

PEŁNOMOCNICTWO

Do reprezentowania oferenta (w szczególności do podpisywania oferty, składania wszelkich oświadczeń woli w imieniu oferenta - w tym powodujących powstanie zobowiązań z realizacji zamówienia publicznego, poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem) w związku z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na **„Zakup i dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby Zespołu Szkół Zawodowych w Goleniowie, ul. Maszewska 6; 72 – 100 Goleniów”** a także (w przypadku wybrania naszej oferty) do zawarcia umowy upoważniam następującą osobę:

.....

(imię i nazwisko)

zamieszkały(a) w,

ul.

.....

(podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

....., data

(miejscowość i data udzielenia pełnomocnictwa)