



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Powiat Goleniowski,

Goleniów, dnia 16 maja 2013 r.

ul. Dworcowa 1;

72 – 100 Goleniów

Numer sprawy: POIG.2720/4/2013

Zapytanie ofertowe

Stosownie do art. 44 ust. 3, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240) działając poza uregulowaniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych („PZP”) w związku z szacunkową wartością przedmiotu zamówienia niższą od wskazanej w art. 4 pkt 8 PZP, zwracamy się z zapytaniem o cenę na **Zaprojektowanie i przeprowadzenie działań promocyjnych projektu „E-Inclusion Powiatu Goleniów”** w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu eInclusion” osi priorytetowej 8 „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiat Goleniowski,

ul. Dworcowa 1;

72 – 100 Goleniów

Tel. 91 471 02 11 lub 91 471 02 10

e-mail: b.bak@powiat-goleniowski.pl

II. Tryb postępowania o udzielenie zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o zapisy umowy o dofinansowanie nr POIG.08.03.00-32-134/12-00 projektu pn. „E-Inclusion Powiatu Goleniów” w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion” osi priorytetowej 8 „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

2. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

3. Zamówienie finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu eInclusion”, Oś priorytetowa 8 „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki”. Celem ogólnym projektu jest dostarczenie oraz utrzymanie sygnału internetowego wraz ze sprzętem komputerowym do 30 gospodarstw domowych (g.d.), zagrożonych wykluczeniem cyfrowym, 115 rodzin zastępczych a także do świetlic zlokalizowanych w 12 jednostkach podległych beneficjentowi.

4. Zapytanie zostało zamieszczone również na stronie internetowej Zamawiającego www.spow.goleniow.ibip.pl

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i przeprowadzenie działań promocyjnych projektu „E-Inclusion Powiatu Goleniów” na które składają się:

A. usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu konferencji otwierającej Projekt „E-Inclusion Powiatu Goleniów”, wraz z warsztatami dla potencjalnych beneficjentów a w szczególności:

a) zapewnienie w dniu uzgodnionym z Zamawiającym (do 2 czerwca 2013 r.) sali konferencyjnej, na co najmniej 2 godziny zegarowe dla minimum 50 osób, położonej w miejscowości Goleniów, wyposażonej w ekran, rzutnik multimedialny, laptop, tablicę typu flipchart z dostępem do Internetu wraz z obsługą wskazanego wyposażenia.

b) zapewnienie moderatora konferencji oraz prelegenta, w przypadku prelegenta wymagana osoba mogąca pochwalić się dorobkiem w zakresie działań na rzecz budowy społeczeństwa obywatelskiego, społeczeństwa informacyjnego, demokracji lokalnej (osoba prelegenta wymaga akceptacji przez Zamawiającego)

c) zapewnienie cateringu w trakcie konferencji (herbata, kawa, ciastka, paluszki, napoje zimne w postaci wody mineralnej niegazowej i gazowej w butelkach 0,5 l w liczbie przynajmniej 1 butelka na osobę),

e) zapewnienie co najmniej 50 zestawów materiałów promocyjnych dla uczestników konferencji składających się zteczki reklamowej ofertowej, 50 kartkowego notesu, długopisu (wzór teczki, notesu, długopisu musi być uzgodniony z Zamawiającym i zawierać oznakowanie w logotypy unijne)



