. 16 ust. 5 *ustawy o kierujących pojazdami*. Okres ważności pozwolenia na kierowanie tramwajem określono zgodnie z art. 16 ust. 3 *ustawy o kierujących pojazdami*.

(dowód – akta kontroli, str. 108-114)

Skontrolowano wniosek kierowcy (nr w rejestrze 4803/04) z dnia 4 lipca 2013 r. dotyczący przedłużenia ważności pozwolenia na kierowanie tramwajem, wydanego 14 lipca 2008 r. Wniosek

złożono na prawidłowym druku. Na wniosku widnieje podpis upoważnionego pracownika Wydziału wraz z pieczęcią „z up. Starosty.”

Do wniosku załączono orzeczenie lekarskie nr 2671/2013 z 3 lipca 2013 r., orzeczenie psychologiczne nr 697 z 2 lipca 2013 r. oraz dowód wniesienia opłaty za wydanie pozwolenia i opłaty ewidencyjnej (30,50 zł). Okres ważności pozwolenia określono na 5 lat, zgodnie z art. 16 ust. 3 ww. ustawy.

(dowód – kata kontroli, str. 115-120)

Kontroli poddano również wniosek kierowcy (nr w rejestrze 1451/00) z dnia 12 stycznia 2015 r. dotyczący wydania wtórnika pozwolenia na kierowanie tramwajem. Wniosek złożono na prawidłowym druku. W części H wniosku w rubryce „Podpis i pieczęć organu wydającego” znajduje się podpis upoważnionego pracownika wraz z pieczęcią „z up. Starosty.”

Wnioskodawca przedstawił oświadczenie dotyczące kradzieży pozwolenia na kierowanie tramwajem oraz dowód wniesienia opłaty za wydanie dokumentu oraz opłaty ewidencyjnej. Na potwierdzeniu wpłaty nie wskazano osobno kwot opłat za wydanie prawa jazdy i opłaty ewidencyjnej.

(dowód – akta kontroli, str. 121-124)

Ocena wykonywania zadania: pozytywna z uchybieniami

4. Wydawanie wtórnika prawa jazdy

Kontroli poddano wniosek kierowcy (nr w rejestrze 3713/06) z dnia 12 stycznia 2016 r. dotyczący wydania wtórnika prawa jazdy. Wniosek złożono na druku zgodnym ze wzorem określonym w *rozporządzeniu w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami*. W części H wniosku w rubryce „Podpis i pieczęć organu wydającego” znajduje się podpis upoważnionego pracownika Wydziału wraz z pieczęcią „z up. Starosty.”

Wniosek przyjęty przez pracownika Wydziału Komunikacji nie został w pełni wypełniony przez kierowcę.

Do wniosku załączono oświadczenie o zagubieniu prawa jazdy z dnia 12 stycznia 2016 r. oraz dowód wniesienia opłaty za wydanie prawa jazdy i opłaty ewidencyjnej (w kwocie 100,50 zł).

Na potwierdzeniu wpłaty nie wskazano osobno kwot opłat za wydanie prawa jazdy i opłaty ewidencyjnej, zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców*.

Wtórnik prawa jazdy wydano w drodze decyzji administracyjnej z dnia 21 stycznia 2016 r. znak: WK.5430.231.2016.MSZ. W decyzji nie wskazano pełnej podstawy prawnej jej wydania (brak wskazania art. 18 ust. 2 ustawy o kierujących pojazdami).

(dowód – akta kontroli, str. 125-129)

Ocena wykonywania zadania: pozytywna z uchybieniami

5. Wymiana praw jazdy wydanego za granicą bez sprawdzenia kwalifikacji

Kontroli poddano wniosek kierowcy z dnia 5 lutego 2015 r. dotyczący wymiany prawa jazdy wydanego za granicą bez sprawdzenia kwalifikacji. Wniosek złożono na prawidłowym druku. W części H wniosku w rubryce „Podpis i pieczęć organu wydającego” znajduje się podpis upoważnionego pracownika wraz z pieczęcią „z up. Starosty.”

Do wniosku załączono dowód wniesienia opłaty za wydanie dokumentu i opłaty ewidencyjnej (100,50 zł). Na potwierdzeniu wpłaty nie wskazano osobno kwot opłat za wydanie prawa jazdy i opłaty ewidencyjnej. Kierowca przedstawił również orzeczenie lekarskie nr 52/2015 z 5 lutego 2015 r. o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami, a także zaświadczenie o zarejestrowaniu pobytu obywatela UE i zaświadczenie zameldowania na pobyt czasowy z 16 września 2013 r.

Prawo jazdy zostało wydane w drodze decyzji administracyjnej znak: WK.5430.447.2015.MS z dnia 19 lutego 2015 r. W decyzji nie wskazano pełnej podstawy prawnej wydania (brak art. 14 ust. 1 *ustawy o kierujących pojazdami*).

(dowód – akta kontroli, str. 130-141)

Skontrolowano również wniosek kierowcy (nr w rejestrze 194/15) z 26 lutego 2015 r. w przedmiocie wymiany prawa jazdy wydanego za granicą. Wniosek złożono na druku zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzenie w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami. W części H wniosku w rubryce „Podpis i pieczęć organu wydającego” znajduje się podpis upoważnionego pracownika Wydziału wraz z pieczęcią „z up. Starosty.”

Do wniosku załączono dowód wniesienia opłaty za wydanie dokumentu oraz opłaty ewidencyjnej (100,50 zł). Na potwierdzeniu wpłaty nie wskazano osobno kwot opłat za wydanie prawa jazdy i opłaty ewidencyjnej.

Prawo jazdy wydano w drodze decyzji administracyjnej znak: WK.5430.2200.2015.MS z 6 sierpnia 2015 r. W decyzji nie wskazano pełnej podstawy prawnej wydania (brak art. 14 ust. 1 *ustawy o kierujących pojazdami*).

(dowód – akta kontroli, str. 142-155)

Ocena wykonywania zadania: pozytywna z uchybieniami

6. Wydawanie decyzji administracyjnych o skierowaniu kierowcy na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji w formie egzaminu państwowego, badanie lekarskie lub badanie psychologiczne w zakresie psychologii transportu

Kontroli poddano postępowanie dotyczące skierowania kierowcy na badanie lekarskie przeprowadzone w celu ustalenia istnienia lub braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami oraz o skierowaniu na badania psychologiczne przeprowadzone w celu ustalenia istnienia lub braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami.

Postępowanie zostało wszczęte w związku z orzeczeniem zakazu prowadzenia pojazdów mechanicznych w ruchu lądowym przez Sąd Rejonowy Szczecin-Prawobrzeże i Zachód w dniu 26 czerwca 2015 r.

Kierowca został zawiadomiony o wszczęciu postępowania pismem znak: WK.5430.01961/01/3204.2.2015SZ z dnia 17 grudnia 2015 r. W zawiadomieniu nie wskazano pełnej podstawy prawnej (brak art. 99 ust. 1 ustawy o kierujących pojazdami).

W tym samym dniu kierowca został zawiadomiony (pismo znak: WK.5430.01961/01/3204.1.2015.MSZ) o wszczęciu postępowania w przedmiocie cofnięcia uprawnienia do kierowania pojazdami. W zawiadomieniu nie zawarto pełnej podstawy prawnej (brak art. 103 ust. 4 ustawy o kierujących pojazdami).

