

Uchwała Nr 802/164/14
Zarządu Powiatu w Goleniowie
z dnia 21 maja 2014r.

w sprawie udzielenia upoważnienia Sekretarzowi Powiatu

Na podstawie art. 48 ust.2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. 2013, 595 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. 2013, 907 z późn. zm.)

Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§1. Działając w imieniu i na rzecz Powiatu Goleniowskiego, jako kierownik zamawiającego – zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, powierzam wykonywanie czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzaniem postępowań o udzielenie zamówień publicznych

Pani Annie Stępień-Buryszek – Sekretarzowi Powiatu Goleniowskiego.

§2.

1. Pełnomocnik jest upoważniony do podejmowania wszelkich czynności zastrzeżonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego do kompetencji kierownika jednostki pod nieobecność Starosty Goleniowskiego.
2. Pełnomocnik jest zobowiązany wszelkie zobowiązania wykonywać z należytą starannością i w zgodzie z przepisami prawa, w szczególności zamówień publicznych.
3. Pełnomocnictwo może być odwołane w każdym czasie.
4. Pełnomocnictwa nie upoważnia do udzielania dalszych upoważnień.
5. Pełnomocnictwo wygasa z momentem zmiany stanowiska lub rozwiązaniem stosunku pracy.
6. Potwierdza się wcześniej wykonane przez Pełnomocnika czynności.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 lutego 2014r.

Przewodniczący Zarządu Powiatu

mgr Tomasz Stanisławski