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- f) zapewnienie oznakowania sali konferencyjnej w trakcie konferencji zgodnie z wytycznymi w zakresie wizualizacji projektów POIG,
- g) wystosowanie zaproszeń do uczestników konferencji, co najmniej na 7 dni przed terminem konferencji, zgodnie z listą adresatów uzgodnioną z Zamawiającym,
- h) prowadzenie listy obecności uczestników konferencji i przeprowadzenie wśród uczestników konferencji badań ankietowych na podstawie ankiety opracowanej w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- i) zamieszczenia przynajmniej na 5 dni przed terminem konferencji jednego ogłoszenia prasowego o objętości, co najmniej 4 modułów reklamowych w prasie lokalnej,
- j) organizacji warsztatów dla potencjalnych beneficjentów dla 260 osób w ramach, którego Wykonawca zapewni:
- ✓ zorganizowanie stoiska informacyjnego dotyczącego projektu,
 - ✓ zorganizowanie ogniska (zapewnienie kijeków i kiełbasek),
 - ✓ zorganizowanie grilla (szaszłyki, karkówka, kaszanka, kiełbasa),
 - ✓ warzywa (ogórki, pomidory), owoce,
 - ✓ ciasta, cukierki,
 - ✓ zimne napoje,
 - ✓ kawa i herbata,
 - ✓ zapewnienie naczyń jednorazowych (talerzyki, widelce, noże, kubeczki, serwetki i obrusy jednorazowe),
 - ✓ nagrody i dyplomy za uczestnictwo w zorganizowanych konkursach (20 nagród i 20 dyplomów, prosimy o propozycje konkursów i nagród), Tematem konkursów będą działania w zakresie cyfryzacji,
 - ✓ nagłośnienie i oprawę muzyczną,
 - ✓ zapewnienie 260 miejsc siedzących przy stołach (w razie deszczowej pogody organizator zapewni miejsca zadane np. pod parasolami lub wiatą).

B. Obsługa promocyjna projektu-prasa, media



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- a) napisanie i zredagowanie artykułów sponsorowanych promujących projekt ” E-Inclusion Powiatu Goleniów”, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego o objętości co najmniej 8 tysięcy znaków graficznych każdy,
- b) wykonanie fotografii/infografiki, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego, do zilustrowania każdego z artykułów,
- c) wykonanie korekty redakcyjnej i składu graficznego każdego z artykułów,
- d) opublikowanie każdego z artykułów w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w prasie lokalnej,
- e) Wykonawca zapewni raz na kwartał artykuł w gazecie lokalnej, co najmniej na 1 stronie tej gazety,
- f) Wykonawca będzie prowadził monitoring mediów na temat projektu” E-Inclusion Powiatu Goleniów” i przekazywał Zamawiającemu miesięczne raporty.

C. Wykonawca zaprojektuje i wykona materiały promocyjne projektu, w uzgodnieniu z Zamawiającym:

Lp.	Nazwa usługi/materiału	Ilość	Szczegółowy opis
1	Wykonanie projektu logotypu	1 szt.	Przygotowanie koncepcyjne i graficzne logotypu (wg założeń Zleceniodawcy). Przygotowanie książki logotypu na nośniku cyfrowym.
2	Wykonanie projektów graficznych materiałów upowszechniających projekt PO IG.	1 szt.	Przygotowanie koncepcyjne i graficzne materiałów upowszechniających projekt, w tym: tablic informacyjnych, naklejek, plakatów informacyjnych, roll-upów, oraz banerów internetowych.
3	Tablice informacyjne	2 szt.	Wymiary 400×300 mm, wykonane z materiału trwałego, odpornego na warunki atmosferyczne; co najmniej 25% powierzchni tablicy powinna zajmować informacja o wkładzie środków unijnych (znaki graficzne i informacja o współfinansowaniu). Z mocowaniem na ścianie.
4	Tabliczki informacyjne na drzwi	4 szt.	Wymiary 200×115 mm, wykonane z materiału trwałego, odpornego na warunki atmosferyczne; co