W zawiadomieniu znak: WK.5430.01961/01/3204.1.2-2.2.2016.MSZ z dnia 4 stycznia 2016 r. organ prawidłowo poinformował stronę o możliwości zapoznania się i wypowiedzenia co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań. Powyższe zawiadomienia zostały podpisane przez upoważnionego pracownika Wydziału z użyciem pieczętki „z up. Starosty.”

Starosta Goleniowski w dniu 20 stycznia 2016 r. wydał decyzje:

- a) o skierowaniu na badanie lekarskie przeprowadzone w celu ustalenia istnienia lub braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami (znak: WK.5430.01961/01/3204.2.3.2016.MSZ);
- b) o skierowaniu na badania psychologicznie przeprowadzone w celu ustalenia istnienia lub braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami (znak: WK.5430.01961/01/3204.2.4.2016.MSZ).

W decyzjach wskazano właściwe przepisy praw materialnego. W decyzjach zawarto pouczenie o prawie do odwołania. Obie decyzje administracyjne zostały podpisane przez upoważnionego pracownika z pieczętką „z up. Starosty.”

(dowód – akta kontroli, str. 156-168)

Skontrolowano również kolejne postępowanie dotyczące skierowania kierowcy na badanie lekarskie przeprowadzone w celu ustalenia istnienia lub braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami oraz o skierowaniu na badania psychologiczne przeprowadzone w celu ustalenia istnienia lub braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami.

Postępowanie wszczęto w związku z orzeczeniem zakazu prowadzenia pojazdów mechanicznych w ruchu lądowym przez Sąd Rejonowy w Goleniowie w dniu 27 sierpnia 2015 roku.

Organ zawiadomił stronę o wszczęciu postępowania w piśmie znak: WK.5430.2178/03/3204.1.2015.MS z 23 grudnia 2015 r. w przedmiocie cofnięcia uprawnień do kierowania pojazdami. W zawiadomieniu nie wskazano pełnej podstawy prawnej (art. 103 ust. 1 ustawy o kierujących pojazdami).

W tym samym dniu do strony skierowano również zawiadomienie znak: WK.5430.2178/03/3204.2.2015.MS, w którym organ poinformował o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie skierowania na kontrolne badanie lekarskie oraz badanie psychologiczne. W zawiadomieniach nie określono pełnej podstawy prawnej (art. 99 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy o kierujących pojazdami).

W zawiadomieniu znak: WK.5430.2178/03/3204.1.2016.MZ z dnia 7 stycznia 2016 r. organ prawidłowo poinformował stronę o możliwości zapoznania się i wypowiedzenia co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań. Powyższe zawiadomienia zostały podpisane przez upoważnionego pracownika Wydziału z użyciem pieczętki „z up. Starosty.”

Organ w dniu 19 stycznia 2016 r. wydał następujące decyzje:

- a) o cofnięciu uprawnień kategorii ABCDET do kierowania pojazdami, znak: WK.5430.2178/03/3240.3.2016.MS;
- b) o skierowaniu na badanie psychologiczne przeprowadzone w celu ustalenia istnienia lub braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami (znak: WK.5430.2178/03/3204.4.2013.MZ);
- c) o skierowaniu na badania lekarskie przeprowadzone w celu ustalenia istnienia lub braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami (znak: WK.5430.2178/03/3204.5.2016.MS).

W decyzjach wskazano właściwe przepisy praw materialnego. W decyzjach zawarto pouczenie o prawie do odwołania. Obie decyzje administracyjne zostały podpisane przez upoważnionego pracownika Wydziału „z up. Starosty.”

(dowód – akta kontroli, str. 169-181)

Ocena wykonywania zadania: pozytywna z uchybieniami

7. Wydawanie decyzji administracyjnych o zatrzymaniu prawa jazdy lub pozwolenia na kierowanie tramwajem w przypadkach określonych w art. 102 ust. 1 ustawy o kierujących pojazdami

Kontroli poddano postępowanie administracyjne w przedmiocie zatrzymania prawa jazdy kierowcy (nr w rejestrze 2022/06). Organ poinformował stronę o wszczęciu postępowania w zawiadomieniu znak: WK.5430.01821/06/3204.1.2015.MS z dnia 19 marca 2015 r. Postępowanie wszczęto w związku z wnioskiem kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Przybiernowie z dnia 16 marca 2015 r. Zawiadomienie zostało odebrane przez stronę 20 marca 2015 r.

W zawiadomieniu znak: WK.5430.01821/06/3204.2.2015.MS z 30 marca 2015 r. poinformowano stronę o prawie do zapoznania się i wypowiedzenia co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań. Strona odebrała zawiadomienie. Ww. pisma zostały podpisane przez upoważnionego pracownika Wydziału Komunikacji z użyciem pieczętki „z up. Starosty.”

Starosta Goleniowski wydał decyzję o zatrzymaniu prawa jazdy w dniu 9 kwietnia 2015 r. (decyzja znak: WK.5430.01821/06/3204.3.2015.MS). W decyzji wskazano prawidłową podstawę prawną wydania oraz pouczenie o prawie do wniesienia odwołania. Decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności. Kierowca odebrał decyzję w dniu 14 kwietnia 2015 r.

Starosta Goleniowski wystąpił do kierowcy z żądaniem zwrotu prawa jazdy w dniu 24 kwietnia 2015 r. i 13 maja 2015 r. Pisma zostały odebrane przez kierowcę. W piśmie z 26 maja 2015 r. znak: WK.5430.01821/06/3204.3.3.2015.MSZ starostwo poinformowało Komendę Powiatową Policji w Goleniowie o niewykonaniu przez kierowcę obowiązku zwrotu blankietu prawa jazdy. Komenda

Powiatowa policja w Goleniowie w dniu 24 czerwca 2015 r. przekazała starostwu powiatowemu zatrzymane prawo jazdy.

Wójt gminy Przybiernów wystąpił do Starosty Goleniowskiego w dniu 12 listopada 2015 r. z wnioskiem o zwrot zatrzymanego prawa jazdy w związku z uchyleniem decyzji kierownika Ośrodka Pomocy społecznej dotyczącej uznania kierowcy za dłużnika alimentacyjnego. Starosta Goleniowski wydał decyzję znak: WK.5430.01821/06/3204.4.2015.MSZ z dnia 18 listopada 2015 r. o uchyleniu decyzji dotyczącej zatrzymania prawa jazdy kierowcy.

W związku z powyższym kierowca w dniu 22 grudnia 2015 r. złożył wniosek o zwrot zatrzymanego prawa jazdy oraz uiścił opłatę ewidencyjną (art. 102 ust. 2 ustawy o kierujących pojazdami). Wniosek złożono na prawidłowym druku.

(dowód – akta kontroli, str. 182-205)

Skontrolowano także postępowanie dotyczące zatrzymania prawa jazdy. W związku z wyrokiem Sądu Rejonowego w Goleniowie z dnia 30 kwietnia 2015 r. Starosta Goleniowski wszczął postępowanie administracyjne w sprawie skierowania kierowcy na kontrolne badanie lekarskie oraz psychologiczne, a także postępowanie w przedmiocie cofnięcia uprawnień do kierowania pojazdami.

