

STAROSTWO POWIATOWE
W GOLENIOWIE
BIURO RADY POWIATU

STAROSTWO POWIATOWE W GOLENIOWIE 2015 -07- 02 Nr rejestru Ilość podpis
--

Pan
Tomasz Kulinicz
Przewodniczący Zarządu
Powiatu w Goleniowie

**Wnioski i interpelacje zgłoszone
na posiedzeniu VI sesji
Rady Powiatu w Goleniowie
w dniu 18 czerwca 2015 r.**

BR.0003.35.2015.AO

Goleniów, dnia 24 czerwca 2015 r.

1. Radny Czesław Siwek:

- wniósł o udzielenie odpowiedzi, czy Kurator Oświaty pozytywnie zaopiniował kandydaturę pani I. Juszczak na stanowisko Dyrektora Specjalistycznej Poradni Terapeutycznej dla Dzieci, Młodzieży i ich Rodzin w Nowogardzie i czy w stosunku do Pani I. Juszczak toczy się postępowanie prokuratorskie lub inne o mobbing.

2. Radny Paweł Gulbinowicz:

- wniósł o podanie w rozbiciu na miesiące w okresie ostatnich 3 lat kosztów utrzymania budynku b. hotelu „Cisy” w Nowogardzie i przychodów oraz zakresu planowanej inwestycji wraz z jej szacunkowym kosztorysem.

- w imieniu grupy pasjonatów tenisa stołowego zwrócił się do Starosty z pytaniem, czy istnieje możliwość korzystania z budynku byłej szkoły specjalnej do organizacji gry w tenisa, a jeśli nie może być ten budynek, to czy Starostwo dysponuje innym pomieszczeniem, które można by było odpłatnie wynająć.

- zwrócił się do Starosty o przedstawienie wszystkich kosztów organizacji konferencji z okazji 25 - lecia samorządności, która odbyła się w dniu 12 czerwca 2015 r. w Nowogardzie i czy prelegenci otrzymali wynagrodzenie.

- zwrócił się do Starosty o podanie kosztów funkcjonowania filii Wydziału Komunikacji w Nowogardzie (media, łącza i koszty osobowe) i podanie ilości rejestrowanych samochodów w tej filii na tle całego powiatu. Dodatkowo radny zwrócił się do Starosty o wystąpienie do Burmistrza Gminy Nowogard z propozycją partycypowania w kosztach funkcjonowania filii wydziału komunikacji w Nowogardzie.

3. Radna Danuta Faryniarz:

- wniosła do Przewodniczącego Rady Powiatu o ujęcie w nowym Statucie Powiatu możliwości głosowania imiennego.

- zwróciła uwagę, że odpowiedzi na interpelacje z poprzedniej sesji dotyczące szpitala w Goleniowie udzieliła sama pani Elżbieta Kasprzak Prezes SCM Sp. z o.o., a nie Starosta, do którego była kierowana interpelacja. W związku z tym radna wniosła o udzielanie odpowiedzi na wszystkie interpelacje i przedstawianie swojego stanowiska przez Starostę.

- wniosła o przedstawienie własnego stanowiska przez Starostę w kwestii interpelacji złożonych na sesji w dniu 23.04.2015 r. dotyczących remontu w szpitalu w Goleniowie.

- zwróciła się do Starosty o przyjrzenie się umowie dzierżawy zawartej pomiędzy SCM Sp. z o.o., a firmą „ABOMED” z uwagi na przedstawioną przez panią Prezes Spółki odpowiedź na interpelację z poprzedniej sesji, gdzie koszty dzierżawy i opłaty za media w ocenie radnej są zaniżone, dlatego radna wniosła o sprawdzenie, czy koszty w tej umowie są urealnione.

- wniosła do Starosty o przedstawienie na podstawie dziennika budowy dokumentów wszystkich etapów budowy, konkretnych działań, za którymi stoją jacyś ludzie. Radna wniosła o przedstawienie całego procesu inwestycyjnego ze wskazaniem osób, które podejmowały decyzje i się pod nimi podpisywały, kto się podpisał pod decyzją zerwania umowy z firmą „TARAN”, do momentu kiedy należy zapłacić firmie „TARAN” odszkodowanie blisko 700 tys. zł. za coś, co społeczeństwo nazywa zaniedbaniem.

- zwróciła się do Starosty z pytaniem jakie koszty poniosło Starostwo Powiatowe w wyniku przegranego procesu sądowego z powództwa dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i zarządzania Kryzysowego Ryszarda Faryniarza, jakie formy zadośćuczynienia zastosowano wobec pracownika niesłusznie ukaranego, co potwierdza wyrok sądu w tej sprawie, jakie konsekwencje zostały wyciągnięte wobec wnioskodawców o ukaranie pracownika i jakie wnioski na przyszłość zostały wyciągnięte wobec osób za przypadki źle prowadzonej polityki kadrowej, która to polityka jest dowodem na niekompetencję w zakresie prawa, nieposzanowania praw pracowniczych i dobrze pojmowanych zasad współżycia społecznego w zakładzie pracy.

4. Radna Beata Baryluk-Starczewska:

- wniosła o wystąpienie z zapytaniem do Zarządu Dróg Wojewódzkich, co dalej z przebudową drogi 113 w miejscowości Mosty polegającej na budowie ronda.

5. Radny Krzysztof Wasiluk:

- wniósł o wystąpienie do Zarządu Dróg Wojewódzkich o zweryfikowanie poprawności znaków i ewentualnego braku znamiennych znaków poziomych (przejścia dla pieszych) i pionowych na drodze nr 112 w miejscowości Stepnica na ul. Krzywoustego na odcinku od szkoły do zakładu drzewnego.

- zwrócił uwagę na zły stan techniczny odcinka drogi 141 (około 1km) Rożnowo – Przemocze.

- wniósł o naprawę odcinka drogi powiatowej 4147Z Dębice –Nastazin, który jest w złym stanie technicznym.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Kazimierz Ziomba

Goleniów, dnia 14.07.2015 r.

Nasz znak: WO.4323.40.2015.RC

Sz. P.
Czesław Siwek
Radny Rady Powiatu
w Goleniowie

Odpowiadając na interpelację złożoną w dniu 18 czerwca 2015 r. na posiedzeniu VI sesji Rady Powiatu w Goleniowie informuję, że w obecnym brzmieniu (po nowelizacji ustawą z dnia 19 marca 2009 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw – Dz. U. Nr 56, poz. 458) art. 36a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) nie wymaga już oczekiwania na ewentualne zastrzeżenia ze strony organu sprawującego nadzór pedagogiczny przy powierzaniu stanowiska dyrektora szkoły lub placówki publicznej. Oznacza to, że tej kompetencji organ sprawujący nadzór pedagogiczny już nie posiada, zaś powierzenie stanowiska pozostaje w wyłącznej gestii organu prowadzącego szkołę lub placówkę publiczną. Nie ma już także konieczności przedstawiania kandydata organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny.

Ponadto nadmieniam, że Zarząd Powiatu w Goleniowie nie posiada informacji aby przeciwko Pani Irenie Juszczyk toczyło się postępowanie o mobbing.

W toku czynności zmierzających do powierzenia stanowiska dyrektora Specjalistycznej Poradni Terapeutycznej dla Dzieci, Młodzieży i ich Rodzin w Nowogardzie Pani Irena Juszczyk złożyła zgodnie z obowiązującymi przepisami m.in. oświadczenie, że nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, oświadczenie, że przeciwko niej nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego oraz oświadczenie, że nie była karana karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191 z późniejszymi zmianami) oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie dyscyplinarne.

Otrzymują:

1. Sekretarz Powiatu
- ② Biuro Rady Powiatu
3. a/a

STAROSTA
mgr Tomasz Kulnicz



Goleniów, dnia 14.07.2015 r.

Znak: WDP.0003.17.2015.MB

BIURO RADY POWIATU
W GOLENIOWIE

wpłynęło dnia 15.07.2015

podpis

Szanowny Pan

Krzysztof Wasiluk

Radny Rady Powiatu

W odpowiedzi na Pana interpelację złożoną na posiedzeniu VI sesji Rady Powiatu w Goleniowie w dniu 18 czerwca 2015 r. uprzejmie informuję, iż:

- 1) Wydział Dróg Powiatowych wystąpił do Zachodniopomorskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Koszalinie z prośbą o zweryfikowanie poprawności oznakowania drogowego poziomego i pionowego w ciągu drogi wojewódzkiej nr 112 w miejscowości Stepnica oraz poinformował ZZDW w Koszalinie o złym stanie technicznym drogi wojewódzkiej nr 141 na odcinku Rożnowo – Przemocze.
- 2) Remont częściowy drogi powiatowej nr 4147Z Dębice – Nastazin został wykonany w miesiącu czerwca b.r.

Z poważaniem:

STAROSTA


mgr Tomasz Kulnicz

Otrzymują:

1. Adresat,
2. Rada Powiatu w Goleniowie,
3. Sekretarz Powiatu,
4. a/a.



Goleniów, dnia 14.07.2015 r.

Znak: WDP.0003.16.2015.MB

BIURO RADY POWIATU
W GOLENIOWIE

wysłano dnia

15.07.2015 r.

podpis

Szanowna Pani

Beata Baryluk – Starczewska

Radna Rady Powiatu

W odpowiedzi na Pani interpelację złożoną na posiedzeniu VI sesji Rady Powiatu w Goleniowie w dniu 18 czerwca 2015 r. uprzejmie informuję, iż Wydział Dróg Powiatowych wystąpił do Zachodniopomorskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Koszalinie z zapytaniem o postęp prac w związku z budową ronda w ciągu drogi wojewódzkiej nr 113 w miejscowości Mosty.

Z poważaniem:

STAROSTA

mgr Tomasz Kulinicz

Otrzymują:

1. Adresat,
- ② Rada Powiatu w Goleniowie,
3. Sekretarz Powiatu,
4. a/a.



Goleniów, dnia 13.07.2015 r.

WF.3221.7.2015.BS

BIURO RADY POWIATU
W GOLENIOWIE

wpłynęło dnia

14.07.2015 r.

podpis

Pan

Czesław Siwek

Radny Rady Powiatu

w Goleniowie

W odpowiedzi na Pana zapytanie dotyczące wyjaśnienia ilości gruntów stanowiących własność powiatu goleniowskiego, uprzejmie informuję, iż w informacji o stanie mienia wykazano wszystkie grunty stanowiące własność powiatu goleniowskiego wraz z powierzchnią gruntów pod drogami, które stanowią 583,9516 ha (tabela str. 2). Natomiast w części opisowej do informacji o stanie mienia gruntów stanowiących własność powiatu goleniowskiego, wykazano grunty o powierzchni 50,6882 ha tj. grunty będące we władaniu jednostek organizacyjnych itp. (str. 3). W związku z powyższym różnica wynika z powierzchni gruntów pod drogami.

PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU POWIATU
mgr Tomasz Kulnicz



Goleniów, dnia 20 lipca 2015 r.

SP.0003. 3 .2015.ASB
BIURO RADY POWIATU
W GOLENIOWIEwpłynęło dnia 21.07.2015.
podpis**Pani
Danuta Faryniarz
Radna Rady Powiatu
w Goleniowie**

W odpowiedzi na Pani wniosek złożony na VI sesji Rady Powiatu w Goleniowie w dniu 18 czerwca 2015r. dotyczący kosztów poniesionych przez Starostwo w związku z przegranym procesem sądowym z powództwa Pana Ryszarda Faryniarza informuję, że nie zostały poniesione żadne koszty.