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

	biura		najmniej 25% powierzchni tablicy powinna zajmować informacja o wkładzie środków unijnych (znaki graficzne i informacja o współfinansowaniu). Z mocowaniem na drzwi.
5	Ulotki	500 szt	Wymiary 100x200 mm, papier: kreda błysk, gramatura: 130 - 170 g/m ² , zadruk: jednostronny, full color, lakier offsetowy. Druk ulotek do promocji projektu zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach PO IG.
6	Nalepki	300 szt.	Wymiary 100x60 mm. Druk nalepek do promocji projektu zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach PO IG. Na papierze etykietowym.
7	Plakaty	30 szt.	Format: A2 (420 x 594 mm), papier: kreda błysk, gramatura: 130 - 170 g/m ² , zadruk: jednostronny, full color, lakier offsetowy.
8	Roll-upy	2 szt.	Wymiary: min. 100x200 cm, zadruk jednostronny, full kolor, stabilna oraz lekka konstrukcja aluminiowa, łatwość montażu i demontażu, estetyczny wygląd, podłoże wydruku: polipropylen z laminowaną powierzchnią, futerał: torba z uchwytem/ami.
9	Banery internetowe	1 szt.	Banery internetowe animowane w technologii Flash, do umieszczenia na stronach internetowych. Według wytycznych zlecniodawcy.

D. Wykonawca zaprojektuje i wykona materiały promocyjne z przeznaczeniem na szkolenia stacjonarne, w uzgodnieniu z Zamawiającym:

Lp.	Nazwa usługi/materiału	Ilość	Szczegółowy opis
1	Długopisy	300 szt.	Typu: Minion lub równoważny. Materiał: metalowy. Z wkładem "zenitowskim" lub równoważny. Nadruk



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

			(opc. grawer) dwustronny, jeden kolor.
2	Notesy	300 szt.	Format A4, 50 kartek, full color CMYK 4+0,

Wszystkie projekty graficzne powinny być zgodne z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektu w ramach PO IG, zawartymi w:

PRZEWODNIKU W ZAKRESIE PROMOCJI PROJEKTÓW FINANSOWANYCH W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO INNOWACYJNA GOSPODARKA, 2007 – 2013 DLA BENEFICJENTÓW I INSTYTUCJI ZAANGAŻOWANYCH WE WDRAŻANIE PROGRAMU

2. Z wybranym Wykonawcą zawarta zostanie umowa zlecenie zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania.

IV. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie będzie realizowane zgodnie z poniższym harmonogramem:

Lp	Usługa	Termin wykonania
A.	Usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu konferencji otwierającej Projekt „E-Inclusion Powiatu Goleniów”	do 02/06/2013
B.	Obsługa promocyjna projektu-prasa, media	od dnia podpisania umowy do 30/09/2015
C.	Materiały promocyjne projektu	do 02/06/2013
D.	Materiały promocyjne z przeznaczeniem na szkolenia stacjonarne	do 30/06/2013

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1.1 posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał, co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim przedmiotem przedmiotowi zamówienia w tym organizacja imprezy plenerowej dla co najmniej 200 osób.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

1.2 znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

1.3 nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia ze względu na powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym.

Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych wyżej warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2.1 Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa powyżej na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów wskazanych w rozdziale VI.

2.2 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: „spełnia” - „nie spełnia”

VI. Wymagane oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w rozdziale V. ust. 1, punkt 1.1. Wykonawca przedłoży referencje poświadczające, że wykonał w wymaganym okresie co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim przedmiotem przedmiotowi zamówienia w tym w tym organizacja imprezy plenerowej dla co najmniej 200 osób.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Zapytania Ofertowego,



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

4. Wypis z właściwego rejestru KRS lub CEIDG Dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Informacje ogólne dotyczące załączonych dokumentów:

1. Dokumenty załączone do oferty zatrzymuje Zamawiający.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów, złożone dokumenty będą nieczytelne lub będą budziły wątpliwość, co do ich prawdziwości Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Niezłożenie przez Wykonawcę lub mimo wezwania nieuzupełnienie w wymaganym terminie w/w dokumentów skutkuje odrzuceniem oferty.

VII. Kryteria wyboru oferty i waga punktowa

Dokonując wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- cena za realizację zamówienia –100 proc.