Po przeprowadzeniu postępowania Starosta Goleniowski wydał w dniu 1 września 2015 r. następujące decyzje:

- a) o cofnięciu uprawnień do kierowania pojazdami – kat. B (decyzja znak: WK.5430.01374/08/3204.1.4.2015.MSZ);
- b) o skierowaniu na badania lekarskie przeprowadzane w celu stwierdzenia istnienia lub braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami (pismo znak: WK.5430.01374/08/3204.2.3.2015.MSZ);
- c) o skierowaniu na badania psychologiczne przeprowadzone w celu stwierdzenia istnienia lub braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami (pismo znak: WK.5430.01374/08/3204.2.4.2015.MSZ).

Powyższe decyzje zostały podpisane przez upoważnionego pracownika Wydziału Komunikacji „z up. Starosty.”

W zawiadomieniu z dnia 16 grudnia 2015 r. (znak: WK.5430.01374/08/3204.3.2015.MSZ) Starosta Goleniowski poinformował stronę o wszczęciu postępowania administracyjnego dotyczącego zatrzymania prawa jazdy w związku z niepoddaniem się w wyznaczonym terminie kontrolnym badaniom psychologicznym i lekarskim. W zawiadomieniu, podpisanym przez upoważnionego pracownika, nie wskazano pełnej podstawy prawnej wydania (brak wskazania art. 102 ust. 1 pkt 3 *ustawy o kierujących pojazdami*).

W dniu 29 grudnia 2015 r. organ wezwał stronę (pismo znak: WK.5430.01374/08/3204.3.2.2015.MSZ) do przedłożenia orzeczenia lekarskiego i psychologicznego. Ponadto organ zawiadomił stronę o prawie do wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań (zawiadomienie znak: WK.5430.01374/08/3204.3.3.2016.MSZ z dnia 15 stycznia 2016 r.).

Starosta Goleniowski w decyzji znak: WK.5430.01374/058/3204.3.4.2016.MSZ z 2 lutego 2016 r. orzekł o zatrzymaniu prawa jazdy o nr 01374083204. W decyzji wskazano podstawę prawną jej wydania, a także pouczono o prawie do wniesienia odwołania. Pismo podpisał upoważniony pracownik Wydział „z up. Starosty.”

(dowód – akta kontroli, str. 206-226)

Skontrolowano również postępowania w sprawie zatrzymania prawa jazdy kierowcy (nr w rejestrze 1494/03) w związku z przekroczeniem o 50 km/h dozwolonej prędkości. W dniu 12 października 2015 r. do starostwa powiatowego wpłynęło zawiadomienie z Wydziału Ruchu Drogowego Komendy Miejskiej Policji w Szczecinie dotyczące ww. kierowcy wraz z notatką dotyczącą zatrzymania jego prawa jazdy. W związku z powyższym Starosta Goleniowski zawiadomił kierowcę o wszczęciu postępowania w przedmiocie zatrzymania prawa jazdy (pismo znak: WK.5430.1341/03/3204.1.2015.MS z 13 października 2015 r.). W dniu 29 października 2015 r. zawiadomiono stronę o prawie wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań (zawiadomienie znak: WK.5430.1341/03/3204.2.2015.MS). Zawiadomienia podpisał upoważniony pracownik Wydziału „z up. Starosty.”

Starosta Goleniowski wydał decyzję administracyjną znak: WK.5430.1341/03/3204.3.2015.MS z 13 listopada 2015 r. w przedmiocie zatrzymania kierowcy prawa jazdy kat. ABCE. Decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności.

W decyzji wskazano prawidłową podstawę prawną jej wydania, a także poinformowano o prawie do odwołania. Decyzję podpisał upoważniony pracownik Wydziału Komunikacji.

(dowód- akta kontroli, str. 227-238)

Ocena wykonywania zadania: pozytywna z uchybieniami

8. Wydawanie decyzji administracyjnych o cofnięciu i przywróceniu uprawnień do kierowania pojazdami

Kontroli poddano postępowanie w sprawie cofnięcia uprawnień do kierowania pojazdami w związku z utratą kwalifikacji do kierowania pojazdami. Starosta Goleniowski wydał decyzję znak: WK.5430.00040/12/3204.1.2014.MS z dnia 26 września 2014 r. w przedmiocie cofnięcia uprawnień do kierowania pojazdami. W decyzji wskazano właściwą podstawę prawną. Dokument został podpisany „z up. Starosty” przez upoważnionego pracownika Wydziału Komunikacji. Decyzja zawiera pouczenie o prawie do odwołania, bez wskazania terminu na wniesienie odwołania.

Kierowca odebrał decyzję osobiście i w dniu 26 września 2014 r. złożył wniosek w sprawie przywrócenia cofniętego pozwolenia.

Starosta Goleniowski w dniu 23 czerwca 2015 r. poinformował Komendę Wojewódzką Policji w Mierzynie, że kierowca w dniu 18 czerwca 2015 r. przystąpił do kontrolnego sprawdzenia kwalifikacji, które zaliczył z wynikiem pozytywnym w zakresie kategorii B. Kierowca przedłożył również orzeczenie psychologiczne nr 581/14 z 27 sierpnia 2014 r., w którym stwierdzono brak przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami.

(dowód – akta kontroli, str. 239-270)

W trakcie kontroli zespół kontrolujący zapoznał się również z dokumentacją sprawy, która była przedmiotem skargi skierowanej do Wojewody Zachodniopomorskiego w dniu 22 grudnia 2014 r. Skarga dotyczyła przetrzymywania prawa jazdy kierowcy bez wydania decyzji administracyjnej. Prawo jazdy zostało zatrzymane skarżącemu przez patrol policji po przekroczeniu 24 punktów karnych. Na wniosek Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie starosta skierował kierowcę na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji. Decyzją Starosty Goleniowskiego kierowca został również skierowany na badania psychologiczne. Kierowca nie zastosował się do decyzji starosty, który w rezultacie wydał decyzję o zatrzymaniu prawa jazdy.

Kierowca nie poddał się również kontrolnemu sprawdzeniu kwalifikacji w związku z czym starosta wydał decyzję o cofnięciu uprawnień kat. B do kierowania pojazdami (pismo znak: WK.5430.02332/04/3204.3.4.2015.MSZ z 16 września 2015 r.). Kierowca złożył odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego od tej decyzji. SKO decyzją znak: SKO/Ke/470/4582/2015 z 24 listopada 2015 r. utrzymało w mocy decyzję Starosty Goleniowskiego. Kierowca złożył skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie.

(dowód – akta kontroli, str. 271-283)

Ocena wykonywania zadania: pozytywna z uchybieniem

9. Wydawanie zezwoleń na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym, w drodze decyzji administracyjnej. Przedłużanie ważności zezwolenia na kierowanie pojazdami uprzywilejowanymi oraz rozszerzanie zakresu zezwolenia.

Kontroli poddano decyzję znak: WK.5430.02637/03/3204.1.2013.MSZ z 4 września 2013 r. w przedmiocie wydania zezwolenia na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym w zakresie kat. BCE. Wniosek złożono na druku zgodnym z określonym w *rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 15 maja 2013 r. w sprawie kursów dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych i pojazdów przewożących wartości pieniężne* (Dz. U. z 2014 r., poz. 1706). Kierowca uiścił opłatę za wydanie zezwolenia w wysokości zgodnej ze wskazaną w rozporządzeniu (50,00 zł). Zezwolenie wydano w terminie wskazanym w § 13 pkt 3 ww. rozporządzenia.