Jednocześnie wyjaśniam, że postępowanie w przedmiotowej sprawie toczyło się po zatarciu kary (zgodnie z kodeksem pracy) stąd decyzja pracodawcy o nie odwoływaniu się od wyroku sądu pierwszej instancji. Wyjaśniam również, że kodeks pracy nie przewiduje żadnych form zadośćuczynienia w takich przypadkach, w związku z czym również w przypadku pana Ryszard Faryniarza nie zastosowano zadośćuczynienia. Ponadto informuję, że nie zostały wyciągnięte żadne konsekwencje wobec osób wnioskujących o ukaranie gdyż w ocenie pracodawcy osoby te ponad wszelką wątpliwość działały w dobrze pojętym interesie Powiatu.

STAROSTA

mgr Tomasz Kulnicz

Otrzymują:

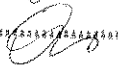
1. Adresat
2. Biuro Rady Powiatu w Goleniowie
3. a/a /Sekretarz

BIURO RADY POWIATU
W GOLENIOWIE

wpłynęło dnia

19.08.2015 r.

podpis



Pan

Paweł Gulbinowicz

Radny Rady Powiatu

w Goleniowie

dotyczy: interpelacji zgłoszonej na posiedzeniu VI sesji Rady Powiatu w Goleniowie w dniu 18 czerwca 2015 r.

W odpowiedzi na interpelację zgłoszoną na posiedzeniu VI sesji Rady Powiatu w Goleniowie w dniu 18 czerwca 2015 r. dotyczącą możliwości korzystania – w celu gry w tenisa – z budynku położonego na ulicy Wojska Polskiego 28 w Goleniowie (budynek po byłej Szkole Specjalnej), uprzejmie wyjaśniam, co następuje.

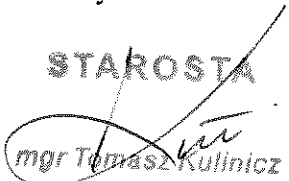
Przedmiotowy budynek wyłączony jest z użytkowania.

Nie jest możliwe udostępnienie obiektu zainteresowanym w stanie obecnym, gdyż naruszałoby to przepisy bezpieczeństwa. Nadto obiekt objęty jest umową o ochronie obiektu, a kod dostępu posiada firma zajmująca się ochroną mienia, Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Inspektor w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami.

Wyjaśnić też należy, że obecne koszty utrzymania ww. nieruchomości, ponoszone przez Powiat Goleniowski, to opłaty za ogrzewanie i energię elektryczną, które sprowadzone są do minimum. Powiat nie ponosi kosztów związanych z wywozem nieczystości, zużycia wody i ścieków. Włączenie obiektu do użytkowania jedynie dla pasjonatów gry w tenisa stołowego nie byłoby racjonalnym gospodarowaniem mieniem Powiatu.

Nadmieniam, że z zasobu mienia powiatowego na cele gry w tenisa można udostępnić nieruchomości znajdujące się w trwałym zarządzie jednostek organizacyjnych powiatu goleniowskiego. Proponuję złożyć stosowne zapytanie do Dyrektorów tych jednostek, w celu uzyskania informacji, czy w użytkowanych przez nich nieruchomościach znajdują się lokale, które można byłoby przeznaczyć na takie cele i nie kolidowałyby to z zadaniami tych jednostek.

STAROSTA


mgr Tomasz Kulnicz

Do wiadomości:

- 1) Pan Kazimierz Ziemia
Przewodniczący Rady Powiatu w Goleniowie
2. Pani Anna Stępień – Buryszek
Sekretarz Powiatu



Goleniów, dnia 19.08.2015 r.

Znak: WDP.0003.16.1.2015.MB

BIURO RADY POWIATU
W GOLENIOWIEwpłynęło dnia 20.08.2015 r.
podpis**Szanowna Pani****Beata Baryluk – Starczewska****Radna Rady Powiatu**

W nawiązaniu do Pani interpelacji złożonej na posiedzeniu VI sesji Rady Powiatu w Goleniowie w dniu 18 czerwca 2015 r. w sprawie realizacji zadania polegającego na budowie ronda w ciągu drogi wojewódzkiej nr 113 w miejscowości Mosty przekazuję odpowiedź Zachodniopomorskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Koszalinie.

Z poważaniem:

STAROSTA

mgr Tomasz Kuliniarz

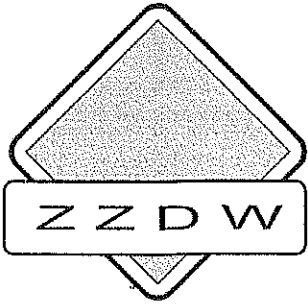
Otrzymują:

1. Adresat,
- ② Rada Powiatu w Goleniowie,
3. Sekretarz Powiatu,
4. a/a.

Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie

75-122 KOSZALIN, ul. Szczecińska 31

p. Marta B



Telefon centrali: /094/ 342 78 31
Sekretariat: /094/ 342 56 93
fax: /094/ 342 43 28

NIP: 669-22-14-133
REGON: 330961132
<http://www.zzdw.koszalin.pl>
e-mail: zzdw@zzdw.koszalin.pl

Nr konta: Bank PEKAO SA II O/Koszalin 91 1240 3653 1111 0000 4189 6732

Koszalin, dnia 10.08.2015 r.

ZZDW.3/SR/4085/114/15
w Goleniowie
W PŁYNECO
2015-08-14
Nr rejestru 10616
Ilość podpisów

DP GOLENIOU
Wpłynęło dnia 10.08.2015
LDZ.....

STAROSTWO POWIATOWE
W GOLENIOWIE
ul. Dworcowa 1
72-100 Goleniów

Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie w odpowiedzi na przesłane pismo nr WDP.711.53.1.2015.MB z dnia 10.07.2015 r. (data wpływu 20.07.2015 r.) w sprawie udzielenia informacji o terminie planowanej budowy ronda w ciągu drogi wojewódzkiej nr 113 w m. Mosty, o poprawności oznakowania przejścia dla pieszych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 111 w m. Stepnica oraz o aktualnym stanie technicznym drogi wojewódzkiej nr 141 na odcinku Rożnowo – Przemocze, przedstawia następujące stanowisko:

1. Budowa ronda w ciągu drogi wojewódzkiej nr 113 w m. Mosty jest jednym z elementów projektu technicznego na przebudowę przejścia przez miejscowość Mosty. Ww. projekt techniczny został wykonany i uzyskał wszystkie uzgodnienia wraz z decyzją ZRID w dniu 25.09.2013 r. W związku z dużym kosztem inwestycji nie ma pełnego zabezpieczenia finansowego dla realizacji tego zadania. Po otrzymaniu pełnych środków finansowych przystąpimy do niezwłocznej realizacji planowanej przebudowy.
2. Informuje się, iż zastosowane oznakowanie istniejącego przejścia dla pieszych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 111 w m. Stepnica jest zgodne z obowiązującymi przepisami. Należy nadmienić, że na wskazanym przez Radnego Pana Krzysztofa Wasiluka odcinku ul. Krzywoustego w m. Stepnica, pomimo braku wyznaczonego przejścia dla pieszych, jezdnię można przekraczać na zasadach ogólnych przepisów ruchu drogowego obowiązujących wszystkich pieszych. Z uwagi jednak na zajęte stanowisko w tej sprawie Pana Krzysztofa Wasiluka wniosek o wyznaczenie nowego przejścia dla pieszych zostanie zgłoszony do rozpatrzenia przez Komisję Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego przy Marszałku Województwa Zachodniopomorskiego na najbliższym wyjazdowym posiedzeniu w Stargardzie Szczecińskim. Po otrzymaniu protokołu z posiedzenia Komisji, Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie Szczecińskim poinformuje wszystkie zainteresowane strony o ustaleniach w powyższej sprawie.
3. Odnośnie uwagi dotyczącej stanu technicznego drogi wojewódzkiej nr 141 na odcinku Rożnowo – Przemocze pragniemy poinformować, że wszystkie zauważone przez pracowników RDW w Stargardzie Szczecińskim nieprawidłowości są naprawiane na bieżąco. Ze względu na lokalny charakter drogi jest ona poddawana typowym zabiegom utrzymaniowym zapewniającym bezpieczeństwo ruchu drogowego. W miarę potrzeb wykonywane są remonty częściowe, koszenie poboczy, przecinki w poboczach itp. Obecny stan drogi zapewnia bezpieczny przejazd.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Urzędymania

mgr inż. Waldemar Wejnerowski

Do wiadomości:
Rejon Dróg Wojewódzkich
ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard Szcz.



Goleniów, dnia 19.08.2015 r.

Znak: WDP.0003.17.1.2015.MB

BIURO RADY POWIATU
W GOLENIOWIE

wpłynęło dnia

podpis

Szanowny Pan**Krzysztof Wasiluk****Radny Rady Powiatu**

W nawiązaniu do Pana interpelacji złożonej na posiedzeniu VI sesji Rady Powiatu w Goleniowie w dniu 18 czerwca 2015 r. w sprawie weryfikacji poprawności oznakowania drogowego poziomego i pionowego w ciągu drogi wojewódzkiej nr 112 w miejscowości Sępólna oraz informacji o złym stanie technicznym drogi wojewódzkiej nr 141 na odcinku Różnowo – Przemocze przekazuję odpowiedź Zachodniopomorskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Koszalinie.

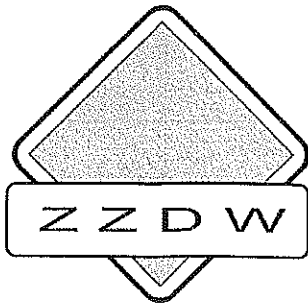
Z poważaniem:

STAROSTA

Ingrid Tomasz Kulnicz

Otrzymują:

1. Adresat,
- ② Rada Powiatu w Goleniowie,
3. Sekretarz Powiatu,
4. a/a.



Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie

75-122 KOSZALIN, ul. Szczecińska 31

Telefon centrali: /094/ 342 78 31
Sekretariat: /094/ 342 56 93
fax: /094/ 342 43 28

NIP: 669-22-14-133
REGON: 330961132
<http://www.zzdw.koszalin.pl>
e-mail: zzdw@zzdw.koszalin.pl

Nr konta: Bank PEKAO SA II O/Koszalin 91 1240 3653 1111 0000 4189 6732

Koszalin, dnia 10.08.2015 r.

