



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

jednostka przygotowująca zamówienie:
STAROSTWO POWIATOWE W GOLENIOWIE
UL. DWORCOWA 1
72-100 GOLENIÓW

Zamawiający:

POWIAT GOLENIOWSKI

ogłasza przetarg nieograniczony na:

„Ubezpieczenie sprzętu komputerowego nabytego w ramach projektu „E-Inclusion Powiatu Goleniowskiego do 30.09.2015 r.”

Nr postępowania: **POIG/2720/2/2/2014**

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
STAROSTWO POWIATOWE W GOLENIOWIE

mgr Tomasz Stanisławski

.....
kierownik jednostki zamawiającej
(data i podpis)



SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ A – INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający.
2. Przedmiot zamówienia.
3. Podstawa prawna postępowania o udzielenie zamówienia i tryb udzielania zamówienia oraz inne informacje dotyczące postępowania.
4. Informacja o braku zamiaru zawarcia umowy ramowej i ustanawiania dynamicznego systemu zakupów.
5. Informacja na temat wskazania przez wykonawcę części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
6. Informacja o wymaganiach dotyczących wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ B – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Informacje wstępne.
2. Termin wykonania zamówienia.
3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków.
4. Wymagane oświadczenia i dokumenty.
5. Wykonawcy składający ofertę wspólną.
6. Sposób porozumiewania się z wykonawcami. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień.
7. Termin związania ofertą.
8. Opis sposobu przygotowania oferty.
9. Składanie ofert.
10. Otwarcie ofert.
11. Opis sposobu obliczenia ceny.
12. Kryteria i ocena ofert.
13. Umowa.
14. Wykluczenie z postępowania.
15. Odrzucanie ofert.
16. Unieważnienie postępowania.
17. Środki Ochrony Prawnej.

ROZDZIAŁ C – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

II/ DANE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Nazwa i adres, NIP, REGON
2. Podstawa działalności i zakres działania.
3. Wykaz nazw i adresów ubezpieczanych jednostek i Beneficjentów ostatecznych.

III/ RODZAJE UBEZPIECZEŃ

1. UBEZPIECZENIE SPRZĘTU ELEKTRONICZNEGO OD WSZYSTKICH RYZYK.
2. POSTANOWIENIA OGÓLNE.
3. TREŚĆ KLAUZUL DODATKOWYCH.
4. DODATKOWE ŚWIADCZENIA OCZEKIWANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

ROZDZIAŁ D – FORMULARZ OFERTY, ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY, WZÓR UMOWY

| | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | FORMULARZ OFERTY |
| Załącznik nr 2 | OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA |
| Załącznik nr 3 | OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH |
| Załącznik nr 4 | OŚWIADCZENIE W SPRAWIE SYTUACJI FINANSOWEJ WYKONAWCY |
| Załącznik nr 5 | WZÓR UMOWY |
| Załącznik Nr 6 | OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W SPRAWIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ. |

Specyfikacja zawiera 33 ponumerowanych stron (w tym załączniki 1, 2, 3, 4, 5, 6)



ROZDZIAŁ A

INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający.

Powiat Goleniowski
ul. Dworcowa 1
72-100 Goleniów
Tel. 91 471-02-65, fax 91 471-02-00.
REGON 811684120, NIP 856-15-77-155

Jednostka przygotowująca zamówienie: Starostwo Powiatowe w Goleniowie, ul. Dworcowa 1.

2. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem ubezpieczenia jest ubezpieczenie sprzętu komputerowego, wraz z oprogramowaniem, zakupionego w ramach projektu „E-Inclusion Powiatu Goleniowskiego” i znajdującego się zarówno w jednostkach organizacyjnych Powiatu Goleniowskiego jak i u Beneficjentów ostatecznych (wskazanych przez Zamawiającego), od dnia 15.03.2014 r. do 30 września 2015 r., zgodnie z opisem zawartym w rozdziale C niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia – „Opis przedmiotu zamówienia – wymagania zamawiającego”, obejmujące ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk, kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 66515000-3,

3. Podstawa prawna postępowania o udzielenie zamówienia i tryb udzielania zamówienia oraz inne informacje dotyczące postępowania.

- 1) Ilekroć niżej zastosowane jest pojęcie specyfikacji lub SIWZ, oznacza ono niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 2) Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie „Ustawa”, bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami). Do niniejszego postępowania mają również zastosowanie obowiązujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 23.12.2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1735), z zachowaniem zasad określonych Ustawą.
- 4) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 8) Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 29 ust 4 Ustawy.
- 9) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.



4. Informacja o braku zamiaru zawarcia umowy ramowej i ustanawiania dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

5. Informacja na temat wskazania przez wykonawcę części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.

Wykonawca ma obowiązek wskazać w pkt 10 formularza oferty (**załącznik nr 1** do SIWZ) część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, jeżeli będzie realizował umowę przy udziale podwykonawców (art. 36 ust. 4 Ustawy).

6. INFORMACJA O WYMAGANIACH DOTYCZĄCYCH WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



ROZDZIAŁ B

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. INFORMACJE WSTĘPNE.

- 1) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **POIG/2720/2/2/2014**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
- 3) Wszelkie informacje zawarte w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostały zamieszczone wyłącznie w celu przygotowania oferty.
- 4) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi wykonawca bez względu na wynik postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Ubezpieczenie sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem: 15.03.2014r. – 30.09.2015 r.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY TYCH WARUNKÓW.

3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy,
- 2) spełniają wymagania określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, tj. dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

3.2. Do oceny spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy Wykonawca musi wykazać, iż:

- 1) w zakresie określonym powyżej w pkt 3.1. ppkt 2a) posiada uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej, zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 950, z późn. zm.) w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia;
- 3) w zakresie określonym powyżej w pkt 3.1. ppkt 2d) – zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 950, z późn. zm.):
 - posiada na dzień 31.12.2013 r. pokrycie marginesu wypłacalności środkami własnymi co najmniej 100%,
 - posiada na dzień 31.12.2013 r. środki własne w wysokości co najmniej 100 % kapitału



- gwarancyjnego,
- posiada na dzień 31.12.2013 r. pokrycie rezerw techniczno-ubezpieczeniowych aktywami.

Ocena spełniania powyższych wymagań nastąpi poprzez szczegółową analizę dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawców, zgodnie z formułą „spełnia/ nie spełnia”.

4. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY.

1) Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie z art. 24 ust. 1 Ustawy zobowiązany jest do załączenia do oferty:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SIWZ,
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty,
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone w/w dokumenty dla każdego z nich.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej może złożyć w miejsce w/w dokumenty, o których mowa w obowiązującym w tym zakresie rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817).

2) Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy zobowiązany jest do załączenia do oferty:

- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z **załącznikiem nr 3** do SIWZ. (W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenie składa co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie),
- b) zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w zakresie objętym zamówieniem lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej, jeżeli przepisy prawa nie przewidują konieczności posiadania zezwolenia. (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony w/w dokument dla każdego z nich).
- c) oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu określonego w art. 22 ust. 1 pkt. 4) ustawy Prawo zamówień publicznych (oświadczenie w sprawie sytuacji finansowej wykonawcy) – zgodnie z **załącznikiem nr 4** do SIWZ. (W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenie składa co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie).

3) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych



do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b Ustawy).

4) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych powyżej w pkt. 3, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych wyżej w pkt 1 ppkt. od a) do d).

5) W przypadku podmiotów wymienionych powyżej w pkt 4 przekładane przez Wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

6) Wszystkie wymagane dokumenty składane przez ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

7) W przypadku podpisania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo (ciąg pełnomocnictw) w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

8) Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych zobowiązany jest do załączenia do oferty listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - w tym celu wykonawca może wykorzystać wzór stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ (oświadczenie wykonawcy w sprawie przynależności do grupy kapitałowej).

9) Do oferty zaleca się dołączyć teksty ogólnych warunków ubezpieczenia aktualnie obowiązujących u wykonawcy dla ubezpieczeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia, oraz szczególnych warunków ubezpieczenia, jeżeli takie występują. Przez szczególne warunki ubezpieczenia zamawiający rozumnie także dodatkowe klauzule włączające, określające zakres ochrony nie ujęty w OWU lub zapisy dostosowujące OWU do wymagań zamawiającego określonych w niniejszej SIWZ, przy czym dołączenie takich szczególnych warunków ubezpieczenia jest wymagane dla ich obowiązywania. Nie jest konieczne dołączanie warunków ubezpieczenia wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

5. WYKONAWCY SKŁADAJĄCY OFERTĘ WSPÓLNA.

1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Od każdego z wykonawców składających ofertę wspólną wymagane jest ponadto przedstawienie pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawców i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy).