Kierowca załączył do wniosku zaświadczenie lekarskie z dnia 22 czerwca 2012 r. o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy kierowcy pojazdów uprzywilejowanych, orzeczenie psychologiczne nr 36/2010 z 30 kwietnia 2010 r. o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami, a także zaświadczenie o zatrudnieniu z 12 lipca 2012 r.

W wydanej decyzji administracyjnej wskazano prawidłową podstawę prawną oraz pouczenie o prawie do wniesienia odwołania. Decyzja została podpisana „z up. Starosty” przez upoważnionego pracownika Wydziału.

(dowód – akta kontroli, str. 284-296)

Skontrolowano również decyzję znak: WK.5430.00487/04/3204.1.2014.MS z dnia 8 października 2014 r. dotyczącą przedłużenie ważności zezwolenia na kierowanie pojazdami

uprzywilejowanymi kat. B. Kierowca złożył wniosek na druku zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu w sprawie kursów dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych i pojazdów przewożących wartości pieniężne. Do wniosku załączono orzeczenie lekarskie nr 465/2014 z 7 października 2014 r. o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi, orzeczenie psychologiczne nr 394/14 z 7 października 2014 r. o braku przeciwwskazań psychologicznych. Kierowca uiścił opłatę za wydanie zezwolenia w wysokości zgodnej ze wskazaną w rozporządzeniu (50,00 zł).

Poprzednie zezwolenie na kierowanie pojazdami uprzywilejowanymi było ważne do dnia 15 października 2014 r. (data wydania 14 czerwca 2013 r.).

W decyzji administracyjnej nie wskazano prawidłowej podstawy prawnej – art. 109 ust. 3 *ustawy o kierujących pojazdami*. Decyzja zawiera pouczenie o prawie do wniesienia odwołania. Decyzję podpisał „z up. Starosty” upoważniony pracownik Wydziału.

Okres ważności zezwolenia określono zgodnie z art. 109 ust. 2 pkt 2 *ustawy o kierujących pojazdami*.

(dowód – akta kontroli, str.297-303)

Kontroli poddano decyzję znak: WK.5430.957/11/3204.1.2015.MS z 9 listopada 2015 r. dotyczącą wydania zezwolenia na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym kat. B. Wniosek złożono na druku zgodnym ze wskazanym w rozporządzeniu. Do wniosku kierowca załączył orzeczenie lekarskie nr 614/2016 z 6 listopada 2015 r. o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi, orzeczenie psychologiczne nr 1201B/15 z 9 listopada 2015 r. o braku przeciwwskazań psychologicznych, a także zaświadczenie o zatrudnieniu na stanowisku ratownika i kierowcy z 5 listopada 2015 r.

Kierowca uiścił opłatę za wydanie zezwolenia w kwocie 50,00 zł. Zezwolenie wydano kierowcy w terminie określonym w § 13 pkt 3 ww. rozporządzenia. Okres ważności zezwolenia określono właściwie (art. 109 ust. 2 pkt 2 *ustawy o kierujących pojazdami*). W decyzji administracyjnej zawarto właściwą podstawę prawną wydania oraz pouczenie o prawie do odwołania. Decyzję podpisał pracownik upoważniony przez Starostę Goleniowskiego.

(dowód – akta kontroli, str.304-311)

Ocena wykonywania zadania: pozytywna

III. Ośrodki szkolenia kierowców

Wyjaśnień z zakresu ośrodków szkolenia kierowców udzielała p. Wioleta Wojciechowska.

1. Prowadzenie rejestru ośrodków szkolenia kierowców, dokonywanie wpisów i skreśleń w rejestrze przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców oraz wydawanie zaświadczeń o dokonaniu wpisu.

Starosta Goleniowski prowadzi rejestr przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców w formie elektronicznej na Portalu Starosty. Rejestr zawiera dane wskazane w art. 28 ust. 7 *ustawy o kierujących pojazdami*.

Rejestr przedsiębiorców prowadzących OSK został również umieszczony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Goleniowie i zawiera następujące dane: *nazwa ośrodka i adres, numer w rejestrze, nr telefonu, kategorie szkolenia oraz data wpisu przedsiębiorcy do rejestru.*

Na dzień przeprowadzenia kontroli rejestr zawierał 10 wpisów przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców.

Kontroli poddano wniosek o wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców z dnia 2 czerwca 2014 r. Wniosek złożono na druku zgodnym ze wzorem wskazanym w *rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 3 stycznia 2013 r. w sprawie sposobu tworzenia i nadawania numeru ewidencyjnego ośrodka szkolenia kierowców i innego podmiotu prowadzącego szkolenie oraz wysokości opłaty za wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców i opłaty za wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnianie dodatkowych wymagań przez ośrodek szkolenia kierowców* (Dz. U. Nr 31). Do wniosku załączono potwierdzenie wniesienia opłaty (500,00 zł). Opłaty ewidencyjnej nie pobiera się.

Przedsiębiorcy wydano zaświadczenie z dnia 3 czerwca 2014 r. potwierdzające wpis do rejestru.

(dowód – akta kontroli, str. 312-315)

Skontrolowano również wniosek o wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących OSK z dnia 1 kwietnia 2015 r. złożony na prawidłowym druku, zawierającym wymagane oświadczenia. Przedsiębiorca załączył do wniosku potwierdzenie wniesienia opłaty w kwocie 500 zł – zgodna z ww. rozporządzeniem. Przedsiębiorcy wydano w dniu 7 kwietnia 2015 r. zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców prowadzących OSK. Zaświadczenie podpisał upoważniony pracownik Wydziału „z up. Starosty.”

(dowód – akta kontroli, str. 316-320)

Kontroli poddano wykreślenie przedsiębiorcy z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców. Do starostwa powiatowego wpłynęło pismo przedsiębiorcy prowadzącego OSK nr 00103204 z dnia 16 marca 2015 r. w przedmiocie wykreślenia z rejestru OSK. Starosta Goleniowski w piśmie znak: WK.5440.00103204.14.2015.WW z 17 marca 2013 r. zawiadomił przedsiębiorcę o wykreśleniu OSK o nr 00103204 z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców z dniem 16 marca 2015 r. Przedsiębiorca zwrócił do starostwa książki ewidencji osób szkolonych.

(dowód – akta kontroli, str. 321-323)

Ocena wykonywania zadania: pozytywna

2. Prowadzenie dokumentacji związanej z informowaniem starostów z innego powiatu o lokalizacji infrastruktury ośrodka szkolenia kierowców wpisanego do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców.

Na potrzeby Wydziału Komunikacji prowadzone są dwa rejestry w formie papierowej dotyczące:

- infrastruktury OSK wpisanych do rejestru przez Starostę Goleniowskiego, która jest położona na terenie innego powiatu;
- infrastruktury OSK wpisanych do rejestrów w innych powiatach, która jest położona na obszarze powiatu goleniowskiego.

