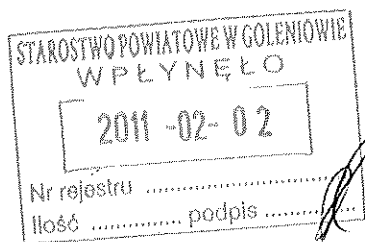


STAROSTWO POWIATOWE  
W GOLENIOWIE  
BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU



**Pan  
Tomasz Stanisławski  
Przewodniczący Zarządu  
Powiatu w Goleniowie**

**Wnioski i interpelacje zgłoszone  
na posiedzeniu IV sesji  
Rady Powiatu w Goleniowie  
w dniu 27 stycznia 2011r.**

BRZ.0003.1/2011.SP

Goleniów, dnia 31 stycznia 2011r.

1. Radna Gizela Rybicka w imieniu rolników działających w Izbie Rolniczej wniosła do Starosty prośbą o zorganizowanie spotkania z przedstawicielami Kół Łowieckich zrzeszonych na terenie naszego powiatu. Tematem spotkania miałyby być przede wszystkim szacowanie szkód czynionych przez zwierzynę łowną w uprawach rolniczych. Rolników niepokoi szczególnie bardzo niski ekwiwalent naliczany za przedmiotowe szkody. Zwracają również uwagę na fakt, iż osoby które dokonują szacowania nie są w tym zakresie specjalistami. Proszą o to aby szacowania dokonywać w godzinach pracy i w dni robocze.
2. Radny Kazimierz Lembas na wczorajszej sesji Rady Miejskiej w Nowogardzie został zobowiązany do zgłoszenia interpelacji:
  - 1) na jakim etapie zaawansowania są prace nad remontem drogi Błotno-Trzechel. Szczególnie newralgiczny, obecnie całkowicie nieprzejezdny, jest odcinek przed miejscowością Trzechel od strony Błotna z powodu zalania w konsekwencji niedrożnego przepustu drogowego. Od dawna było przyobiecane, że przepust ten zostanie wyremontowany,
  - 2) na terenie miasta Nowogardu, zwłaszcza na bocznych ulicach, zaobserwować można porzucone samochody. Starosta wyznaczył jednostki, które na terenie naszego powiatu odpowiedzialne są za usuwanie z dróg publicznych między innymi porzuconych samochodów. Prośba o zwrócenie uwagi na ten fakt i zmotywowanie odpowiedzialnego za usunięcie samochodów do działania,
  - 3) z informacji na temat akcji zima na naszych drogach wynika, że aby obniżyć koszty usuwano śnieg i dokonywano posypywanie dróg

powiatowych przede wszystkim na odcinkach niebezpiecznych dla ruchu (zakręty, wzniesienia itp.). Tym bardziej nie można porównywać kosztów utrzymania dróg powiatowych na terenach poza zabudowaniami z tymi na terenie miejskim. Tak postąpiono negatywnie rozpatrując wniosek o zwiększenie dotacji dla gmin miejskich utrzymujących drogi powiatowe. Radny wnioskuje o sporządzenie rzetelnej informacji na temat całkowitych kosztów utrzymania Wydziału Dróg Powiatowych. Radny wnioskuje o podanie liczby zatrudnionych osób przed reorganizacją Starostwa (07.02.2007r.) w jednostce organizacyjnej – Zarząd Dróg Powiatowych w Goleniowie z podaniem kwoty wydatkowanej na płace miesięcznie i zatrudnionych obecnie w Wydziale Dróg Powiatowych również z podaniem środków wydatkowanych na wynagrodzenia miesięcznie.

3. Radny Marcin Fedeńczak zgłosił interpelacje:

- 1) po roztopach na naszych drogach powiatowych pojawiły się miejscami bardzo głębokie wyrwy (ponad 15 cm). Stwarzają one poważne niebezpieczeństwo uszkodzenia samochodu. Czy nasze drogi powiatowe są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej. Ile było dotąd zgłoszeń z żądaniami o odszkodowanie za uszkodzenie samochodu w wyniku korzystania z naszych dróg, w całym 2010 roku, i jaką kwotę wypłacono jako odszkodowanie?
- 2) funkcjonariusz Komendy Powiatowej Policji zgłosił radnemu problem polegający na konwojowaniu niepełnoletnich uciekinierów. Dotąd problem był rozwiązywany w ten sposób, że Policja dowoziła uciekiniera do Domu Dziecka w Mostach, gdzie oczekiwał on na przyjazd opiekuna z tej jednostki, z której uciekł. Najczęściej było to spoza naszego województwa. Funkcjonariusz zapytał, a radny ponawia to pytanie gdzie obecnie, po opustoszeniu Domu Dziecka w Mostach można dostarczyć taką nieletnią osobę, która będzie mogła pod nadzorem oczekiwać na odbiór przez osobę pełnoletnią upoważnioną?

4. Radny Czesław Siwek zgłosił interpelacje:

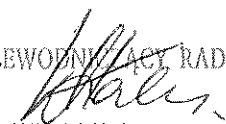
- 1) w budżecie Powiatu Goleniowskiego na 2011 rok założono podwyżkę wynagrodzeń w Starostwie Powiatowym o 3,1%. Jak kształtują się zarobki pracowników Starostwa po podwyżce w grupach zawodowych: kierownictwo Starostwa, kierownicze stanowiska urzędnicze i stanowiska urzędnicze,
- 2) jakie obowiązywały w Starostwie w 2010 roku zasady udzielania płatnych urlopów szkoleniowych.

5. Radna Anna Fedorczyk-Smolira wyraziła swoje niezadowolenie z uzyskanej odpowiedzi na złożoną interpelację. Intencją radnej była pomoc

ludziom starszym i to spoza Goleniowa najczęściej ludziom biednym, którzy nie są na tyle sprawni fizycznie aby szybko ubrać się i opuścić szatnie basenu. Pobieranie od tych ludzi opłaty za dłuższe przebywanie w szatni jest co najmniej nie właściwe. Sugerowanie aby przybywać na basen już o godzinie 6, kiedy bilety wstępu są tańsze, zwłaszcza dla inwalidów spoza Goleniowa jest również niestosowne. Radna ponawia swój wniosek złożony na poprzedniej sesji o zmodyfikowanie cennika usług na basenie tak, aby ludzie starsi – nie w pełni sprawni fizycznie, nie musieli płacić za czas ubierania się w szatniach obiektu.

6. Radna Danuta Faryniarz złożyła wniosek dotyczący promowania Powiatu Goleniowskiego na arenie wojewódzkiej i krajowej. Poinformowała o działającym na naszym terenie Kole Strzeleckim „Tarcza”, które swoimi osiągnięciami rozśławia powiat na arenie co najmniej ogólnopolskiej w zawodach strzeleckich. Zawniosowała o ufundowanie 17 kompletów (14 dla zawodników i 3 dla trenerów) dresów sportowych z cechami rozpoznawczymi Powiatu Goleniowskiego. Realizacja przedmiotowego projektu przyczyni się do promowania pozytywnego wizerunku naszego powiatu, a całkowity koszt przedsięwzięcia wyniesie 5.100 zł.
7. Radny Wojciech Włodarczyk poprosił o przygotowanie informacji, gdzie zostały ulokowane dzieci z Domu Dziecka w Mostach, te które zamieszkują w Goleniowie i na jakich warunkach.
8. Radny Mariusz Zalewski, w związku z uwagami co do pracy powiatowego koordynatora imprez sportowych, zgłosił wniosek o przygotowanie szczegółowej informacji na temat zadań do wykonania na tym stanowisku pracy oraz zdania sprawozdania z realizacji zadań za rok ubiegły.
9. Radny Piotr Kijko zapytał czy zatwierdzany był plan kontroli kontrolera ds. kontroli wewnętrznej. Jeżeli tak to kiedy i przez kogo?
10. Radna Gizela Rybicka ponowiła wniosek o przygotowanie informacji, tym razem na piśmie: jakie posiada kwalifikacje Naczelnik WRIP, aby pełnić tą funkcję i jaki zastosowano podział obowiązków w Wydziale tzn. kto personalnie odpowiada i za co w Wydziale?

PRZEWODNICĄCY RADY

  
Witold Kalęczyc

Goleniów, dnia 03 lutego 2011 roku.