ZZDW.3/SR/4085/114/15
W GOLENIOWIE
WPLYNEŁO
2015-08-14
Nr rejestru 16616
Ilość podpisów

DP GOLENIOW
Wpłynęło dnia 10.08.2015
LDZ

STAROSTWO POWIATOWE
W GOLENIOWIE
ul. Dworcowa 1
72-100 Goleniów

Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie w odpowiedzi na przesłane pismo nr WDP.711.53.1.2015.MB z dnia 10.07.2015 r. (data wpływu 20.07.2015 r.) w sprawie udzielenia informacji o terminie planowanej budowy ronda w ciągu drogi wojewódzkiej nr 113 w m. **Mosty**, o poprawności oznakowania przejścia dla pieszych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 111 w m. **Stepnica** oraz o aktualnym stanie technicznym drogi wojewódzkiej nr 141 na odcinku **Rożnowo – Przemocze**, przedstawia następujące stanowisko:

1. Budowa ronda w ciągu drogi wojewódzkiej nr 113 w m. **Mosty** jest jednym z elementów projektu technicznego na przebudowę przejścia przez miejscowość **Mosty**. Ww. projekt techniczny został wykonany i uzyskał wszystkie uzgodnienia wraz z decyzją ZRID w dniu 25.09.2013 r. W związku z dużym kosztem inwestycji nie ma pełnego zabezpieczenia finansowego dla realizacji tego zadania. Po otrzymaniu pełnych środków finansowych przystąpimy do niezwłocznej realizacji planowanej przebudowy.
2. Informuje się, iż zastosowane oznakowanie istniejącego przejścia dla pieszych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 111 w m. **Stepnica** jest zgodne z obowiązującymi przepisami. Należy nadmienić, że na wskazanym przez Radnego Pana Krzysztofa Wasiluka odcinku ul. Krzywoustego w m. **Stepnica**, pomimo braku wyznaczonego przejścia dla pieszych, jezdnię można przekraczać na zasadach ogólnych przepisów ruchu drogowego obowiązujących wszystkich pieszych. Z uwagi jednak na zajęte stanowisko w tej sprawie Pana Krzysztofa Wasiluka wnioski o wyznaczenie nowego przejścia dla pieszych zostanie zgłoszony do rozpatrzenia przez Komisję Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego przy Marszałku Województwa Zachodniopomorskiego na najbliższym wyjazdowym posiedzeniu w Stargardzie Szczecińskim. Po otrzymaniu protokołu z posiedzenia Komisji, Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie Szczecińskim poinformuje wszystkie zainteresowane strony o ustaleniach w powyższej sprawie.
3. Odnośnie uwagi dotyczącej stanu technicznego drogi wojewódzkiej nr 141 na odcinku **Rożnowo – Przemocze** pragniemy poinformować, że wszystkie zauważone przez pracowników RDW w Stargardzie Szczecińskim nieprawidłowości są naprawiane na bieżąco. Ze względu na lokalny charakter drogi jest ona poddawana typowym zabiegom utrzymaniowym zapewniającym bezpieczeństwo ruchu drogowego. W miarę potrzeb wykonywane są remonty cząstkowe, koszenie poboczy, przecinki w poboczach itp. Obecny stan drogi zapewnia bezpieczny przejazd.

Do wiadomości:
Rejon Dróg Wojewódzkich
ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard Szcz.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Urzędymania

mgr inż. Waldemar Wejnerowski



Goleniów, dnia 21 sierpnia 2015 roku

SP.0003.4.2015.ASB

**Pan
Paweł Gulbinowicz
Radny Rady Powiatu
w Goleniowie**

W odpowiedzi na interpelację złożoną w dniu 24 czerwca 2015 r. na posiedzeniu VI sesji Rady Powiatu w Goleniowie informuję, że łączna kwota wydatkowana na organizację Konwentu Samorządowego Powiatu Goleniowskiego z okazji 25-lecia samorządności wyniosła 20.906,00 zł.

Na kwotę tę złożyły się:

- 19 500,00 zł za organizację Konwentu Samorządowego w dniu 12 czerwca 2015 roku w Willi Zbyszko w Nowogardzie (zapytanie ofertowe),
- 860,00 zł za wykonanie banera i teczek do prezentacji,
- 275,40 zł za zakup identyfikatorów,
- 270,60 zł za wykonanie zaproszeń.

Ponadto informuję, że prelegenci: Włodzimierz Puzyna, Witold Kaleczyc, Zbigniew Mazur oraz Łukasz Mituła za swój udział w konferencji nie otrzymali wynagrodzenia.

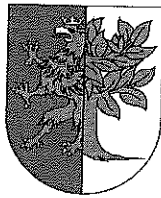
Z poważaniem

Otrzymują:

1. Adresat
- ② Biuro Rady Powiatu
3. Sekretarz Powiatu
4. a/a

STAROSTA

mgr Tomasz Kulnicz



SP.0003. 5.2015.ASB

Goleniów, dnia 21 sierpnia 2015 r.

**Pan
Paweł Gulbinowicz
Radny Rady Powiatu
w Goleniowie**

W odpowiedzi na Pana wniosek złożony na VI sesji Rady Powiatu w Goleniowie w dniu 18 czerwca 2015r. dotyczący kosztów funkcjonowania filii Wydziału Komunikacji w Nowogardzie informuję, że w 2014 roku w Powiecie Goleniowskim dokonano rejestracji 5.724 pojazdów, z czego w filii zarejestrowano 1.645 pojazdów (co stanowi ok.28,73% wszystkich rejestracji).

Koszty związane z funkcjonowaniem filii w Nowogardzie za rok 2014 przedstawiają się następująco:

- koszty osobowe (jeden pracownik etatowy, jeden na zastępstwo) 87.989,85 zł
- opłaty za telefon 1.350,00
- internet 589,64
- łącze IVP niezbędne do funkcjonowania systemu CEPIK 20.634,48 zł
- koszty mediów (gaz, energia elektryczna, woda, ścieki, śmieci, monitoring, dozór, przeglądy budynku, konserwacja kotłowni, konserwacje systemu alarmowego) 7.116,00
- koszt osobowy (dozór budynku i sprząatanie) 3.456,00 zł

Razem w/w koszty: 121.135,97 zł.

STAROSTA

mgr Tomasz Kuliniacz

Otrzymują:

1. Adresat
2. Biuro Rady Powiatu w Goleniowie
3. a/a /Sekretarz



Goleniów, 31 sierpnia 2015 roku

GKB.0003.01.2015.ZM

BIURO RADY POWIATU
W GOLENIOWIE

wpłynęło dnia 31.08.2015

podpis

Sz.P.

Radna Powiatu Goleniowskiego

Danuta Faryniarz

W dopowiedzi na Pani interpelację dotyczącą przyjrzenia się umowie dzierżawy zawartej pomiędzy SCM Sp. z o.o., a firmą „ABOMED” z uwagi na przedstawioną przez panią Prezes Spółki odpowiedź na interpelację z poprzedniej sesji, gdzie koszty dzierżawy i opłaty za media w ocenie radnej są zaniżone, dlatego radna wniosła o sprawdzenie, czy koszty w tej umowie są urealnione.

Zadanie weryfikacji umowy dzierżawy i stawek w niej zawartych, zlecone przez Zarząd Powiatu Radzie Nadzorczej Szpitalnego Centrum Medycznego w Goleniowie Sp. z o.o., która w dniach 24.07.2015 i 28.08.2015 r. kontroli poddała zarówno umowę i zawarte do niej aneksy jak również metody obliczania należności za media i posiłki. Jak stwierdzono należności za energię elektryczną rozliczane są na podstawie odczytów podlicznika zaś za ogrzewanie naliczane są na podstawie kosztów kotłowni proporcjonalnie do powierzchni. Rada Nadzorcza zwróciła uwagę na konieczność zawarcia aneksu ustalającego ten sposób obliczania należności, gdyż w umowie w dalszym ciągu widniał zapis dotyczący rozliczeń powierzchniowych na podstawie umowy z firmą TEST, która została już dawno rozwiązana. W przypadku ustalenia kosztów posiłków i ich liczby dane z faktur pokrywały się z liczbą deklarowanych przez Kuchnię liczb wydanych posiłków i stawki ustalonej w umowie. Przedstawiona przez Spółkę kalkulacja kosztów wyżywienia całoniedziowego pokrywała się ze stawką ustaloną w umowie. Przedstawiona kalkulacja była poddana wnikliwym wyjaśnieniom ze strony Spółki z uwagi na sposób prezentacji poszczególnych składowych.

W dopowiedzi na Pani interpelację dotyczącą przedstawienia na podstawie dziennika budowy dokumentów wszystkich etapów budowy, konkretnych działań, za którymi stoją jacyś ludzie oraz przedstawienia całego procesu inwestycyjnego ze wskazaniem osób, które podejmowały decyzje i się pod nimi podpisywały, kto się podpisał pod decyzją zerwania umowy z firmą „TARAN”, do momentu kiedy należy zapłacić firmie „TARAN” odszkodowanie blisko 700 tyś zł. za coś, co społeczeństwo nazywa zaniedbaniem.

Informuję, iż zgodnie z danymi uzyskanymi od Rady Nadzorczej w Dziennikach budowy wpisów dokonywały wyłącznie osoby upoważnione zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 roku w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U z dnia 2002 r. Nr 108, poz. 953) tj.:

- Kierownik budowy – Tadeusz Stańko,
- Kierownik budowy - Adam Ziółkowski,



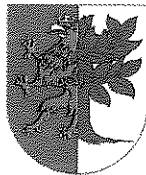
- *Kierownik budowy - Kornel Weychan,*
- *Inspektor nadzoru inwestorskiego – mgr inż. Marek Bogucki.*

Zgodnie z przywołanym rozporządzeniem dziennik budowy przeznaczony jest do rejestrowania w formie wpisów przebiegu robót budowlanych oraz wszystkich zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości wykonywania budowy, rozbiórki czy montażu. W dalszej części przedstawiam cały proces inwestycyjny ze wskazaniem osób, które podejmowały decyzje i się pod nimi podpisywały:

- 1. 21 grudnia 2009 rok - Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia na Termomodernizację budynku ZOL oraz likwidację odnogi rurociągu kanału ciepłowniczego od kanału głównego budynku ZOL wraz z wymianą rurociągu sieci ciepłowniczej – podpisane przez Kierownika Administracyjno – Technicznego mgr Agnieszkę Wróblewską,*
- 2. 23 lutry 2010 roku - informacja o wyborze oferty nr 5 – TARAN Sp. z o.o.- podpisane przez Kierownika Administracyjno – Technicznego mgr Agnieszkę Wróblewską,*
- 3. 03 marca 2010 roku – podpisanie umowy nr 73/2010 roku pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Powiatowym w Goleniowie a firmą TARAN Sp. z o.o. – ze strony Szpitala Dyrektor – mgr Dariusz Guziak, ze strony wykonawcy – Prezes Józef Dziaman,*
- 4. 12 marca 2010 roku – przekazanie placu budowy do wykonawstwa - Prezes Józef Dziaman, mgr Agnieszka Wróblewska, mgr inż. Marek Bogucki, Tadeusz Stańko,*
- 5. 12 marca 2010 roku – oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy podpisane przez Tadeusza Stańko,*
- 6. 21 marca 2010 roku – podpisanie aneksu nr 1 do umowy nr 73/2010 roku pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Powiatowym w Goleniowie a firmą TARAN Sp. z o.o. – ze strony Szpitala Dyrektor – mgr Dariusz Guziak, ze strony wykonawcy – Prezes Józef Dziaman – zmiana kierownika budowy,*
- 7. 25 marca 2010 roku – podpisanie aneksu nr 2 do umowy nr 73/2010 roku pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Powiatowym w Goleniowie a firmą TARAN Sp. z o.o. – ze strony Szpitala Dyrektor – mgr Dariusz Guziak, ze strony wykonawcy – Prezes Józef Dziaman – zmiana kierownika budowy,*
- 8. 29 marca 2010 roku pismo do firmy TARAN Sp. z o.o. z informacją, iż w skutek braku właściwego zabezpieczenia dachu po rozbiórce obróbek blacharskich zalaniu uległy pomieszczenia na piętrze i parterze w lewej części budynku podpisane przez mgr Agnieszkę Wróblewską,*
- 9. 09 kwietnia 2010 roku pismo od firmy TARAN sp. z o.o. z informacją, iż usunął szkody we własnym zakresie i na własny koszt podpisane przez Prezesa Józefa Dziamana,*
- 10. 23 czerwca 2010 roku pismo od firmy TARAN sp. z o. o. o zmianie kierownika budowy na Adama Ziółkowskiego podpisane przez Prezesa Józefa Dziamana,*
- 11. 09 lipca 2010 roku pismo od firmy TARAN sp. z o. o. o zmianie kierownika budowy na Kornela Weychana podpisane przez Prezesa Józefa Dziamana,*



