



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Goleniów, dnia 19 września 2015 r..

Powiat Goleniowski
Ul. Dworcowa 1,
72-100 Goleniów
NIP 8561577155

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiat Goleniowski poszukuje wykonawcy następującej dostawy:

„Tonery do drukarek kolorowych laserowych i monochromatycznych oraz materiałów biurowych ”

w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
współfinansowanego ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego
Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach,
Działanie 9.2 *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego*
Tytuł projektu: „Praktyka najlepszym nauczycielem”.

I. Informacja o Zamawiającym

Powiat Goleniowski
Ul. Dworcowa 1,
72-100 Goleniów
NIP 8561577155

Osoba uprawniona do kontaktu: Jowita Pawlak –koordynator projektu
tel. 91 3921162
tel.kom. 604 183 160
e-mail: zspnowogard1@o2.pl

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy

- 1) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub dysponują osobami wykwalifikowanymi do wykonania niniejszego zamówienia
- 2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art.24 ust.1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Wykonawcy składają do oferty następujące dokumenty:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- 1) podpisany przez Wykonawcę formularz oferty wraz z oświadczeniami na druku stanowiącym załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego
wraz z:
- 2) podpisanym przez Wykonawcę formularzem oferty cenowej

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Wykonawca podaje dla oferowanej usługi cenę netto oraz brutto (z VAT) i kwoty te wpisuje w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Wartość zamówienia musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
4. Podana cena obowiązuje przez cały okres objęty umową.

TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin: 01 października 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.
2. Miejsce dostawy: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych ul. K.J Poniatowskiego 21, 72-200 Nowogard
Zespół Szkół Zawodowych ul. Maszewska 6 72-100 Goleniów

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Cena oferty (brutto) - znaczenie 100 %
2. Do oceny i wyboru oferty Zamawiający przyjmie cenę brutto stanowiącą sumę wartości usługi określonej w załączniku Nr 2 do zaproszenia.
3. Zamówienie będzie przyznane Oferentowi oferującemu najniższą cenę

MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **28 września 2015 r. do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego:

Starostwo Powiatowe w Goleniowie

ul. Dworcowa 1,

72-100 Goleniów

Ofertę należy złożyć w kopercie opisanej „**Oferta na dostawę tonerów do drukarek kolorowych laserowych i monochromatycznych oraz materiałów biurowych**”

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu i podpisana przez Wykonawcę.

PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU POWIATU.....

Data i podpis zamawiającego
mgr Tomasz Kuliniec



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



ZAŁĄCZNIK NR 1

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

Powiat Goleniowski
Ul. Dworcowa 1,
72-100 Goleniów

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na Zaproszenie do Składania Oferty dotyczącej oferty na dostawę „tonerów do drukarek kolorowych laserowych i monochromatycznych oraz materiałów biurowych”

w ramach projektu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego pn. „Praktyka najlepszym przyjacielem”

1. Oferuję (-emy) wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto zł (słownie złotych).
Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi: %, tj. złotych (słownie złotych).
2. Zobowiązuję(-emy) się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia w terminach wskazanych w Zaproszeniu do Składania Ofert.
3. Oświadczam(-y), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art.24 ust.1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Oświadczam(-y), że posiadam (-y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(-emy) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
5. W przypadku przyznania (nam) zamówienia zobowiązuję (-emy) się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)



Do formularza oferty załączam(-y) Formularz oferty cenowej

Formularz oferty cenowej - tonery do drukarek kolorowych laserowych i monochromatycznych oraz materiały biurowe

| Lp. | Nazwa artykułów w zestawie | jm. | Ilość | Wartość netto (kol.4x kol.5) | VAT % | Wartość towaru (brutto) (kol.6+ kol.7) |
|-----|--|------|-------|------------------------------|-------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 |
| 2 | Samsung CLP 320 cyjan, yellow, Magenta, black | Kpl. | 1 | | | |
| 3 | HP deskjet 2550 czarny i kolor | Kpl. | 2 | | | |
| 4 | Toner do kserokopiarki Canon iR1018 black | Szt. | 1 | | | |
| 5 | Papier do kserokopiarki 80 g/m ² (co miesiąc po 10 ryz) | ryza | 60 | | | |
| 6 | Teczka z europ perforacją pomarańczowa | Szt. | 100 | | | |
| 7 | Segregator szeroki sztywny pomarańczowy | Szt. | 10 | | | |
| 8 | Długopisy niebieskie | Szt. | 50 | | | |
| 9 | Kartony archiwizacyjne | Szt. | 10 | | | |
| 10 | Koszulki na płyty CD do segregatowa | Szt. | 100 | | | |
| 11 | Płyty CD | Szt. | 200 | | | |
| 12 | Koperty C4 zwykłe białe | Szt. | 50 | | | |
| 13 | Koperty C4 bąbelkowe | Szt. | 20 | | | |
| 14 | Koszulki na dokumenty sztywne A4 | Szt. | 200 | | | |
| 15 | Koszulki na dokumenty krystaliczne A4 | Szt. | 200 | | | |
| | | | | | | |

Uwaga: Fakturowanie zamówień raz na miesiąc ryczałtowo

.....
(miejsowość, data)

.....
Podpis osoby uprawnionej



UMOWA DOSTAW

zawarta w dniu 2015 r. w Goleniowie pomiędzy Powiatem Goleniowskim reprezentowanym przez:

1. Tomasza Kulnicza - Przewodniczącego Zarządu,
2. Tomasza Stanisławskiego – Członka Zarządu

zwanym w dalszej części umowy **Odbiorcą**,
a firmą, mającą swoją siedzibę w Nowogardzie przy
reprezentowaną przez:

§ 1

Dostawca zobowiązuje się do wykonania i dostawy **tonerów do drukarek kolorowych laserowych i monochromatycznych oraz materiałów biurowych** według załącznika do niniejszej umowy i wg cen określonych w ofercie w okresie od 01.10.2015 r.. do 31.12.2015 r.

§ 2

Dostawa będzie realizowana zgodnie z harmonogramem w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Nowogardzie i Zespole Szkół zawodowych w Goleniowie według potrzeb.

§ 3

Odbiorca obowiązany jest sprawdzić wykonanie usługi i zgodność cen z ofertą.

§ 4

Dostawca oświadcza, wykonać usługę zgodnie z należytą starannością i rzetelnością, tonery dostarczać raz na pół roku każdy komplet, papier i teczki raz w miesiącu określoną przez zamawiającego ilość, płatność na koniec miesiąca ustalona ryczałtowo.

§ 5

Strony ustalają, że płatność będzie realizowana na podstawie faktur VAT, na koniec każdego miesiąca ryczałtowo w kwocie ogólnej zamówienia podzielonej przez ilość 6 miesięcy.

§ 7

Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby odbiorcy.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ODBIORCA

DOSTAWCA