



WA.272.6.1.2015.DR

Goleniów, dnia 13.03.2015 r.

- według rozdzielnika -**Zapytanie ofertowe**

Stosownie do art. 254 pkt. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240) zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na **„Świadczenie usług transmisji danych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Goleniowie oraz filii w Nowogardzie”**

1. Zamawiający: Powiat Goleniowski – Starostwo Powiatowe w Goleniowie
ul. Dworcowa 1
72 – 100 Goleniów

2. Przedmiot zamówienia:

„Świadczenie usług transmisji danych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Goleniowie oraz filii urzędu w Nowogardzie”.

3. Istotne warunki zamówienia:

a) Istotne warunki zamówienia zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

b) Termin rozpoczęcia świadczenia usługi: **świadczenie usługi transmisji danych od dnia 16.04.2015 r. do dnia 15.04.2016 r.**

c) Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru najkorzystniejszej oferty.

d) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

4. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej na formularzu ofertowym stanowiącym - załącznik nr 2.

Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, liczbowo i słownie, z podatkiem VAT i bez podatku VAT.

Do oferty należy dołączyć propozycję postanowień umownych.



5. Dokumenty składające się na ofertę:

- a) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
- b) wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 2,
- c) propozycję postanowień umownych ze strony Wykonawcy.

6. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć **do dnia 20.03.2015r. do godziny 10:00** w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Goleniowie pok. Nr 121 z dopiskiem na kopercie:

„Świadczenie usług transmisji danych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Goleniowie oraz filii urzędu w Nowogardzie”

7. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

- Daniel Rutkowski, tel. 091 471 02 22, informatyk@powiat-goleniowski.pl

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, która odpowiada i spełnia wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Z poważaniem

Z up. STAROSTY

mgr Anna Stojień-Buryszek
SEKRETARZ POWIATU