WRIP.MŚ.0003.2.2011

**Pan  
Piotr Kijko  
Radny Rady Powiatu  
w Goleniowie**

W odpowiedzi na wniosek zgłoszony przez Pana w dniu 27 stycznia 2011 roku na posiedzeniu IV Sesji Rady Powiatu w Goleniowie informuję, że plan kontroli został zatwierdzony przez Zarząd Powiatu na I półrocze – 22 kwietnia 2010r, a na II półrocze – 08 września 2010r.

STAROSTA  
*mgr Tomasz Stanisławski*

**Otrzymują:**

1. Adresat
- ② Biuro Rady i Zarządu Powiatu
3. Sekretarz
4. a/a

Goleniów, dnia 03 lutego 2011 roku.

WRIP.MŚ.0003.1.2011

**Pani**  
**Danuta Faryniarz**  
**Radna Rady Powiatu**  
**w Goleniowie**

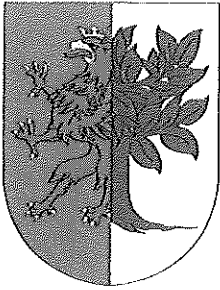
W odpowiedzi na wniosek zgłoszony przez Panią w dniu 27 stycznia 2011 roku na posiedzeniu IV Sesji Rady Powiatu w Goleniowie informuję, że Wydział Rozwoju, Inwestycji i Promocji nie zaplanował środków finansowych w budżecie na 2011 rok przeznaczonych na promocję zawodów strzeleckich organizowanych przez Koło Strzeleckie „Tarcza”.

W związku z powyższym zrealizowanie wniosku w chwili obecnej nie jest możliwe.

STAROSTA  
*mgr Tomasz Stanisławski*

**Otrzymują:**

1. Adresat
- ② Biuro Rady i Zarządu Powiatu
3. Sekretarz
4. a/a



# Starostwo Powiatowe w Goleniowie

72-100 Goleniów, ul. Dworcowa 1

tel. (091) 418 05 12; 418 03 61; fax (091) 418 25 30  
Bank Spółdzielczy w Goleniowie 49 9375 0002 0000 0459 2000 0010

Goleniów, dnia 07.02.2011 r.

WDP. 0045/6/2011

BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU  
W GOLENIOWIE

wpłynęło dnia

podpis .....

07.02.2011  
*[Signature]*

**Szanowny Pan**

**Kazimierz Lembas**

**Radny Rady Powiatu**

W odpowiedzi na Pana interpelację złożoną na posiedzeniu IV sesji Rady Powiatu w Goleniowie w dniu 27.01.2011 roku uprzejmie informuję, że w dniu 03.02.2011r. dokonana została wizja lokalna w terenie w której uczestniczyli Starostowie oraz Naczelnik WDP. Wstępne oględziny wykazały, iż przyczyny złego stanu przejezdności w okolicach przepustu w okolicy miejscowości Trzechel mogą być dwie, tj.:

1. Brak odpływu rowu melioracyjnego w kierunku rzeki Wołczennicy.
2. Zapadnięcie konstrukcji drogi wraz z przepustem melioracyjnym z przyczyn zbyt słabej nośności gruntu.

W związku z powyższym informuję, że Starostwo Powiatowe w Goleniowie podejmie kroki zmierzające do oczyszczenia rowu melioracyjnego, gdyż istnieje szansa, iż w wyniku tych działań lustro wody opadnie i nie będzie potrzeby wykonania kosztownej przebudowy odcinka drogi wraz z przepustem. Jednak w przypadku nieskuteczności tego działania, powołany zostanie biegły z zakresu budownictwa drogowego i mostowego celem oszacowania prac projektowych i wykonawczych a wyniki zostaną przedstawione w formie wniosków do budżetu powiatu.

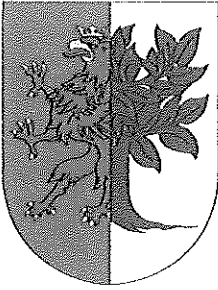
Z poważaniem

STAROSTA

*[Signature]*  
mgr Tomasz Stanisławski

Otrzymują:

1. Adresat
2. Rada Powiatu w Goleniowie,
3. Sekretarz Powiatu
2. A/a



# Starostwo Powiatowe w Goleniowie

72-100 Goleniów, ul. Dworcowa 1

tel. (091) 418 05 12; 418 03 61; fax (091) 418 25 30  
Bank Spółdzielczy w Goleniowie 49 9375 0002 0000 0459 2000 0010

Goleniów, dnia 07.02.2011r.

WDP. 0045/5/2011

BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU  
W GOLENIOWIE

wpłynęło dnia

podpis .....

07.02.2011  
*[Signature]*

**Szanowny Pan**  
**Radny Rady Powiatu**  
**Marcin Fedeńczak**

W odpowiedzi na interpelację złożoną na posiedzeniu IV sesji Rady Powiatu w Goleniowie uprzejmie informuję, że drogi powiatowe są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej.

Z poważaniem

STAROSTA

*[Signature]*  
mgr Tomasz Stanisławski

Otrzymują:

1. Adresat
2. Rada Powiatu w Goleniowie,
3. Sekretarz Powiatu
2. A/a

Goleniów 15.02.2011r.

WPOW/MDM/.....<sup>95</sup>/2011

BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU  
W GOLENIOWIE  
wpłynęło dnia 16.02.2011r.  
podpis .....*O.S.*

**Pan**  
**Wojciech Włodarczyk**  
**Radny Rady Powiatu**  
**w Goleniowie**

W odpowiedzi na Pańską interpelację zgłoszoną na posiedzeniu IV sesji Rady Powiatu w Goleniowie w dniu 27 stycznia 2011r. informuję, że dnia 22 grudnia 2010r. 36 wychowanków Wielofunkcyjnej Placówki Opiekuńczo- Wychowawczej w Mostach zamieszkało w Goleniowie w 3 wynajętych domach.

Przy ul. *M. Reja 4* zlokalizowana została gr. interwencyjna dla 12 wychowanków, przy ul. *M. Dąbrowskiej 3* gr. Socjalizacyjna - 13 wychowanków, ul. *Jana Pawła II 10* gr. Socjalizacyjna - 11 wychowanków. W grupie usamodzielnienia, przy ul. *St. Żeromskiego 14* przebywa 11 osób.

Wszystkie domy zostały wynajęte od osób fizycznych do czasu wybudowania nowych domów na potrzeby Wielofunkcyjnej Placówki Opiekuńczo- Wychowawczej

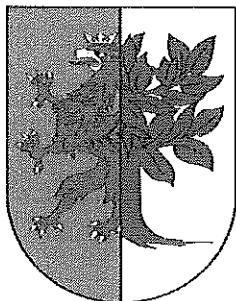
Do wiadomości:

1. adresat
2. Biuro Rady
3. Sekretarz Powiatu
4. a/a

STAROSTA

*mgr Tomasz Stanisławski*





# Starostwo Powiatowe w Goleniowie

72-100 Goleniów, ul. Dworcowa 1

tel. (091) 418 05 12; 418 03 61; fax (091) 418 25 30

Goleniów, dn. 15 lutego 2011 r.

WKA.0003.2.2011.ASB

PRO RADY I ZARZĄDU POWIATU  
W GOLENIOWIE

wpłynęło dnia

podpis .....

16.02.2011  
*[Signature]*

Pan  
**Czesław Siwek**  
Radny Rady Powiatu  
w Goleniowie

W odpowiedzi na Pana wniosek zgłoszony na posiedzeniu IV sesji Rady Powiatu w Goleniowie w dniu 27 stycznia 2011r. informuję, że w 2010r. obowiązywało Zarządzenie Nr 104/2009 Starosty Goleniowskiego z dnia 10 stycznia 2009r. w sprawie ustalenia jednolitych zasad podnoszenia kwalifikacji w formach szkolnych przez pracowników Starostw Powiatowego w Goleniowie. Od lipca 2010r warunki podnoszenia kwalifikacji przez pracowników określa Kodeks pracy. Nowe przepisy kodeksu pracy dotyczą m.in. urlopów szkoleniowych.

W załączeniu przedkładam Zarządzenie Nr 104/2009 Starosty Goleniowskiego.