12. 12 lipca 2010 roku pismo Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie do firmy TARAN Sp. z o.o. o nie wyrażeniu zgodny na powierzenie funkcji kierownika budowy Panu Kornelowi Weychan, wielokrotne naruszenie przez Wykonawcę warunków umowy oraz samowolną kolejną zmianę na stanowisku kierownika budowy podpisane przez Dyrektora mgr Dariusza Guziaka oraz Kierownika Administracyjno – technicznego – mgr Agnieszkę Wróblewską,
13. 14 lipca 2010 roku pismo Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie do firmy „KLIPER” Sp. z o.o. Regionalny przedstawiciel P.H. Agmen o potwierdzenie wystawionych firmie TARAN Sp. z o.o. referencji podpisane przez Dyrektora mgr Dariusza Guziaka,
14. 14 lipca 2010 roku pismo Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie do Pana Waldemara Hłobuczka, Feliksa Kiedel o potwierdzenie wystawionych firmie TARAN Sp. z o.o. referencji podpisane przez Dyrektora mgr Dariusza Guziaka,
15. 14 lipca 2010 roku pismo Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie do firmy „Top Dach” s.c. o potwierdzenie wystawionych firmie TARAN Sp. z o.o. referencji podpisane przez Dyrektora mgr Dariusza Guziaka,
16. 14 lipca 2010 roku pismo Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie do firmy „ALFA – zakład Ogólnobudowlany” Hubert Krzyszkowski o potwierdzenie wystawionych firmie TARAN Sp. z o.o. referencji podpisane przez Dyrektora mgr Dariusza Guziaka,
17. 29 lipca 2010 roku pismo od firmy TARAN Sp. z o. o. rozważeniu zmiany umownego terminu zakończenia robót podpisane przez Prezesa Józefa Działana,
18. 01 sierpnia 2010 roku informacja od Pana Waldemara Hłobuczka, iż ze względu na śmierć wspólnika Feliksa Kiedel spółka przestała istnieć podpisane przez Waldemara Hłobuczka,
19. 03 sierpnia 2010 roku odpowiedź na pismo dotyczące zmiany terminu zakończenia robót budowlanych na budynku ZOL podpisane przez Inspektora nadzoru inwestycyjnego mgr inż. Marka Boguckiego (brak podstaw do wydłużenia umownego terminu zakończenia robót),
20. 05 sierpnia 2010 roku przekazanie pełnomocnictwa inż. Edwardowi Golus do reprezentowania Przedsiębiorstwa Budowlanego Tyran Sp. z o.o. (pisownia zgodna z oryginałem) w Starostwie Powiatowym w Goleniowie oraz w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Powiatowym w Goleniowie podpisane przez Prezesa Józefa Działana,
21. 11 sierpnia 2010 roku pismo Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie do firmy TARAN Sp. z o.o. w sprawie zmiany terminu zakończenia robót (treść pisma przekazanego przez Inspektora nadzoru inwestycyjnego mgr inż. Marka Boguckiego z dnia 03 sierpnia 2010 roku) podpisane przez Dyrektora mgr Dariusza Guziaka,
22. 12 sierpnia 2010 roku pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. informujące, iż stan techniczny dachu wskazujący znaczne odkształcenia (zagłębienia) jest bez radykalnej naprawy – remontu niemożliwy do prawidłowego wykonania pokrycia dachowego, firma wnosi o wyłączenie z umowy związanej z przetargiem spraw związanych z naprawą i wymiana pokrycia dachu wraz z obróbkami podpisane przez Prezesa Józefa Działana,



23. 16 sierpnia 2010 roku pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. z prośbą o udostępnienie do wglądu książki obiektu budowlanego- obiektu budynku ZOL podpisane przez Prezesa Józefa Działana,
24. 17 sierpnia 2010 roku pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. o zaakceptowanie technologii krycia dachu stropopapą z jednoczesnym zwolnieniem firmy z odpowiedzialności za nośność płyt dachowych w związku z występującymi odkształceniami na połaci dachu podpisane przez Prezesa Józefa Działana,
25. 17 sierpnia 2010 roku pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. – oświadczenie, iż fasada szklana spełnia wymagania stawiane tego typu wyrobom oraz że jest wykonana zgodnie z zapisem specyfikacji przetargowej podpisane przez Prezesa Józefa Działana,
26. 18 sierpnia 2010 roku pismo Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie do firmy TARAN Sp. z o.o. w sprawie udostępnienia dokumentów – książki obiektu budowlanego - obiektu budynku ZOL- podpisane przez Dyrektora mgr Dariusza Guziaka,
27. 23 sierpnia 2010 roku pismo Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie do firmy TARAN Sp. z o.o. zajęcie stanowiska Szpitala do pisma z dnia 17 sierpnia 2010 roku w sprawie zastosowania profili aluminiowych (brak akceptacji materiału przez Inspektora nadzoru inwestycyjnego) oraz odesłanie faktury VAT nr 21/08/2010 z dnia 17 sierpnia 2010 roku – brak możliwości rozliczania przedmiotu umowy fakturami częściowymi podpisane przez Dyrektora mgr Dariusza Guziaka,
28. 25 sierpnia 2010 roku pismo nr 10/TAR/2010 od firmy TARAN Sp. z o.o. prośba o przedłużenie terminu zakończenia robót do 15 października 2010 roku podpisane przez Prezesa Józefa Działana,
29. 25 sierpnia 2010 roku pismo nr 11/TAR/2010 od firmy TARAN Sp. z o.o. w sprawie wykonania nieodpłatnie robót wskazanych przez Zamawiającego w ramach rekompensaty na niedotrzymanie terminu zakończenia robót na ZOL-u 2010 roku podpisane przez Prezesa Józefa Działana,
30. 08 września 2010 roku pismo Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie do firmy TARAN Sp. z o.o. zajęcie stanowiska Szpitala do pisma z dnia 25 sierpnia 2010 roku nr 11/TAR/2010 w sprawie nieodpłatnego wykonania dodatkowych prac-brak akceptacji propozycji ze względu na podpisaną umowę i braku możliwości modyfikacji umowy podpisane przez Dyrektora mgr Dariusza Guziaka,
31. 28 września 2010 roku pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. w sprawie braku możliwości dalszej współpracy z Inspektorem Nadzoru inwestorskiego na realizowanym zadaniu z ramienia Zamawiającego podpisane przez Prezesa Józefa Działana,
32. 12 października 2010 roku pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. w sprawie przekazania firmie TARAN Sp. z o.o. projektu technicznego płyt żelbetowych przykrywających komory kompensacyjne na rurociągu podpisane przez Prezesa Józefa Działana,
33. 29 października 2010 roku pismo nr SPSP.D.4193/2010 Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie do firmy TARAN Sp. z o.o. informujące o skargach personelu oraz pacjentów ZOL-u, dewastacji budynku przez pracowników firmy TARAN Sp. z o.o. w trakcie prowadzenia prac, naprawa szkód z polisy OC firmy TARAN Sp. z o.o., żądanie intensyfikacji prac, wyznaczenie terminu zakończenia prac na dzień 15 listopada 2010 roku,



prośba o wskazanie terminu, w jakim wpłynie na konto szpitala kara umowna wynikająca z umowy, poinformowanie o wyznaczeniu terminu inwentaryzacji- podpisane przez Dyrektora mgr Dariusza Guziaka,

34. *08 listopada 2010 roku pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. w odpowiedzi na pismo nr SPSPS.D.4264/2010 z dnia 04-11-2010- przesłano kserokopię plisy ubezpieczeniowej nr 90061 5479931 podpisane przez Prezesa Józefa Działana,*
35. *08 listopada 2010 roku pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. w odpowiedzi na pismo nr SPSP.D.4193/2010 z dnia 29 października 2010 informujące o zabezpieczeniu budynku przez czynnikami zewnętrznymi oraz oczekiwaniu Firmy TARAN sp. z o.o. na ekspertyzę bakteriologiczną wykonanej przez Rzeczoznawcę, który w obecności Inspektora Nadzoru dokonał oględzin zalanych stropów i ścian. Informacja, iż z dniem 07 listopada 2010 roku zwiększono zatrudnienie na budowie do 10 osób, zawierające deklarację zakończenia robót do końca miesiąca listopada pod warunkiem nie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych podpisane przez Prezesa Józefa Działana,*
36. *24 listopada 2010 roku pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. w sprawie wyrażenia zgody na przeniesienie terminu ułożenia struktury na ścianach zewnętrznych budynku ZOL-u ze względu na porę roku do czasu, kiedy warunki atmosferyczne będą odpowiednie podpisane przez Prezesa Józefa Działana,*
37. *25 listopada 2010 roku pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. informujące, iż ubezpieczenie które wygasło w miesiącu kwietniu uszło uwadze Wykonawcy, do ubezpieczenia wprowadzono zmiany aneksem. Jednocześnie informują, iż po otrzymaniu opinii mikologicznej zamówione zostały materiały wskazane przez rzeczoznawcę od dnia 25 listopada 2010 roku naprawiają powstałe szkody według zaleceń opisanych w opinii podpisane przez Prezesa Józefa Działana,*
38. *25 listopada 2010 roku pismo nr SPSP.KA-T./4368/10 Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie do firmy TARAN Sp. z o.o. zawierające odpowiedz na pismo z dnia 08.11.2010 roku podpisane przez Dyrektora mgr Dariusza Guziaka,*
39. *listopad 2010 rok - Opinia mykologiczna dla obiektu Samodzielny Publiczny Szpital Powiatowy w Goleniowie Zakład Opiekuńczo-Lecznicy wykonana przez P.H.U. „NOWBURG” Marek Nowitkiewicz, opracowana przez mgr inż. Mirosława Zaród,*
40. *01 grudnia 2010 roku pismo nr SPSP.KA-T./4603/10 Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie do firmy TARAN Sp. z o.o. informujące, iż w związku z niedotrzymaniem kolejnego terminu zakończenia prac termomodernizacyjnych (tj. 30.XI. 2010), a także wadliwego wykonania znacznej części robót, Szpital odstępuje od łączącej strony umowy. Informacja o zakończeniu prac i usunięciu usterek przez innego wykonawcę wyłonionego w przewidzianym przepisami prawa trybie na koszt firmy TARAN Sp. z o.o. Prośba o jednoznaczne wyjaśnienie czy w okresie maj – listopad firma miała zawartą umowę ubezpieczeniową podpisane przez Dyrektora mgr Dariusza Guziaka,*
41. *03 grudnia 2010 roku pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. w odpowiedzi na pismo nr SPSP.KA-T/4603/2010 z dnia 01 grudnia 2010 iż, Spółka nie zgadza się z argumentami Zamawiającego uzasadniające odstąpienie od umowy. Spółka liczy na możliwość dalszej współpracy oraz załatwienie spraw drogą polubowną podpisane przez Prezesa Józefa Działana,*
42. *09 grudnia 2010 roku pismo nr L.Dz.4754/10 Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie do firmy TARAN Sp. z o.o. wezwanie do natychmiastowego*



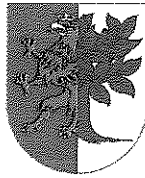
uporządkowania placu budowy i zaprzestanie dalszych prac podpisane przez Dyrektora mgr Dariusza Guziaka,

