

11/09/2015 S176 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na usługi - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

- [I.](#)
- [II.](#)
- [III.](#)
- [IV.](#)
- [VI.](#)

## **Polska-Goleniów: Usługi odśnieżania**

**2015/S 176-319467**

### **Ogłoszenie o zamówieniu**

#### **Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

#### **I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Powiat Goleniowski  
ul. Dworcowa 1  
Osoba do kontaktów: Łukasz Mituła  
72-100 Goleniów  
POLSKA  
Tel.: +48 914710265  
E-mail: [wrip@powiat-goleniowski.pl](mailto:wrip@powiat-goleniowski.pl)  
Faks: +48 914710200

#### **Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://spow.goleniow.ibip.pl/public/>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Wydział Dróg Powiatowych

ul. Fabryczna 25  
Punkt kontaktowy: Wydział Dróg Powiatowych  
Osoba do kontaktów: B. Zaborowski, P. Szalimow, M. Banaś  
72-100 Goleniów  
POLSKA  
Tel.: +91 4071080

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:**  
Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: administracja samorządowa

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Powiatu Goleniowskiego.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 27: Inne usługi

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Drogi powiatowe na terenie Powiatu Goleniowskiego.

Kod NUTS

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonach zimowych 2015/2018 na terenie działania Powiatu Goleniowskiego.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonywanie usług kompleksowych z zakresu zimowego utrzymania dróg obejmujących likwidację śliskości i odśnieżanie dróg powiatowych. Zimowe utrzymanie dróg to zespół prac mających na celu utrzymanie dróg w określonym standardzie.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90620000, 90630000

**II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

**II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

Szacunkowa wartość bez VAT: 3 062 008,64 PLN

**II.2.2) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.3) Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

## II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 23.12.2015. Zakończenie 15.4.2018

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1 Nazwa: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Powiatu

Goleniowskiego – części nr 1 Obwód Drogowy w Goleniowie

### 1) Krótki opis

Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu dróg poprzez mechaniczne usuwanie śniegu z jezdni i poboczy oraz zwalczaniu śliskości zimowej poprzez zapobieganie i usuwanie jej za pomocą materiału uszorstniającego.

Łączna długość dróg powiatowych na terenie działania Obwodu Drogowego w Goleniowie do odśnieżania wynosi 157,815 km, natomiast całkowita długość odcinków dróg wyznaczonych do posypywania wynosi 95 542 mb.

1.2. Szczegółowy zakres rzeczowy, lokalizację oraz wymagane standardy zimowego utrzymania dróg przedstawia zał. nr 8a do SIWZ „Wykaz dróg powiatowych ujętych w Planie zimowego utrzymania w sezonach 2015/2018 na terenie – Obwodu Drogowego w Goleniowie”.

1.3. Wykonawca dla zapewnienia właściwego zimowego utrzymania dróg powiatowych musi zapewnić:

— minimum cztery nośniki,

— ładowarki o pojemności łyżki nie mniejszej niż 1,5 m<sup>3</sup> – szt. 3,

— rozsypywarki – szt. 4,

— pługi odśnieżne – szt. 4,

— ciągniki z pługami o mocy nie mniejszej niż 100 KM – szt. 2,

— mieszankę do wykonania usługi,

— pełną dyspozycyjność osób i sprzętu w każdej porze (na telefon),

— stałą łączność telefoniczną (należy wyposażyć w sprawny telefon komórkowy, pługopiaskarkę oraz stanowiska na których jest pełnione pogotowie zimowe),

— prowadzić ewidencję wyjazdów.

1.4. Każdy z Wykonawców ma prawo do dokonania oględzin miejsca wykonywania usługi celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz uzyskania informacji koniecznych do wyceny prac.

Błędne skalkulowanie ceny, w tym pominięcie elementów niezbędnych do należytego wykonania umowy obciąża Wykonawcę.

1.5. Koszty dokonania oględzin miejsca wykonywania zamówienia poniesie Wykonawca.

1.6. Wymagania dla prowadzonych robót w ramach zimowego utrzymania dróg zawierają Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiąca zał. nr 9a do SIWZ oraz Standardy zimowego utrzymania dróg na terenie Powiatu Goleniowskiego stanowiące zał. nr 10 do SIWZ.