3) W przypadku, gdy jako oferta najkorzystniejsza została wybrana oferta wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę wykonawców. Z umowy tej w szczególności powinno wynikać:

a) ustalenie zasad współpracy pomiędzy wykonawcami występującymi wspólnie w



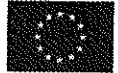
- przedmiotowym zakresie co najmniej w okresie realizacji zamówienia,
- b) określenie zakresu działania poszczególnych wykonawców,
 - c) wskazanie lidera (pełnomocnika) w konsorcjum,
 - d) uprawnienie lidera (pełnomocnika) do samodzielnej (w imieniu konsorcjum) likwidacji szkód do kwoty 100.000,00 zł,
 - e) ponoszenie przez wykonawców odpowiedzialności solidarnej za wykonanie umowy (zgodnie z art. 141 ustawy),
 - f) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia,
 - g) zakaz dokonywania zmian w umowie konsorcjum bez zgody zamawiającego.
- 4) Każdy z wykonawców składających ofertę wspólną musi spełniać warunki udziału w postępowaniu niezbędne dla wykonawców indywidualnych określone w pkt. 3.1 ppkt 1) oraz w pkt. 3.1. ppkt. 2a) – „WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU”. Warunki określone w pkt. 3.1. ppkt. 2b) – 2d) mogą być spełnione łącznie przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ.

- 1) Zamawiający urzęduje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

Zamawiający z wykonawcami porozumiewać się będzie w niniejszym postępowaniu w następujący sposób:

- a) Postępowanie będzie prowadzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem punktu c).
- b) Pytania dotyczące SIWZ składane mogą być na piśmie w terminach określonych ustawą.
- c) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub poczty elektronicznej przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - pytania i wyjaśnienia dotyczące SIWZ,
 - zmiany treści SIWZ,
 - wezwania o których mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy,
 - wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
 - wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - pytania oraz wyjaśnienia odnośnie rażąco niskiej ceny,
 - zawiadomienie o złożeniu oferty po terminie,
 - informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych, a także innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,



- przekazanie informacji przez Wykonawcę o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego lub zaniechaniu czynności, do której jest Zamawiający zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy,
 - przekazanie informacji przez Zamawiającego Wykonawcom, w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji określonej w pkt powyżej,
 - zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
 - zawiadomienia o unieważnieniu postępowania.
- d) W przypadku korespondencji przesłanej faksem lub pocztą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej powinna niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania (art. 27 ust. 2 Ustawy).
- e) Korespondencja przesłana za pomocą faksu lub poczty elektronicznej po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą zarejestrowania.
- f) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- g) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na swojej stronie internetowej (spow.goleniow.ibip.pl).
- h) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonana w ten sposób zmiana SIWZ zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której specyfikacja została udostępniona (art. 38 ust. 4 Ustawy).
- i) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- j) Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami jest: **Menedżer Projektu Zbigniew Mazur**, tel. 91 471-02-10 i **Barbara Bąk**, Tel. 91 471-02-11.
Dane do kontaktu:
- pisemnie: Starostwo Powiatowe w Goleniowie, ul. Dworcowa 1, 72-100 Goleniów,
- faxem : nr 91 471-02-00,
- pocztą elektroniczną: b.bak@powiat-goleniowski.pl
- 2) Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.

7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni (art. 85 Ustawy). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.



Wymagania ogólne.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Dopuszcza się składanie ofert częściowych - na dwie części zamówienia.
- 3) Oferta powinna być sporządzona z wykorzystaniem formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1** do specyfikacji. Formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 2A do SIWZ w odniesieniu do części I zamówienia oraz załącznik nr 2B do SIWZ w odniesieniu do II części zamówienia, stanowi integralną część oferty.
- 4) Do oferty dołączone powinny być załączniki (w tym oświadczenia i dokumenty) zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ.
- 5) Do oferty zaleca się dołączyć teksty ogólnych warunków ubezpieczenia aktualnie obowiązujących u wykonawcy dla ubezpieczeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia, oraz szczególnych warunków ubezpieczenia, jeżeli takie występują. Przez szczególne warunki ubezpieczenia zamawiający rozumnie także dodatkowe klauzule włączające, określające zakres ochrony nie ujęty w OWU lub zapisy dostosowujące OWU do wymagań zamawiającego określonych w niniejszej SIWZ, przy czym dołączenie takich szczególnych warunków ubezpieczenia jest wymagane dla ich obowiązywania. Nie jest konieczne dołączanie warunków ubezpieczenia wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą techniką, w sposób czytelny. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
- 7) Wymaga się, aby formularz oferty i załączniki były podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy i opatrzone ich imiennymi pieczętkami. Zaleca się, aby nie podpisane strony oferty były parafowane. Dopuszcza się parafowanie przez jedną z osób podpisujących ofertę.
- 8) W przypadku podpisania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo (ciąg pełnomocnictw) w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza.
- 9) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty, zawierające jakąkolwiek treść, były ponumerowane.
- 10) Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonywane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.
- 11) Oferta musi być w pełni zgodna z wymaganiami niniejszej specyfikacji.
- 12) Wymaga się, aby formularz oferty i załączniki zostały wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji bez dokonywania zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy wpisuje się „nie dotyczy”. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych drukach lub formularzach pod warunkiem, że ich treść będzie zgodna z drukami i formularzami załączonymi do SIWZ.
- 13) Oferta oraz wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być wyodrębnione (np. zamieszczone w dołączonej do oferty odrębnej kopercie opisanej jako „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Wprowadzanie zmian, wycofanie oferty.

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają



zachowania formy pisemnej.

- 2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy dodatkowo opatrzyć napisem: ZMIANA.
- 3) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć napisem: WYCOFANIE.
- 4) Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Opis sposobu opakowania i oznakowania oferty.

- 1) Wykonawca winien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach (lub nieprzezroczystym opakowaniu). Zaleca się, by koperta zewnętrzna była zaadresowana w następujący sposób:

Starostwo Powiatowe w Goleniowie

ul. Dworcowa 1

72-100 Goleniów

oraz by posiadała oznaczenia:

Znak sprawy: POIG/2720/2/2/2014

Oferta na ubezpieczenie sprzętu komputerowego nabytego w ramach projektu „E-Inclusion Powiatu Goleniowskiego od dnia 15.03.2014 r. do 30.09.2015 r.” Nie otwierać przed – 7.03.2014 r., godz. 10.00.

- 2) Zaleca się, by koperta wewnętrzna poza oznaczeniami podanymi powyżej posiadała nazwę i adres wykonawcy, aby ofertę można było odesłać w przypadku stwierdzenia złożenia jej po terminie składania ofert.
- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie ofert nieoznaczonych wyraźnie i nie zaadresowanych zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji.

9. SKŁADANIE OFERT.

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego - nie później niż do dnia **7.03.2014 r., godz. 10.00, pokój nr 121 Sekretariat.**
- 2) Ofertę przesłaną pocztą uważa się za złożoną w terminie, jeśli znajduje się w siedzibie zamawiającego do daty i godziny składania ofert.
- 3) Złożenie oferty zostanie potwierdzone pieczęcią wpływu do zamawiającego z zaznaczeniem daty i godziny złożenia.
- 4) Wszystkie oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.

10. OTWARCIE OFERT.

- 1) Otwarcie ofert i zmian do ofert nastąpi w dniu **7.03.2014 r., godz. 10.30 w pokoju 222** w siedzibie zamawiającego.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwierania ofert zostaną ogłoszone:



- a) stan otwieranych ofert (koperty winny być nienaruszone do chwili otwarcia),
 - b) nazwy i adresy wykonawców,
 - c) ceny ofert i terminy wykonania zamówienia,
 - d) warunki płatności.
- 5) Oferty oznaczone „wycofanie” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.
- 6) W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiającego prześle mu informacje, o których mowa w pkt 3. i 4.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 1) Ceną oferty w zakresie poszczególnych ubezpieczeń, jest składka obliczona przez wykonawcę.
- 2) Wykonawca określi całkowitą składkę ubezpieczeniową za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami wzoru oferty stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ.
- 3) Wymaga się, aby cena podana w ofercie wyrażona była w złotych polskich.
- 4) Cena powinna być zaokrąglona do pełnych złotych, przy czym zaokrąglenia należy dokonać w sposób następujący:
w górę, gdy $\geq 0,5$ zł do 1 zł;
w dół, gdy $< 0,5$ zł do 0 zł.
- 5) Ustalając składkę wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie elementy konieczne do kompleksowego wykonania zamówienia. Wymaga się, aby składka zawierała w sobie ewentualne upusty i zniżki oferowane przez wykonawcę.
- 6) Ceną oferty przyjmowaną do oceny ofert jest:
Cena zapisana w formularzu oferty.
- 7) Cena oferty przyjmowana do oceny ofert służyć będzie wyborowi najkorzystniejszej oferty, nie musi być jednakże ostateczną ceną, za którą zostanie zrealizowane zamówienie. Składka za ubezpieczenie może się zmienić w przypadkach opisanych w SIWZ, a w szczególności w przypadku zmiany sumy ubezpieczenia. Stawki na podstawie których zostały wyliczone składki w ofercie (wg wzoru: suma ubezpieczenia x stawka = składka) będą wiążące.