- 43. 13 grudnia 2010 roku pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. w odpowiedzi na pismo nr L.dz./4754/2010 z dnia 09 grudnia 2010 informuje, iż, w związku z bezpodstawnym rozwiązaniem umowy oraz wezwaniem do opuszczenia placu budowy plac budowy będzie uprzątnięty z materiałów do dnia 17 grudnia 2010 roku. 15 grudnia 2010 roku spółka przystąpi do sporządzania protokołu stanu wykonanych prac w ramach oferty jak również prac dodatkowych podpisane przez Prezesa Józefa Działana,*
- 44. 28 grudnia 2010 rok – oferta firmy Usługi Ogólnobudowlane Andrzej Gazda na wykonanie remontu pomieszczeń w budynku ZOL w Goleniowie podpisane przez Andrzeja Gazdę,*
- 45. 30 grudnia 2010 roku pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. iż w związku z intensywnymi opadami śniegu dokonano odśnieżenia gzymsu, rynien i rusztowań podpisane przez Prezesa Józefa Działana,*
- 46. 03 stycznia 2011 roku podpisanie umowy nr 81/2010 roku pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Powiatowym w Goleniowie a Panem Leonidem Orelem – ze strony Szpitala Dyrektor – mgr Dariusz Guziak, ze strony wykonawcy – Leonid Orelem,*
- 47. 20 stycznia 2011 roku pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. iż w dniach 19-20-21 stycznia 2011 roku przystąpiono do demontażu rusztowań podpisane przez Prezesa Józefa Działana,*
- 48. Luty 2011 – kosztorys – Remont pomieszczeń w budynku ZOL- wykonany przez Leonida Orela,*
- 49. 09 luty 2011 rok pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. iż z dniem 14 lutego 2011 roku przystąpią do demontażu pozostałego fragmentu rusztowań podpisane przez Prezesa Józefa Działana,*
- 50. 02 marca 2011 rok kosztorys inwestorski – Usunięcie szkód po robotach termomodernizacyjnych wykonany przez Inspektora Nadzoru mgr inż. Marka Boguckiego,*
- 51. 15 marca 2011 rok pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. z prośbą o wyznaczenie do dnia 29 marca 2011 roku dnia i godziny spisania inwentarza na budowie w związku z odstąpieniem przez Zamawiającego od umowy podpisane przez Prezesa Józefa Działana,*
- 52. 16 marca 2011 roku pismo nr L.dz. SPSP/964/11 Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie do firmy TARAN Sp. z o.o. z wyznaczonym na dzień 23 marca 2011 roku o godz. 10:30 terminem przeglądu budynku ZOL podpisane przez Dyrektora mgr Dariusza Guziaka,*
- 53. 19 marca 2011 rok pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. potwierdzające spotkanie w dniu 31 marca 2011 roku o godz. 08:00, ponieważ Spółka termin 23 marca 2011 roku miała zarezerwowany, podpisane przez Prezesa Józefa Działana,*
- 54. 21 marca 2011 rok pismo nr L.dz. SPSP/1010/11 Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie do firmy TARAN Sp. z o.o. z podtrzymaniem wyznaczonego na dzień 23 marca 2011 roku o godz. 10:30 terminem przeglądu budynku ZOL podpisane przez Dyrektora mgr Dariusza Guziaka,*
- 55. 23 marca 2011 rok pismo nr L.dz. SPSP/1059/11 Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie do firmy TARAN Sp. z o.o. kserokopia protokołu przeglądu*



wykonanych robót termomodernizacyjnych budynku ZOL wraz z załącznikami podpisane przez Kierownika Administracyjno – Technicznego mgr Agnieszkę Wróblewską,

56. 31 marca 2011 rok opinia techniczna dotycząca realizacji termomodernizacji budynku ZOL oraz likwidacji fragmentu kanału ciepłowniczego z wymianą rurociągów sieci ciepłowniczej na terenie Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie wykonana przez inż. bud. Michała Uniejowskiego Rzeczoznawcę Budowlanego dla TARAN Sp. z o.o.,
57. 05 września 2011 rok pismo Adwokata Arkadiusza Bylińskiego – roszczenie o zapłatę kwoty 700 000 zł podpisane przez Adwokata Arkadiusza Bylińskiego,
58. 19 września 2011 rok pismo Adwokata Arkadiusza Bylińskiego – w związku z brakiem odpowiedzi na pismo z dnia 05 września 2011 roku o wezwanie o zapłatę 684 473,00 zł w nieprzekraczalnym terminie 30 września 2011 podpisane przez Adwokata Arkadiusza Bylińskiego,
59. 21 września 2011 roku pismo nr SPSP/RP/3370/11 Samodzielnego Publicznego Szpitala Powiatowego w Goleniowie do Mecenasa Arkadiusza Bylińskiego dotyczące pism z dnia 05 września 2011 roku i 19 września 2011 roku - stanowisko Szpitala w przedmiotowej sprawie podpisane przez Kierownika Administracyjno – Technicznego mgr Agnieszkę Wróblewską,
60. 27 września 2011 roku nota obciążeniowa 1/09/11 wysłana przez Samodzielny Publiczny Szpital Powiatowy w Goleniowie do firmy TARAN Sp. z o.o. na kwotę 855 855,61 zł podpisane przez Dyrektora mgr Dariusza Guziaka oraz Głównego Księgowego Czesławę Pękalską,
61. 07 listopada 2011 rok ostateczne przedsądowe wezwanie do zapłaty przesłane przez Kancelarię Radców Prawnych i Adwokatów S.C. Szyksznian, Juzwa, Ogrodnik, Bugaj-Bek (adwokat) do firmy TARAN Sp. z o.o. podpisane przez Radcę Prawnego Marię Szyksznian,
62. 18 listopada 2011 rok pismo od firmy TARAN Sp. z o.o. odpowiedź na pismo Radcy Prawnego Marii Szyksznian z dnia 07 listopada 2011 roku podpisane przez Prezesa Józefa Dziamań,
63. 09 kwietnia 2012 rok Pełnomocnictwo dla Pani Agnieszki Wróblewskiej do zastępowania i reprezentowania Szpitalnego Centrum Medycznego w Goleniowie Sp. z o.o. w sprawie o zapłatę z powództwa TARAN sp. z o.o. podpisane przez mgr Dariusza Guziaka,
64. 14 kwietnia 2012 rok protokół z przeprowadzonych oględzin robót budowlanych w ZOL-u SPSP w Goleniowie- podpisany przez Jerzego Wichrowskiego- Biegłego Sądu Okręgowego w Szczecinie, Józefa Dziamań – Powód – Prezes Firmy TARAN, Kornela Weychana – Kierownika budowy, Gerarda Wilanowskiego- Substytucyjny Pełnomocnik Pozwanego – Aplikant Radcowski, Agnieszkę Wróblewską – Kierownika Administracyjno – Technicznego SPSP w Goleniowie, Marka Boguckiego- Inspektora Nadzoru Inwestycyjnego, Jarosława Górskiego – Przedstawiciela Starostwa Powiatowego w Goleniowie,
65. 14 kwietnia 2012 rok protokół z przeprowadzonych oględzin robót budowlanych w ZOL-u SPSP w Goleniowie podpisany przez Jerzego Wichrowskiego- Biegłego Sądu Okręgowego w Szczecinie, Józefa Dziamań – Powód – Prezes Firmy TARAN, Kornela Weychana – Kierownika budowy, Gerarda Wilanowskiego- Substytucyjny Pełnomocnik Pozwanego – Aplikant Radcowski, Agnieszkę Wróblewską – Kierownika Administracyjno – Technicznego SPSP w Goleniowie, Marka Boguckiego- Inspektora Nadzoru Inwestycyjnego, Jarosława Górskiego – Przedstawiciela Starostwa Powiatowego w Goleniowie,



66. Informacja od Biegłego Sądowego Jerzego Wichrowskiego o terminie rozpoczęcia czynności zabezpieczających dowód na dzień 27 kwietnia 2012 rok o godz. 09:30 podpisany przez Jerzego Wichrowskiego- Biegłego Sądu Okręgowego w Szczecinie,
67. 27 kwietnia 2012 rok protokół z przeprowadzonych oględzin robót budowlanych w ZOL-u SPSP w Goleniowie podpisany przez Jerzego Wichrowskiego- Biegłego Sądu Okręgowego w Szczecinie, Józefa Dziaman – Powód – Prezes Firmy TARAN, Arkadiusza Bylińskiego Pełnomocnika Powoda, Michała Wierzbickiego –Pełnomocnika Pozwanego, Agnieszkę Wróblewską – Kierownika Administracyjno –Technicznego SPSP w Goleniowie,
68. 27 kwietnia 2012 rok – pismo od Radcy Prawnego Michała Wierzbickiego w sprawie rozważenia wstrzymania przedmiotowych prac przed zakończeniem oględzin przez biegłego podpisane przez Radcę Prawnego Michała Wierzbickiego,
69. 09 maja 2012 rok protokół z przeprowadzonych oględzin robót budowlanych w ZOL-u SPSP w Goleniowie podpisany przez Jerzego Wichrowskiego- Biegłego Sądu Okręgowego w Szczecinie Michała Wierzbickiego –Pełnomocnika Pozwanego, Agnieszkę Wróblewską – Kierownika Administracyjno –Technicznego SPSP w Goleniowie,
70. 11 maja 2012 rok pismo Szpitalnego Centrum Medycznego w Goleniowie Sp. z o.o. do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zajęcie stanowiska- podpisany przez Dyrektora mgr Dariusza Guziaka,
71. 18 maja 2012 pismo Starostwa Powiatowego w Goleniowie z informacją, iż Zarząd Powiatu na posiedzeniu w dniu 16 maja br. postanowił o nie wstrzymywaniu prac remontowych związanych z realizacją przedmiotowego zadania podpisany przez Łukasza Mitulę,
72. 05 czerwca 2012 rok Zarządzenie nr 1/12 Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych przy Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Szczecinie o naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
73. 06 sierpnia 2012 rok pismo do Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych przy Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Szczecinie w odpowiedzi na zarządzenie nr 1/12 z dnia 05 czerwca 2012 roku podpisane przez dr inż. Zbigniewa Mazura,
74. 15 grudnia 2012 roku pismo z Sądu Okręgowego VII Wydział Gospodarczy w Szczecinie doręczenie stronie pozwanej odpisu pozwu z załącznikami podpisane przez St. Sekretarza Sądowego Martę Perkowską.

Z poważaniem

STAROSTA


mgr Tomasz Kulincz

(pieczęć organu nadzoru architektoniczno-budowlanego)

DZIENNIK BUDOWY^{*)}

DB1 dla budynków mieszkalnych, jednorodzinnych i gospodarczych

Nr 1/5000

Wydany dnia 12-03 2009 r.

Stron 17

Nazwa i oznaczenie obiektu budowlanego: SPACOWNIA PUBLICZNA

SPITAL POWIATOWY W GOLENIOWIE - PRYJACIEL Z.O.O.
(adres)

Inwestor: SPACOWNIA PUBLICZNA SPITAL POWIATOWY

W GOLENIOWIE UL. NOWOGARDZKA 2 72-100 GOLENIOW
(nazwa i adres)

Pozwolenie na budowę/rozbiórkę^{**}) Nr 176058/09/12

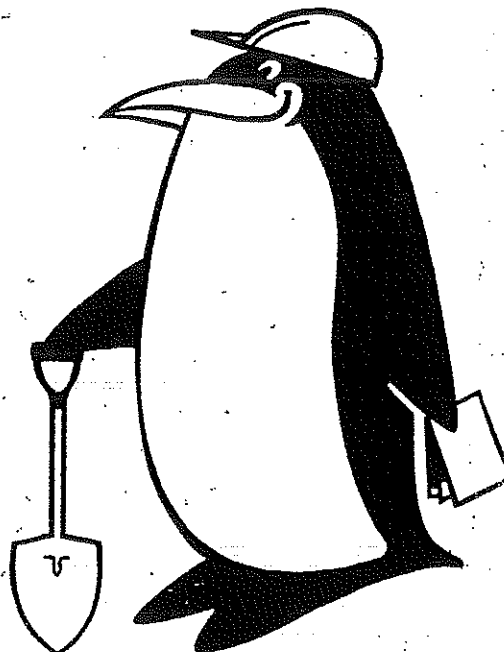
z dnia 16.12 2009 r.