1. W formularzu oferty należy podać cenę brutto w polskich złotych
2. Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie towarzyszące koszty realizacji zamówienia.

VIII. Zasady oceny ofert według poszczególnych kryteriów

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie liczby punktów w oparciu o przedstawione kryteria i ustaloną punktację. Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.

IX. Elementy oferty

1. wypełniony formularz oferty wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Zapytania Ofertowego
3. wzór umowy zlecenie na wykonanie usługi stanowiący **Załącznik nr 3** do Zapytania Ofertowego
4. Referencje, o których mowa w rozdziale VI, ust. 1.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

5. Wypis z właściwego rejestru KRS lub CEIDG.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
3. Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego.
4. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego.
6. Oferta oraz wszelkie załączniki powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy lub posiadającą stosowne pełnomocnictwo.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone datą ich dokonania.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania

XI. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na adres siedziby Zamawiającego:

Powiat Goleniowski

ul. Dworcowa 1,

72-100 Goleniów

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21 maja 2013 r. do godziny 10:00

z oznaczeniem Oferta - Zaprojektowanie i przeprowadzenie działań promocyjnych projektu „E-Inclusion Powiatu Goleniów”



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

XII. Ogłoszenie wyników postępowania

Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie.

Informacje o wynikach postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy porozumiewają się w formie pisemnej oraz za pomocą poczty elektronicznej. W przypadku porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej (po stronie zamawiającego: b.bak@powiat-goleniowski.pl) każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.

2. Złożenie oferty dopuszczalne jest wyłącznie w formie pisemnej.

3. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego na zasadach określonych w pkt 1.

4. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na zapytanie Wykonawcy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał Zapytanie Ofertowe oraz umieści je na swojej stronie internetowej.

5. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy

6. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień, codziennie w dni robocze jest: Barbara Bąk i Zbigniew Mazur, Tel. 91 471 02 11 lub 91 471 02 10

XIV. Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert niezwłocznie w formie przewidzianej na przekazanie Zapytania Ofertowego, jak również zostanie opublikowana na stronie Zamawiającego. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

2. Na każdym etapie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli i oceny prac w zakresie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca przystępując do postępowania wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Zamawiającego dla potrzeb realizacji projektu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Załączniki do Zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 formularz oferty
2. Załącznik nr 2, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 wzór umowy

PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU POWIATU

mgr Tomasz Stanisławski



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego

....., dnia

.....
Nazwa, adres, nr telefonu, faxu wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

1. Odpowiadając na zapytanie ofertowe na Zaprojektowanie i przeprowadzenie działań promocyjnych projektu „E-Inclusion Powiatu Goleniów” składamy niniejszym ofertę jak w poniższej tabeli:

Lp.	Nazwa usługi/materiału	Ilość	Cena jednostkowa			Cena łączna		
			netto (w zł)	VAT (w zł/%)	brutto (w zł)	netto (w zł)	VAT (w zł/%)	brutto (w zł)
A	Usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu konferencji otwierającej Projekt „E-Inclusion Powiatu Goleniów”, wraz z warsztatami dla potencjalnych	1 szt						



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

	beneficjentów							
B	Obsługa promocyjna projektu-prasa, media	10 kwartałów						
C	Materiały promocyjne projektu w tym:							
1	Wykonanie projektu logotypu	1 szt.						
2	Wykonanie projektów graficznych materiałów upowszechniających projekt PO IG.	1 szt.						
3	Tablice informacyjne	2 szt.						
4	Tabliczki informacyjne na drzwi biura	4 szt.						
5	Ulotki	500 szt.						
6	Nalepki	300 szt.						
7	Plakaty	30 szt.						
8	Roll-upy	2 szt.						
9	Banery internetowe	1 szt.						
D	Materiały promocyjne z							



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

	przeznaczeniem na szkolenia stacjonarne w tym:							
1	Długopisy	300						
2	Notesy	300						
Suma:								

2. Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym i uznaję/emy się za związanych/ch określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.