12. KRYTERIA I OCENA OFERT.

- 1) Oceny ofert dokonuje komisja przetargowa powołana przez Starostę Goleniowskiego.
- 2) Ocena ofert dokonana będzie w oparciu o następujące kryteria:

100% - cena składki obejmującej wszystkie ryzyka za cały okres realizacji zamówienia (po uwzględnieniu wszystkich upustów);

Wartość kryterium cena zostanie obliczona wg wzoru:

$$\frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}} \times 100\% \text{ (waga)}$$

- 3) Za ofertę najkorzystniejszą będzie uważana ta oferta, która obejmować najniższą cenę.



- 4) W toku badania ofert zamawiający dokona badania ważności ofert – oceni spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu i oceni oferty zgodnie z wyżej wymienionymi kryteriami.
- 5) Oceniane będą tylko oferty całkowicie zgodne ze specyfikacją. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek zmiany w ustalonym w specyfikacji zakresie ubezpieczenia (w wymaganiach minimalnych), w szczególności:
 - zmiany treści klauzul obligatoryjnych,
 - wprowadzanie limitów dla klauzul (zarówno obligatoryjnych jak i fakultatywnych) niższych niż przewidziane w SIWZ,
 - wprowadzanie dodatkowych ograniczeń odpowiedzialności,
 - ustalanie udziałów własnych/fransyz w szkodzie/odszkodowaniu wyższych niż przewidziane w SIWZ.
- 6) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 7) Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem pkt 8).
- 8) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 9) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe. Poprawiając oczywiste omyłki rachunkowe Zamawiający uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
- 10) Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.Zamawiający zamieści te informacje także na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 11) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie przewidzianym w art. 94 Ustawy.

13. UMOWA

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru, zgodnie z zapisami we wzorach umowy.



14. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach przewidzianych w Ustawie, w szczególności w art. 24 PZP.

15. ODRZUCANIE OFERT

Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach przewidzianych w Ustawie, w szczególności w art. 89 PZP.

16. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach i trybie przewidzianym w Ustawie.

17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane dziale VI Ustawy (art. 179 - 198g Ustawy).

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.

Odwołania

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności te nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy.

W postępowaniach o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

Skarga do sądu

Na orzeczenie Izby wydane w postępowaniu odwoławczym stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.



ROZDZIAŁ C

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

II/ DANE O ZAMAWIAJĄCYM

1. **Nazwa i adres, NIP, REGON:** Powiat Goleniowski
ul. Dworcowa 1
72-100 Goleniów
NIP 856-15-77-155, REGON 811684120
Tel. 91 471-02-65, fax 91 471-02-00
2. **Podstawa działalności i zakres działania:**
 - Ustawa z 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym,
 - Statut Powiatu Goleniowskiego,
 - Statuty i regulaminy poszczególnych jednostek organizacyjnych powiatu i powiatowych służb, inspekcji i straży objętych ochroną ubezpieczeniową.
3. **Wykaz nazw i adresów ubezpieczanych jednostek** (jednostek organizacyjnych powiatu) i Beneficjentów ostatecznych, którym użyczono ubezpieczany sprzęt komputerowy

| L.p. | Nazwa jednostki | Adres (siedziby/zamieszkania) |
|------|--|---|
| 1 | Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych Goleniowie, ul. Dworcowa 1, 72-100 Goleniów | Placówka Nr 1, ul. Wolińska 51, 72-100 Goleniów Placówka Nr 2, ul. Wolińska 53, 72-100 Goleniów Placówka Nr 3, ul. Chrobrego 21, 72-100 Goleniów Placówka Nr 4, ul. Jana Pawła 1, 72-200 Nowogard Placówka Nr 5, ul. Jana Pawła 1A, 72-200 Nowogard |
| 2 | Specjalny Ośrodek Szkolno Wychowawczy w Nowogardzie | ul. Ks. J. Poniatowskiego 17, 72-200 Nowogard |
| 3 | Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1 i Liceum Ogólnokształcące im. Ppor. Emilii Gierczak w Nowogardzie | ul. Woj. Polskiego 8, 72-200 Nowogard |
| 4 | Zespół Szkół Nr 1 w Goleniowie | ul. Niepodległości 1, 72-100 Goleniów ul. Maszewska 6, 72-100 Goleniów |
| 5 | Zespół Szkół Specjalnych w Goleniowie | ul. Niepodległości 1B, 72-100 Goleniów |
| 6 | Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Stanisława Staszica w Nowogardzie | Ul. Ks. J. Poniatowskiego 21, 72-200 Nowogard |
| 7 | Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Maszewie | Ul. Jedności Narodowej 6, 72-130 Maszewo |



4. Wykaz adresów Beneficjentów ostatecznych, którym użyczono ubezpieczony sprzęt komputerowy

| Lp. | Adres ulica | kod pocztowy | Miejscowość |
|-----|---------------------------------|--------------|-------------|
| 1 | Parkowa 3 | 70-896 | Zalóm |
| 2 | Wojska Polskiego 51A | 72-200 | Nowogard |
| 3 | Bolechowo 21 | 72-100 | Goleniów |
| 4 | Wrzosowa 14/2 | 72-100 | Goleniów |
| 5 | ul. Tadeusza Kościuszki 23/2 | 72-200 | Nowogard |
| 6 | ul. Roosevelta 12/2 | 72-200 | Nowogard |
| 7 | Matejki 9D/2 | 72-100 | Goleniów |
| 8 | Studencka 32/2 | 72-111 | Żarnowo |
| 9 | Szkolna 38A/6 | 72-100 | Goleniów |
| 10 | Darż 52B/1 | 72-130 | Maszewo |
| 11 | Armii Krajowej 11/1a | 72-200 | Nowogard |
| 12 | Leśna 1/9 | 72-200 | Nowogard |
| 13 | Paderewskiego 3 | 72-100 | Goleniów |
| 14 | Osina 41/6 | 72-221 | Osina |
| 15 | Szkolna 34B/7 | 72-100 | Goleniów |
| 16 | Jaroslawnki 10 | 72-130 | Maszewo |
| 17 | ul. Leśna 5/2 | 72-200 | Nowogard |
| 18 | Białuń 20 | 72-100 | Goleniów |
| 19 | ul. Wyszyńskiego 4 m 4 | 72-200 | Nowogard |
| 20 | ul. Konstytucji 3 maja 43a | 72-100 | Goleniów |
| 21 | Bolesława Krzywoustego 16/1 | 72-112 | Stepnica |
| 22 | Myśliwska 9 | 72-123 | Rurzyca |
| 23 | Wolińska 36 | 72-100 | Goleniów |
| 24 | Akacyjowa 5c/3 | 72-100 | Goleniów |
| 25 | Mickiewicza 16 | 72-200 | Nowogard |
| 26 | Białuń 38 | 72-100 | Goleniów |