1.7. Za jakość wykonanych robót, ich zgodność z wymogami określonymi w specyfikacjach technicznych oraz utrzymanie dróg według ustalonych standardów pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

1.8. Do obowiązków wykonawcy należy zawarcie odpowiednich umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód jakie mogą zaistnieć w związku z prowadzeniem usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

### 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90620000, 90630000

### 3)Wielkość lub zakres

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 032 978,64 PLN

### 4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Rozpoczęcie 23.12.2015. Zakończenie 15.4.2018

Część nr: 2 Nazwa: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Powiatu

Goleniowskiego – część nr 2 Obwód Drogowy w Nowogardzie

#### 1)Krótki opis

2.1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie działania obwodu Drogowego w Nowogardzie. Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu dróg poprzez mechaniczne usuwanie śniegu z jezdni i poboczy oraz zwalczaniu śliskości zimowej poprzez zapobieganie i usuwanie jej za pomocą materiału uszorstniającego. Łączna długość dróg powiatowych na terenie działania obwodu Drogowego w Nowogardzie do odśnieżania wynosi 115, 069 km, natomiast całkowita długość odcinków dróg wyznaczonych do posypywania wynosi 52219 mb.

2.2. Szczegółowy zakres rzeczowy, lokalizację oraz wymagane standardy zimowego utrzymania dróg przedstawia zał. nr 8b do SIWZ „Wykaz dróg powiatowych ujętych w Planie zimowego Utrzymania w sezonie 2015/2018 – na terenie Obwodu Drogowego w Nowogardzie”

2.3. Wykonawca dla zapewnienia właściwego zimowego utrzymania dróg powiatowych musi zapewnić:

— nośniki – minimum szt. 4,

— ładowarki o pojemności łyżki nie mniejszej niż 1,5 m<sup>3</sup> – szt. 3,

— rozsypywarki – szt. 4,

— pługi odśnieżne – szt. 4,

— ciągniki z pługami o mocy nie mniejszej niż 100 KM, – szt. 2,

— mieszankę do wykonania usługi,

— pełną dyspozycyjność osób i sprzętu w każdej porze (na telefon)

— stałą łączność telefoniczną (należy wyposażyć w sprawny telefon komórkowy pługopiaskarkę oraz stanowiska na których jest pełnione pogotowie zimowe),

— prowadzić ewidencję wyjazdów.

2.4. Każdy z Wykonawców ma prawo do dokonania oględzin miejsca wykonywania usługi celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz uzyskania informacji koniecznych do wyceny prac.

Błędne skalkulowanie ceny, w tym pominięcie elementów niezbędnych do należytego wykonania umowy obciąża Wykonawcę.

2.5. Koszty dokonania oględzin miejsca wykonywania zamówienia poniesie Wykonawca.

2.6. Wymagania dla prowadzonych robót w ramach zimowego utrzymania dróg zawierają Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiąca zał. nr 9b oraz Standardy zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie Powiatu Goleniowskiego stanowiące zał. nr 10 do SIWZ.

2.7. Za jakość wykonanych robót, ich zgodność z wymogami określonymi w specyfikacjach technicznych oraz utrzymanie dróg według ustalonych standardów pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

2.8. Do obowiązków wykonawcy należy zawarcie odpowiednich umów ubezpieczenia od

odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód jakie mogą zaistnieć w związku z prowadzeniem usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

## 2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90620000, 90630000

### 3)Wielkość lub zakres

Szacunkowa wartość bez VAT: 999 000 PLN

### 4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Rozpoczęcie 23.12.2015. Zakończenie 15.4.2018

Część nr: 3 Nazwa: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Powiatu

Goleniowskiego – część nr 3 Obwód Drogowy w Maszewie

#### 1)Krótki opis

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg na terenie działania Obwodu Drogowego w Maszewie. Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu dróg poprzez mechaniczne usuwanie śniegu z jezdni i poboczy oraz zwalczaniu śliskości zimowej poprzez zapobieganie i usuwanie jej za pomocą materiału uszorstniającego.