^{*)} dziennik budowy ma zastosowanie również do robót rozbiórkowych
^{**}) niepotrzebne skreślić

INDEKS 890



73-102 Stargard Szczeciński, ul. Lotników 5
tel. 0 (prefiks) 91 578-07-41, fax 573-07-51
<http://www.papiрус.pl> e-mail: info@papiрус.pl



ROZPORZĄDZENIE MINISTRA INFRASTRUKTURY
z dnia 26 czerwca 2002 r.

w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy
informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane
dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.

Dz.U. Nr 108, poz. 953 z późn. zm. (Dz.U. z 2004 r. Nr 198, poz. 2042)

Na podstawie art. 45 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane
(Dz.U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016, z późn. zm.) zarządza się co następuje:

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§ 1.1. Rozporządzenie określa sposób prowadzenia dziennika budowy, montażu i rozbiórki, osoby upoważnione do dokonywania w nich wpisów, dane, jakie zawiera tablica informacyjna, oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia. 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o dzienniku budowy, należy przez to rozumieć także dziennik rozbiórki lub montażu.

Rozdział 2
Dziennik budowy

§ 2. 1. Dziennik budowy jest przeznaczony do rejestracji, w formie wpisów, przebiegu robót budowlanych oraz wszystkich zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości wykonywania budowy, rozbiórki lub montażu. 2. Dziennik budowy prowadzi się w taki sposób, aby z dokonywanych w nim wpisów wynikała kolejność zdarzeń i okoliczności, o których mowa w ust. 1

§ 3. 1. Dziennik budowy prowadzi się odrębnie dla każdego obiektu budowlanego, wymagającego pozwolenia na budowę. 2. Dla obiektów liniowych lub sieciowych dziennik budowy prowadzi się odrębnie dla każdego wydzielonego odcinka robót. 3. Przy wykonywaniu obiektu budowlanego metodą montażu dodatkowo prowadzi się dziennik montażu. 4. Jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek prowadzenia specjalnego dziennika robót, fakt jego prowadzenia umożliwiającą się w dzienniku budowy, a po zakończeniu robót specjalny dziennik robót dołącza się do dziennika budowy.

§ 4. 1. Inwestor występuje do organu, który wydał decyzję o pozwoleniu na budowę, o wydanie dziennika budowy. 2. Organ, o którym mowa w ust. 1, wydaje dziennik budowy w terminie 3 dni od dnia, w którym decyzja o pozwoleniu na budowę stała się ostateczna, za zwrotem kosztów związanych z jego przygotowaniem.

§ 5. 1. Dziennik budowy ma format A-4, ponumerowane strony i jest zabezpieczony przez zdekompletowaniem. Strony dziennika budowy przeznaczone do wpisów są podwójne - oryginał i kopia z perforacją umożliwiającą łatwe jej wrywanie. 2. Na poszczególne strony dziennika budowy organ wydający dziennik nanosi pieczęcie.

§ 6. 1. Na stronie tytułowej dziennika budowy organ, o którym mowa w § 4 ust. 1, zamieszcza numer, datę wydania oraz liczbę stron dziennika, imię i nazwisko lub nazwę (firmę) inwestora, rodzaj i adres budowy, rozbiórki lub montażu, numer i datę wydania pozwolenia na budowę oraz pouczenie o sposobie prowadzenia dziennika i odpowiedzialności określonej w art. 93 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane. 2. Na pierwszej stronie dziennika budowy inwestor zamieszcza imię i nazwisko lub nazwę (firmę) wykonawcy lub wykonawców oraz osób sprawujących kierownictwo budowy i robót budowlanych, nadzór autorski i inwestorski, podając ich specjalności i numery uprawnień budowlanych. Osoby te potwierdzają podpisem i datą przyjęcie powierzonych im obowiązków. 3. Kolejne strony dziennika budowy przeznaczają się na wpisy dotyczące przebiegu robót budowlanych. Każdy wpis oznacza datę i podpisuje osoba dokonująca wpisu, z podaniem imienia, nazwiska, wykonywanej funkcji i nazwy jednostki organizacyjnej lub organu, który reprezentuje.

4. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych nastąpi zmiana kierownika budowy, kierownika robót, inspektora nadzoru inwestorskiego lub projektanta sprawującego nadzór autorski, dziennik budowy dokonuje się wpisu określającego zakres zaawansowania i zabezpieczenia przekazywanej budowy, robót lub montażu. Wpis ten potwierdza się datą i podpisami przekazywanej i przejmującej obowiązki. 5. Pod każdym wpisem dziennika budowy osoby, których wpis dotyczy, potwierdzają podpisem i datą zapoznanie się z jego treścią. 6. Kie

§ 7. 1. Wpisów w dzienniku budowy dokonuje się w sposób czytelny na oryginałach i kopiach stron, zamieszczając je w porządku chronologicznym, w sposób uniemożliwiający dokonywanie późniejszych uzupełnień. 2. W razie konieczności wprowadzenia poprawek do dokonanych już wpisów, należy niewłaściwy, skreślić w sposób umożliwiający jego odczytanie i wprowadzić właściwą treść, z uzasadnieniem wprowadzonej zmiany. Skreślenia są dokonywane w formie wpisu do dziennika budowy. 3. Dokonywanie wpisów na odwrocie ponumerowanych stron jest zabronione.

§ 8. 1. Protokoły związane z budową lub sporządzane w trakcie wykonywania robót budowlanych wpisuje się do dziennika budowy. 2. Dopuszcza się sporządzanie protokołów, o których mowa w ust. 1, na oddzielnych arkuszach. Arkusze te należy dołączyć w sposób trwały do oryginału dziennika budowy i jego kopii lub zamieścić w oddzielnym zbiorze, dokonując w dzienniku budowy wpisu o fakcie ich prowadzenia.

§ 9. 1. Do dokonania wpisów w dzienniku budowy upoważnione są: 1) inwestor, 2) inspektor nadzoru inwestorskiego, 3) projektant, 4) kierownik budowy, 5) kierownik robót budowlanych, 6) wykonujący czynności geodezyjne na terenie budowy, 7) pracownicy organów nadzoru budowlanego i innych organów uprawnionych do kontroli przestrzegania przepisów na budowie - w zakresie dokonywanych czynności kontrolnych. 2. Osoby, o których mowa w ust. 1, upoważnione są do dokonywania wpisów w dzienniku budowy w zakresie, o którym mowa w tym przepisie.

§ 10. Pracownicy organów nadzoru budowlanego potwierdzają każdorazowo wpisem do dziennika budowy, swoją obecność na budowie.

§ 11. 1. Dziennik budowy znajduje się na stałe na terenie budowy i jest dostępny dla osób upoważnionych, o których mowa w § 9 ust. 1. Dziennik budowy należy przechowywać w sposób zapobiegający uszkodzeniu, kradzieży lub zniszczeniu. 2. Za właściwe przechowywanie dziennika budowy, jego stan oraz właściwe przechowywanie na terenie budowy jest odpowiedzialny kierownik budowy.

§ 12. Przepisy niniejszego rozdziału, z wyjątkiem § 6 ust. 1 i 2, stosuje się do kolejnych tomów dziennika budowy.

1. Wykonawcy robót:

L.p.	Rodzaj robót	Nazwa przedsiębiorstwa	Adres
1	Prace Remontowo - Budowlane	THRAU Sp. z o.o.	41-696 Szczecin ul. Bożawie 40
2			
3			

2. Inspektorzy nadzoru

2.1. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego:

Oświadczam, że świadomością odpowiedzialności karnej i zawodowej, w oparciu o znajomość obowiązków, metod i technologii robót oraz przepisów, że podejmuję się pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami:

L.p.	Rodzaj robót	Tytuł zawodowy, imię i nazwisko, adres	Numer, specjalność (zawód) i zakres rzeczowy uprawnień budowlanych	Data i podpis
1	Prace Rem-Budowlane	mgr inż. Marek Bogucki Stefanuski ul. Nadbóleszka	121/52/94 konstr.-bud.	20.03.2010 Bogucki
2				

2.2. Osoby pełniące nadzór autorski:

Oświadczam, że świadomością odpowiedzialności karnej i zawodowej, w oparciu o znajomość obowiązków, metod i technologii robót oraz przepisów, że podejmuję się obowiązków sprawowania nadzoru autorskiego:

L.p.	Rodzaj robót	Tytuł zawodowy, imię i nazwisko, adres	Numer, specjalność (zawód) i zakres rzeczowy uprawnień budowlanych	Data i podpis
1				
2				

2.3. Inspektorzy kontroli technicznej:

Oświadczam, że świadomością odpowiedzialności karnej i zawodowej, w oparciu o znajomość obowiązków, metod i technologii robót oraz przepisów, że podejmuję się pełnienia funkcji inspektora kontroli technicznej:

L.p.	Rodzaj robót	Tytuł zawodowy, imię i nazwisko, adres	Numer, specjalność (zawód) i zakres rzeczowy uprawnień budowlanych	Data i podpis
1				
2				

Dziennik budowy Nr 1/2010 /Tom 1 20...10.

2. Kierownik budowy:

(pieczęć organu nadzoru architektoniczno-budowlanego)

OŚWIADCZENIE o podjęciu obowiązków kierownika budowy

Ja niżej podpisany TADEUSZ STANİKO
(wymienić imię i nazwisko)

zamieszkały w 72-100 GOLEWÓW przy ul. SZKOLNA 30A/2

zgodnie z wymaganiem przepisu art. 12 ust. 1 i 2, art. 22 - 24, art. 42 oraz art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 7.07.1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. Nr 89, poz. 414) zawiadamiam niniejszym o podjęciu obowiązków kierownika budowy

(rozbiórki) obiektu POWIATOWY SZPITAL W GOLEWOWIE -

- BUDOWEK Z.O.L.
(określić obiekt)

na nieruchomości stanowiącej własność SKRÓDZIELNIEGO SZPITALA

POWIATOWEGO W GOLEWOWIE
(wymienić właściciela)

położonej w 72-100 GOLEWÓW przy ul. NOWOCZERKAZOWA

pod nr 2 nr ewid. gruntu

Oświadczam, że znane mi są przepisy obowiązujące przy wykonywaniu robót budowlanych i rozbiórkowych oraz rygory dotyczące odpowiedzialności karnej i zawodowej w art. 90 do 94 cytowanego powyżej prawa budowlanego

Informuję, że posiadam uprawnienia budowlane w zakresie: KONSTRUKCYJNO-

- BUDOWLA DYM

Uprawnienie budowlane zostało mi udzielone decyzją (stwierdzone pismem)

WOJEWODA SZCZECIŃSKI
(wymienić organ, który udzielił lub stwierdził posiadanie uprawnień)

z dnia nr 194/52/88

KIEROWNIK BUDOWY
Upr. budowlane N/194/Sz/88
Tadeusz Staniko

Dziennik budowy Nr 1/03 /Tom 1 2010 r.

(pieczęć organu nadzoru architektoniczno-budowlanego)

4. Czynności podstawowe przy rozpoczęciu robót:

4.1. Wyznaczenie linii regulacyjnej i stałych punktów odniesienia (znaków geodezyjnych) dokonał

.....
(nazwa jednostki lub imię, nazwisko i funkcja osoby)

w dniu 20..... r.

4.2. Wyznaczenia położenia obiektu budowlanego na gruncie dokonał

.....
(nazwa jednostki lub imię, nazwisko i funkcja osoby)

w dniu 20..... r.