| | | | |
|----|-----------------------------|--------|-------------|
| 27 | ul. Mikołajczyka 34b/13 | 72-100 | Goleniów |
| 28 | Bohaterów Warszawy 73/5 | 72-200 | Nowogard |
| 29 | Mariana Buczka 17/4 | 72-130 | Maszewo |
| 30 | ul. Warszawska 10/62 | 72-200 | Nowogard |
| 31 | Osina 36/1 | 72-221 | Osina |
| 32 | Święta 24 | 72-113 | Święta |
| 33 | 30-lecia 1/19 | 72-110 | Przybiernów |
| 34 | Kikorze 13 | 72-221 | Osina |
| 35 | Leśna 9/1 | 72-121 | Czarnogłowy |
| 36 | ul. Mikołajczyka 33/8 | 72-100 | Goleniów |
| 37 | Świątoszewo 8/3 | 72-110 | Przybiernów |
| 38 | Sikorki 11 | 72-200 | Nowogard |
| 39 | Jarchlino 33/7 | 72-200 | Nowogard |
| 40 | Żabowo 12 | 72-200 | Nowogard |
| 41 | Matejki 1/4 | 72-100 | Goleniów |
| 42 | Jarchlino 33/8 | 72-200 | Nowogard |
| 43 | Sportowa 4/3 | 72-112 | Stepnica |
| 44 | Błękitna 7 | 72-100 | Goleniów |
| 45 | Warszawska 10/49 | 72-200 | Nowogard |
| 46 | 3 Maja 9/5 | 72-200 | Nowogard |
| 47 | Mosty 76c/3 | 72-132 | Mosty |
| 48 | ul. Kościuszki 25/2 | 72-200 | Nowogard |
| 49 | ul. Poniatowskiego 24/35 | 72-200 | Nowogard |
| 50 | Kowalska 1c/7 | 72-200 | Nowogard |
| 51 | Łąka 41A/2 | 72-111 | Żarnowo |
| 52 | 15 Lutego 16/20 | 72-200 | Nowogard |
| 53 | Przemocze 2b | 72-130 | Przemocze |
| 54 | Osowo 25/10 | 72-200 | Nowogard |
| 55 | Wierzchy 7/1 | 72-200 | Nowogard |
| 56 | Modrzewie 13 | 72-100 | Goleniów |
| 57 | Krzywice 46/2 | 72-221 | Osina |
| 58 | Sportowa 4a | 72-112 | Stepnica |
| 59 | ul. Cmentarna 15a/10 | 72-200 | Nowogard |
| 60 | Czermnica 56 | 72-200 | Nowogard |
| 61 | Lipowa 23/2 | 72-105 | Lubczyna |
| 62 | Matejki 1H/4 | 72-100 | Goleniów |



| | | | |
|----|---------------------------------|--------|-------------|
| 63 | Karsk 22 | 72-200 | Nowogard |
| 64 | ul. Grunwaldzka 2c/3 | 72-100 | Goleniów |
| 65 | Świerczewo 10e | 72-200 | Nowogard |
| 66 | ul. Wolińska 1 | 72-112 | Stepniczka |
| 67 | ul. Matejki 1H/10 | 72-100 | Goleniów |
| 68 | ul. Lubczyńska 11d | 70-896 | Zalom |
| 69 | Moracz 3 | 72-121 | Przybiernów |
| 70 | Czarnocin 10/1 | 72-112 | Stepnica |
| 71 | Darż 49/2 | 72-130 | Maszewo |
| 72 | Wojska Polskiego 51/1 | 72-200 | Nowogard |
| 73 | Osina 40/1 | 72-221 | Osina |
| 74 | Bolechowo 25 | 72-100 | Goleniów |
| 75 | Czermnica 6 | 72-200 | Nowogard |
| 76 | ul. Zamkowa 1/38 | 72-200 | Nowogard |
| 77 | ul. Poniatowskiego 22/4 | 72-200 | Nowogard |
| 78 | Łoźnica 50/6 | 72-122 | Łoźnica |
| 79 | ul. Konstytucji 3 maja 55b/9 | 72-100 | Goleniów |
| 80 | Staropolska 35, Łąka | 72-111 | Żarnowo |
| 81 | Radzanek 11/5 | 72-130 | Maszewo |
| 82 | ul. Drzymały 36 | 72-100 | Goleniów |
| 83 | ul. Zielona 7/19 | 72-200 | Nowogard |
| 84 | ul. Zamkowa 3c/1 | 72-200 | Nowogard |
| 85 | Kościuszki 3/22 | 72-100 | Goleniów |
| 86 | ul. Szczecińska 22/9 | 72-100 | Goleniów |
| 87 | Wierzbiczin 19/3 | 72-200 | Nowogard |
| 88 | Długoleka 26/3 | 72-200 | Nowogard |
| 89 | ul. Kochanowskiego 3/1 | 72-100 | Goleniów |
| 90 | ul. Zielona 10/12 | 72-200 | Nowogard |
| 91 | Dębice 74/1 | 72-130 | Maszewo |
| 92 | ul. Mickiewicza 19/2 | 72-100 | Goleniów |
| 93 | ul. Matejki 2/4 | 72-100 | Goleniów |
| 94 | ul. Matejki 20a/7 | 72-100 | Goleniów |
| 95 | ul. Wrzosowa 3/4 | 72-100 | Goleniów |
| 96 | Łąka 40b/5 | 72-111 | Żarnowo |



| | | | |
|-----|--------------------------------|--------|-------------|
| 97 | ul. Wileńska 2c | 72-100 | Goleniów |
| 98 | Błotno 6 | 72-200 | Nowogard |
| 99 | Wyszomierz 30 | 72-200 | Nowogard |
| 100 | Osowo 7/1 | 72-200 | Nowogard |
| 101 | Wierzbięcín 16/12 | 72-200 | Nowogard |
| 102 | Budno 25/2 | 72-100 | Goleniów |
| 103 | Leśna 37 | 72-130 | Maszewo |
| 104 | Czermnica 27 | 72-200 | Nowogard |
| 105 | Świerczewskiego 13a/2 | 72-130 | Maszewo |
| 106 | Gen Maczka 1 | 72-112 | Stepniczka |
| 107 | ul. Chrobrego 72 | 72-110 | Przybiernów |
| 108 | ul. Barnima II 7 | 72-112 | Stepniczka |
| 109 | ul. Mikołajczyka 19/1a | 72-100 | Goleniów |
| 110 | Wierzbięcín 50/2 | 72-200 | Nowogard |
| 111 | Czermnica 8 | 72-200 | Nowogard |
| 112 | Węgorzyce 18/2 | 72-221 | Osina |
| 113 | Świetlińskiego 27E/8 | 72-130 | Maszewo |
| 114 | ul. Podmiejska 17 | 72-100 | Podkańsko |
| 115 | Bolechowo 9 | 72-100 | Goleniów |
| 116 | Łąka 42/13 | 72-111 | Żarnowo |
| 117 | ul. Wojska Polskiego 52/1 | 72-130 | Maszewo |
| 118 | ul. Kilińskiego 25/2 | 72-200 | Nowogard |
| 119 | ul. Gryfitów 5/11 | 72-200 | Nowogard |
| 120 | Świerczewo 25 | 72-200 | Nowogard |
| 121 | Babigoszcz 1/1 | 72-122 | Babigoszcz |
| 122 | Lipowa 1A/1 | 72-100 | Goleniów |
| 123 | Zielona 9/10 | 72-200 | Nowogard |
| 124 | ul. Norwida 4 | 72-200 | Nowogard |
| 125 | Moracz 33/3 | 72-121 | Czarnogłowy |
| 126 | ul. Bohaterów Warszawy 14/2 | 72-200 | Nowogard |
| 127 | ul. Cmentarna 15a/8 | 72-200 | Nowogard |
| 128 | Wierzbięcín 19/5 | 72-200 | Nowogard |
| 129 | ul. 15 lutego 13a/4 | 72-200 | Nowogard |
| 130 | ul. Leśna 9/1 | 72-200 | Nowogard |
| 131 | ul. Światowida 1/22 | 72-200 | Nowogard |
| 132 | Czermnica 2 | 72-200 | Nowogard |



| | | | |
|-----|--------------------------------|--------|----------|
| 133 | Turystyczna 17, Czarna Łąka | 72-105 | Lubczyna |
| 134 | ul. Polna 2/4 | 72-105 | Pucice |
| 135 | ul. Mikołajczyka 34a/8 | 72-100 | Goleniów |
| 136 | Wierzbiecin 2 | 72-200 | Nowogard |
| 137 | Kościuszki 22 | 72-221 | Osina |
| 138 | Wojska Polskiego 16/4 | 72-100 | Goleniów |
| 139 | Wałkno 5/7 | 72-130 | Maszewo |
| 140 | Zabród 4/2 | 72-100 | Goleniów |
| 141 | Słowackiego 6/6 | 72-100 | Goleniów |
| 142 | Dębice 76/8 | 72-130 | Maszewo |
| 143 | Dębice 77/6 | 72-130 | Maszewo |
| 144 | Rzemieślnicza 2 | 72-105 | Pucice |
| 145 | Chopina 12c/3 | 72-100 | Goleniów |

Wskazane powyżej lokalizacje w trakcie trwania ubezpieczenia mogą ulec zmianie o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

5. Opis działalności

Powiat Goleniowski stanowi lokalną wspólnotę samorządową tworzoną przez mieszkańców powiatu oraz terytorium obejmujące:

- 1) miasto i gminę Goleniów,
- 2) miasto i gminę Maszewo,
- 3) miasto i gminę Nowogard,
- 4) gminę Osina,
- 5) gminę Przybiernów,
- 6) gminę Stepnica.