Łączna długość dróg powiatowych na terenie działania obwodu Drogowego w Maszewie do odśnieżania wynosi 121, 978 km, natomiast całkowita długość odcinków dróg wyznaczonych do posypywania wynosi 61940 mb.

3.2. Szczegółowy zakres rzeczowy, lokalizację oraz wymagane standardy zimowego utrzymania dróg przedstawia zał. nr 8c do SIWZ „Wykaz dróg powiatowych ujętych w Planie zimowego Utrzymania w sezonie 2015/2018 – na terenie Obwodu Drogowego w Maszewie”.

3.3. Wykonawca dla zapewnienia właściwego zimowego utrzymania dróg powiatowych musi zapewnić:

— minimum cztery nośniki,

— ładowarki o pojemności łyżki nie mniejszej niż 1,5 m<sup>3</sup> – szt. 3,

— rozsypywarki – szt. 4,

— pługi odśnieżne – szt. 4,

— ciągniki z pługami o mocy nie mniejszej niż 100 KM – szt. 2,

— mieszankę do wykonania usługi,

— pełną dyspozycyjność osób i sprzętu w każdej porze (na telefon),

— stałą łączność telefoniczną (należy wyposażyć w sprawny telefon komórkowy

pługopiaskarkę oraz stanowiska na których jest pełnione pogotowie zimowe),

— prowadzić ewidencję wyjazdów.

3.4. Każdy z Wykonawców ma prawo do dokonania oględzin miejsca wykonywania usługi celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz uzyskania informacji koniecznych do wyceny prac.

Błędne skalkulowanie ceny, w tym pominięcie elementów niezbędnych do należytego wykonania umowy obciąża Wykonawcę.

3.5. Koszty dokonania oględzin miejsca wykonywania zamówienia poniesie Wykonawca.

3.6. Wymagania dla prowadzonych robót w ramach zimowego utrzymania dróg zawierają

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiąca zał. nr 9c oraz Standardy zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie Powiatu Goleniowskiego stanowiące zał. nr 10 do SIWZ.

3.7. Za jakość wykonanych robót, ich zgodność z wymogami określonymi w specyfikacjach technicznych oraz utrzymanie dróg według ustalonych standardów pełną odpowiedzialność

ponosi Wykonawca.

3.8. Do obowiązków wykonawcy należy zawarcie odpowiednich umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód jakie mogą zaistnieć w związku z prowadzeniem usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

## 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90620000, 90630000

## 3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 036 030 PLN

## 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 23.12.2015. Zakończenie 15.4.2018

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

### III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.1.1) **Wymagane wadła i gwarancje:**

Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium:

Dla części nr 1 – 20 600 PLN (dwadzieścia tysięcy sześćset złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert.

Dla części nr 2 – 19 800 PLN (dziewiętnaście tysięcy osiemset złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert.

Dla części nr 3 – 20 700 PLN (dwadzieścia tysięcy siedemset złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.), które należy w formie oryginału zdeponować u Zamawiającego, a kopię załączyć do oferty.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego 15 9375 0002 0000 0459 2000 0040 w Banku Spółdzielczym w Goleniowie z dopiskiem – Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Powiatu Goleniowskiego – część nr ... przedmiotu zamówienia.

(Uwaga! – przy wnoszeniu wadium przelewem, dokument polecenia dokonania przelewu nie jest dowodem wniesienia wadium).

Potwierdzeniem dokonania wpłaty wadium jest uznanie kwotą wadium rachunku Zamawiającego (wpływ środków na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert).

4. Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału dokumentu w Wydziale Dróg Powiatowych w Goleniowie ul. Fabryczna 25, 72-100 Goleniów, pokój nr 4. Gwarancja zapłaty wadium winna być bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie.

4.1. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 7 bez potwierdzania tych okoliczności,

2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,

3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

Uwaga – termin ważności gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą, tj. 60 dni.

5. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty (ksero oryginału dokumentu).