Kontroli poddano kontrolę infrastruktury placu manewrowego należącego do przedsiębiorcy wpisanego do rejestru przez Starostę Kamieńskiego, ale położonego na obszarze powiatu goleniowskiego. Kontrola została przeprowadzona na wniosek Starosty Kamieńskiego (pismo znak: Kom.54402.2015.AP z 8 lipca 2015 r.). Kontrola została przeprowadzona na podstawie upoważnienia nr WK.5440.4.2.2015.WW z 6 sierpnia 2015 r. Przedsiębiorca został zawiadomiony o zamiarze przeprowadzenia kontroli w piśmie znak: WK.5440.4.2015.WW z 6 sierpnia 2015 r. Zawiadomienie odebrano 12 sierpnia 2015 r. Kontrolę przeprowadzono w dniu 11 września 2015 r. Protokół z kontroli nr WK.5440.4.3.2015.WW został przesłany Staroście Kamieńskiemu (data wpływu: 16 września 2015 r.).

(dowód – akta kontroli, str. 324-332)

Ocena wykonywania zadania: pozytywna

3. Wydawanie poświadczeń potwierdzających spełnianie dodatkowych wymagań przez przedsiębiorcę prowadzącego ośrodek szkolenia kierowców.

W okresie objętym kontrolą Starosta Goleniowski nie wydawał ww. poświadczeń.

4. Sprawowanie nadzoru w zakresie zgodności prowadzenia szkolenia osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień od kierowania motorowerem lub pojazdami silnikowymi z wymogami określonymi w przepisach ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.

Plan kontroli rocznej dla wpisanych do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców na rok 2013 został zatwierdzony przez Starostę Goleniowskiego w dniu 12 lutego 2013 r. Plan zatwierdzono w terminie wskazanym w § 15 rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 15 stycznia 2013 r. w sprawie kontroli ośrodków szkolenia kierowców (Dz. U. poz. 84). W planie ujęto 14 OSK przeznaczonych do kontroli. W związku ze zmianami organizacyjnymi w Wydziale Komunikacji Starosta zatwierdził nowy plan kontroli na 2013 r. w dniu 2 lipca 2013 r. Zmiany dotyczyły zmiany terminów przeprowadzania kontroli.

Plan kontroli rocznej dla wpisanych do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców na rok 2014 r. dla 11 OSK został zatwierdzony przez Starostę w dniu 13 stycznia 2014 r. Zaplanowano również rekontrole w OSK, w których stwierdzono nieprawidłowości (czerwiec 2014 r.).

Plan kontroli na 2015 r., uwzględniający 10 OSK został zatwierdzony przez Starostę w dniu 13 stycznia 2015 r. Korekta planu kontroli, wynikająca z wpisania jednego OSK do rejestru została zatwierdzona w dniu 6 sierpnia 2015 r.

W dniu 5 stycznia 2016 r. Starosta Goleniowski zatwierdził *Plan kontroli rocznej dla wpisanych do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców na rok 2016 – 12 OSK.*

Organ sporządził plany kontroli zgodnie z przepisem § 3 ust. 3 rozporządzenia w sprawie kontroli ośrodków szkolenia kierowców.

(dowód – akta kontroli, str. 333-339)

Szczegółowej kontroli poddano następujące kontrole OSK przeprowadzone przez Starostę Goleniowskiego:

- 1) Kontrola ośrodka szkolenia kierowców o nr w rejestrze 00363204, przeprowadzona w dniu 29 kwietnia 2013 r. (protokół kontroli nr 1/2013/00363204). Zawiadomienie z dnia 4 kwietnia 2013 r. dotyczące zamiaru wszczęcia kontroli zawiera wszystkie elementy wskazane w art. 79 ust. 6 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584 z późn. zm.). Przedsiębiorca odebrał zawiadomienie w dniu 8 kwietnia 2013 r. Kontrolę przeprowadzono w terminie zgodnym ze wskazanym w art. 79 ust. 4 ww. ustawy.

Kontrolę przeprowadził jeden pracownik Wydziału Komunikacji. Upoważnienie nr 134/2013 z dnia 22 kwietnia 2013 r. przygotowano na druku określonym w ww. rozporządzeniu. Jako datę rozpoczęcia kontroli wskazano 30 kwietnia 2013 r. natomiast kontrola została przeprowadzona 29 kwietnia. W upoważnieniu zawarto pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego. Na upoważnieniu znajduje się podpis pracownika upoważnionego przez przedsiębiorcę (upoważnienie z dnia 30 kwietnia 2013 r.) do reprezentowania go w trakcie kontroli z adnotacją o otrzymaniu upoważnienia w dniu 30 kwietnia 2013 r.

Protokół kontroli sporządzono zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu w sprawie kontroli ośrodków szkolenia kierowców. Protokół podpisał przedstawiciel kontrolowanego oraz kontrolujący.

W dniu 7 maja 2013 r. do przedsiębiorcy skierowano pismo znak: WK.5441.134.2.2013.MC dotyczące zaleceń pokontrolnych. Organ wyznaczył przedsiębiorcy 14-dniowy termin do usunięcia nieprawidłowości. Pismo zostało odebrane przez kontrolowanego 9 maja 2013 r. W dniu 22 maja 2013 r. przedsiębiorca poinformował o spełnieniu wszystkich zaleceń pokontrolnych.

Pracownik Wydziału Komunikacji na podstawie upoważnienia nr 134/2013/II z dnia 16 lipca 2013 r. przeprowadził kontrolę OSK w zakresie sprawdzenia realizacji zaleceń pokontrolnych. W protokole z 17 lipca 2013 r. stwierdzono, że zalecenia pokontrolne zostały zrealizowane. Protokół podpisał kontrolowany i kontrolujący.

- 2) Kontrola ośrodka szkolenia kierowców o nr 00263204, przeprowadzona w dniu 14 maja 2014 r. (protokół kontroli nr WK.5440.00263204.1.3.2014.WW). Zawiadomienie z dnia 23 kwietnia 2014 r. dotyczące zamiaru wszczęcia kontroli zawiera wszystkie elementy wskazane w art. 79 ust. 6 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej.

Przedsiębiorca odebrał zawiadomienie w dniu 25 kwietnia 2014 r. Kontrolę przeprowadzono w terminie zgodnym ze wskazanym w art. 79 ust. 4 ww. ustawy.

Kontrolę przeprowadził jeden pracownik Wydziału na podstawie upoważnienia z dnia 13 maja 2014 r. Upoważnienie sporządzono na właściwym druku, zawierającym również pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego. Na upoważnieniu znajduje się podpis przedsiębiorcy z adnotacją „Otrzymałem 14.05.2014.”

Protokół z kontroli sporządzono zgodnie ze wzorem określonym w ww. rozporządzeniu. Protokół podpisał kontrolowany i kontrolujący.

W dniu 19 maja 2014 r. w piśmie znak: WK.5440.00263204.1.4.2014.WW przedstawiono przedsiębiorcy zalecenia pokontrolne, w których przedstawiono ogólną ocenę, a także wskazano sposoby usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości oraz wyznaczona 14-dniowy termin na poinformowanie organu o podjętych działaniach. Przedsiębiorca odebrał pismo w dniu 21 maja 2014 r. W dniu 2 czerwca 2014 r. przedsiębiorca poinformował organ w drodze pisemnej o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych. Na piśmie znajduje się adnotacja Pani Wiolety Wojciechowskiej o wykonaniu zaleceń w całości wraz z pieczętką „z up. Starosty.”

- 3) Kontrola ośrodka szkolenia kierowców o nr w rejestrze 00233204, przeprowadzono w dniu 26 maja 2015 r. (protokół z kontroli nr WK.5440.00233204.1.3.2015.WW). Zawiadomienie z 29 kwietnia 2015 r. dotyczące zamiaru wszczęcia kontroli zawiera wszystkie elementy wskazane w art. 79 ust. 6 *ustawy o swobodzie działalności gospodarczej*. Przedsiębiorca odebrał zawiadomienie w dniu 30 kwietnia 2015 r. Kontrolę przeprowadzono w terminie zgodnym ze wskazanym w art. 79 ust. 4 ww. ustawy.