Akceptuję/emy Zapytanie Ofertowe wraz z ewentualnymi zmianami dokonanymi w wyniku odpowiedzi na zapytania oraz zmianami lub uzupełnieniami dokonanymi przez Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

3. Zobowiązuję/emy się wykonać zamówienie w terminie wymaganym przez Zamawiającego.

4. W przypadku udzielenia mi/nam zamówienia zobowiązuję się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

5. Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się w sposób wystarczający i konieczny ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w Zapytaniu Ofertowym oraz z wszystkimi informacjami niezbędnymi do zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych

6. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych przez Zamawiającego dla potrzeb przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn.zm.).

7. Integralnymi załącznikami niniejszej oferty zgodnie z wymaganiami Zapytania Ofertowego są:

1.....



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

2.....
.....
.....

data podpis Wykonawcy

***niepotrzebne skreślić**



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU POSTĘPOWANIU

Ja/ My niżej podpisany/i*

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(imię i nazwisko/ nazwa Wykonawcy)

oświadczam/y że:

- 1) posiadam/y uprawnienia do wykonywania zamówienia
- 2) posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję/emy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 3) znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 4) nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia ze względu na powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym.

.....

.....

data podpis Wykonawcy

***Niepotrzebne skreślić**



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Załącznik nr 3

Umowa nr..... na zaprojektowanie i przeprowadzenie działań promocyjnych projektu „E-Inclusion Powiatu Goleniów” (wzór)

zawarta w Goleniowie dnia, pomiędzy:

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Zleceniodawcą

a

.....

zwanym dalej Zleceniobiorcą

Zleceniodawca i Zleceniobiorca zwani są dalej łącznie „Stronami”, osobno zaś „Stroną”.

Strony postanawiają, co następuje.

§ 1. Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest zaprojektowanie i przeprowadzenie działań promocyjnych projektu „E-Inclusion Powiatu Goleniów”. Na działania promocyjne w tej kategorii składają się następujące działania:

A. usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu konferencji otwierającej Projekt „E-Inclusion Powiatu Goleniów”, wraz z warsztatami dla potencjalnych beneficjentów a w szczególności:

a) zapewnienie w dniu uzgodnionym z Zleceniodawcą (2 czerwca 2013 r.) sali konferencyjnej, na co najmniej 2 godziny zegarowe dla minimum 50 osób, położonej w miejscowości Goleniów, wyposażonej w ekran, rzutnik multimedialny, laptop, tablicę typu flipchart z dostępem do Internetu wraz z obsługą wskazanego wyposażenia.



**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”**

- b) zapewnienie moderatora konferencji oraz prelegenta, w przypadku prelegenta wymagana osoba mogąca pochwalić się dorobkiem w zakresie działań na rzecz budowy społeczeństwa obywatelskiego, społeczeństwa informacyjnego, demokracji lokalnej (osoba prelegenta wymaga akceptacji przez Zamawiającego)
- c) zapewnienie cateringu w trakcie konferencji (herbata, kawa, ciastka, paluszki, napoje zimne w postaci wody mineralnej niegazowej i gazowej w butelkach 0,5 l w liczbie przynajmniej 1 butelka na osobę),
- e) zapewnienie co najmniej 50 zestawów materiałów promocyjnych dla uczestników konferencji składających się z teczki reklamowej ofertowej, 50 kartkowego notesu, długopisu (wzór teczki, notesu, długopisu musi być uzgodniony ze Zleceniodawcą i zawierać oznakowanie w logotypy unijne)
- f) zapewnienie oznakowania sali konferencyjnej w trakcie konferencji zgodnie z wytycznymi w zakresie wizualizacji projektów POIG,
- g) wystosowanie zaproszeń do uczestników konferencji, co najmniej na 7 dni przed terminem konferencji, zgodnie z listą adresatów uzgodnioną ze Zleceniodawcą,
- h) prowadzenie listy obecności uczestników konferencji i przeprowadzenie wśród uczestników konferencji badań ankietowych na podstawie ankiety opracowanej w uzgodnieniu ze Zleceniodawcą.
- i) zamieszczenia przynajmniej na 5 dni przed terminem konferencji jednego ogłoszenia prasowego o objętości, co najmniej 4 modułów reklamowych w prasie lokalnej,
- j) organizacji warsztatów dla potencjalnych beneficjentów dla 260 osób w ramach, którego Zleceniobiorca:
- ✓ zorganizowanie stoiska informacyjnego dotyczącego projektu,
 - ✓ zorganizowanie ogniska (zapewnienie kijeków i kiełbasek),
 - ✓ zorganizowanie grilla (szaszłyki, karkówka, kaszanka, kiełbasa),
 - ✓ warzywa (ogórki, pomidory), owoce,
 - ✓ ciasta, cukierki,
 - ✓ zimne napoje,
 - ✓ kawa i herbata,