Powiat ma osobowość prawną. Powiat wykonuje określone ustawami zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność. Zakres działania i zadania powiatu określa ustawa z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz.1592 z późn. zm.).

Organem wykonawczym powiatu jest Zarząd. Zarząd wykonuje zadania powiatu przy pomocy Starostwa powiatowego oraz jednostek organizacyjnych powiatu, w tym Powiatowego Urzędu Pracy. Kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży wykonują określone w ustawach zadania i kompetencje przy pomocy jednostek organizacyjnych – komend i inspektoratów.

II. RODZAJE UBEZPIECZEŃ

Przedmiotem ubezpieczenia jest ubezpieczenie, od wszystkich ryzyk, sprzętu komputerowego (elektronicznego), wraz z oprogramowaniem, zakupionego w ramach projektu „E-Inclusion Powiatu Goleniowskiego” i znajdującego się zarówno w jednostkach organizacyjnych Powiatu Goleniowskiego jak i u Beneficjentów ostatecznych (wskazanych przez Zamawiającego), od dnia 1.03.2014 r. do 30 września 2015 r., zgodnie z opisem zawartym w rozdziale C niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia – „Opis przedmiotu zamówienia – wymagania zamawiającego”, obejmujące ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk, kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 66515000-3,



6. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk.

Założenia do ubezpieczenia (wymagania minimalne)

/A/ Ubezpieczający: Powiat Goleniowski.

/B/ Ubezpieczony: jednostki organizacyjne powiatu i Beneficjenci ostateczni zgodnie z wykazem.

/C/ Miejsce ubezpieczenia: wszystkie miejsca prowadzenia działalności i położenia mienia.

/D/ Okres ubezpieczenia: 15.03.2014r. – 30.09.2015r.

/E/ Zakres ubezpieczenia:

(1) Szkody materialne

Ochroną ubezpieczeniową objęty jest sprzęt elektroniczny zainstalowany na stanowisku pracy, gotowy do użytku, po pozytywnym przejściu testów próbných, jeżeli takie testy były wymagane przez producenta. Ochroną ubezpieczeniową objęty jest sprzęt w miejscu ubezpieczenia, podczas eksploatacji i transportu, a także w czasie przerw w użytkowaniu w związku z konserwacją, przeglądem, naprawą.

Zakres pokrycia ubezpieczeniowego obejmować będzie, o ile OWU nie stanowią korzystniej dla ubezpieczonego, wszelkie przypadkowe, nagłe, nieprzewidziane i wynikające z przyczyn niezależnych od Ubezpieczającego szkody, a w szczególności szkody powstałe w następstwie:

- a) działania człowieka tj. niewłaściwej obsługi sprzętu (niewłaściwe użytkowanie, nieostrożność, zaniedbanie, brak kwalifikacji, błędna obsługa), zniszczenia przez osoby trzecie, kradzieży z włamaniem i rabunku,
- b) działania ognia (w tym również dymu i sadzy, osmalenia, przypalenia), wybuchu, uderzenia pioruna, upadku statku powietrznego,
- c) wody, pary wodnej, wilgoci (w tym zalania z urządzeń wodno-kanalizacyjnych i technologicznych, deszczu nawalnego, powodzi, sztormu, wylewu wód podziemnych), wiatru (w tym huraganu), mrozu, gradu, śniegu, lodu, lawiny, obsunięcia i zapadania się ziemi,
- d) wad produkcyjnych i przyczyn technologicznych tj. błędów konstrukcyjnych, wadliwego materiału, z wyjątkiem szkód, za które odpowiedzialny jest producent, sprzedawca lub serwisant,
- e) zbyt wysokiego lub zbyt niskiego napięcia w sieci instalacji elektrycznej, szkód przepięciowych i pochodnych powstałych w związku z uderzeniem pioruna (zjawisko indukcji itp.) i inne przyczyny elektryczne,
- f) zniszczenia wskutek akcji ratowniczej prowadzonej w związku z zaistniałymi zdarzeniami losowymi objętymi umową ubezpieczenia.

Ochrona ubezpieczeniowa powinna obejmować ponadto:

- szkody w sprzęcie przenośnym poza miejscem ubezpieczenia,
- szkody w nośnikach obrazu urządzeń fotokopiujących i lampach,
- sprzęt elektroniczny krótkotrwale magazynowany przed zainstalowaniem w miejscu pracy lub w związku z chwilową przerwą w użytkowaniu (krótkotrwale, tj. nie dłużej niż przez 1 miesiąc, maksymalna wartość jednorazowo magazynowanego sprzętu – 100.000,00 zł), bez konieczności powiadamiania zakładu ubezpieczeń.

(2) Koszty odtworzenia danych i oprogramowania oraz zewnętrznych nośników danych

Dane i oprogramowanie oraz zewnętrzne nośniki danych objęte są ochroną od utraty, zniszczenia lub uszkodzenia w miejscu ubezpieczenia, w archiwum oraz podczas transportu między miejscem ubezpieczenia a archiwum.

Zakład ubezpieczeń pokrywa co najmniej koszty:

- automatycznego wprowadzenia danych lub programów z archiwum danych,
- automatycznego lub ręcznego wprowadzenia danych lub programów z oryginalnych programów lub z dokumentów ubezpieczającego, w tym koszty zatrudnienia dodatkowego personelu (np. na umowę



- zlecenie), lub firmy zewnętrznej do wprowadzenia danych z dokumentów ubezpieczonego,
- odtworzenia lub wprowadzenia systemów lub standardowych programów,
 - odtworzenia zniszczonych nośników danych wskutek zdarzeń objętych ochroną ubezpieczeniową,
 - koszty odzyskania danych przez wynajętą specjalistyczną firmę zewnętrzną.

W granicach sum ubezpieczenia poszczególnych przedmiotów ubezpieczenia ubezpieczyciel pokrywa:

- koszty zabezpieczenia ubezpieczonego mienia przed szkodą w przypadku bezpośredniego zagrożenia wystąpieniem ubezpieczonego zdarzenia, jeżeli środki te były celowe, chociażby okazały się bezskuteczne,
- koszty akcji ratowniczej, jeżeli środki te były celowe, chociażby okazały się bezskuteczne,
- koszty zastosowania wszelkich dostępnych środków w celu zmniejszenia szkody objętej zakresem ubezpieczenia lub niedopuszczenia do zwiększenia jej rozmiarów, jeżeli środki te były celowe, chociażby okazały się bezskuteczne,
- koszty usunięcia pozostałości po szkodzie, łącznie z kosztami rozbiórki i demontażu części niezdatnych do użytku.

/F/ System ubezpieczenia:

- a) szkody materialne - na sumy stałe,
- b) dane i oprogramowanie oraz zewnętrzne nośniki danych - na pierwsze ryzyko.

/G/ Wartość ubezpieczenia:

- a) sprzęt stacjonarny i przenośny – wartość odtworzeniowa,
- b) dane i oprogramowanie oraz zewnętrzne nośniki danych – koszt odtworzenia.

/H/ Franszyza integralna/redukcyjna/udział własny:

- a) szkody materialne – franszyza redukcyjna/udział własny 0,00 zł w szkodzie, dla sprzętu przenośnego w ryzyku kradzieży poza miejscem ubezpieczenia – 0% wartości szkody.
- b) dane i oprogramowanie – franszyza redukcyjna/udział własny 0,00 zł. w szkodzie

/I/ Przedmiot i suma ubezpieczenia:

- a) sprzęt stacjonarny i przenośny - **1.420.000 zł;**
- b) dane i oprogramowanie – suma ubezpieczenia **475.000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia (jeden wspólny limit na wszystkie ubezpieczane jednostki i Beneficjentów ostatecznych).

Sprzęt elektroniczny to głównie: sprzęt komputerowy (z zasilaczami i oprogramowaniem), w tym laptopy, serwery, UPS - nowy.