**Z poważaniem**

STAROSTA

*[Signature]*  
mgr Tomasz Stanisławski

Otrzymują:

1. Adresat
- ② Biuro Rady Powiatu w Goleniowie
3. Sekretarz Powiatu
4. a/a

**ZARZĄDZENIE NR 104/2009**  
**Starosty Goleniowskiego**  
**z dnia 10 stycznia 2009r.**

**w sprawie ustalenia jednolitych zasad podnoszenia kwalifikacji w formach szkolnych przez pracowników Starostwa Powiatowego w Goleniowie.**

Na podstawie art. 35 ust. 2 w ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 153, poz. 1271, Nr 180, poz. 1111; z 2007r. Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 223, poz. 1458) w związku z art. 94 pkt 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. (Dz. U. z 1998r, Nr 21, poz. 94, z późn. zmianami) Kodeks pracy oraz § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej oraz Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 12 października 1993r. w sprawie zasad i warunków podnoszenia kwalifikacji zawodowych i wykształcenia ogólnego dorosłych (Dz. U. nr 103, poz. 472, z 2006r. Nr 31, poz. 216) **zarządza się, c o n a s t ę p u j e :**

§ 1. Pracownikowi, **zatrudnionemu na czas nieokreślony**, podejmującemu naukę w formach szkolnych bez skierowania zakładu pracy, w szkołach wyższych, przysługuje płatny urlop szkoleniowy oraz zwolnienie z części dnia pracy.

§ 2.


1. Płatny urlop szkoleniowy przysługuje w wymiarze 5 dni roboczych na semestr i przyznawany jest do wykorzystania na rok akademicki tj. w okresie od 1 października do 30 czerwca następnego roku kalendarzowego.
2. Pracodawca może udzielić Pracownikowi zwolnienia z części dnia, z zachowaniem prawa do wynagrodzenia, w wymiarze do 2 godzin w dni w których godzina zakończenia pracy uniemożliwia punktualne stawienie się na zajęcia (tzw. zjazdowe piątki), nie więcej jednak niż 4 godziny miesięcznie,

§ 3.

1. Urlop szkoleniowy oraz zwolnienie, o którym mowa w § 1 przyznawany jest na czas nie dłuższy niż trwanie nauki zgodnie z **prawidłowym tokiem** nauczania (np. licencjat – 3 lata, uzupełniające studia magisterskie – 3 semestry, studia magisterskie – 5 lat, studia podyplomowe – 1 rok...) lub na czas określony we wniosku pracownika.
2. W przypadku powtarzania przez Pracownika roku/semestru nauki z powodu niezadowolających wyników w nauce, Pracodawca odmawia udzielania świadczeń, o których mowa w § 1 przez okres powtarzania roku/semestru.

§ 4.

1. Urlop szkoleniowy oraz zwolnienie pracodawca przyznaje wyłącznie w przypadku podnoszenia kwalifikacji, które mogą być wykorzystywane przez



pracownika na zajmowanym przez niego stanowisku pracy, ewentualnie gdy pracownik podnosi kwalifikacje w zakresie prawa, prawa administracyjnego bądź zbliżonych.

2. Pracownik ubiegający się o świadczenie wynikające z § 1 zobowiązany jest przedłożyć pracodawcy stosowny wniosek, zaakceptowany przez bezpośredniego przełożonego, wraz z zaświadczeniem uczelni potwierdzającym podjęcie nauki, czas trwania i kierunek nauki oraz szczegółowy zakres nauczania na danym kierunku. Pracownik zobowiązany jest wykazać we wniosku, że podnoszenie kwalifikacji na studiach związane jest z wykonywanymi obowiązkami służbowymi.
3. Do skorzystania ze świadczeń określonych w § 1 wymagana jest akceptacja pracodawcy na ich udzielenie przy uwzględnieniu zapisów ust. 1 i 2.
4. Pracodawca zawiera z pracownikiem umowę.

#### § 5.

W zamian za udzielone świadczenia, o których mowa w § 2 Pracownik zobowiązany jest do przepracowania od 1 do 3 lat po zakończeniu nauki.

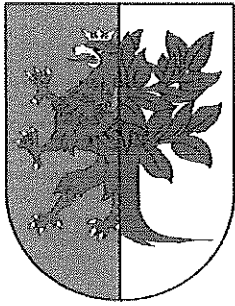
#### § 6.

Wzór umowy o podnoszenie kwalifikacji w formach szkolnych bez skierowania stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

#### § 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 02 stycznia 2009r. i podlega ogłoszeniu.

  
**Starosta Goleniowski**  
**Tomasz Stanisławski**



# Starostwo Powiatowe w Goleniowie

72-100 Goleniów, ul. Dworcowa 1

tel. (091) 418 05 12; 418 03 61; fax (091) 418 25 30

Goleniów, dn. 15 lutego 2011 r.

WKA.0003.3.2011.ASB

BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU  
W GOLENIOWIE

wpłynęło dnia

16.02.2011r.

podpis .....

~~Pani  
Gizela Rybicka  
Radna Rady Powiatu  
w Goleniowie~~

W odpowiedzi na Pani wniosek zgłoszony na posiedzeniu IV sesji Rady Powiatu w Goleniowie w dniu 27 stycznia 2011r. przedkładam informację NT kwalifikacji posiadanych przez pracowników Wydziału Rozwoju, Inwestycji i Promocji.

**Naczelnik Wydziału Rozwoju, Inwestycji i Promocji** – odpowiada za całość zadań realizowany przez Wydział zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Starostwa

Wykształcenie:

Uniwersytet Szczeciński, Wydział Nauk Ekonomicznych i Zarządzania, kierunek- Informatyka i ekonometria, specjalność: ekonometria menadżerska – licencjat

Magisterskie studia uzupełniające na kierunku ekonomia, w zakresie analizy finansowej i wyceny przedsiębiorstw

Kursy:

Rozwiązywanie problemów i konfliktów w grupie

„Kontrola zarządcza w jednostkach sektora finansów publicznych...”

„Procedury kontroli finansowej w jednostce sektora finansów publicznych w praktyce”

„Inwentaryzacja 2007 – praktyczne aspekty”

„postępowanie administracyjne”

„Środki trwałe w jednostkach budżetowych, zakładach budżetowych oraz gospodarstwach pomocniczych”

„Postępowanie administracyjne w sprawach skarg i wniosków”

„Rozwiązywanie problemów i konfliktów w grupie”

Doświadczenie zawodowe:

02.02.2004-30.06.2004 GFM KOLLEKTION WIM– pracownik obróbki maszynowej drewna

01.07.2004-19.06.2007 Własna działalność gospodarcza – usługi transportowe

04.07.2007-13.12.2010 Inspektor ds. Kontroli Wewnętrznej

**Tadeusz Siembida - Inspektor w Wydziale , zatrudniony od 12.04.2005**

Kwalifikacje: uprawnienia budowlane

Zakres czynności:- prowadzenie postępowań w zamówieniach publicznych

**Stanisław Sobański - Inspektor w Wydziale , zatrudniony od 01.04.2005**

Kwalifikacje: uprawnienia budowlane

Zakres czynności, m.in.:

- przyjmowanie i analizowanie wniosków w sprawach inwestycji
- nadzór nad kosztorysami i materiałami wymaganymi prawem do prowadzenia inwestycji i remontów
- przygotowywanie, nadzór i prowadzenie procesów inwestycyjno-remontowych pod względem formalno-prawnym
- przygotowywanie i prowadzenie postępowań przetargowych na opracowania projektowe i wykonanie robót inwestycyjnych zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych;
- planowanie i przygotowywanie materiałów niezbędnych do zawarcia umów na wykonanie opracowań projektowych związanych z inwestycjami oraz wykonaniem zadań inwestycyjnych
- kontrola wydatków pośrednich w trakcie trwania zadań inwestycyjnych prowadzonych na obiektach powiatowych;
- rozliczanie zakończonych zadań inwestycyjnych;

**Jarosław Górski - mł. Referent, zatrudniony od 10.01.2011**

Kwalifikacje: uprawnienia budowlane , nowy pracownik w okresie służby

**Spalek Aleksandra – Inspektor w Wydziale  
Zatrudniona od 04.05.2005**

Uniwersytet Europejski VIADRINA Frankfurt nad Odrą – mgr filologii germańskiej

Zakres czynności, m.in.:

- upowszechnianie informacji dot. procedur zamówień publicznych
- przygotowywanie i prowadzenie procedur związanych z udzieleniem zamówień publicznych;
- kontrola merytoryczna nad elementami składowymi przygotowywanych ofert zamawiającego ze szczególnym uwzględnieniem ogłoszeń
- udział w pracach na rzecz pozyskania wszelkich zewnętrznych środków finansowych
- opracowywanie planów rzeczowo-finansowych w zakresie inwestycji i remontów
- przyjmowanie wniosków w sprawach inwestycji, w tym rozbudowy i budowy nowych obiektów należących do Powiatu oraz remontów obiektów;
- prowadzenie, nadzorowanie, administrowanie i rozliczanie działań w zakresie uczestnictwa Powiatu w programach i projektach lokalnych, krajowych i europejskich od strony zadań infrastrukturalnych;

**Śledzińska-Chabraszewska Magdalena - Inspektor w Wydziale  
Zatrudniona od 01.08.2007**

Uniwersytet Szczeciński w Szczecinie – Wydział Nauk Ekonomicznych i Zarządzania, kierunek finanse i bankowość, w zakresie rachunkowość i finanse

Zakres czynności: m.in. :

- prowadzenie, nadzorowanie, administrowanie i rozliczanie działań w zakresie uczestnictwa JST i instytucji z terenu Powiatu w programach i projektach lokalnych, krajowych i europejskich;
- nadzorowanie wszelkich prac związanych z pozyskiwaniem wszelkich dostępnych środków zewnętrznych ze szczególnym uwzględnieniem : kontraktu wojewódzkiego, PFRON, FOŚ, funduszy europejskich, funduszy bankowych (w tym z banku światowego), funduszy centralnych (ministerialnych) oraz wojewódzkich na poziomie przyznawanym przez wojewodę;
- przygotowywanie projektów umów dotyczących prowadzonych spraw;

**Śmieszchała Maria – Podinspektor w Wydziale  
Zatrudniona od 01.04.2001**

Liceum Medyczne w Szczecinie

Szkolenia:

„Zasady współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi”

## „Zasady prowadzenie polityki informacyjnej i promocji”

Zakres czynności, m.in.:

- gromadzenie informacji walorach przyrodniczych, turystycznych, agroturystycznych, miejscach noclegowych o miejscach żywienia dla turystów na terenie powiatu oraz umieszczanie i aktualizowanie w bazie danych;
- prowadzenie i aktualizowanie danych dotyczących działalności gospodarczej z zakresu szeroko rozumianej turystyki prowadzonej na terenie powiatu oraz pracy stowarzyszeń i organizacji pozarządowych
- podejmowanie działań z zakresu promocji powiatu na płaszczyźnie turystycznej, kulturowej, gospodarczej, społecznej na bazie przygotowanych materiałów informacyjno-promocyjnych
- przygotowywanie i obsługa działań promocyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem wystaw, wyjazdów, konferencji i narad o charakterze promocji turystycznych walorów Powiatu,
- wyszukiwanie, prowadzenie i rozliczanie wniosków i programów mających na celu podniesienie atrakcyjności walorów turystycznych Powiatu- w oparciu o współpracę z gminami, nadleśnictwami i organizacjami pozarządowymi w celu wytworzenia produktu turystycznego charakterystycznego dla regionu w jakim położony jest Powiat;
- monitorowanie rynku szkoleń z zakresu podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Wydziału oraz nawiązanie współpracy z firmami szkoleniowo-konsultingowymi w celu organizacji i koordynacji szkoleń w Starostwie.
- obsługa warsztatów, seminariów, szkoleń i sympozjów w ramach działań PCWP z wykorzystaniem nośników elektronicznych i sali szkoleniowej;

**Wachowiak Agata – Inspektor w Wydziale**

**Zatrudniona od 01.10.2004**

**Przebywa na urlopie macierzyńskim do 27.02.2011r.**

Akademia Rolnicza w Szczecinie – Wydział Ekonomiki i Organizacji Gospodarki Żywnościowej ,  
kierunek ekonomia, zakres badanie rynku i marketing

Szkolenia z zakresu zamówień publicznych

Zakres czynności, m.in. : (tożsamy z zakresem Aleksandry Spalek)

- upowszechnianie informacji dot. procedur zamówień publicznych
- przygotowywanie i prowadzenie procedur związanych z udzieleniem zamówień publicznych;
- kontrola merytoryczna nad elementami składowymi przygotowywanych ofert zamawiającego ze szczególnym uwzględnieniem ogłoszeń
- udział w pracach na rzecz pozyskania wszelkich zewnętrznych środków finansowych
- opracowywanie planów rzeczowo-finansowych w zakresie inwestycji i remontów
- przyjmowanie wniosków w sprawach inwestycji, w tym rozbudowy i budowy nowych obiektów należących do Powiatu oraz remontów obiektów;
- prowadzenie, nadzorowanie, administrowanie i rozliczanie działań w zakresie uczestnictwa Powiatu w programach i projektach lokalnych, krajowych i europejskich od strony zadań infrastrukturalnych;

**Zibrowska Alicja – Podinspektor w Wydziale**

**Zatrudniona od 02.07.2007**

**Przebywa na urlopie wychowawczym do 20.01.2013**

Uniwersytet Szczeciński w Szczecinie - Wydział Nauk Przyrodniczych – mgr biologii

Studia podyplomowe : Pedagogika ogólna i szklona

Szkolenia:

Wniosek o płatność

Zamówienia publiczne w projektach współfinansowanych ze środków UE

Kompleksowe warsztaty zamówień publicznych

Inne – z zakresu zamówień publicznych

Zakres czynności, m.in.:

- przygotowywanie i prowadzenie zamówień publicznych;
- prowadzenie rejestru zamówień publicznych;
- nadzorowanie merytoryczne nad zamówieniami publicznymi prowadzonymi przez jednostki organizacyjne Starostwa oraz inne Wydziały Starostwa;
- nadzorowanie, administrowanie i rozliczanie działań w zakresie uczestnictwa Powiatu w programach i projektach lokalnych, krajowych i europejskich;
- przygotowywanie materiałów niezbędnych do zawarcia umów na wykonanie opracowań projektowych związanych z inwestycjami oraz wykonaniem zadań inwestycyjnych
- sprawowanie kontroli nad wykonaniem i rozliczaniem wniosków, które były finansowane , współfinansowane lub refinansowane ze środków zewnętrznych;

**Nijak Marzena –Referent w Wydziale**  
**Zatrudniona na zastępstwo za Alicję Zibrowską od 01.03.2010**

Uniwersytet Szczeciński , Wydział Humanistyczny – europeistyka  
Brak zakresu czynności.

Szkolenia:

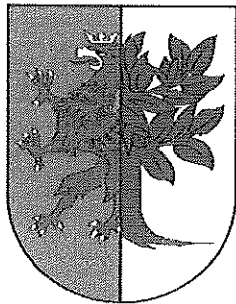
- „Fundusze strukturalne 2007-2013”
- „zamówienia publiczne w praktyce JST...”

**Z poważaniem**

STAROSTA  
  
mgr Tomasz Stanisławski

Otrzymują:

1. Adresat
- ② Biuro Rady Powiatu w Goleniowie
3. Sekretarz Powiatu
4. a/a



# Starostwo Powiatowe w Goleniowie

72-100 Goleniów, ul. Dworcowa 1

tel. (091) 418 05 12; 418 03 61; fax (091) 418 25 30

Goleniów, dn. 17 lutego 2011 r.

WKA.0003.4.2011.ASB

BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU  
W GOLENIOWIE  
wpłynęło dnia 18.02.2011 r.  
podpis .....  
*[Signature]*

~~Pan  
Kazimierz Lembas  
Radny Rady Powiatu  
w Goleniowie~~

W odpowiedzi na Pana wniosek zgłoszony na posiedzeniu IV sesji Rady Powiatu w Goleniowie w dniu 27 stycznia 2011 r. informuję:

Zatrudnienie Zarządu Dróg Powiatowych przed reorganizacją wynosiło 23 osoby tj. 22,5 etatu (na dzień 31 maja 2007). Miesięczny koszt wynagrodzeń brutto pracowników Zarządu Dróg Powiatowych wynosił 51.858 zł.