Kontrolę przeprowadził jeden pracownik Wydziału, na podstawie upoważnienia nr WK.5440.00233204.1.2.2015.WW z dnia 25 maja 2015 r. Upoważnienie opracowano zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu w sprawie kontroli ośrodków szkolenia kierowców. Zawarto w nim pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego. Na upoważnieniu znajduje się podpis osoby upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorcy z adnotacją „Otrzymałem 26.05.2015.”

Protokół z kontroli sporządzono zgodnie ze wzorem zawartym w ww. rozporządzeniu. Protokół podpisał kontrolujący oraz osoba upoważniona przez przedsiębiorcę.

Starosta Goleniowski w piśmie znak: WK.5440.00233204.1.4.2015.WW z 3 czerwca 2015 r. przedstawił przedsiębiorcy ogólną ocenę prowadzonej działalności, sposób usunięcia stwierdzonych naruszeń oraz 14-dniowy termin do usunięcia naruszeń. Pismo zostało odebrane przez przedsiębiorcę w dniu 9 czerwca 2015 r. Przedsiębiorca poinformował organ o wykonaniu zaleceń pokontrolnych w dniu 19 czerwca 2015 r.

Pracownik Wydziału na podstawie upoważnienia nr WK.5440.00233204.1.5.2015.WW z dnia 30 czerwca 2015 r. przeprowadził kontrolę przedsiębiorcy dot. sprawdzenia realizacji zaleceń pokontrolnych. Z kontroli w dniu 3 lipca 2015 r. sporządzono protokół nr WL.5440.00233204.1.6.2015.WW, w którym ustalono, że zalecenia zostały zrealizowane.

(dowód – akta kontroli, str. 340-422)

Skontrolowano również decyzję Starosty Goleniowskiego znak: WK.5441.00373204.3.4.2014.WW z dnia 7 sierpnia 2014 r. w przedmiocie zakazu prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców w związku z rażącym naruszeniem warunków wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia OSK. W decyzji administracyjnej wskazano właściwą podstawę prawną oraz

poinformowano o prawie do wniesienia odwołania. Decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności.

(dowód – akta kontroli, str. 423-426)

Ocena wykonywania zadania: pozytywna

5. Sporządzanie analizy statystycznej zdawalności osób szkolonych w danym ośrodku szkolenia kierowców.

Starosta Goleniowski sporządza analizę statystyczną zdawalności osób szkolonych w poszczególnych ośrodkach szkolenia kierowców, podając ją do publicznej wiadomości na stronie BIP Starostwa Powiatowego. Analiza jest sporządzana na podstawie informacji uzyskanych z Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Szczecinie. Do dnia kontroli w starostwie sporządzono zbiorczą analizę za 2013 r., analizę za I i II półrocze 2014 r. oraz analizę zbiorczą za 2014 r., a także analizę za I półrocze 2015 r.

Ocena wykonywania zadania: pozytywna

IV. Pozostałe podmioty prowadzące szkolenia osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień do kierowania motorowerem lub pojazdami silnikowym

Do Starostwa Powiatowego w Goleniowie wpłynęło jedno zgłoszenie o prowadzeniu przez szkołę szkolenia dla uczniów ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami w formie zajęć szkolnych (art. 29 ust. 2 *ustawy o kierujących pojazdami*). Informacja zamieszczona na Portalu Starosty.

V. Instruktorzy i wykładowcy

Wyjaśnień z ww. zakresu udzielała p. Wioleta Wojciechowska.

1. Prowadzenie ewidencji instruktorów, wpisywanie oraz skreślanie instruktorów z ewidencji.

Ewidencja instruktorów nauki jazdy jest prowadzona w formie elektronicznej na Portalu Starosty. Ewidencja zawiera wszystkie dane, wymagane przepisem art. 33 ust. 3 *ustawy o kierujących pojazdami*.

Na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Goleniowie brak jest ww. ewidencji.

Na dzień przeprowadzenia kontroli ewidencja zawierała wpisy 53 instruktorów nauki jazdy.

Skontrolowano wniosek o wpis do ewidencji instruktorów złożony 7 listopada 2014 r. przez instruktora, wpisanego do rejestru instruktorów przez Prezydenta Miasta Szczecin. Wnioskodawca złożył wniosek w związku ze zmianą miejsca zamieszkania. Do wniosku załączył dowód wniesienia opłaty – 50 zł. Opłata jest zgodna ze wskazaną w *rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 16 stycznia 2013 r. w sprawie uzyskiwania uprawnień przez instruktorów i wykładowców, opłat oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach, a także stawek wynagrodzenia członków komisji* (Dz. U. poz. 93). Opłaty ewidencyjnej nie pobiera się.

Do wniosku załączono również orzeczenie lekarskie nr 851/10 z 27 września 2010 r. o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami silnikowymi oraz orzeczenie psychologiczne nr 1785/12 z 13 lutego 2012 r. o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami.

Starosta Goleniowski zwrócił się do Prezydenta Miasta Szczecin w piśmie znak: WK.5441.5.2014.WW z 10 listopada 2014 r. o przesłanie do starostwa akt ewidencyjnych instruktora. Akta wpłynęły do starostwa w dniu 17 listopada 2014 r. Starosta Goleniowski wydał w 18 listopada 2014 r. decyzję znak: WK.5441.5.1.2014.WW w przedmiocie wpisania instruktora do ewidencji. W decyzji wskazano właściwą podstawę prawną oraz pouczenie o prawie do wniesienia odwołania. Decyzję podpisał upoważniony pracownik. Decyzję oraz nową legitymację instruktora nr 16/2014 odebrała osoba upoważniona przez instruktora w dniu 19 listopada (adnotacja na decyzji). Starostwo przekazało informację o nowym numerze uprawnień instruktora (pismo znak: WK.5441.5.2.2014.WW z 21 listopada 2014 r.)

(dowód – akta kontroli, str. 427-437)

Kontroli poddano także wniosek o wpis do ewidencji instruktorów z dnia 3 lipca 2015 r. Wnioskodawca załączył do wniosku dowód wniesienia opłaty za wpis w wysokości 50 zł. Opłata jest zgodna z ww. rozporządzeniem. Pozostałe załączniki to: orzeczenie lekarskie nr 396/2012 z dnia 12 września 2012 r. o braku przeciwwskazań do kierowania pojazdami silnikowymi, orzeczenie psychologiczne nr 70/K/2012 z 14 września o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami oraz zaświadczenie nr 7/2015 z 29 czerwca 2015 r. potwierdzające uczestnictwo w warsztatach doskonalenia zawodowego.

Starosta Goleniowski wydał w dniu 15 lipca 2015 r. decyzję znak: WK.5441.6.2015.MC w przedmiocie wpisania instruktora do ewidencji. W decyzji wskazano właściwą podstawę prawną oraz pouczenie o prawie do wniesienia odwołania. Decyzja została podpisana przez upoważnionego pracownika Wydziału. Decyzja i legitymacja została odebrana przez instruktora osobiście w dniu 15 lipca.