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- ✓ zapewnienie naczyń jednorazowych (talerzyki, widelce, noże, kubeczki, serwetki i obrusy jednorazowe),
- ✓ nagrody i dyplomy za uczestnictwo w zorganizowanych konkursach (20 nagród i 20 dyplomów, prosimy o propozycje konkursów i nagród), Tematem konkursów będą działania w zakresie cyfryzacji,
- ✓ nagłośnienie i oprawę muzyczną,
- ✓ zapewnienie 260 miejsc siedzących przy stołach (w razie deszczowej pogody organizator zapewni miejsca zadane np. pod parasolami lub wiatą).

B. Obsługa promocyjna projektu-prasa, media

- g) napisanie i zredagowanie artykułów sponsorowanych promujących projekt ” E-Inclusion Powiatu Goleniów”, zgodnie ze wskazaniami Zleceniodawcy o objętości co najmniej 8 tysięcy znaków graficznych każdy,
- h) wykonanie fotografii/infografiki, zgodnie ze wskazaniami Zleceniodawcy, do zilustrowania każdego z artykułów,
- i) wykonanie korekty redakcyjnej i składu graficznego każdego z artykułów,
- j) opublikowanie każdego z artykułów w terminie uzgodnionym ze Zleceniodawcą w prasie lokalnej,
- k) Wykonawca zapewni raz na kwartał artykuł w gazecie lokalnej, co najmniej na 1 stronie tej gazety,
- l) Wykonawca będzie prowadził monitoring mediów na temat projektu” E-Inclusion Powiatu Goleniów” i przekazywał Zleceniodawcy miesięczne raporty.

C. Zleceniobiorca zaprojektuje i wykona materiały promocyjne projektu, w uzgodnieniu ze Zleceniodawcą:

Lp.	Nazwa usługi/materiału	Ilość	Szczegółowy opis
1	Wykonanie projektu logotypu	1 szt.	Przygotowanie koncepcyjne i graficzne logotypu (wg założeń Zleceniodawcy). Przygotowanie książki logotypu na nośniku cyfrowym.
2	Wykonanie projektów	1 szt.	Przygotowanie koncepcyjne i graficzne materiałów