Obecnie w Wydziale Dróg Powiatowych zatrudnienie wynosi 23 osoby tj. 22,5 etatu. Miesięczny koszt wynagrodzeń brutt pracowników Wydziału wynosi 57.780 zł. (na dzień 31.01.2011)

Z poważaniem

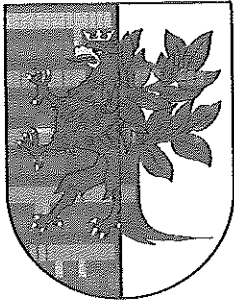
STAROSTA

*[Signature]*  
mgr Tomasz Stanisławski

Otrzymują:

1. Adresat
2. Biuro Rady Powiatu w Goleniowie
3. Sekretarz Powiatu
4. a/a





# Starostwo Powiatowe w Goleniowie

72-100 Goleniów, ul. Dworcowa 1

tel. (091) 418 05 12; 418 03 61; fax (091) 418 25 30

Goleniów, dn. 01 marca 2011 r.

WKA.0003.5.2011.ASB

**Pan  
Kazimierz Lembas  
Radny Rady Powiatu  
w Goleniowie**

Uzupełnienie informacji do interpelacji.

W związku z zapytaniem Radnego o koszty i stan zatrudnienia Zarządu Dróg Powiatowych w Goleniowie na dzień 07 lutego 2007r., nie zaś na 31 maja 2007r. (jak udzielono wcześniejszej odpowiedzi), informuję, że zatrudnienie Zarządu Dróg Powiatowych w Goleniowie wynosiło wówczas 23,5 etatu, zaś koszty wynagrodzeń brutto pracowników wynosiły 55.084,89 zł. (na dzień 31.01.2007r.).

Jednocześnie informuję, że do obecnego stanu zatrudnienia wynoszącego 22,5 etatu wliczony jest pracownik zatrudniony na czas określony w ramach tzw. prac interwencyjnych.

**Z poważaniem**

STAROSTA

*mg: Tomasz Stanisławski*

Otrzymują:

1. Adresat
2. Biuro Rady Powiatu w Goleniowie
3. Sekretarz Powiatu
4. a/a

Goleniów, dnia 18 lutego 2011 r.

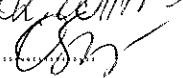
WPOW/MDM/...../2011

BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU  
W GOLENIOWIE

wpłynęło dnia

22.02.2011

podpis .....



Pan

Marcin Fedeńczak

Radny Rady Powiatu

w Goleniowie


W odpowiedzi na interpelację zgłoszoną na posiedzeniu IV sesji Rady Powiatu w Goleniowie w dniu 27 stycznia 2011 roku uprzejmie informuję, że z uwagi na fakt, iż aktualnie obowiązująca ustawa o postępowaniu w sprawach nieletnich i wydane na jej podstawie zarządzenie nr 16/9 Komendanta Głównego Policji z dnia 3 listopada 2010 roku umożliwia umieszczanie w policyjnych izbach dziecka wyłącznie sprawców czynów karalnych i osoby samowolnie przebywające poza zakładem poprawczym lub schroniskiem dla nieletnich, a ucieczka z MOW, MOS nie stanowi w świetle powyższego podstawy do umieszczenia w policyjnej izbie dziecka, zatrzymani na terenie powiatu goleniowskiego uciekinierzy z MOS lub MOW, do czasu odebrania ich przez dyrektora właściwego Ośrodka, są umieszczani w grupie interwencyjnej Wielofunkcyjnej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej, która po wyprowadzeniu się z Mostów mieści się w Goleniowie przy ul. Reja 4.

Przyjęte rozwiązanie niesie za sobą jednak duże zagrożenie, bowiem umieszczenie nawet na kilkanaście godzin w grupie nieletniego wysoce zdemoralizowanego, zdiagnozowanego w Rodzinnym Ośrodku Diagnostyczno-Konsultacyjnym, posiadającego orzeczoną przez Sąd Rodzinny i Nieletnich srodek wychowawczy w postaci umieszczenia w MOS lub MOW za popełnione przed umieszczeniem w Ośrodku np. czyny karalne, głęboko postępującą demoralizację, nierealizowanie obowiązku szkolnego, nadużywanie alkoholu, zażywanie środków odurzających, prostytuowanie się itp. powoduje nie tylko realne zagrożenie życia i zdrowia przebywających w grupie wychowanków, ale burzy także system wychowawczy obowiązujący w grupie. Dodatkowo brak jest możliwości odizolowania nieletniego i wyegzekwowania od niego określonego zachowania oraz spowodowania, by nie dokonał ponownej ucieczki przed przyjazdem dyrektora właściwego MOW-u, MOS-u.

Do wiadomości:

1. Adresat
2. Biuro Rady Powiatu
3. Sekretarz Powiatu
4. a/a

STAROSTA

  
Tomasz Stanisławski

Goleniów, dnia 21 lutego 2011 r.

WK.0003.1.1.2011.SZ

BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU  
W GOLENIOWIE

wpłynęło dnia

podpis

11.02.2011  
[Podpis]

Pan Kazimierz Lembas

Radny Powiatu Goleniowskiego

w/m

W związku z interpelacją zgłoszoną na IV sesji Rady Powiatu w Goleniowie w dniu 27.01.2011 uprzejmie wyjaśniam, iż zgodnie z art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym pojazd pozostawiony bez tablic rejestracyjnych lub pojazd, którego stan wskazuje na to, że nie jest używany, może zostać usunięty przez straż gminną lub Policję na koszt właściciela lub posiadacza. Prowadzenie postępowań dotyczących tych pojazdów jest zadaniem własnym gmin. Do powiatów odnosi się art.130a ustawy, który dotyczy innych przypadków usuwania pojazdów niż wymienione w art.50a.

Pojazd wymieniony w art.50a ustawy organ gminy usuwa wydając stosowną dyspozycję podmiotowi wyznaczonemu przez właściwego miejscowo starostę a koszty usunięcia pokrywa właściciel lub posiadacz pojazdu; wyznaczenie przez starostę podmiotów właściwych do realizacji zleceń usuwania pojazdów ma wyłącznie charakter porządkowy i nie upoważnia wyznaczonych podmiotów do samowolnego decydowania o usunięciu pojazdu z drogi (art.130a) lub usunięciu pojazdu porzuconego (art.50a).

Przechowywanie pojazdów porzuconych i ich przepadek na rzecz samorządu gminnego odbywa się w inny sposób niż parkowanie pojazdów usuniętych z drogi i przepadek na rzecz samorządu powiatowego; o ile w przypadku art.130a pojazd kieruje się na parking strzeżony wyznaczony przez starostę, koszty parkowania pokrywa właściciel lub posiadacz a o przypadku pojazdu na rzecz powiatu decyduje sąd wydając stosowne orzeczenie, o tyle w przypadku art. 50a pojazd kieruje się do miejsca zapewniającego właściwy dozór pojazdu, ewentualne koszty dozoru pokrywa gmina a o przypadku pojazdu na rzecz gminy decyduje wójt gminy w drodze decyzji administracyjnej.

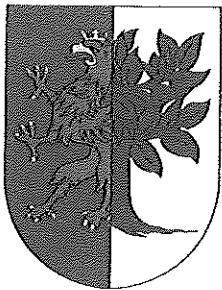
Mając na względzie, iż Pańska interpelacja została złożona na skutek interpelacji skierowanej do Pana przez organ właściwy do zmotywowania do działania odpowiedzialnego za usunięcie porzuconych samochodów z terenu Gminy Nowogard a także, iż starostowie nie są organami nadrzędnymi nad organami gmin stąd motywowanie jakiegokolwiek organu gminy w tym zakresie przez Starostę Goleniowskiego mogło by zostać odebrane jako nietakt. W przedstawionej sprawie Rada Gminy i Miasta w Nowogardzie może skierować swoje wystąpienie pod adresem Burmistrza Gminy i Miasta Nowogard.

Dodatkowo informuję, iż zadanie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych i pojazdów, których stan wskazuje na to, że nie są używane zostało nałożone na gminy z dniem 1.01.2002 r.