/J/ Postanowienia dodatkowe

- 1) Ubezpieczyciel obejmuje ochroną sprzęt elektroniczny nowy.
- 2) Ochroną ubezpieczeniową w pełnym zakresie objęte będzie mienie które ulegnie zniszczeniu w związku z prowadzonymi pracami remontowymi, naprawami, modernizacją pomieszczeń, w których to mienie się znajduje, bez konieczności powiadamiania ubezpieczyciela.
- 3) Ubezpieczyciel pokryje w ramach sumy ubezpieczenia koszty usunięcia pozostałości po szkodzie, łącznie z kosztami rozbiórki i demontażu części niezdatnych do użytku, w pełnej wysokości.
- 4) Na pierwsze ryzyko – sumę ubezpieczenia ustala ubezpieczający wg przewidywanej maksymalnej straty w okresie ubezpieczenia. Suma ubezpieczenia zmniejsza się o wysokość wypłaconego odszkodowania.
- 5) Suma ubezpieczenia sprzętu obejmuje system operacyjny.
- 6) Wysokość odszkodowania dla sprzętu elektronicznego określa się w granicach sum ubezpieczenia danego przedmiotu ubezpieczenia. Odszkodowanie wypłaca się:
 - a) przy szkodzie częściowej – wg wartości niezbędnych kosztów naprawy uszkodzonego



- przedmiotu z uwzględnieniem kosztów demontażu, transportu, montażu, cła, oraz innych tego typu opłat, z wyłączeniem kosztów transportu ekspresowego i lotniczego;
- b) przy szkodzie całkowitej – wg kosztów zakupu identycznego, fabrycznie nowego przedmiotu lub przedmiotu analogicznego rodzaju i jakości, z uwzględnieniem kosztów demontażu, transportu, montażu, cła, oraz innych tego typu opłat, z wyłączeniem kosztów transportu ekspresowego i lotniczego.
- 7) Suma ubezpieczenia obejmuje również oprogramowanie.
 - 8) Sprzęt elektroniczny konserwowany jest bądź przez specjalistyczne firmy zewnętrzne bądź przez wyspecjalizowany personel Zamawiającego (ubezpieczyciel nie będzie wymagał konserwacji sprzętu wyłącznie przez firmy zewnętrzne).
 - 9) Ubezpieczyciel nie będzie wymagał konserwacji sprzętu, jeśli takiego wymogu nie stawia producent tego sprzętu.
 - 10) Ubezpieczyciel nie będzie wymagał posiadania przez ubezpieczony sprzęt urządzeń zabezpieczających przed pośrednim działaniem wyładowań elektrycznych w atmosferze i zjawisk pochodnych, jeśli takiego wymogu nie stawia producent tego sprzętu.
 - 11) W przypadku awarii sprzętu elektronicznego (np. serwerów, aktywnych urządzeń sieciowych), którego przywrócenie do pracy w ciągu 24 godzin jest konieczne dla normalnego funkcjonowania projektu, ubezpieczający po zawiadomieniu o szkodzie ubezpieczyciela może przystąpić natychmiast do samodzielnej likwidacji sporządzając stosowny protokół opisujący przyczynę zdarzenia, rozmiary szkody, sposób naprawy oraz wyliczenie wartości szkody, a także sporządzając dokumentację fotograficzną przedmiotu dotkniętego szkodą. Protokół będzie podstawą do wyliczenia odszkodowania przez ubezpieczyciela. W przypadku awarii sprzętu elektronicznego, którego przywrócenie do pracy nie jest konieczne dla normalnego funkcjonowania jednostek organizacyjnych powiatu i, ubezpieczający po zgłoszeniu szkody może przystąpić do samodzielnej likwidacji szkody na powyższych zasadach jedynie w przypadku, gdy ubezpieczyciel nie dokona oględzin przedmiotu sporu w ciągu 48 godzin od daty otrzymania zgłoszenia szkody.
 - 12) Zamawiający zastrzega możliwość dokonania nieznacznych zmian w sumach ubezpieczenia określonych w SIWZ przed wystawieniem dokumentów ubezpieczeniowych.

/K/ Klauzule dodatkowe:

obligatoryjne: AB03, AB06, AB10, AB11, AB12, AB13, AB 19, AB20, AB21, AB23, klauzula akceptacji zabezpieczeń;

fakultatywne: AB30.

6. POSTANOWIENIA OGÓLNE DO UBEZPIECZEŃ

Obligatoryjne

- 1) Ubezpieczenie obejmuje mienie stanowiące własność ubezpieczonego znajdujące się w jego jednostkach organizacyjnych oraz mienie udostępnione Beneficjentom ostatecznym.
- 2) Ochroną ubezpieczeniową objęte jest mienie we wszystkich lokalizacjach, bez względu na ewentualne przemieszczanie pomiędzy lokalizacjami.
- 3) Ochroną ubezpieczeniową objęte będą automatycznie nowe lokalizacje, nie wymienione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia *przeniesienia sprzętu komputerowego powiadomi pisemnie Ubezpieczającego*.
- 4) Jeśli inne postanowienia umowy ubezpieczenia, w tym określone w postanowieniach dodatkowych (klauzulach, itp.), nie zapewnią ubezpieczonemu wyższych świadczeń niż uzyskane na podstawie niniejszej klauzuli, nie ma zastosowania instytucja niedoubezpieczenia i zasada proporcji w przypadku gdy wysokość szkody nie przekracza 20% sumy ubezpieczenia



przedmiotu dotkniętego szkodą lub jeżeli wartość przedmiotu ubezpieczenia w dniu szkody nie przekracza 120% sumy ubezpieczenia tego przedmiotu.

- 5) Odszkodowanie dla mienia ubezpieczonego wg wartości odtworzeniowej nie będzie potrącanie o stopień technicznego zużycia, nawet gdy mienie to nie będzie remontowane lub odtwarzane.
- 6) Nie mają zastosowania zapisy OWU o obowiązku pozostawienia miejsca szkody bez zmian do czasu oględzin, o ile oględziny takie nie nastąpią w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia szkody.
- 7) W przypadku obowiązywania w umowie franszyzy / udziału własnego - franszyza / udział własny pomniejsza łączne odszkodowanie za wszystkie szkody wynikające z jednego zdarzenia.
- 8) Jeżeli ogólne warunki ubezpieczenia dotyczące danego rodzaju ubezpieczeń zawierają postanowienia korzystniejsze dla zamawiającego niż określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stosowane będą postanowienia korzystniejsze dla zamawiającego.
- 9) Polisa będzie wystawiona na cały okres ubezpieczenia.
- 10) Składki za ubezpieczeń płatne będą w siedmiu równych ratach (raty kwartalne): I rata do dnia 31.03.2014 r., II rata do 30.06.2014 r., III rata do 30.09.2014 r., IV rata do 31.12.2014 r., V rata do 31.03.2015 r., VI rata do 30.06.2015 r., VII rata do 30.09.2015 r.
- 11) Odszkodowanie z tytułu ubezpieczeń mienia płatne będzie podmiotowi, który naprawił lub będzie naprawiał szkodę, wskazanemu przez Powiat Goleniowski. W razie braku wskazania odszkodowanie płatne będzie na rzecz Powiatu *Goleniowskiego*.
- 12) Sumy ubezpieczenia i odszkodowania – z VAT.
- 13) W przypadku płatności ratalnej ubezpieczyciel nie będzie wymagał zapłaty pozostałych rat składki (nie wymagalnych na dzień powstania szkody / wypłaty odszkodowania) w razie wystąpienia szkody.
- 14) Ubezpieczyciel nie będzie pomniejszał wypłacanego odszkodowania o wartość składki należnej z tytułu opłaty kolejnych rat .
- 15) Wypłata odszkodowania nie będzie uzależniona od zakończenia prowadzonego postępowania karnego w danej sprawie.
- 16) W zakresie nie uregulowanym w SIWZ zastosowanie mają odpowiednie ogólne warunki ubezpieczenia wykonawcy.
- 17) W zakresie nie uregulowanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dopuszczalne są wyłącznie standardowe wyłączenia odpowiedzialności ubezpieczyciela.
- 18) W razie zmiany stanu faktycznego w zakresie posiadanego (użytkowanego) mienia podanego w SIWZ do ubezpieczenia Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z ubezpieczenia tego składnika mienia.
- 19) Zamawiający dopuszcza uproszczoną procedurę likwidacji szkód w mieniu (bez oględzin ubezpieczyciela) dla szkód o szacunkowej wartości do 5.100 zł. wg zasad i na podstawie dokumentów uzgodnionych z ubezpieczycielem.

7. TREŚĆ KLAUZUL DODATKOWYCH

KLAUZULA AB 03 REPREZENTANTÓW (do ubezpieczenia mienia)

Ubezpieczyciel nie odpowiada za szkody wyrządzone umyślnie lub wskutek rażącego niedbalstwa Ubezpieczającego oraz osób, za które ponosi odpowiedzialność, przy czym przez wymienione tu osoby rozumie się wyłącznie osoby: Starostę Powiatu, Zastępcy Starosty oraz Sekretarza i Skarbnika.



KLAUZULA AB 06 KLAUZULA PROLONGATY ZAPŁATY SKŁADKI

Ubezpieczyciel zrzeka się przysługującego mu prawa wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku braku opłaty składki ubezpieczeniowej lub raty składki w terminie jej płatności. Wypowiedzenie to jest możliwe pod warunkiem pisemnego wezwania Ubezpieczającego przez Zakład Ubezpieczeń do zapłaty i nie otrzymania składki w terminie 14 dni o ile do dnia poprzedniego włącznie nie nastąpiło obciążenie rachunku bankowego ubezpieczającego.