(dowód – akta kontroli, str. 438-445)

Skontrolowano również wniosek o wpis do ewidencji instruktorów z 22 grudnia 2015 r. Wnioskodawca złożył wniosek na prawidłowym druku. Do wniosku załączył dowód wniesienia opłaty za wpis do ewidencji (50,00 zł), orzeczenie lekarskie nr 304/2013 z 13 grudnia 2015 r. o braku przeciwwskazań do kierowania pojazdami silnikowymi, orzeczenie psychologiczne nr 157/13 z 13 grudnia 2015 r. o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami oraz zaświadczenie nr 981/2015 z 15 grudnia 2015 r. potwierdzające uczestnictwo w warsztatach doskonalenia zawodowego, a także oświadczenie o niekaralności. Starosta Goleniowski w dniu 30 grudnia 2015 r. wydał decyzję znak: WK.5441.5.2015.WW dotyczącą wpisania instruktora o nr ZGL o164 do ewidencji. W decyzji wskazano właściwą podstawę prawną oraz pouczenie o prawie do wniesienia odwołania. Decyzję podpisał upoważniony pracownik Wydziału.

Decyzję doręczono stronie 8 stycznia 2016 r., a legitymacja została odebrana w dniu 11 stycznia 2016 r.

(dowód – akta kontroli, str. 446-455)

Kontroli poddano postępowanie w przedmiocie skreślenia instruktora o nr ZGL 0049 z ewidencji na podstawie art. 130 ust. 5 ustawy o kierujących pojazdami. Starosta Goleniowski w piśmie znak: WK.5441.130.2013.MC z 29 marca 2013 r. zawiadomił instruktora o wszczęciu postępowania w przedmiocie wykreślenia z ewidencji. Instruktor w dniu 25 lutego 2013 r. odebrał wezwanie do przedłożenia aktualnych informacji w zakresie danych umieszczonych w ewidencji. Instruktor nie dopełnił tego obowiązku. W zawiadomieniu znak: WK.5441.130.2.2013.MC z 11 kwietnia 2013 r starosta poinformował instruktora o prawie do zapoznania się z dokumentami i wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań. Oba zawiadomienia zostały podpisane „z up. Starosty” przez upoważnionego pracownika Wydziału.

W dniu 8 maja 2013 r. Starosta Goleniowski wydał decyzję znak: WK.5441.130.3.2013.MC w przedmiocie skreślenia instruktora. W decyzji wskazano właściwą podstawę prawną oraz prawo do wniesienia odwołania. Decyzję podpisał upoważniony pracownik Wydziału.

Na podstawie art. 130 ust. 5 *ustawy o kierujących pojazdami* w 2013 r. z przedmiotowej ewidencji skreślono 2 instruktorów.

(dowód – akta kontroli, str. 456-461)

Skontrolowano również postępowanie dotyczące skreślenia z ewidencji instruktora o nr ZGL 0089. Starosta Goleniowski poinformował o wszczęciu postępowania w zawiadomieniu znak: WK.5441.1.2013.MC z 13 lutego 2013 r. Podstawę wszczęcia postępowania stanowiło nieprzedłożenie ważnych badań lekarskich i psychologicznych. W zawiadomieniu z dnia 12 marca 2013 r. (znak: WK.5441.1.2.2013.MC) poinformowano instruktora o prawie zapoznania się z dokumentami i wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań. Zawiadomienia podpisał upoważniony pracownik Wydziału używając pieczętki „z up. Starosty.”

W dniu 23 kwietnia 2013 r. Starosta Goleniowski wydał decyzję znak: WK.5441.8.1.3.2013.MC dotyczącą skreślenia instruktora z ewidencji. W decyzji wskazano prawidłową podstawę prawną oraz pouczono o prawie do wniesienia odwołania. Decyzja została podpisana przez upoważnionego pracownika.

(dowód – akta kontroli, str. 462-467)

Kolejne skontrolowane postępowanie dotyczyło skreślenia instruktora o nr ZGL 0127. Starosta Goleniowski zawiadomił o wszczęciu postępowania w dniu 14 stycznia 2014 r. w piśmie znak: WK.5441.ZGL0127.1.2014.WW. Przyczynę wszczęcia postępowania stanowiło nieprzedłożenie zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo w warsztatach doskonalenia zawodowego. Instruktor poinformowano o prawie zapoznania się z dokumentami i zebranymi dowodami (zawiadomienie znak: WK.5441.ZGL0127.1.2.2014.WW z 11 lutego 2014 r.). W dniu 13 marca 2014 r. starosta wydał decyzję znak: WK.5441.ZGL0127.1.3.2014.WW w przedmiocie skreślenia instruktora z ewidencji. W decyzji zawarto właściwą podstawę prawną oraz pouczono o prawie do wniesienia odwołania. Decyzję i zawiadomienia podpisał upoważniony pracownik Wydział z użyciem pieczętki „z up. Starosty.”

(dowód – akta kontroli, str. 468-473)

Zespół kontrolny skontrolował również dokumentację postępowania w przedmiocie skreślenia instruktora o nr ZGL 0132 z ewidencji. Postępowanie wszczęto w dniu 15 stycznia 2015 r. (zawiadomienie znak: WK. 5441.ZGL0132.1.2015.WW) w związku z nieprzedłożeniem zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo w warsztatach doskonalenia zawodowego w 2014 r. Instruktora poinformowano o prawie zapoznania się z dokumentami i zebranymi dowodami (zawiadomienie znak: WK.5441.ZGL0132.1.2.2015.WW z 4 lutego 2015 r.). Starosta Goleniowski w dniu 17 lutego 2015 r. wydał decyzję znak: WK.5441.ZGL0132.1.3.2015.WW. W decyzji zawarto prawidłową podstawę prawną oraz pouczenie o prawie wniesienia odwołania. Decyzja i ww. zawiadomienia zostały podpisane przez upoważnionego pracownika Wydział z użyciem pieczętki „z up. Starosty.”

(dowód – akta kontroli, str. 474-479)

Kontroli poddano również wniosek dot. rozszerzenia uprawnień instruktora nauki jazdy o kat. C. Instruktor złożył wniosek w dniu 24 listopada 2015 r. Do wniosku załączono zaświadczenie nr 9/2013 z 13 maja 2013 r. o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na instruktorów w zakresie kat. C, CE. Instruktora posiada legitymację nr 8/2012 wydaną 19 listopada 2012 r. (ważna do 14 maja 2017 r.). Instruktor przedłożył również orzeczenie psychologiczne nr 318/12 o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami, orzeczenie lekarskie nr 64/2015 z 20 listopada 2015 r. o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami oraz potwierdzenie dokonania opłaty za egzamin na instruktora nauki jazdy w zakresie kat. C, C+E. Instruktor dokonał opłaty za dwa egzaminy w kwocie 720 zł, zgodnej z opłatą wskazaną w *rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 16 stycznia 2013 r. w sprawie uzyskiwania uprawnień przez instruktorów i wykładowców, opłat oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach, a także stawek wynagrodzenia członków komisji* (Dz. U. poz. 93).

Starostwo Powiatowe w Goleniowie w dniu 24 listopada 2015 r. skierowało do ZUW w Szczecinie wniosek o wyznaczenie terminu egzamin dla kandydatów na instruktorów. Instruktor w dniu 4 grudnia 2015 r. przystąpił do egzaminu w zakresie kat. C i uzyskał wynik pozytywny. Informacja została przekazana starostwu powiatowemu w piśmie IR-1.8161.1.9.2015.MZ.