Z poważaniem

~~STAROSTA~~

*mgr Tomasz Stanisławski*



# Starostwo Powiatowe w Goleniowie

72-100 Goleniów, ul. Dworcowa 1

tel. (091) 418 05 12 ; 418 03 61 ; fax (091) 418 25 30  
Bank Spółdzielczy w Goleniowie 49 9375 0002 0000 0459 2000 0010

BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU  
W GOLENIOWIE

wplynęło dnia  
pódpis .....

22.02.2011  
COM

~~Sz.P.~~

~~Mariusz Zalewski  
Radny Rady Powiatu  
w Goleniowie~~

Nasz znak: WO.0003.1.2011.RC

Goleniów, 22 lutego 2011 r.

W odpowiedzi na Pana wniosek zgłoszony na posiedzeniu IV sesji Rady Powiatu w Goleniowie w dniu 27 stycznia 2011 r. przedkładam informację na temat zakresu wykonywanych zadań Piotra Rybickiego – Podinspektora w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu oraz sprawozdanie z realizacji zadań za ubiegły rok szkolny.

Z poważaniem

STAROSTA

mgr Tomasz Stankiewicz

Otrzymują:

1. Biuro Rady i Zarządu Powiatu
2. a/a

**Zakres wykonywanych zadań na stanowisku podinspektora w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu – Piotr Rybicki:**

1. Opracowanie Kalendarza Imprez Sportowych dla *szkół ponadgimnazjalnych* na dany rok szkolny (na wszystkich szczeblach eliminacji),
2. Organizacja szkolnych zawodów sportowych zgodnie z ww. Kalendarzem na wszystkich szczeblach eliminacji,
3. Organizowanie transportu na zawody sportowe dla *szkół ponadgimnazjalnych* oraz specjalnych,
4. Organizacja finałów powiatowych dla *szkół podstawowych oraz gimnazjów*,
5. Zabezpieczanie pucharów, medali, dyplomów oraz innych nagród na imprezy sportowe,
6. Zabezpieczanie obsługi sędziowskiej na zawodach sportowych,
7. Współpraca z pracownikami gmin odpowiedzialnymi za działalność sportową,
8. Udział w spotkaniach organizowanych przez Wojewódzki SZS oraz inne organizacje sportowe,
9. Organizacja Powiatowej Ligi Gimnazjalnej Koszykówki oraz innych imprez sportowych nie wynikających z Kalendarza Wojewódzkiego SZS,
10. Opracowanie regulaminów, zawiadomień i komunikatów po każdej imprezie,
11. Prowadzenie pełnej dokumentacji przeprowadzonych imprez,
12. Przygotowywanie materiałów, analiz, sprawozdań na potrzeby Rady Powiatu i Zarządu Powiatu,
13. Przygotowanie projektów uchwał i innych materiałów dotyczących zakresu zadań,
14. Załatwianie korespondencji,
15. Archiwizacja, porządkowanie dokumentów,
16. Wykonywanie innych zadań zleconych przez Naczelnika Wydziału Starostę Goleniowskiego.

**Sprawozdanie**  
**„Imprezy i zawody sportowe**  
**organizowane i współorganizowane**  
**przez Powiat Goleniowski**  
**w roku szkolnym 2009/2010”**

# Spis Treści

<b>Wstęp .....</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział 1. Szkoły prowadzone przez Powiat Goleniowski .....</b>	<b>4</b>
<b>Rozdział 2. Imprezy masowe .....</b>	<b>7</b>
<b>Rozdział 3. Igrzyska Młodzieży Szkolnej i Gimnazjada .....</b>	<b>8</b>
<b>Podsumowanie .....</b>	<b>10</b>



## Wstęp

W roku szkolnym 2009/2010 Powiat Goleniowski oprócz organizacji zawodów sportowych dla szkół ponadgimnazjalnych przejął również organizację zawodów sportowych na poziomie Mistrzostw Powiatu dla szkół podstawowych i gimnazjów z terenu całego Powiatu Goleniowskiego. Wszystkie szkoły wzięły udział w 49 mistrzostwach powiatu oraz 5 Finałach Regionu B wynikających z Kalendarza Wojewódzkiego Związku Sportowego w Szczecinie. Dodatkowo zorganizowano 7 imprez dla młodzieży ze szkół ponadgimnazjalnych. Powiat Goleniowski zorganizował również, wspólnie z firmą ASPROD, Powiatową Ligę Gimnazjalnej Koszykówki, która trwała 10 kolejek, a udział w niej wzięło 9 drużyn chłopców z terenu powiatu goleniowskiego. Zawodnicy szkół ponadgimnazjalnych reprezentowali powiat w 10 finałach regionalnych oraz 7 finałach wojewódzkich. Łącznie w roku szkolnym 2009/2010 zorganizowano około 85 imprez sportowych, czyli blisko dwa razy więcej niż w roku szkolnym 2008/2009.

## Rozdział 1. Szkoły prowadzone przez Powiat Goleniowski

Osiągnięcia sportowe szkół na szczeblu powiatu oraz pozycje w regionie i ewentualnie w województwie przedstawia poniższa tabela:

<b>DZIEWCZĘTA</b>	<b>CHŁOPCY</b>
<b>SZTAFETOWE BIEGI PRZEŁAJOWE</b>	<b>SZTAFETOWE BIEGI PRZEŁAJOWE</b>
1. ZSP Goleniów – E. Zając 2. ZSZ Goleniów – P. Włochowicz 3. II LO Nowogard – J. Dzikowska	1. ZSZ Goleniów – P. Włochowicz 2. ZSP Goleniów – E. Zając 3. II LO Nowogard – J. Dzikowska
<b>KOSZYKÓWKA</b>	<b>KOSZYKÓWKA</b>
1. II LO Nowogard – A. Dzikowska <i>R-II</i> 2. ZSP Goleniów – J. Marchel 3. ZSP Nowogard – A. Pikuła-Bielska	1. ZSP Nowogard – Z. Ceranka <i>R-III</i> 2. ZSO Nr 1 Nowogard – Ł. Podemski 3. ZSP Goleniów – J. Marchel
<b>LIGA LA</b>	<b>LIGA LA</b>
1. ZSP Goleniów – E. Zając	1. ZSP Goleniów - E. Zając
<b>PIŁKA SIATKOWA</b>	<b>PIŁKA SIATKOWA</b>
1. ZSP Goleniów – W. Marcelewicz <i>R-I, W-III</i> 2. ZSP Nowogard – A. Pikuła 3. ZSO Nr 1 Nowogard – E. Grygowski	1. ZSZ Goleniów – J. Wojtyła <i>R-III</i> 2. ZSP Goleniów – W. Marcelewicz 3. ZSP Maszewo – A. Dudziak
<b>PIŁKA RĘCZNA</b>	<b>PIŁKA RĘCZNA</b>
1. II LO Nowogard – J. Dzikowska <i>R-I, W-II</i> 2. ZSP Nowogard – Z. Ceranka	1. ZSP Nowogard – J. Stolf <i>R-I, W-II</i> 2. II LO Nowogard – A. Gnych 3. ZSO Nr 1 Nowogard – Ł. Podemski

<b>PIŁKA NOŻNA</b>	<b>PIŁKA NOŻNA</b>
1. ZSP Goleniów – M. Karmazyn <i>R-II</i> 2. ZSZ Goleniów – M. Ragan 3. ZSP Nowogard – A. Pikuła	1. ZSP Goleniów – M. Karmazyn <i>R-II</i> 2. ZSP Nowogard – M. Wolny 3. ZSZ Goleniów – M. Ławicki
<b>TENIS STOŁOWY</b>	<b>TENIS STOŁOWY</b>
1. ZSO Nr 1 Nowogard – E. Grygowski <i>R-III</i> 2. ZSZ Goleniów – M. Ragan 3. ZSP Nowogard – J. Stolf	1. ZSZ Goleniów – M. Ławicki <i>R-III</i> 2. ZSP Nowogard – J. Stolf 3. NZSZ Stepnica

R- oznacza miejsce w regionie, na którym to szczeblu dany zespół zakończył rozgrywki  
W-oznacza miejsce w Finale Wojewódzkim

Najwięcej, bo 6 tytułów Mistrza Powiatu zdobył Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Goleniowie. Trzykrotnie zwyciężał Zespół Szkół Zawodowych w Goleniowie. Dwukrotnie odnosili zwycięstwo zawodnicy i zawodniczki z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Nowogardzie oraz II Liceum Ogólnokształcącego w Nowogardzie, a raz z tytułem mistrzowskim wracali zawodnicy Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Nowogardzie.