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

	graficznych materiałów upowszechniających projekt PO IG.		upowszechniających projekt, w tym: tablic informacyjnych, naklejek, plakatów informacyjnych, roll-upów, oraz banerów internetowych.
3	Tablice informacyjne	2 szt.	Wymiary 400×300 mm, wykonane z materiału trwałego, odpornego na warunki atmosferyczne; co najmniej 25% powierzchni tablicy powinna zajmować informacja o wkładzie środków unijnych (znaki graficzne i informacja o współfinansowaniu). Z mocowaniem na ścianie.
4	Tabliczki informacyjne na drzwi biura	4 szt.	Wymiary 200×115 mm, wykonane z materiału trwałego, odpornego na warunki atmosferyczne; co najmniej 25% powierzchni tablicy powinna zajmować informacja o wkładzie środków unijnych (znaki graficzne i informacja o współfinansowaniu). Z mocowaniem na drzwi.
5	Ulotki	500 szt	Wymiary 100x200 mm, papier: kreda błysk, gramatura: 130 - 170 g/m ² , zadruk: jednostronny, full color, lakier offsetowy. Druk ulotek do promocji projektu zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach PO IG.
6	Nalepki	300 szt.	Wymiary 100x60 mm. Druk nalepek do promocji projektu zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach PO IG. Na papierze etykietowym.
7	Plakaty	30 szt.	Format: A2 (420 x 594 mm), papier: kreda błysk, gramatura: 130 - 170 g/m ² , zadruk: jednostronny, full color, lakier offsetowy.
8	Roll-upy	2 szt.	Wymiary: min. 100x200 cm, zadruk jednostronny, full kolor, stabilna oraz lekka konstrukcja aluminiowa, łatwość montażu i demontażu, estetyczny wygląd, podłoże wydruku: polipropylen z laminowaną powierzchnią, futerał: torba z uchwytem/ami.





Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

9	Banery internetowe	1 szt.	Banery internetowe animowane w technologii Flash, do umieszczenia na stronach internetowych. Według wytycznych zlecniodawcy.
---	--------------------	--------	--

D. Wykonawca zaprojektuje i wykona materiały promocyjne z przeznaczeniem na szkolenia stacjonarne, w uzgodnieniu z Zamawiającym:

Lp.	Nazwa usługi/materiału	Ilość	Szczegółowy opis
1	Długopisy	300 szt.	Typu: Minion lub równoważny. Materiał: metalowy. Z wkładem "zenitowskim" lub równoważny. Nadruk (opc. grawer) dwustronny, jeden kolor.
2	Notesy	300 szt.	Format A4, 50 kartek, full color CMYK 4+0,

W terminach:

Lp	Usługa	Termin wykonania
A.	Usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu konferencji otwierającej Projekt „E-Inclusion Powiatu Goleniów”	do 02/06/2013
B.	Obsługa promocyjna projektu-prasa, media	od dnia podpisania umowy do 30/09/2015
C.	Materiały promocyjne projektu	do 02/06/2013
D.	Materiały promocyjne z przeznaczeniem na szkolenia stacjonarne	do 30/06/2013

§ 2. Wynagrodzenie

1. Za właściwe wykonanie usługi Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie..... zgodnie z ofertą cenową przedstawioną przez Zleceniobiorcę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe Zlecniodawcy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w częściach po wykonaniu usługi na podstawie faktur/rachunków wystawionych przez Zleceniobiorcę, po podpisaniu



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

protokołów odbioru usług, z 14 dniowym terminem płatności jednak nie wcześniej niż po otrzymaniu przez Zleceniodawcę danej transzy dofinansowania.

3. Wynagrodzenie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.

§ 3. Rozwiązanie Umowy. Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy strony zastrzegają stosowanie następujących kar umownych:

a) W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy z winy Zleceniobiorcy, Zleceniodawcy przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości wynagrodzenia określonego w § 2 za każdy dzień zwłoki.

b) W razie odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę z powodu wystąpienia okoliczności, za które odpowiada Zleceniobiorca, Zleceniodawcy przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości wynagrodzenia określonego § 2.

c) Zleceniodawca może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

2. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

a) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe lub likwidacyjne wobec Zleceniobiorcy,

b) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji Zleceniobiorcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Zleceniobiorcy.

§ 4. Postanowienia różne

1. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania Zleceniodawcy wszystkich informacji będących w jego posiadaniu, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Zleceniobiorcy, w tym dokumentów finansowych, związanych z realizowaną umową.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów sądów między Stronami jest sąd właściwy dla Zleceniodawcy.
6. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

