

Załącznik
do uchwały nr 749/148/14
Zarządu Powiatu w Goleniowie
z dnia 22 stycznia 2014 r.

**Pełnomocnictwo
w sprawie powierzenia wykonywania czynności
w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych**

Stosownie do art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) powierza się Dyrektorowi Wydziału Dróg Powiatowych Starostwa Powiatowego w Goleniowie – Bogusławowi Zaborowskiemu wykonywanie czynności w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych objętych właściwością wymienionego wydziału, które to czynności zastrzeżone są dla kierownika zamawiającego (Powiat Goleniowski), w niżej wskazanym zakresie.

Dyrektor Wydziału Dróg Powiatowych Starostwa Powiatowego w Goleniowie jest upoważniony do podejmowania wszelkich czynności zastrzeżonych w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego do kompetencji kierownika zamawiającego, z wyłączeniem prawa powoływania komisji przetargowych, składania wniosków o wszczęcie prac zamierzających do udzielenia zamówienia publicznego oraz prawa do podpisywania umów w sprawach zamówień publicznych.

Pełnomocnik jest zobowiązany wykonywać wszelkie czynności z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności regulującymi instytucję zamówień publicznych.

Pełnomocnictwo może być odwołane w każdym czasie.

Pełnomocnictwo wygasa z momentem zmiany stanowiska lub rozwiązania umowy o pracę.

W przypadku odwołania lub wygaśnięcia pełnomocnictwa pełnomocnik zobowiązany jest zwrócić mocodawcy dokument pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo przyjmuję:

.....

Wykonano w 2 egzemplarzach: 1 wydano Pełnomocnikowi, 1 złożono do akt.