W 5 z 7 objętych Wojewódzkim Kalendarzem Imprez Sportowych dyscyplinach (piłka nożna, piłka siatkowa, piłka ręczna, koszykówka i drużynowy tenis stołowy) mistrzowie powiatu reprezentowali swoje szkoły w kolejnym etapie jakim jest Finał Regionu B, w których uczestniczą powiaty: Kołobrzeski, Gryficki, Kamieński, Goleniowski i miasto na prawach powiatu Świnoujście. Z zawodów regionalnych tylko mistrzowie uzyskują awans do finału wojewódzkiego. Trzykrotnie Powiat Goleniowski reprezentowany był na najważniejszych w województwie zawodach.

Dwie dyscypliny, a mianowicie Sztafetowe Biegi Przełajowe i Szkolna Liga Lekkoatletyczna rozgrywane są z pominięciem etapów regionalnych. Tak więc zespoły, które zdobyły Mistrzostwo Powiatu reprezentowały Powiat Goleniowski na szczeblu wojewódzkim.

W tym roku naszym sportowcom udało się 3 razy stanąć na podium w zawodach wojewódzkich. Chłopcy z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Nowogardzie oraz dziewczęta z II Liceum Ogólnokształcącego w Nowogardzie osiągnęli sukces w rozgrywkach w piłce ręcznej i zdobyli srebrne medale w finale wojewódzkim. Drużyna dziewcząt

z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Goleniowie jak co roku walczyła z innymi drużynami o mistrzostwo województwa. Tym razem dziewczęta zajęły wysokie trzecie miejsce.

W tym roku szkolnym, dwa srebrne i 1 brązowy medal plasują nasz powiat w pierwszej dziesiątce województwa. Wysokie pozycje uzyskiwane przez nasze szkoły przekładają się na dobre pozycje w rankingu prowadzonym przez Wojewódzki Szkolny Związek Sportowy, gdzie na ponad 150 szkół nasze placówki co roku plasowały się w górnej części tabeli. Klasyfikacja szkół powiatu goleniowskiego w roku szkolnym 2009/2010 wyglądała następująco:

1. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Goleniowie – 111 punktów,
2. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Nowogardzie - 78 punktów,
3. II Liceum Ogólnokształcące w Nowogardzie – 72 punkty,
4. Zespół Szkół Zawodowych w Goleniowie – 48 punktów,
5. Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Nowogardzie – 28 punktów,
6. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Maszewie – 10 punktów,
7. Niepubliczna Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Stepnicy – 2 punkty.

Oceniając sukcesy szkół prowadzonych przez Powiat Goleniowski nie możemy zapomnieć o dwóch placówkach, a mianowicie Zespole Szkół Specjalnych w Goleniowie i Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Nowogardzie. Młodzież bardzo aktywnie uczestniczy w wielu imprezach na szczeblu wojewódzkim i krajowym, gdzie osiąga wielkie sukcesy. Zwycięstwa i wysokie lokaty uczniowie osiągają w tenisie stołowym, zawodach lekkoatletycznych, rozgrywkach piłki nożnej, pływaniu. Sami również organizują zawody o charakterze sportowym. Jest to również piękna promocja zarówno placówek jak i całego powiatu.

## Rozdział 2. Imprezy masowe

Wiele miejsca poświęcamy masowym imprezom sportowym, które cieszą się dużą popularnością i rozwijają zarówno umiejętności jak i ducha sportu zawodników. Proponujemy młodzieży te dyscypliny sportowe, które cieszą się wśród nich dużą popularnością. W tym roku wzorem lat ubiegłych odbyły się towarzyskie turnieje piłki siatkowej chłopców i piłki koszykowej chłopców. Zorganizowany został również turniej piłki halowej z okazji Mikołajek. Po raz kolejny odbyły się również zawody gimnastyczne dziewcząt oraz Memoriał S. Steczka w piłce ręcznej chłopców i dziewcząt.

Po raz kolejny Powiat Goleniowski wsparł organizacyjnie i zakupił nagrody na Turniej Wędkarski organizowany przez PZW „Okoń”. Młodzież uczestniczyła również w Mistrzostwach Powiatu w Pływaniu, które odbywały się na pływalni „Fala” w Goleniowie. Powiat Goleniowski wraz z firmą ASPROD zorganizował już III edycję Powiatowej Ligi Gimnazjalnej Koszykówki, która cieszyła się ogromnym zainteresowaniem ze strony drużyn i kibiców.

Kolejnymi dwoma imprezami, które na stałe weszły do naszego kalendarza są Turniej Gmin w Piłce Siatkowej oraz Turniej Gmin w Plażowej Piłce Siatkowej, w którym samorządy naszego powiatu rozgrywają odpowiednio w hali Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Goleniowie oraz na boiskach do plażowej piłki siatkowej stworzonych w gminach Powiatu Goleniowskiego. W obu turniejach przedstawiciele gmin rywalizowali o Puchary Starosty Goleniowskiego.

## **Rozdział 3. Igrzyska Młodzieży Szkolnej i Gimnazjada**

W roku 2010 Powiat Goleniowski przejął od gmin organizację mistrzostw rangi powiatowej. Spowodowało to niemal dwukrotne zwiększenie ilości organizowanych imprez sportowych. Zgodnie z kalendarzem Wojewódzkiego Szkolnego Związku Sportowego w Szczecinie Mistrzostwa Powiatu dla Szkół Podstawowych oraz Gimnazjów rozegrane zostały w następujących konkurencjach:

### **Lp. Igrzyska Młodzieży Szkolnej**

1. Sztafetowe Biegi Przelajowe Dziewcząt
2. Sztafetowe Biegi Przelajowe Chłopców
3. Drużynowy Czwórbój Lekkoatletyczny Dziewcząt
4. Drużynowy Czwórbój Lekkoatletyczny Chłopców
5. Indywidualny Trójbój Lekkoatletyczny Dziewcząt
6. Indywidualny Trójbój Lekkoatletyczny Chłopców
7. Drużynowy Tenis Stołowy Dziewcząt
8. Drużynowy Tenis Stołowy Chłopców
9. Mini Koszykówka Dziewcząt
10. Mini Koszykówka Chłopców
11. Mini Piłka Siatkowa Dziewcząt
12. Mini Piłka Siatkowa Chłopców
13. Mini Piłka Ręczna Dziewcząt
14. Mini Piłka Nożna Dziewcząt
15. Mini Piłka Nożna Chłopców
16. Unihokej Dziewcząt
17. Unihokej Chłopców

### **Lp. Gimnazjada**

1. Sztafetowe Biegi Przelajowe Dziewcząt
2. Sztafetowe Biegi Przelajowe Chłopców
3. Indywidualne Zawody Lekkoatletyczna Dziewcząt
4. Indywidualne Zawody Lekkoatletyczne Chłopców

5. Drużynowy Tenis Stołowy Dziewcząt
6. Drużynowy Tenis Stołowy Chłopców
7. Indywidualne Biegi Przelajowe Dziewcząt
8. Indywidualne Biegi Przelajowe Chłopców
9. Koszykówka Dziewcząt
10. Koszykówka Chłopców
11. Piłka Siatkowa Dziewcząt
12. Piłka Siatkowa Chłopców
13. Piłka Ręczna Dziewcząt
14. Piłka Ręczna Chłopców
15. Piłka Nożna Dziewcząt
16. Piłka Nożna Chłopców
17. Unihokej Dziewcząt
18. Unihokej Chłopców

W przypadku Maszewa, Przybiernowa, Stepnicy oraz Osiny udział w Mistrzostwach Powiatu możliwość uczestnictwa otrzymują Mistrzowie Gminy, natomiast w przypadku Goleniowa oraz Nowogardu również Wicemistrzowie Gminy. W związku z powyższym niezbędne było rozegranie eliminacji do finałów powiatowych. Na spotkaniu z koordynatorami z poszczególnych gmin nastąpił podział na dwie grupy eliminacyjne dla następujących dyscyplin:

- Igrzyska Młodzieży Szkolnej:
  - mini koszykówka dziewcząt i chłopców,
  - mini piłka siatkowa dziewcząt i chłopców,
  - mini piłka nożna dziewcząt i chłopców,
- Gimnazjada:
  - koszykówka dziewcząt i chłopców,
  - piłka siatkowa dziewcząt i chłopców,
  - piłka ręczna dziewcząt i chłopców,
  - piłka nożna dziewcząt,

a w przypadku gimnazjalnej piłki nożnej chłopców dobrane zostały pary eliminacyjne. Ze względu na różne zainteresowanie danymi dyscyplinami nie w każdej z nich zostały rozegrane kwalifikacje do finałów powiatowych.

