



WA.272.13.1.2015.DR

Goleniów, dnia 05 sierpnia 2015 roku

Zapytanie ofertowe

Działając poza uregulowaniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych - art. 4 pkt. 8 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232) zwracamy się z prośbą o złożenie oferty cenowej na zadanie pn.: **Zakup i dostawa sprzętu komputerowego potrzeby Starostwa Powiatowego w Goleniowie.**

1. Zamawiający:

Starostwo Powiatowe w Goleniowie, ul. Dworcowa 1; 72-100 Goleniów

2. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.:

Zakup i dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby Starostwa Powiatowego w Goleniowie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, ilość, wymagane parametry, konfiguracje oraz inne wymagania zawiera **załącznik nr 1.**

4. Termin realizacji zamówienia: 2 tygodnie od dnia podpisania umowy

5. Istotne warunki zamówienia:

a) Wykonawca powinien posiadać aktualny odpis właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert;

6. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej na formularzu ofertowym stanowiącym – **załącznik nr 3**; Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, liczbowo i słownie, z podatkiem VAT i bez podatku VAT.

Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.

7. Dokumenty składające się na ofertę:

- a) wypełniona informacja o parametrach technicznych - **załącznik nr 1**,
- b) gwarancja – **załącznik nr 2**,
- c) wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 3**,
- d) wzór umowy – **załącznik nr 4**,
- e) aktualny odpis właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,

Wszystkie dokumenty należy przedstawić w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.



Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym lub zszytym opakowaniu opisanym

Starostwo Powiatowe w Goleniowie ul. Dworcowa 1, 72-100 Goleniów

Oferta na zadanie pn.:

**Zakup i dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby
Starostwa Powiatowego w Goleniowie.**

8. Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia **12 sierpnia 2015 roku do godziny 10⁰⁰** w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Goleniowie ul. Dworcowa 1 pokój nr 121.

9. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

Daniel Rutkowski - tel. 91 471 02 22, e- mail: informatyk@powiat-goleniowski.pl

10. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, która odpowiada i spełnia wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym. O wyborze poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie i bez podania przyczyny.

Z poważaniem

STAROSTA

mgr Tomasz Kulnicz

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (do wypełnienia);
2. Załącznik nr 2 – Gwarancja (do wypełnienia);
3. Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy (do wypełnienia);
4. Załącznik nr 4 – Wzór umowy.