

Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr 798/164/14  
Zarządu Powiatu Goleniowskiego  
z dnia 21 maja 2014 r.

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pn. „e-Inclusion Powiatu Goleniowskiego” dla grupy dzieci i młodzieży uczącej się z bardzo dobrymi wynikami w nauce, z rodzin, w których przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na osobę w rodzinie, z roku poprzedzającego rok udziału w projekcie był niższy, niż ostatni aktualny wskaźnik :Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na 1 osobę w gospodarstwie domowym publikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym”

### I. Postanowienia ogólne

#### § 1

Regulamin określa proces rekrutacji oraz warunki uczestnictwa Beneficjentów Ostatecznych w projekcie pn. „**e-Inclusion Powiatu Goleniowskiego**” współfinansowanym przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, Oś priorytetowa VIII Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion,

#### § 2

Ileć w regulaminie jest mowa o:

1. **Beneficjencie** - należy przez to rozumieć Powiat Goleniowski - Starostwo Powiatowe w Goleniowie.
2. **Beneficjencie Ostatecznym** - należy przez to rozumieć osobę, która zostanie bezpośrednio objęta działaniami projektu.
3. **Wnioskodawca** - należy przez to rozumieć osobę składającą Formularz Zgłoszeniowy do naboru w ramach projektu „e-Inclusion Powiatu Goleniowskiego”.
4. **Projekcie** - należy przez to rozumieć przedsięwzięcie pn. „e-Inclusion Powiatu Goleniowskiego” dofinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
5. **Formularzu zgłoszeniowym** - należy przez to rozumieć dokument w wersji papierowej stanowiący podstawę do ubiegania się o udział w projekcie.

6. **Gospodarstwie domowym** - należy przez to rozumieć zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych, mieszkających razem i wspólnie utrzymujących się (definicja wg Głównego Urzędu Statystycznego).
7. **Grupie docelowej** - należy przez to rozumieć grupę, uprawnioną do ubiegania się o udział w projekcie.
8. **Regulaminie** - należy przez to rozumieć dokument w wersji papierowej i elektronicznej, stanowiący podstawę prawną, regulującą zasady ubiegania się o udział w projekcie.
9. **Rodzinie** - należy przez to rozumieć:
  - a) wg. Ustawy o pomocy społecznej - osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące (art. 6, ust. 14 Ustawy o pomocy społecznej)  
lub
  - b) wg. Ustawy o świadczeniach rodzinnych - odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców dzieci, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne; do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko. (Art. 3 ust. 16 Ustawy o świadczeniach rodzinnych)

## II. Informacje o projekcie

### § 3

1. Projekt „e-Inclusion Powiatu Goleniowskiego” realizowany jest przez Powiat Goleniowski w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś priorytetowa 8 Społeczeństwo informacyjne - zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion.
2. Udział w projekcie jest bezpłatny, a koszty pokrywane są w 85% przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i w 15% dotacji celowej Skarbu Państwa.
3. Beneficjent będzie sprawować nadzór nad realizacją celów projektu.
4. Beneficjent będzie podejmować działania mające na celu zapewnienie trwałości projektu oraz dokumentujące proces ewaluacji.
5. Trwałość projektu wynosi 5 lat od momentu zakończenia planowanego terminu realizacji projektu.
6. Biuro projektu mieści się w budynku Starostwa Powiatowego w Goleniowie, przy ul. Dworcowej 1, 72 - 100 Goleniów.

## III. Cel projektu

### § 4

1. Celem głównym projektu jest zwiększenie dostępu do Internetu dzieci i młodzieży uczęszczającej do szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z terenu powiatu goleniowskiego, będącej jednocześnie mieszkańcem powiatu goleniowskiego,

uczącej się z bardzo dobrymi wynikami w nauce, z rodzin, w których przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na osobę w rodzinie, z roku poprzedzającego rok udziału w projekcie był niższy niż ostatni aktualny roczny wskaźnik „Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na 1 osobę w gospodarstwie domowym publikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym”..

2. Projekt obejmuje następujące typy działań:

- 1) zapewnienie Beneficjentom Ostatecznym sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem,
- 2) zapewnienie pomocy technicznej przy instalowaniu sprzętu w lokalu użytkowanym przez Beneficjenta Ostatecznego,
- 3) zapewnienie pomocy technicznej w zakresie eksploatacji sprzętu w trakcie realizacji Projektu,
- 4) zapewnienie dostępu do Internetu w trakcie trwania Projektu oraz 5 lat po jego zakończeniu dla 100 Beneficjentów Ostatecznych.

#### IV. Kryteria rekrutacyjne

##### § 5

1. Rekrutacja odbywać się będzie w sposób otwarty z zachowaniem polityki równościowej. Dokumenty rekrutacyjne przyjmowane będą w budynku Starostwa Powiatowego w Goleniowie przy ul. Dworcowej 1, w pokoju nr 207 (II piętro) **w terminie od 26.05.2014 r. do 13.06.2014 r. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 15.00.**

2. Zgłoszenia do Projektu dokonuje pełnoletni uczeń. W przypadku ucznia niepełnoletniego dokumenty rekrutacyjne podpisuje uczeń niepełnoletni z rodzicem lub opiekunem prawnym,

##### § 6

1. Do Projektu zakwalifikowanych zostanie 100 uczniów uczęszczających do szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z terenu powiatu goleniowskiego.

2. Kryteria ubiegania się o udział w projekcie dzielą się na:

- 1) Obligatoryjne - stanowiące warunek konieczny uczestnictwa w projekcie,
- 2) Fakultatywne - stanowiące o wyznaczaniu pierwszeństwa pomiędzy poszczególnymi uczniami ubiegającymi się o udział w projekcie, w oparciu o liczbę punktów uzyskanych w procesie weryfikacji.

3. Grupę Beneficjentów Ostatecznych stanowią dzieci i młodzież ucząca się w szkołach gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z terenu powiatu goleniowskiego, z bardzo dobrymi wynikami w nauce, zgodnie z opisanymi niżej kryteriami.

4. Każdy z Wnioskodawców ubiegający się o udział w projekcie musi spełniać wszystkie **z poniższych kryteriów obligatoryjnych:**

- 1) nie posiada komputera i dostępu do Internetu w gospodarstwie domowym,
- 2) posiada miejsce zameldowania na terenie powiatu goleniowskiego, jest uczniem szkoły gimnazjalnej lub ponadgimnazjalnej, dla której organem prowadzącym jest Powiat Goleniowski lub jedna z Gmin z terenu powiatu goleniowskiego,
- 3) posiada wysokie wyniki w nauce - średnia ocen na koniec roku szkolnego 2012/2013 na poziomie minimum 4.0,

- 4) przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na osobę w rodzinie, z roku poprzedzającego rok udziału w projekcie był niższy, niż ostatni aktualny roczny wskaźnik: „Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na 1 osobę w gospodarstwie domowym publikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym” tj. **1.278,43 zł** w przeliczeniu na jednego członka rodziny,
  - 5) złożył w terminie **od 26.05.2014 r. do 13.06.2014 r.** poprawnie wypełniony Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami.
5. W projekcie może wziąć udział wyłącznie jedna osoba z danego gospodarstwa domowego spełniająca wszystkie kryteria obligatoryjne.
6. W przypadku zgłoszenia się większej niż przewidziana w projekcie liczba uczniów o udziale w projekcie będzie decydować zasada punktacji wynikająca ze spełnienia kryteriów fakultatywnych, wg następującej punktacji:
- 1) średnia ocen na koniec roku szkolnego 2012/2013:
    - a) średnia równa i wyższa niż 4.5 - 1 punkt,
    - b) średnia równa i wyższa niż 4.7 - 2 punkty,
    - c) średnia równa i wyższa niż 5.2 - 3 punkty,
  - 2) liczba dzieci w wieku szkolnym (szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła ponadgimnazjalna) w danym gospodarstwie domowym:
    - a) dwoje dzieci w wieku szkolnym - 1 punkt,
    - b) troje i więcej dzieci w wieku szkolnym - 2 punkty,
  - 3) osoba niepełnosprawna w danym gospodarstwie domowym - 1 punkt,
7. W sytuacji, gdy w gospodarstwie domowym znajduje się więcej niż jedno dziecko spełniające kryteria udziału w projekcie, w procesie rekrutacji należy dokonać zgłoszenia jednego dziecka, zaś dodatkowo załączyć dokumenty potwierdzające uprawnienie udziału pozostałego/ych dziecka/dzieci. W przypadku zaistnienia powyższej sytuacji zgłoszony Beneficjent Ostateczny uzyskuje 1 punkt dodatkowy.
8. W przypadku zgłoszenia się większej niż przewidziana w projekcie liczba 100 uczniów o udziale w projekcie będzie decydować ilość punktów uzyskanych na podstawie opisanych wyżej kryteriów fakultatywnych.

## § 7

1. W celu spełnienia kryteriów rekrutacyjnych osoba chcąc wziąć udział w projekcie zobowiązana jest do dostarczenia następujących dokumentów:
- 1) Formularz zgłoszeniowy wraz załącznikami - *załącznik nr 1 do Regulaminu*.
  - 2) Oświadczenie o dochodach - *załącznik nr 2 do Regulaminu*
  - 3) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - *załącznik nr 3 do Regulaminu*.
  - 4) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku - *załącznik nr 4 do Regulaminu*.
2. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą w **Starostwie Powiatowym w Goleniowie, przy ul. Dworcowej 1, pokój 207** oraz na stronie internetowej Beneficjenta [www.powiat-goleniowski.pl](http://www.powiat-goleniowski.pl)

## V. Ocena formularzy zgłoszeniowych

### § 8

1. Złożone Formularze zgłoszeniowe podlegają ocenie formalnej oraz merytorycznej, zgodnej z ustaleniami Regulaminu Uczestnictwa w projekcie.
2. Oceny formalnej i merytorycznej dokonuje Zespół złożony z pracowników realizujących projekt „**e-Inclusion Powiatu Goleniowskiego**”.
3. Posiedzenia Zespołu są ważne, gdy uczestniczą w nich minimum 2 osoby zatrudnione w projekcie.
4. Członkowie Zespołu dokonują oceny merytorycznej Formularzy zgłoszeniowych podczas posiedzenia zespołu, które odbywa się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Goleniowie, ul Dworcowa 1, 72-100 Goleniów.
5. Członkowie Zespołu nie mogą być związani z osobami składającymi Formularze zgłoszeniowe stosunkiem osobistym lub służbowym, takiego rodzaju, który mógłby wywołać wątpliwości, co do bezstronności przeprowadzonych czynności rekrutacyjnych.
6. Od decyzji Zespołu nie przysługuje odwołanie.
7. Dane zawarte w Formularzu zgłoszeniowym oraz przedłożonych załącznikach zostaną zweryfikowane w celu sprawdzenia poprawności zawartych w nich danych.

## VI. Wybór Beneficjentów Ostatecznych

### § 9

1. Pierwszym etapem rekrutacji jest utworzenie listy osób zainteresowanych uczestnictwem w projekcie na podstawie weryfikacji kryteriów formalnych i merytorycznych przedłożonych dokumentów aplikacyjnych – Formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami oraz analizy oświadczeń o wysokości dochodów.
2. Kolejnym etapem rekrutacji jest podjęcie decyzji przez Zespół Rekrutacyjny o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie.
3. Wybór Beneficjentów Ostatecznych, w przypadku wpłynięcia większej niż zakładana liczby zgłoszeń, odbędzie się na podstawie kryteriów fakultatywnych, o których mowa w **§ 6 ust. 6**, pozostałe osoby umieszczone zostaną na liście rezerwowej.

## VI. ZAKWALIFIKOWANIE DO PROJEKTU I PODPISANIE UMOWY

### § 10

1. Beneficjenci Ostateczni, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu, zostaną o tym powiadomieni w formie telefonicznej, a ostateczna lista osób zakwalifikowanych do projektu i lista rezerwowa zostanie wywieszona na Tablicy Ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Goleniowie i na stronie internetowej projektu w terminie do dnia 20.06.2014 r.
2. Beneficjent Ostateczny lub w przypadku osoby niepełnoletniej rodzic bądź opiekun prawny podpisze umowę uczestnictwa i umowę użyczenia.
3. Przez cały okres trwania projektu właścicielem sprzętu jest i pozostaje Powiat Goleniowski.



## VII. Prawa i obowiązki Beneficjenta Ostatecznego

### § 11

1. Uczestnik Projektu (Beneficjent Ostateczny) uprawniony jest do otrzymania bezpłatnego dostępu do Internetu oraz zestawu do odbioru Internetu użyczonego na podstawie stosownej umowy.
2. Każdy Uczestnik Projektu wybrany do udziału w projekcie otrzyma do używania komputer i zestaw do odbioru Internetu,
3. Obowiązkiem Uczestnika Projektu jest przedkładanie wszelkich informacji, dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu.
4. Uczestnik Projektu podejmuje obowiązek uczestniczenia w szkoleniach e-learningowych na Elektronicznej Platformie Edukacyjnej.
5. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do współpracy ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację projektu i z personelem projektu.
6. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do zgodnego z przeznaczeniem eksploataowania komputera i obsługi zestawu do odbioru Internetu, nie prowadzącego do zniszczeń, uszkodzeń i/lub jakiegokolwiek utraty wartości funkcjonalnych i użytkowych.
7. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do przestrzegania legalności oprogramowania oraz przestrzegania zakazu ściągania plików z Internetu, które są chronione prawami autorskimi, w tym w szczególności plików muzycznych i filmowych.
8. Uczestnik Projektu ponosi odpowiedzialność finansową za ewentualne zaginięcie, uszkodzenie lub zniszczenie komputera i elementów zestawu nie wynikające z jego wad fabrycznych i prawidłowego użytkowania.
9. Uczestnik wskazuje miejsce i wyraża zgodę na bezpłatne zamontowanie sprzętu wraz z oprogramowaniem oraz na udostępnienie lokalu, w którym znajduje się zestaw do odbioru Internetu na potrzeby naprawy, serwisu, modernizacji bądź kontroli.
10. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Biura Projektu o okolicznościach mających wpływ na możliwość uczestnictwa w projekcie (np. o zmianie miejsca zamieszkania),
11. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Biura Projektu o:
  - 1) kradzieży komputera i zestawu do odbioru Internetu lub jego części,
  - 2) zniszczeniu komputera bądź zestawu do odbioru Internetu lub jego części.
12. Uczestnik Projektu jest zobowiązany nie zbywać, nie użyczać ani w innej formie nie przekazywać otrzymanego w ramach projektu komputera i zestawu do odbioru Internetu, na rzecz osób trzecich.
13. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do dbania o sprzęt komputerowy, zgłaszania wszelkich awarii sprzętu pracownikom serwisu sprzętu i pracownikom Biura Projektu oraz ponoszenie kosztów ich eksploatacji (np. energia elektryczna).
14. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do respektowania zasad niniejszego regulaminu oraz umowy uczestnictwa w projekcie.
15. W przypadku nieprzestrzegania wskazanych w §11 ust. 3-14 obowiązków, Beneficjent projektu ma prawo dyscyplinarnie wykreślić daną osobę z listy uczestników projektu i nakazać zwrot i/lub, naprawę i/lub odtworzenie wszelkich dóbr przekazanych w toku uczestnictwa w Projekcie.

## **VIII. Rezygnacja z projektu**

### **§ 12**

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i powinna mieć formę pisemnego oświadczenia oraz zawierać powód rezygnacji.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i nie mogą być znane Beneficjentowi Ostatecznemu w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia Beneficjenta Ostatecznego z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Beneficjenta Ostatecznego z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
5. Informację o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie przed jego zakończeniem przekazuje się do Biura Projektu w formie pisemnej.
6. Dokument rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie dla swej ważności musi zawierać czytelny podpis Beneficjenta Ostatecznego lub opiekuna prawnego.
7. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie lub skreślenia przed jego zakończeniem Beneficjent Ostateczny Projektu ma obowiązek zwrócić otrzymany komputer i zestaw dostępu do Internetu w terminie do 15 dni roboczych po podjęciu decyzji i przekazaniu pisemnej informacji o rezygnacji.
8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie lub skreślenia przed jego zakończeniem Beneficjent ma prawo zażądać od Beneficjenta Ostatecznego Projektu przywrócenia do stanu sprzed przekazania wszelkich urządzeń przekazanych Beneficjentowi Ostatecznemu Projektu w toku projektu. Beneficjent Ostateczny ma na to do 30 dni od daty otrzymania pisemnej informacji od Menedżera projektu.

## **IX. Postanowienia końcowe**

### **§ 13**

1. Projekt nie przewiduje zakupu dodatkowego, specjalistycznego wyposażenia komputera.
2. W trakcie trwania naboru Powiat Goleniowski zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów w treści Regulaminu oraz innych dokumentów rekrutacyjnych.
3. Projekt realizowany jest do 30 września 2015 r.
4. Nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w regulaminie należy do kompetencji Menedżera projektu.
5. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania.
6. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.