Starosta Goleniowski rozszerzył uprawnienia instruktora poprzez dopisanie kat. C w ewidencji w drodze czynności materialno-technicznej.

W dniu 18 grudnia 2015 r. instruktor złożył kolejny wniosek o rozszerzenie uprawnień instruktora w zakresie kat. CE i został zgłoszony na egzamin w piśmie znak: WK.5441.ZGL0151.2.2015.WW z 22 grudnia 2015 r.

(dowód – akta kontroli, str. 480-508)

Ocena wykonywania zadania: pozytywna z nieprawidłowością

2. Prowadzenie ewidencji wykładowców, wpisywanie oraz skreślanie wykładowców z ewidencji.

Brak wniosków o wpis do ewidencji wykładowców.

VI. Prowadzenie rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów

Wyjaśnień z zakresu rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów udzielała p. Wioleta Wojciechowska.

Starosta Goleniowski prowadzi rejestr przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów w wersji elektronicznej na Portalu Starosty. Rejestr zawiera wszystkie informacje wskazane w art. 83a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.). Rejestr został również zamieszczony na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Goleniowie wraz z następującymi informacjami: numer stacji, nazwa, adres, zakres prowadzonych badań oraz numer telefonu.

Na dzień przeprowadzenia kontroli do rejestru wpisanych było 8 przedsiębiorców (5 okręgowych stacji kontroli pojazdów i 3 podstawowe stacje kontroli pojazdów).

Kontroli poddano wniosek o wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów z dnia 11 lipca 2014 r. Wniosek złożony na druku zgodnym z określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 1 października 2004 r. w sprawie wzorów dokumentów wymaganych dla wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia stacji kontroli pojazdów (Dz. U. Nr 223, poz. 2264). Do wniosku załączono potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej za dokonanie wpisu do rejestru działalności regulowanej podmiotu wykonującego działalność na podstawie przepisów o ruchu drogowym w kwocie 412 zł – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2015 r. poz. 783 z późn. zm.). Przedsiębiorcy wydano zaświadczenie nr ZGL/013/P z dnia 21 lipca 2014 r. potwierdzające wpis do rejestru działalności regulowanej. Zaświadczenie wydano na druku zgodnym ze wskazanym w ww. rozporządzeniu. Zaświadczenie zostało podpisane przez upoważnionego pracownika Wydziału z użyciem pieczęci „z up. Starosty.” Na zaświadczeniu znajduje się podpis przedstawiciela przedsiębiorcy wraz z adnotacją „Odebrałem 21.07.2014.”

(dowód – akta kontroli, str. 509-513)

Ocena wykonywania zadania: pozytywna

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:

Stwierdza się, że nieprawidłowości wynikają odpowiednio z:

Ad. II

pkt 1, 2, 5:

- braku wyodrębniania na dowodzie wpłaty kwot poszczególnych opłat (osobno opłaty za wydanie prawa jazdy i opłaty ewidencyjnej), zgodnie z § 3 ust. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców¹;

¹ Rozporządzenie zostało zastąpione przez rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 15 maja 2015 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. poz. 681 z późn. zm.)

pkt 2:

- brak wskazania pełnej podstawy prawnej wydania decyzji administracyjnej (dokonywanie wpisów w prawie jazdy potwierdzających odbycie kwalifikacji/szkolenia okresowego - brak art. 15 ust. 1 i 4 *ustawy o kierujących pojazdami*);

pkt 3:

- braku wyodrębniania na dowodzie wpłaty kwot poszczególnych opłat (osobno opłaty za wydanie pozwolenia na kierowanie tramwajem i opłaty ewidencyjnej), zgodnie z § 3 ust. 3 *rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców*;
- niepobrania opłaty ewidencyjnej za przedłużenie ważności pozwolenia na kierowanie tramwajem, zgodnie z art. 16 ust. 5 *ustawy o kierujących pojazdami*;

pkt 4:

- brak wskazania pełnej podstawy prawnej wydania decyzji administracyjnej (wydawanie wtórnika prawa jazdy – brak art. 18 ust. 2 *ustawy o kierujących pojazdami*);
- przyjmowanie przez pracowników Wydziału Komunikacji wniosków niewypełnionych w całości;

pkt 5:

- brak wskazania pełnej podstawy prawnej wydania decyzji administracyjnej (wydawanie wtórnika prawa jazdy – brak art. 14 ust. 1 *ustawy o kierujących pojazdami*);

pkt 6 i 7:

- brak określenia pełnej podstawy prawnej w zawiadomieniach o wszczęciu postępowania administracyjnego (art. 99 ust. 1 pkt 1 i 2; art. 102 ust. 1 pkt 3 oraz art. 103 ust. 1 *ustawy o kierujących pojazdami*);

pkt 8:

- braku wskazania w decyzji administracyjnej terminu na wniesienie odwołania od decyzji;

Ad V

pkt 1:

- rozszerzanie uprawnień instruktorom nauki jazdy wpisanym do ewidencji w drodze czynności materialno-technicznej, bez wydania decyzji administracyjnej.

Zalecenia oraz wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania jednostki kontrolowanej:

1. Na dowodzie wpłaty za wydanie prawa jazdy / pozwolenia na kierowanie tramwajem należy wyodrębniać kwoty poszczególnych opłat (opłatę za wydanie dokumentu i opłatę ewidencyjną). Ponadto należy poinformować wnioskodawców, że w przypadku dokonywania opłaty w drodze przelewu, w tytule wpłaty należy wskazywać osobno poszczególne kwoty opłat.

2. Należy każdorazowo pobierać opłatę ewidencyjną za przedłużenie ważności pozwolenia na kierowanie tramwajem zgodnie z art. 16 ust. 5 *ustawy o kierujących pojazdami*.
3. W decyzjach administracyjnych i zawiadomieniach o wszczęciu postępowania administracyjnego z zakresu *ustawy o kierujących pojazdami* należy wskazywać pełną podstawę prawną ich wydawania.
4. W decyzjach administracyjnych każdorazowo należy wskazywać termin na wniesienie odwołania od decyzji.
5. Przy przyjmowaniu wniosków dotyczących spraw z zakresu *ustawy o kierujących pojazdami* należy każdorazowo sprawdzać sposób wypełnienia wniosków przez klientów oraz kompletność zawartych w nich danych.
6. Rozszerzanie uprawnień instruktorom nauki jazdy wpisanym do ewidencji instruktorów powinno być dokonywane w każdym przypadku w drodze decyzji administracyjnej oraz po pobraniu opłaty oraz opłaty ewidencyjnej wskazanych w art. 33 ust. 2 pkt 1 *ustawy o kierujących pojazdami* (opłatę ewidencyjną pobiera się od dnia 1 stycznia 2017 r.).

Ocena ogólna wykonywania przez Starostę Goleniowskiego zadań podlegających nadzorowi wojewody pod względem legalności, wymienionych w art. 122 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami oraz prowadzenia rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów:

POZYTYWNA Z UCHYBIENIAMI

Od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Przedkładając powyższe wystąpienie pokontrolne proszę o pisemną informację o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków, a także podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia w terminie 30 dni od dnia trzymania niniejszego wystąpienia.

wz. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Subocz
Marek Subocz
VICEWOJEWODA