KLAUZULA AB 10 KLAUZULA AKCJI RATUNKOWEJ

W granicach sumy ubezpieczenia liczonej łącznie dla całego mienia objętego tą samą umową od tego samego ryzyka, Ubezpieczyciel zapłaci za szkody polegające na zniszczeniu mienia wskutek akcji ratunkowej prowadzonej w związku z zaistniałymi zdarzeniami losowymi objętymi umową ubezpieczenia.

KLAUZULA AB 11 KLAUZULA KOSZTÓW ZABEZPIECZENIA PRZED SZKODĄ

Bez względu na to, czy szkoda w ubezpieczonym mieniu zaistniała ubezpieczyciel pokrywa poniesione przez ubezpieczającego lub podmioty działające na jego zlecenia celowe, choćby nieskuteczne, koszty zabezpieczenia bezpośrednio zagrożonego mienia przed szkodą.

KLAUZULA AB12 DOTYCZĄCA ROZSTRZYGANIA SPORÓW

Powództwo o roszczenia wynikające z umów ubezpieczenia wytacza się:

- 1) ubezpieczyciel - przed sąd właściwy dla miejsca zamieszkania lub siedziby ubezpieczającego, ubezpieczonego, uposażonego lub uprawnionego z umowy ubezpieczenia,
- 2) ubezpieczający, ubezpieczony, uposażony lub uprawniony z umowy ubezpieczenia - przed sąd właściwy według przepisów o właściwości ogólnej albo przed sąd właściwy dla miejsca zamieszkania lub siedziby ubezpieczającego, ubezpieczonego, uposażonego lub uprawnionego z umowy ubezpieczenia.

KLAUZULA AB 13 KLAUZULA STEMPLA BANKOWEGO

Za datę prawidłowego opłacenia składki ubezpieczeniowej uznaje się datę stempla bankowego uwidocznioną na przelewie bankowym o ile w momencie jego składania na rachunku Ubezpieczającego była dostępna niezbędna ilość środków płatniczych.

KLAUZULA AB 19 KLAUZULA ZNIESIENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI W GRANICACH WARTOŚCI RZECZYWISTEJ

Na podstawie niniejszej klauzuli dodatkowej postanawia się, że odszkodowania wypłacane na podstawie niniejszej umowy będą wypłacane bez potrącenia faktycznego zużycia, do wysokości sumy ubezpieczenia danego urządzenia zgodnie z warunkami ubezpieczenia.

KLAUZULA AB 20 IDENTYCZNEJ WARTOŚCI UBEZPIECZENIOWEJ

Jeśli inne postanowienia umowy ubezpieczenia, w tym określone w postanowieniach dodatkowych (klauzulach, itp.), nie zapewnią ubezpieczonemu wyższych świadczeń niż uzyskane na podstawie niniejszej klauzuli, niedoubezpieczenie zachodzi tylko wówczas, gdy suma ubezpieczenia określona w umowie ubezpieczenia jest niższa w dniu szkody od wartości ubezpieczeniowej przyjętej do ustalenia tej sumy.

KLAUZULA AB 21 KLAUZULA ODPOWIEDZIALNOŚCI

Początek okresu odpowiedzialności ubezpieczyciela jest tożsamy z początkiem okresu ubezpieczenia.

KLAUZULA AB 23 ZGŁASZANIA SZKÓD

W przypadku wystąpienia szkód objętych ochroną w ramach niniejszej umowy ubezpieczenia Ubezpieczający ma obowiązek dokonać zgłoszenia szkody do ubezpieczyciela niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych od daty powstania szkody lub podjęcia o niej wiadomości.

KLAUZULA AB 30 KLAUZULA AKCEPTACJI RYZYKA

Ubezpieczyciel oświadcza, iż znane mu były fakty niezbędne do oszacowania ryzyka w momencie zawierania niniejszej umowy, o ile nie zostały one podstępnie zatajone przez Ubezpieczającego.



KLAUZULA AKCEPTACJI ZABEZPIECZEŃ przeciwkradzieżowych i przeciwpożarowych

Mienie zostało przyjęte do ubezpieczenia zgodnie z posiadanym stanem zabezpieczeń przeciwkradzieżowych i przeciwpożarowych. Stan i ilość posiadanych zabezpieczeń jest znany Zakładowi Ubezpieczeń i uznany za wystarczający. Zakład ubezpieczeń nie może się powołać przy szkodzie na zapisy dotyczące wymaganych zabezpieczeń w OWU.

ROZDZIAŁ D

FORMULARZ OFERTY, ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY, WZÓR UMOWY

| | |
|-----------------------|--|
| Załącznik nr 1 | FORMULARZ OFERTY |
| Załącznik nr 2 | OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA |
| Załącznik nr 3 | OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH |
| Załącznik nr 4 | OŚWIADCZENIE W SPRAWIE SYTUACJI FINANSOWEJ WYKONAWCY |
| Załącznik nr 5 | WZÓR UMOWY DO CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA |
| Załącznik Nr 6 | OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W SPRAWIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ. |



Załącznik nr 1

.....
(pieczęć / nazwa i adres wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY
**Ubezpieczenie sprzętu komputerowego nabytego w ramach projektu „E-
Inclusion Powiatu Goleniowskiego**

Nazwa i siedziba (adres) wykonawcy:.....
.....

NIP, REGON

Adres do korespondencji:

Telefon: Fax: adres e-mail:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

„Ubezpieczenie sprzętu komputerowego nabytego w ramach projektu „E-Inclusion Powiatu Goleniowskiego” składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie usługi objętej zamówieniem za cenę w wysokości:
(słownie):
2. Składki za poszczególne rodzaje ubezpieczeń płatne będą:
w siedmiu równych ratach: I rata do dnia 31.03.2014 r., II rata do 30.06.2014 r., III rata do 30.09.2014 r., IV rata do 31.12.2014 r., V rata do 31.03.2015 r., VI rata do 30.06.2015 r., VII rata do 30.09.2015 r.
3. Usługę objętą zamówieniem zobowiązujemy się realizować w terminie:
15.03.2014 r. – 30.09.2015r.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w niniejszym postępowaniu nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty; zobowiązujemy się spełnić wymienione w specyfikacji wszystkie wymagania i żądania zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas 30 dni od upływu terminu składania ofert – wykazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Ubezpieczenie będzie obsługiwać (wskazanie placówki wykonawcy obsługującej ubezpieczenie)
.....
.....
7. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy i upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest (imię nazwisko – stanowisko) :....., tel. kont.
....., adres e-mail
8. Oświadczamy, że zawarta w specyfikacji istotnych warunków zamówienia treść wzoru umowy



została przez nas zaakceptowana i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

9. Oświadczamy, że oferta nie zawiera* / zawiera* (*niepotrzebne skreślić*) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały zamieszczone w odrębnej kopercie stanowiącej załącznik do oferty, który nie może być udostępniany innym uczestnikom postępowania).
10. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
sami/przy pomocy podwykonawców* (*niepotrzebne skreślić, wskazać część zamówienia jaką będą wykonywać podwykonawcy*)
11. Do ubezpieczeń będących przedmiotem zamówienia zastosowanie będą miały wymienione ogólne warunki ubezpieczenia oraz szczególne warunki ubezpieczenia, jeżeli takie występują (*nałożyć wymienić warunki z podaniem nazwy, daty uchwalenia lub obowiązywania lub numeru uchwały, którą zostały ustalone bądź inne oznaczenie umożliwiające identyfikację warunków*) ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk -
12. Załącznikami do niniejszej oferty są*:
- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SIWZ,
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z **załącznikiem nr 3** do SIWZ,
 - 3) oświadczenie w sprawie sytuacji finansowej wykonawcy zgodnie z **załącznikiem nr 4** do SIWZ
 - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 5) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 6) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 7) zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w zakresie objętym zamówieniem (lub inny dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej, jeżeli przepisy prawa nie przewidują konieczności posiadania zezwolenia),
 - 8) w przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów – dokument potwierdzający, iż Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,
 - 9) pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów załączonych do oferty,
 - 10) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej,
 - 11) ogólne warunki ubezpieczenia dotyczące przedmiotu ubezpieczenia, jeżeli występują, (zaleca się także wymienienie warunków z podaniem nazwy, daty uchwalenia lub obowiązywania lub



numeru uchwały, którą zostały ustalone bądź innego oznaczenia umożliwiającego identyfikację warunków),

12) szczególne warunki ubezpieczenia, jeżeli występują (zaleca się także wymienienie warunków z podaniem nazwy, daty uchwalenia lub obowiązywania lub numeru uchwały, którą zostały ustalone bądź innego oznaczenia umożliwiającego identyfikację warunków),

13)

**W razie potrzeby należy odpowiednio uzupełnić lub wykreślić.*

....., dnia r.
(pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 2

.....
(pieczęć / nazwa i adres wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Ubezpieczenie sprzętu komputerowego nabytego w ramach projektu „E-Inclusion Powiatu Goleniowskiego”, oświadczamy, że:

.....
.....
(nazwa Wykonawcy)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).