6. Zwrot wadium:

6.1. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

6.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium po zawarciu umowy.

6.3. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6.4. Zwrot wadium wniesionego w pieniądzu nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 4 Pzp.

7. Zatrzymanie wadium:

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

— odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

— zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **III.1.4)Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

### **III.2)Warunki udziału**

#### **III.2.1)Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:

3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp (Załącznik Nr 4 do SIWZ), dla każdej części zamówienia. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum itd.) każdy ze współwykonawców składa oświadczenie lub dokumenty oddzielnie.

3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

(w przypadku przedsiębiorców występujących wspólnie – m.in. spółki cywilne, konsorcja – odpis z właściwego rejestru każdego ze współników).

Jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika z ww. dokumentów, konieczne jest złożenie pełnomocnictwa, sporządzonego na Załączniku Nr 2 do SIWZ lub innego równoważnego.

3.3. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca (w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zaświadczenie każdego ze współwykonawców) nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidywane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca (w przypadku przedsiębiorców występujących wspólnie zaświadczenie każdego ze współników) nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidywane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.7. Dokumenty dotyczące podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów (podmiotów trzecich), przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w pełnym zakresie wymaganym dla wykonawcy.

### **III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 350 000 PLN/brutto, dla każdej części zamówienia, wraz z dowodem uiszczenia składek.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej na zasoby innych podmiotów przedkłada powyższe dokumenty dotyczące podmiotów zasobami, których będzie dysponował wykonawca.

### **III.2.3) Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

2.3. Wykaz narzędzi, którymi dysponuje Wykonawca tj.

Dla części nr 1

a) nośniki – minimum szt. 4,

b) ładowarki o pojemności łyżki nie mniejszej niż 1,5 m<sup>3</sup>— szt. 3,

c) rozsypywarki – szt. 4,

d) pługi odśnieżne – szt. 4,

e) ciągniki z pługami o mocy nie mniejszej niż 100 KM – szt. 2.

Dla części nr 2

a) nośniki – minimum szt. 4,

b) ładowarki o pojemności łyżki nie mniejszej niż 1,5 m<sup>3</sup>— szt. 3,



- c) rozsypywarki – szt. 4,
  - d) pługi odśnieżne – szt. 4,
  - e) ciągniki z pługami o mocy nie mniejszej niż 100 KM, – szt. 2,
- Dla części nr 3
- a) nośniki – minimum szt. 4,

b) ładowarki o pojemności łyżki nie mniejszej niż 1,5 m<sup>3</sup>— szt. 3,

- c) rozsypywarki – szt. 4,
- d) pługi odśnieżne – szt. 4,
- e) ciągniki z pługami o mocy nie mniejszej niż 100 KM – szt. 2.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego wykazu narzędzi (Załącznik nr 6 do SIWZ).

### **III.3)Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

#### **III.3.1)Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

#### **III.3.2)Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

#### **IV.1)Rodzaj procedury**

##### **IV.1.1)Rodzaj procedury**

Otwarta

#### **IV.2)Kryteria udzielenia zamówienia**

##### **IV.2.1)Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

##### **IV.2.2)Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

#### **IV.3)Informacje administracyjne**

##### **IV.3.1)Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

WDP.272.7.2015.AM

##### **IV.3.2)Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

##### **IV.3.3)Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Dokumenty odpłatne: nie

##### **IV.3.4)Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

23.10.2015 - 10:00

##### **IV.3.6)Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

##### **IV.3.7)Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

##### **IV.3.8)Warunki otwarcia ofert**

Data: 23.10.2015 - 10:20

Miejscowość:

w siedzibie Zamawiającego przy ul. Fabrycznej 25, 72-100 Goleniów, sala świetlica.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Tomasz Stanisławski, Bogusław Zaborowski, Paweł Szalimow, Alicja Macikowska, Marta Banaś.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

#### **VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

#### **VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

#### **VI.4) Procedury odwoławcze**

##### **VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA

##### **VI.4.2) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm).

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm).

3. Odwołanie powinno wskazać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

4. zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień

publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### **VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy z 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)

#### **VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

7.9.2015