## Podsumowanie

W roku szkolnym 2009/2010 odbyło się 49 Mistrzostw Powiatu Goleniowskiego, rozegrano również około 12 eliminacji do ww. finałów oraz 5 Finałów Regionu B dla szkół ponadgimnazjalnych. Koordynator Powiatowych Imprez Sportowych wsparł również organizacyjnie wiele imprez nieuwjętych w kalendarzu WSZS w Szczecinie, ale organizowanych cyklicznie. Łącznie podczas roku szkolnego 2009/2010 odbyło się około 85 imprez sportowych i kulturalnych, w organizacji których udział brał Koordynator Powiatowych Imprez Sportowych.



Goleniów 28 lutego 2011 r.

Pan Radny  
Czesław Siwek

## **Odpowiedź na interpelację z dnia 27 stycznia 2011 r.**

W uzasadnieniu do uchwały budżetowej na rok 2011 błędnie zapisano, że planowana kwota wydatków na płace i pochodne uwzględnia wzrost płac o 3,1% itd.. Stwierdzenie to zostało przeniesione z założeń budżetowych dostarczonych do Wydziału Finansowego przez Dział Kadr i Administracji i nie zostało zweryfikowane w toku prac nad budżetem. Odnosiło się ono do wnioskowanej przez Wydział kwoty 4.006.398 zł, która w toku prac nad budżetem, z uwagi na niewystarczające dochody, została zmniejszona o 400.069 zł. Tym samym ograniczono wielkość wzrostu funduszu płac a tym samym uniemożliwiło, przynajmniej na początku roku, udzielenie jakichkolwiek podwyżek. Ewentualne rozpatrzenie możliwości udzielenia podwyżek płac jak również wielkość środków na ten cel może być ustalona dopiero po analizie sprawozdania za pierwsze półrocze 2011 r. W związku z tym płace w Starostwie (za wyjątkiem wynagrodzenia Starosty) nie uległy zmianie w porównaniu do poprzedniego roku.

Średnie wynagrodzenie kierownictwa Starostwa (Starosta, Wicestarosta, Skarbnik i Sekretarz) kształtuje się na poziomie 9.859,75 zł brutto miesięcznie.

Średnie wynagrodzenie na kierowniczych stanowiskach urzędniczych kształtuje się na poziomie 4.962,50 zł brutto miesięcznie.

Średnie wynagrodzenie osób na samodzielnych stanowiskach kształtuje się na poziomie 3.873,06 zł brutto miesięcznie.

Średnie wynagrodzenie pracowników na stanowiskach urzędniczych kształtuje się na poziomie 2.442,51 zł brutto.

Jeżeli uda się wygospodarować jakąś kwotę to zostanie ona rozdysponowana w sposób przyjęty od trzech lat w Starostwie tj. Kwota zostanie podzielona na 3 części: dla poszczególnych wydziałów, pracowników samodzielnych i naczelników. Pula dla pracowników samodzielnych i naczelników dzielona jest przez Starostę z uwzględnieniem zasług i zaangażowania w pracę a pule poszczególnych wydziałów dzielą ich naczelnicy kierując się tymi samymi kryteriami.

STAROSTA

*mgr Tomasz Stenielawski*

STAROSTWO POWIATOWE  
W GOLENIOWIE  
72-100 Goleniów, ul. Dworcowa 1  
tel.091-418-05-12, fax 091-418-25-30  
REGON 811702250

Goleniów, 22.02.2011 r.

WOSRL.00003.01.2011.AM

BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU  
W GOLENIOWIE

wpłynęło dnia

podpis

23.02.2011 r.  


**Pani**  
**Gizela Rybicka**  
**Radna Rady**  
**Powiatu Goleniowskiego**

**Dotyczy BRZ.00003.11.2011.SP**

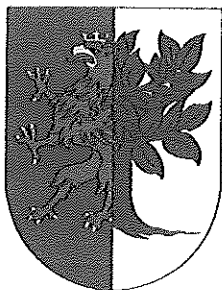
W odpowiedzi na Pani wniosek złożony na Sesji Rady Powiatu w Goleniowie w dniu 27 stycznia 2011 r. w sprawie zorganizowania spotkania z Kołami Łowieckimi z terenu Powiatu Goleniowskiego w sprawie szacowania szkód łowieckich; informuję, że spotkanie to organizujemy w dniu 25.02.2011 r. o godz. 10-tej w Sali 222. Na spotkanie zaprosiliśmy wszystkich sołtysów, przedstawicieli gmin, Wojewody, Urzędu Marszałkowskiego oraz Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach i oczywiście Izby Rolne.

O wnioskach podjętych podczas spotkania poinformujemy Panią.

  
Z up. STAROSTY  
mgr Tomasz Kulinicz  
WICESTAROSTA

Otrzymują:

- 1 Adresat
- ② Biuro Rady Powiatu w/m
3. Sekretarz Powiatu



# Starostwo Powiatowe w Goleniowie

72-100 Goleniów, ul. Dworcowa 1

tel. (091) 418 05 12 ; 418 03 61 ; fax (091) 418 25 30  
Bank Spółdzielczy w Goleniowie 49 9375 0002 0000 0459 2000 0010

BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU  
W GOLENIOWIE

wpłynęło dnia

podpis

20.02.2011  
[Signature]

~~Sz. P.~~

~~Anna Fedorczyk - Smolira  
Radna Rady Powiatu  
w Goleniowie~~

Nasz znak: WO.0003.2.2011.RC

Goleniów, 22 lutego 2011 r.

W odpowiedzi na Pani wniosek zgłoszony w dniu 27 stycznia 2011 r. na posiedzeniu IV sesji Rady Powiatu w Goleniowie w sprawie zmodyfikowania cennika usług na basenie, tak aby ludzie starsi, nie w pełni sprawni fizycznie nie musieli płacić za czas ubierania się w szatniach obiektu uprzejmie informuję, że jest to niemożliwe ze względów organizacyjnych. Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Goleniowie, mający w trwałym zarządzie pływalnię Fala udzielił wyjaśnień w przedmiotowej sprawie w sposób jak niżej.

Elektroniczny System Obsługi Klienta, który funkcjonuje na pływalni „Fala” polega na sprzedaży biletów wstępu oraz rozliczaniu czasu pobytu klienta na basenie. Za czas wejścia na basen rozumie się przeciągnięcie paska identyfikacyjnego przez czytnik zintegrowany z komputerem. W praktyce oznacza to, że klient otrzymuje pasek z kluczykiem i udaje się do szatni celem ubrania się w odpowiedni strój kąpielowy. Czas przebierania się wliczony jest w ogólny czas przebywania na pływalni. Podobnie wygląda rozliczenie kluczyka. Klucz oddawany jest w momencie wyjścia poza strefę płatną. Powodem funkcjonowania takiego systemu jest możliwość kontrolowania przez kasjerów pływalni czy klient bezpiecznie opuścił pływalnię, czy klient nie korzysta powtórnie z pływalni, jak również pozwala uniknąć sytuacji przekazania przez kasjera kluczyka do szafki, z której mógłby korzystać jeszcze poprzedni klient.

Odstąpienie od obowiązującej zasady spowodowałoby, że każdy klient chciałby skorzystać z możliwości wcześniejszego rozliczania, co naraziłoby Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych na straty finansowe

Z poważaniem

  
mgr Tomasz Staniński  
STAROSTA

Do wiadomości:

1. Biuro Rady i Zarządu Powiatu
2. a/a