4.3. Zgodność rzeczywistych warunków geotechnicznych w wykopach fundamentowych z ich opisem w dokumentacji projektu budowlanego stwierdził

.....
(nazwa jednostki lub imię, nazwisko i funkcja osoby)

w dniu 20..... r.

4.4. Zgodność założenia fundamentów z ich położeniem uprzednio wyznaczonym na gruncie stwierdził

.....
(nazwa jednostki lub imię, nazwisko i funkcja osoby)

w dniu 20..... r.

4.5. Zarządzenia ogólne kierownika budowy (robót) mające na celu zapewnienie warunków bezpieczeństwa na budowie

W dniu rozpoczęcia budowy sprawdzono stan techniczny i ogrodzenia placu budowy, umieszczono tablice informacyjne budowy, oraz tablice ostrzegawcze na placu budowy poinformowano personel szpitala o rozpoczęciu prac budowlanych i ewentualnych z tym związanych i zachowaniu szczególnego bezpieczeństwa

5. Budowę obiektu rozpoczęto dnia 12-03 2010 r.

podczas przebiegu w czasie budowy

Wpisy dotyczące realizacji robót budowlanych i ich przebiegu

(pieczęć organu nadzoru architektoniczno-budowlanego)

Data wpisu	Imię, nazwisko i wykonywana funkcja oraz nazwa jednostki organizacyjnej lub organu, który reprezentuje osoba dokonująca wpisu	Uwagi, stwierdzenia, polecenia upoważnionych osób oraz podpis osoby dokonującej wpisu
15-03 2010	Tadeusz Stańko Kierownik budowy.	<p>Budowę rozpoczęto dnia 15.03.2010 r. 4 pracowników o rozprawia na wjeździe tarasów z płytami chodnikowymi wlot budynku.</p> <p>Pracownicy przed rozpoczęciem do pracy zostali przeszkoleni o bezpieczeństwie pracy BHP przy robotach ziemnych i wykopowych.</p>
22-03 2010	Kier. bud. Tadeusz Stańko	<p>Przystąpiono do obciążenia ścian fundamentowych wlotu budynku koparką z odstawieniem ziemi na ich wylewaniu.</p> <p>Udzielono pułapki do robót na wykopach tj. do obciążenia gzymsu piętra malarstwa i demontowania stropu instalacji odgromowej powyżej robót wykonano se w piętrem, zabezpieczeniu ścian i ław obciążeniowych robotników.</p>

KIEROWNIK BUDOWY
Upr. budowlane nr 194/Sz/88
Tadeusz Stańko

KIEROWNIK BUDOWY
Upr. budowlane nr 194/Sz/88
Tadeusz Stańko

Wpisy dotyczące realizacji robót budowlanych i ich przebiegu

(pieczęć organu nadzoru architektoniczno-budowlanego)

Data wpisu	Imię, nazwisko i wykonywana funkcja oraz nazwa jednostki organizacyjnej lub organu, który reprezentuje osoba dokonująca wpisu	Uwagi, stwierdzenia, polecenia upoważnionych osób oraz podpis osoby dokonującej wpisu
26.03 2010 r.	Marek Bogalski insp. nadzoru	Kontrola stanu budowy Zwrócić uwagę kierownikowi budowy na konieczność zabezpiec- zenia wykopów przed osunięciem lub wykonywaniem wykopów ze skarpami o stromym nachyleniu. Gwarant z wykopów nie może być składany na krawędzi wykopu. Proszę o pilne zabezpieczenie parzystych stropów. Góra z materiałów roboczych nie należy składować w jednym miejscu wykopu, szczególnie niebezpiecznym jest kładzenie piły wykonywanie robót nad niebezpiecznym materiałem wykopem do woli zabezpieczenia Przebiegiem wykonywania robót ziemnych przy budowaniu ścian zewnętrznych.
29.03. 2010 r.	Marek Bogalski insp. nadzoru	Dnia dziesiątego kwietnia kontrola budowy. Nakazać wykonanie prac zabezpieczenia ścian podziemnych obrotów blachodach zalewny należy zabezpieczyć na piętach i postawić w ławie w miejscu blokowania i n. pomieszczenia pod instalacją pracowniczą wykonawcy. Przebieg o pisemnym delektacji wykonawcy, co do sposobu usunięcia wykopów i ochrony. Zobacz uwaga kierownika budowy.

Wpisy dotyczące realizacji robót budowlanych i ich przebiegu

(pieczęć organu nadzoru architektoniczno-budowlanego)

Data wpisu	Imię, nazwisko i wykonywana funkcja oraz nazwa jednostki organizacyjnej lub organu, który reprezentuje osoba dokonująca wpisu	Uwagi, stwierdzenia, polecenia upoważnionych osób oraz podpis osoby dokonującej wpisu
	c.d.	<p>na dach celon dachowania kontrola wykonania i prac D. tym celu materiały wykonania komunikacji zgodne z projektem B.H.P. Zadaniem wykonawcy - grom z tarczą, g. ty. stworzyć to, zagro- żenie dla pracowników i osób przebywających w obszarze prace budowlane i prace Pracownicy komunikacji nie mogą być zatrudnieni w w budownictwie Pracownicy wykonawcy zalecają z dnia 26.10.05 r. Do czasu wykonania prac zalecają inne roboty zastępcze i zastępcze</p>
07.04 2010	Marek Bajda imp. mdfam	<p>Kontrolowanie i nadzór Zobacz uwaga na przygotowanie ścian fundamentowych i piętrowych pod wykonanie izolacji, tj.: dokładne oczyszczenie z tłuszczu, piasku, elementów organicznych, itp. - posmarowanie i uszczelnienie uszczelnienie ścian - przedział podstawy by: woda Pracownicy wpis po zakończeniu robót przygotowania i pod wykonanie izolacji Przygotowanie powierzchni przed jej zamontowaniem musi zostać D. dalszym celem jest uszkodzenia skontrolowanie robót</p>

Wpisy dotyczące realizacji robót budowlanych i ich przebiegu

(pieczęć organu nadzoru architektoniczno-budowlanego)

Data wpisu	Imię, nazwisko i wykonywana funkcja oraz nazwa jednostki organizacyjnej lub organu, który reprezentuje osoba dokonująca wpisu	Uwagi, stwierdzenia, polecenia upoważnionych osób oraz podpis osoby dokonującej wpisu
09.04 2010	c.d. Marek Bogalski inż. nadzoru	<p>przebiegu i na dalsze brak możliwości przyjęcia zadania od wykonawcy wykonania robót w tym zakresie.</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>Kontrolowanie budowy Oczywiście są ściany piłnicie i fundamentowe. Po przygotowaniu ścian pod gruntowanie przetrwać i zapo- trzebie w w. robot do wykonania.</p> <p><i>[Signature]</i></p>
14.04. 2010	Marek Bogalski inż. nadzoru	<p>Kontrolowanie budowy Ściany zewnętrzne materiały odkopane do poziomu fundamentów, w celu poprawnego wykonania izolacji przemianki. Odkładka tynku fundamentowej powłoki być widoczna i dostępna do wykonania tynku.</p> <p>Ubytek i niewykonanie ścian malarz urzędniczy i wykonanie Pracownicy w zakresie tynku robot.</p> <p><i>[Signature]</i></p>
20.04 2010	Marek Bogalski inż. nadzoru	<p>Kontrolowanie budowy Ściany zewnętrzne przygotowane do gruntowania podłogi i ścian przebiegu i na dalsze Tynk ma wysoką jakość materiał służyć celowi Zawartość w druku widać</p> <p><i>[Signature]</i></p>

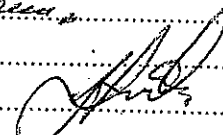
Wpisy dotyczące realizacji robót budowlanych i ich przebiegu

(pieczęć organu nadzoru architektoniczno-budowlanego)

Data wpisu	Imię, nazwisko i wykonywana funkcja oraz nazwa jednostki organizacyjnej lub organu, który reprezentuje osoba dokonująca wpisu	Uwagi, stwierdzenia, polecenia upoważnionych osób oraz podpis osoby dokonującej wpisu
	c.d.	<p>ma do 9 nie jest zgodna z projektem. Zaopiniowane przez ...</p> <p>Wadzenie na przykład kamionowy i prosty zwraca. Istnieje wady malarz, dobitnie oczyścić i uzupełnić ubytki w systemie PC.</p> <p>Następnie wykonać prace: wykładanie i zabezpieczenie odparadnia przed wystrzałem. Kontroli w tym celu.</p> <p>Zanotować prace o uprzedzeniu wanie placu budowy, a następnie uprzedzenie granic i zabezpieczenie wykopów. Sprawdzać o zwichłone i uszkodzenia na budowie i zwichłone tempo robót.</p> <p>Gojch</p>
26.04 2010	Harald Gojch insp. nadzoru	<p>Kontrolowanie budowy. Zapewnienie czasu i czasu fundamentowej i pionowej pod izolacją.</p> <p>Prace o zwichłone tempo robót.</p> <p>Prace o zabezpieczeniu wykopów zgodnie z dokumentacją i zabezpieczeniu prac na dachach pod opłonami.</p> <p>Gojch</p>
30.04 2010	Harald Gojch insp. nadzoru	<p>Kontrolowanie budowy. Na etapie sił fundamentowej i wykonanie i montaż izolacji mechanicznej.</p>

Wpisy dotyczące realizacji robót budowlanych i ich przebiegu

(pieczęć organu nadzoru architektoniczno-budowlanego)

Data wpisu	Imię, nazwisko i wykonywana funkcja oraz nazwa jednostki organizacyjnej lub organu, który reprezentuje osoba dokonująca wpisu	Uwagi, stwierdzenia, polecenia upoważnionych osób oraz podpis osoby dokonującej wpisu
06.05 2010	C.d. Marek Bogalski insp. nadzoru	Zapewnia jest papa na dachu. Prace o wyposazenie pracownikami w środki ochrony osobistej oraz odpowiednie zabezpieczenie wykopów. Kontrola wykopów budowlanych. Na miejscu swoim podziemiem wykonano izolacje p. wodno.
07.05. 2010	Stanisław Tadeusz Inz. Bud.	Przebieg montażu płyt styropian. Prace wykonane zgodnie z projektem a doprecyzowaniem etapach. Wykonano izolacje ściany zewnętrznej masą uszczelniającą. Prace wykonane zgodnie z projektem. Prace wykonane zgodnie z projektem. Wykonano izolacje ściany zewnętrznej masą uszczelniającą. Prace wykonane zgodnie z projektem. Wykonano izolacje ściany zewnętrznej masą uszczelniającą. Prace wykonane zgodnie z projektem. 