....., dnia.....

.....
(pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 3

.....
(pieczęć / nazwa i adres wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W
ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Ubezpieczenie sprzętu komputerowego nabytego w ramach projektu „E-Inclusion Powiatu Goleniowskiego”, oświadczamy, że:

.....
.....
(nazwa Wykonawcy)

spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia.....

.....
(pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć / nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE W SPRAWIE SYTUACJI FINANSOWEJ WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Ubezpieczenie sprzętu komputerowego nabytego w ramach projektu „E-Inclusion Powiatu Goleniowskiego”, oświadczamy, że:

.....
.....
(nazwa Wykonawcy)

znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.

- posiada na dzień 31.12.2012r. pokrycie marginesu wypłacalności środkami własnymi co najmniej 100%,
- posiada na dzień 31.12.2012r. środki własne w wysokości co najmniej 100 % kapitału gwarancyjnego,
- posiada na dzień 31.12.2012r. pokrycie rezerw techniczno-ubezpieczeniowych aktywami.

....., dnia.....

.....
(pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć / nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

W TRYBIE ART. 26 UST. 2D USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (W SPRAWIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Ubezpieczenie sprzętu komputerowego nabytego w ramach projektu „E-Inclusion Powiatu Goleniowskiego”,

.....
.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że na dzień składania ofert*:

- nie należę do grupy kapitałowej**** - w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, poz. 331, z późn. zm.) *.
- należę do grupy kapitałowej****- w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, poz. 331, z późn. zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty:

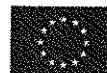
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

....., dnia.....

.....
(pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

* Zaznaczyć właściwie.

** Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.



Załącznik nr 5

WZÓR UMOWY

„Ubezpieczenie sprzętu komputerowego nabytego w ramach projektu „E-Inclusion Powiatu Goleniowskiego”

UMOWA GENERALNA UBEZPIECZENIA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO W RAMACH PROJEKTU „E-INCLUSION POWIATU GOLENIOWSKIEGO”

zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatem Goleniowskim, adres: Dworcowa 1, 72-100 Goleniów, zwanym dalej Ubezpieczającym, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Goleniowie za który działają:

- Tomasz Stanisławski – Przewodniczący Zarządu,
- Tomasz Kulnicz – Członek Zarządu Powiatu

a

.....
.....
zwanym dalej „Ubezpieczycielem” reprezentowanym przez upoważnionych przedstawicieli:

-
-

1) zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych (znak sprawy.....).

§ 1

1. Niniejsza umowa generalna reguluje zasady współpracy pomiędzy Ubezpieczającym i Ubezpieczycielem związane z realizacją ubezpieczeń objętych treścią niniejszej umowy.
2. Ubezpieczenie obejmuje Powiat Goleniowski wraz z jednostkami organizacyjnymi (jednostkami organizacyjnymi powiatu) i Beneficjentów ostatecznych.
3. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:
 - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia;



- 2) kompletna oferta Ubezpieczyciela przyjęta przez Ubezpieczającego;
 - 3) polisy ubezpieczeniowe lub inne dokumenty ubezpieczeniowe;
 - 4) szczególne warunki ubezpieczenia, jeżeli występują;
 - 5) ogólne warunki ubezpieczenia.
4. Do ubezpieczeń będących przedmiotem zamówienia zastosowanie mają następujące ogólne / szczególne warunki ubezpieczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 4 i 5 powyżej (*nazwa, data uchwalenia lub obowiązywania lub numer uchwały, którą zostały ustalone bądź inne oznaczenie umożliwiające identyfikację warunków*): odnoszące się do ubezpieczenia sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem od wszystkich ryzyk.
5. W razie wątpliwości odnośnie postanowień umowy stosuje się postanowienia umowy ubezpieczenia, które są korzystniejsze dla Ubezpieczającego.

§ 2

1. W ramach niniejszej umowy strony zobowiązują się poprzez wspólne i zgodne działanie w dobrej wierze, stosując zasady dobrej praktyki, dołożyć należytej staranności niezbędnej przy wykonywaniu umowy.
2. Na podstawie niniejszej umowy Ubezpieczyciel udziela Ubezpieczającemu ochrony ubezpieczeniowej w zakresie określonym przez Ubezpieczającego, zgodnym z zasadami niniejszej umowy.

§ 3

Przedmiotem umowy jest ubezpieczenie sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem.

§ 4

Okres ubezpieczenia dla ubezpieczeń majątkowych rozpoczyna się od dnia 15.03.2014 r. a kończy się 30.09.2015 r.

§ 5

Ubezpieczyciel w dniu zawarcia niniejszej umowy zobowiązuje się do potwierdzenia ubezpieczenia poszczególnych ryzyk (w zakresie wskazanym przez Ubezpieczającego) polisami lub innymi dokumentami ubezpieczeniowymi.

§ 6

1. Całkowita składka za wszystkie ubezpieczenia objęte niniejszą umową wynosi, słownie :
2. Składki za poszczególne rodzaje ubezpieczeń płatne będą w siedmiu równych ratach: I rata do dnia 31.03.2014 r., II rata do 30.06.2014 r., III rata do 30.09.2014 r., IV rata do 31.12.2014 r., V rata do 31.03.2015 r., VI rata do 30.06.2015 r., VII



rata do 31.12.2015 r.

3. Składki płatne będą przelewem na rachunek bankowy podany przez Ubezpieczyciela.
4. Stawki składek są niezmiennie przez cały okres ubezpieczenia, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Dopuszczone jest obniżenie stawek / składek obowiązujących w umowie za zgodą obu stron umowy.

§ 7

Do przedmiotu ubezpieczenia, wskazanego w §3 zastosowanie będą miały następujące stawki ubezpieczeniowe / składki ryczałtowe, na podstawie których rozliczana będzie umowa ubezpieczenia w ciągu przewidzianego okresu:

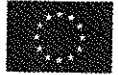
.....

§ 8

1. Umowa będzie obowiązywała do dnia 30.09.2015 r.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Ubezpieczający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Ubezpieczyciel może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. Istotne postanowienia niniejszej umowy mogą ulec zmianie w stosunku do treści oferty, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 2, jeżeli:
 - 1) wystąpią zmiany przepisów prawa, które powodować będą konieczność rozszerzenia danego ubezpieczenia określonego w niniejszym SIWZ lub spowodują niezasadność danego ubezpieczenia przewidzianego w SIWZ,
 - 2) konieczność rozszerzenia danego ubezpieczenia określonego w niniejszym SIWZ będzie wynikała ze zobowiązań umownych Ubezpieczającego,
 - 3) wystąpią zmiany stanu faktycznego, które powodować będą konieczność rozszerzenia danego ubezpieczenia określonego w niniejszym SIWZ lub spowodują niezasadność danego ubezpieczenia przewidzianego w SIWZ (np. zmiana w zakresie działalności, liczbie osób, pojawienie się lub ujawnienie nowych zagrożeń, okoliczności pociągających za sobą możliwość powstania wypadku),
 - 4) nastąpią zmiany w mieniu Ubezpieczającego, które skutkować będą



koniecznością skorygowania sum ubezpieczenia lub limitów podanych w SIWZ (np. zakup, sprzedaż, rozbudowa, wyłączenie z użytkowania, zmiana wartości rynkowej lub odtworzeniowej),

- 5) nastąpi zmiana składki w sytuacjach określonych w § 6 ust. 5 umowy,
 - 6) w przypadku uzgodnionego obniżenia ceny bądź innych zmian korzystnych dla Ubezpieczającego.
2. Zmiany umowy są dopuszczalne również w przypadku, gdy dotyczą nieistotnych postanowień umowy tj. zmian, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie miałaby wpływu na krąg podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia czy też na wynik postępowania przetargowego.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 poz. 907, z późn.zm) oraz inne odpowiednie przepisy prawne.

§ 11

Wszystkie spory wynikłe na tle stosowania umowy poddaje się sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla Ubezpieczającego.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Ubezpieczający i jeden egzemplarz Ubezpieczyciel.

UBEZPIECZAJACY:

UBEZPIECZYCIEL: