

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.powiat-goleniowski.pl

Goleniów: Kierowanie sprawami praktyk i szkoleń oraz wdrażanie programu rozwojowego w ramach projektu p.n. Najlepszy w zawodzie

Numer ogłoszenia: 98862 - 2014; data zamieszczenia: 24.03.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiat Goleniowski , ul. Dworcowa 1, 72-100 Goleniów, woj. zachodniopomorskie, tel. 91 471 02 65, faks 91 471 02 00.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.powiat-goleniowski.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Kierowanie sprawami praktyk i szkoleń oraz wdrażanie programu rozwojowego w ramach projektu p.n. Najlepszy w zawodzie.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Postępowanie ma na celu wyłonienie osób odpowiedzialnych za kierowanie sprawami praktyk i szkoleń oraz wdrażanie programu rozwojowego w ramach projektu Najlepszy w zawodzie Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego realizowanego przez Powiat Goleniowski w okresie od 1 kwietnia 2014 r. do 30 września 2015 r. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Świadczenie usług w zakresie kierowania praktykami i szkoleniami oraz wdrażanie programu rozwojowego w ramach projektu Najlepszy w zawodzie - zlecenie i zostało podzielone na 2 części tj: Część nr 1 - Kierowanie sprawami praktyk i szkoleń oraz wdrażanie

programu rozwojowego w ramach projektu p.n. Najlepszy w zawodzie w TZS1 Goleniów Część nr 2
- Kierowanie sprawami praktyk i szkoleń oraz wdrażanie programu rozwojowego w ramach projektu p.n. Najlepszy w zawodzie w TZSP w Nowogardzie.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.42.10.00-1.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.09.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Działalność prowadzona na potrzeby wykonywania zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Część nr 1 - Kierowanie sprawami praktyk i szkoleń oraz wdrażanie programu rozwojowego w ramach projektu p.n. Najlepszy w zawodzie w TZS1 Goleniów Kierownik ds. praktyk i szkoleń oraz wdrażania programu rozwojowego w ramach projektu p.n. Najlepszy w zawodzie w TZS1 w Goleniowie posiadać powinien: doświadczenie we wdrażaniu programu rozwojowego w zawodowych szkołach ponadgimnazjalnych; doświadczenie w zarządzaniu projektem EFS o wartości min. 500 tyś. zł w okresie ostatnich 3 lat; doświadczenie w organizacji procesów edukacyjnych oraz w pracy administracyjnej; wykształcenie wyższe. Część nr 2 - Kierowanie sprawami praktyk i szkoleń oraz wdrażanie programu rozwojowego w ramach projektu p.n. Najlepszy w zawodzie w TZSP w Nowogardzie Kierownik ds. praktyk i szkoleń oraz wdrażania programu rozwojowego w ramach projektu p.n. Najlepszy w zawodzie w TZS1 w

Goleniowie posiadać powinien: doświadczenie we wdrażaniu programu rozwojowego w zawodowych szkołach ponadgimnazjalnych; doświadczenie w zarządzaniu projektem EFS o wartości min. 500 tyś. zł w okresie ostatnich 3 lat; doświadczenie w organizacji procesów edukacyjnych oraz w pracy administracyjnej; wykształcenie wyższe

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- nie dotyczy

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Część nr 1 - Kierowanie sprawami praktyk i szkoleń oraz wdrażanie programu rozwojowego w ramach projektu p.n. Najlepszy w zawodzie w TZS1 Goleniów Kierownik ds. praktyk i szkoleń oraz wdrażania programu rozwojowego w ramach projektu p.n. Najlepszy w zawodzie w TZS1 w Goleniowie posiadać powinien: doświadczenie we wdrażaniu programu rozwojowego w zawodowych szkołach ponadgimnazjalnych; doświadczenie w zarządzaniu projektem EFS o wartości min. 500 tyś. zł w okresie ostatnich 3 lat; doświadczenie w organizacji procesów edukacyjnych oraz w pracy administracyjnej; wykształcenie wyższe. Część nr 2 - Kierowanie sprawami praktyk i szkoleń oraz wdrażanie programu rozwojowego w ramach projektu p.n. Najlepszy w zawodzie w TZSP w Nowogardzie Kierownik ds. praktyk i szkoleń oraz wdrażania programu rozwojowego w ramach projektu p.n. Najlepszy w zawodzie w TZS1 w Goleniowie posiadać powinien: doświadczenie we wdrażaniu programu rozwojowego w zawodowych szkołach ponadgimnazjalnych; doświadczenie w zarządzaniu projektem EFS o wartości min. 500 tyś. zł w okresie ostatnich 3 lat; doświadczenie w organizacji procesów edukacyjnych oraz w pracy administracyjnej; wykształcenie wyższe

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- nie dotyczy

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.powiat-goleniowski.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Starostwo Powiatowe ul. Dworcowa1 ; 72 - 100 Goleniów, pokój 401.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 01.04.2014 godzina 10:00, miejsce: Starostwo Powiatowe ul. Dworcowa1 ; 72 - 100 Goleniów, pokój 121 (Sekretariat).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Zamówienie dofinansowane ze środków UE w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: tak

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Część nr 1 - Kierowanie sprawami praktyk i szkoleń oraz wdrażanie programu rozwojowego w ramach projektu p.n. Najlepszy w zawodzie w TZS1 Goleniów.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Wykonanie przedmiotu umowy z najwyższą starannością i zgodnie z harmonogramem działań, Współpraca z koordynatorem powiatowym Projektu, Miesięczna ilość godzin do wykonania - 20 h, bieżąca organizacja pracy, nadzór nad postępem finansowym i merytorycznym, kontakty z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie, kontrola zajęć u pracodawców, podejmowanie decyzji, współuczestnictwo w sprawozdaniach okresowych, monitoring wewnętrzny, zarządzanie i kontrola wdrażania programów rozwojowych (przestrzeń wewn.) i organizacja; organizacja techniczna wszystkich form wsparcia, prowadzenie biura projektu oraz dokumentacji projektowej, kontakty z wykonawcami, PEFS, promocja Projektu..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.42.10.00-1.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 30.09.2015.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Część nr 2 - Kierowanie sprawami praktyk i szkoleń oraz wdrażanie programu rozwojowego w ramach projektu p.n. Najlepszy w zawodzie w TZSP w Nowogardzie.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Wykonanie przedmiotu umowy z najwyższą starannością i zgodnie z harmonogramem działań, Współpraca z koordynatorem powiatowym Projektu, Miesięczna ilość godzin do wykonania - 20 h; bieżąca organizacja pracy, nadzór nad postępem finansowym i merytorycznym, kontakty z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie, kontrola zajęć u pracodawców, podejmowanie decyzji, współuczestnictwo w sprawozdaniach okresowych, monitoring wewnętrzny, zarządzanie i kontrola wdrażania programów rozwojowych (przestrzeń wewn.) i organizacja; organizacja techniczna wszystkich form wsparcia, prowadzenie biura projektu oraz dokumentacji projektowej, kontakty z wykonawcami, PEFS, promocja Projektu..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.42.10.00-1.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 30.09.2015.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.