Wpisy dotyczące realizacji robót budowlanych i ich przebiegu

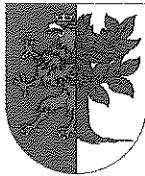
(pieczęć organu nadzoru architektoniczno-budowlanego)

Data wpisu	Imię, nazwisko i wykonywana funkcja oraz nazwa jednostki organizacyjnej lub organu, który reprezentuje osoba dokonująca wpisu	Uwagi, stwierdzenia, polecenia upoważnionych osób oraz podpis osoby dokonującej wpisu
10-05 2010	Stanko Tadeusz Kier. bud.	Kalkulowano obrytowanie ścian piwnicznych i fundamentów interakcji z jednoczesnym rozgrzewaniem rozprężonego wykopu i występowaniem polecenie Kier. Nadzoru do całkowitej pracy odwrotni bezpieczeństwa
13-05 2010	Marcin Gajda inż. nadzoru	Kontrolowane budowa Wykonano jest instalacja systemu podłogowego w ścianach na grzejnikach grzewczych oraz systemu wentylacji mechanicznej z rekuperacją Prace o zamocowanie magnet na przegrodach instalacji przez ścianę Prace poprawienia instalacji z użyciem asfaltowej izolacji w celu zapobieżenia wniknięciu wody do wykopu Instalacja ciepła straty ciepła przez użycie izolacji do grzejnika 20cm.
14-05 2010	Stanko Tadeusz Kier. bud.	Przystąpiono do poszerzenia płaskiej izolacji w miejscu cyfrowej izolacji wnętrza budynku abyt grubość, następnie przystąpiono do ocieplenia ścian fundamentowych stropów oraz obłożenia stropów folią lubelkową Przystąpiono do prac z rozprężaniem

Wpisy dotyczące realizacji robót budowlanych i ich przebiegu

(pieczęć organu nadzoru architektoniczno-budowlanego)

Data wpisu	Imię, nazwisko i wykonywana funkcja oraz nazwa jednostki organizacyjnej lub organu, który reprezentuje osoba dokonująca wpisu	Uwagi, stwierdzenia, polecenia upoważnionych osób oraz podpis osoby dokonującej wpisu
18.05 2010	Po rozsypaniu ściaru przystąpiono do robót na dachu dachu gwarblek z dachu mineralny	Stanisław Tedeusz Kier. budowy
18.05 2010	Marcin Gajda Kier. budowy	Kontrolowane budowlane Wykonywane jest docieplenie stropodachu. Praca o zachowaniu tempa pracy Gajda
31.05 2010	Stanisław Tedeusz Kier. budowy	Zakończono roboty ociepleniowe stropodachu wzrosty gr. 20 cm. Oraz zakończono wywie- szenie papy podbitkowej w całości. Przebieg o odbioru wyko- nanych robót i zatrudnienie zgodności wykonania.
02.06 2010	Marcin Gajda Kier. budowy	Kontrolowane budowlane Praca o dokonanie odbioru stropodachu na wskazanych punktach, celem sprawdzenia zgodności wykonania robót z przedmiotem zamówienia



Goleniów, 9 września 2015 roku

GKB.0003.06.2015.ZM

BIURO RADY POWIATU
W GOLENIOWIE

wpłynęło dnia

podpis

Sz.P.

Radny Powiatu Goleniowskiego

Paweł Gulbinowicz

W odpowiedzi na interpelację złożoną na IV sesji Rady Powiatu w Goleniowie, dnia 24 czerwca 2015 roku dotyczącej podania w rozbiu na miesiące w okresie ostatnich 3 lat kosztów utrzymania budynku b. hotelu „Cisy” w Nowogardzie i przychodów.

W odpowiedzi Przekazuję stosowne zestawienia.

Z poważaniem

STAROSTA

mgr Tomasz Kullnierz

KOSZTY UTRZYMANIA I RAZ PRZYCHODY DOTYCZĄCE BUDYNKU B.HOTELU "C..." W NOWOGARDZIE

I. PRZYCHODY:

2012r.

PRZYCHODY ZA MIESIĄC:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Razem przychody w 2012r.
Opłaty za trwałe zarząd	237,24												237,24
Najem i dzierżawa składników majątkowych	8 552,64	3 898,14	6 228,44	6 465,74	7 305,75	7 171,11	7 171,11	7 265,83	7 265,83	6 950,15	6 950,15	6 694,85	81 919,74
Wpływy z różnych dochodów	10 420,77	9 867,93	13 772,56	9 156,59	8 726,02	4 899,12	5 772,67	3 918,92	5 328,48	3 758,08	8 490,83	11 413,81	95 525,78
Razem:	19 210,65	13 766,07	20 001,00	15 622,33	16 031,77	12 070,23	12 943,78	11 184,75	12 594,31	10 708,23	15 440,98	18 108,66	177 682,76

2013r.

PRZYCHODY ZA MIESIĄC:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Razem przychody w 2013r.
Opłaty za trwałe zarząd	237,24												237,24
Najem i dzierżawa składników majątkowych	6 694,85	6 694,85	7 012,58	7 623,05	7 177,61	6 281,73	6 106,35	6 113,41	6 137,69	6 031,11	6 150,49	6 150,49	78 174,21
Wpływy z różnych dochodów	11 839,87	12 464,67	12 230,61	10 571,93	9 015,15	4 190,04	6 321,44	3 822,57	6 337,25	4 390,63	7 951,85	8 924,18	98 070,19
Razem:	18 771,96	19 159,52	19 243,19	18 194,98	16 192,76	10 471,77	12 427,79	9 935,98	12 474,94	10 421,74	14 112,34	15 074,67	176 481,64

2014r.

PRZYCHODY ZA MIESIĄC:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Razem przychody w 2014r.
Opłaty za trwałe zarząd	229,82											28,65	258,47
Najem i dzierżawa składników majątkowych	5 865,69	5 804,12	5 762,08	5 918,48	5 918,48	5 918,48	6 163,16	7 240,43	6 681,22	6 305,50	6 726,04	6 822,04	75 125,72
Wpływy z różnych dochodów	11 934,32	12 094,70	10 602,37	8 395,91	8 448,95	4 396,32	5 202,26	3 677,35	5 787,24	3 336,03	9 880,64	9 369,43	93 125,52
Razem:	18 029,83	17 898,82	16 364,45	14 314,39	14 367,43	10 314,80	11 365,42	10 917,78	12 468,46	9 641,53	16 606,68	16 220,12	168 509,71

2015r.

PRZYCHODY ZA MIESIĄC:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Razem przychody w 2015r.
Opłaty za trwałe zarząd	326,63												326,63
Najem i dzierżawa składników majątkowych	6 822,04	6 872,04	6 673,06	6 723,34	6 726,78	6 726,78							40 544,04
Wpływy z różnych dochodów	14 079,87	13 816,83	9 220,93	9 437,40	7 782,46	5 912,08							60 249,57
Razem:	21 228,54	20 688,87	15 893,99	16 160,74	14 509,24	12 638,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101 120,24

SKARBNIK POWIATU

dr inż. Zbigniew Masur

KOSZTY UTRZYMANIA I RAZ PRZYCHODY DOTYCZĄCE BUDYNKU B. HOTELU "C..." W NOWOGARDZIE

II. KOSZTY:

2012r.

KOSZTY ZA MIESIĄC:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Razem koszty w 2012r.
Zużycie materiałów i energii	24 137,47	21 071,59	24 510,71	9 618,48	8 815,39	2 395,14	8 115,67	2 301,17	19 891,09	10 003,02	-52,24	36 889,85	167 697,34
Usługi obce	17 514,14	1 567,00	873,28	3 661,79	26 408,06	4 137,61	2 824,32	2 377,41	3 310,02	3 368,89	-15 905,55	5 740,88	55 877,85
Podatki i opłaty	883,00	883,00	882,00	878,00	878,00	898,00	898,00	903,00	4 495,00	911,00	911,00	916,00	14 336,00
Wynagrodzenia	12 796,93	4 419,78	3 151,63	2 837,99	3 037,99	3 037,99	3 051,36	3 051,36	3 051,36	3 363,36	3 259,91	6 563,46	51 623,12
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	16 148,41	890,29	631,24	795,28	2 508,31	776,66	599,29	599,29	1 416,48	660,56	527,32	1 224,81	26 777,94
Razem:	71 479,95	28 831,66	30 048,86	17 791,54	41 647,75	11 245,40	15 488,64	9 232,23	32 163,95	18 306,83	-11 259,56	51 335,00	316 312,25

2013r.

KOSZTY ZA MIESIĄC:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Razem koszty w 2013r.
Zużycie materiałów i energii	10 990,85	23 864,77	46 567,49	9 616,85	10 318,70	2 283,66	8 561,33	2 234,78	7 148,51	4 079,77	14 922,55	41 638,57	182 227,83
Usługi obce	887,12	8 310,50	2 632,74	2 759,92	1 121,90	3 772,95	3 982,10	19 566,24	4 206,21	2 698,62	11 086,34	9 800,29	70 824,93
Podatki i opłaty	11 554,00	0,00	0,00	-203,00	-262,00	-4 933,00	135,00	0,00	0,00	24,00	1 412,00	-3,00	7 724,00
Wynagrodzenia	2 845,14	3 363,36	3 363,36	3 363,36	3 363,36	3 363,36	3 377,73	5 924,73	3 377,73	3 377,73	3 377,73	6 762,83	45 857,42
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	603,44	660,57	3 040,43	660,56	660,56	1 583,07	867,92	663,39	663,38	855,38	663,38	1 520,21	12 442,29
Razem:	26 880,55	36 199,20	55 604,02	16 197,69	15 202,52	6 070,04	16 924,08	28 386,14	15 395,83	11 035,50	31 462,00	59 718,90	319 076,47

2014r.

KOSZTY ZA MIESIĄC:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Razem koszty w 2014r.
Zużycie materiałów i energii	5 892,58	22 955,78	22 101,31	15 641,27	16 122,67	3 843,64	7 335,81	2 101,09	8 262,72	1 934,35	15 623,22	34 696,25	156 510,69
Usługi obce	2 771,99	3 023,28	2 195,92	2 207,70	15 174,23	2 709,57	2 696,36	2 978,93	316,59	3 889,65	7 202,37	4 297,84	49 464,43
Podatki i opłaty	7 757,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 536,00	-147,00	0,00	27,00	0,00	0,00	9 173,00
Wynagrodzenia	3 477,73	3 477,73	3 477,73	3 477,73	3 477,73	3 477,73	3 492,53	3 492,53	3 492,53	3 492,53	3 492,53	7 047,36	45 376,39
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	683,03	683,01	2 870,90	875,02	683,01	875,04	685,93	692,23	685,93	845,93	685,93	1 576,09	11 842,05
Razem:	20 582,33	30 139,80	30 645,86	22 201,72	35 457,64	10 905,98	15 746,63	9 117,78	12 757,77	10 189,46	27 004,05	47 617,54	272 366,56

2015r.

KOSZTY ZA MIESIĄC:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Razem koszty w 2015r.
Zużycie materiałów i energii	6 024,06	18 604,88	24 666,85	25 448,85	8 682,00	1 570,33							84 996,97
Usługi obce	260,54	4 021,79	786,79	3 578,47	448,60	3 934,05							13 030,24
Podatki i opłaty	7 512,00	2 868,00	142,00	-82,00	0,00	0,00							10 440,00
Wynagrodzenia	3 500,15	3 500,14	3 492,47	3 500,14	3 500,14	3 500,14							20 993,18
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	687,45	897,46	2 818,02	1 089,43	687,43	879,45							7 059,24
Razem:	17 984,20	29 892,27	31 906,13	33 534,89	13 318,17	9 883,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136 519,63

SKARBNIK POWIATU

dr inż. Zbigniew Mazur

KOSZTY UTRZYMANIA I RAZ PRZYCHODY DOTYCZĄCE BUDYNKU B.HOTELU "C.S." W NOWOGARDZIE

WYNIK:

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Razem
2012	-52 269,30	-15 065,59	-10 047,86	-2 169,21	-25 615,98	824,83	-2 544,86	1 952,52	-19 569,64	-7 598,60	26 700,54	-33 226,34	-138 629,49
2013	-8 108,59	-17 039,68	-36 360,83	1 997,29	990,24	4 401,73	-4 496,29	-18 450,16	-2 920,89	-613,76	-17 349,66	-44 644,23	-142 594,83
2014	-2 552,50	-12 240,98	-14 281,41	-7 887,33	-21 090,21	-591,18	-4 381,21	1 800,00	-289,31	-547,93	-10 397,37	-31 397,42	-103 856,85
2015	3 244,34	-9 203,40	-16 012,14	-17 374,15	1 191,07	2 754,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-35 399,39

SKARBNIK POWIATU

dr inż. Zbigniew Mazur