**GP.272.2. 4 .2012**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla zamówienia publicznego prowadzonego**

**w trybie przetargu nieograniczonego**

*o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759)*

ZAMAWIAJĄCY:

**Powiat Goleniowski**

**ul. Dworcowa 1, 72-100 Goleniów.**

**tel.:** 91 418 05 12, 91 418 03 61 **fax:** 91 418 25 30  
**e-mail:** wrip@powiat-goleniowski.pl

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

„**Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w zakresie ustalenia przebiegu oraz pomiaru granic działek ewidencyjnych** stosownie do §37 i §38 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego   
i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2001 r. Nr 38, poz. 454)dla obrębu: **Włodzisław** położonego w gminie Przybiernów Powiat Goleniowski”.

**SPIS TREŚCI SIWZ**

1. ZAMAWIAJĄCY…………………………………………………………………………........………… 3
2. TRYB ZAMÓWIENIA………………………………………………………………………........……… 3
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA…………………………………………………………………… 3
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA..........……………………………………..…………………. 3
5. PODWYKONAWSTWO…………………………………………………………………………………. 3
6. PRZYGOTOWANIE OFERT….....…………………………………………...........….………………… 3
7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT……………………………………………………………. 4
8. Warunki udziału w postępowaniu ………………………………………………………..... 4
9. OŚWIADCZENIA, DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW

UDZIAŁU W POSTEPOWANIU……………………………………………………………………… 5

1. Informacja o ofertach częściowych.................................................................................. 6
2. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH ………………………………………… 6
3. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH WARIANTOWYCH.................................................................... 6
4. WADIUM………………………………………………………………………………………………… 6
5. POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI………………………………... 6
6. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI……………………… 6
7. OTWARCIE OFERT................................................................................................................................. 6
8. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT................................................................................................. 7
9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ…………………………………………………………...… ……… 7
10. ODRZUCENIE OFERT I UNIEWAŻNIENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO................................... 7
11. WALUTY OBCE......................................................................................................................................... 7
12. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY............. 8
13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY………………………………………... 8

23. OCHRONA PRAWNA WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU – POUCZENIE……………………… 8

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Warunki techniczne zał. nr 1
2. Projekt umowy zał. nr 2.
3. Formularz ofertowy zał. nr 3
4. Oświadczenie zał. nr 4
5. Oświadczenie zał. nr 4a
6. Oświadczenie zał. nr 5

**1. Zamawiający**

**Powiat Goleniowski**

**ul. Dworcowa 1, 72-100 Goleniów**

**tel.: 91 418 05 12, 91 418 03 61 fax: 91 418 25 30**

**e-mail: wrip@powiat-goleniowski.pl**

**2. Tryb zamówienia**

Postępowanie nr GP.272.2 .2012 prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o art. 39*ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.*( Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759)

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

**charakterystyka obrębów:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| identyfikator | nazwa obrębu i numer | ogółem | | | | | | |
| powierzchnia | ilość | | | | | |
| działek | jednost grunt | bud | jednost bud | lokali | jednost lokal |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 320406\_2.0012 | Włodzisłw | 380 | 191 | 76 | 87 | 3 | 7 | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| działki do m2 | | działki do ara | | | | | |
| powierzchnia | ilość działek | ogółem | | grunty Ndl | | pozostałe | |
| powierzchnia | ilość działek | powierzchnia | ilość działek | powierzchnia | ilość działek |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 141 | 24 | 239 | 167 | 1 | 1 | 238 | 166 |

Prace należy wykonać zgodnie z „Warunkami technicznymi”- załącznik nr 1 do SIWZ

Przedmiot zamówienia posiada kod CPV 71354300-7

4. Termin wykonania zamówienia

21.12.2012r.

5. Podwykonawstwo  
Wykonawca nie może podzlecić całości zamówienia Podwykonawcom. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

6. Przygotowanie ofert

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

**a.** Każdy oferent może złożyć tylko **jedną ofertę**,

**b**. Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną **czytelność** jej treści.

**c.** Ofertę należy sporządzić w **języku polskim** pod rygorem nieważności.

**d.** Wymaga się, aby oferta została zamieszczona w **wewnętrznej i zewnętrznej kopercie**, które będą

zaadresowane na adres Zamawiającego oraz będą posiadać oznaczenie :

**„Modernizację ewidencji gruntów i budynków w zakresie ustalenia przebiegu oraz pomiaru granic działek ewidencyjnych** stosownie do §37 i §38 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego

i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2001 r. Nr 38, poz. 454)) **dla obrębu Włodzisław** położonego w gminie Przybiernów Powiat Goleniowski**”**

***Nie otwierać przed 23.11.2012 r. godz.10.30.***

**( dla Geodety Powiatowego)**

**e.** Koperta **wewnętrzna** będzie opatrzona dodatkowo nazwą i adresem Wykonawcy **w celu odesłania**

**oferty** w przypadku jej opóźnienia.

**f.** Wymaga się, by oferta była **podpisana** przez osobę lub **osoby uprawnione** do zaciągania zobowiązań w

imieniu Wykonawcy, a wszystkie strony oferty parafowane przez te osoby.

**g. Upoważnienie** do podpisania oferty winno być **dołączone** do oferty, o ile nie wynika z innych

dokumentów załączonych do oferty.

**h.** Wszystkie strony oferty powinny być **ponumerowane**.

**i.** Wymaga się, aby wszelkie **poprawki** były dokonane w sposób **czytelny** i dodatkowo opatrzone datą

dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę

**j.** W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, **kopia** winna być

**poświadczona**  za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

**k.**  **Obowiązkowe**  jest, aby Wykonawca dokonał **oględzin dokumentacji** stanowiącej przedmiot

zamówienia, oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

**l.** **Oferta** Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie winna:

- być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,

- mieć ustanowionego pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta wspólna, złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisana przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jakim została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Uwaga: wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”   
w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

**ł.** **Cena** oferty traktowana będzie jako **cena ryczałtowa** wykonania całości zamówienia. Cenę należy podać cyfrowo i słownie.

**7. Miejsce i termin składania ofert**

**a.** Oferty należy składać w: **Starostwie Powiatowym w Goleniowie, 72-100 Goleniów, ul. Dworcowa 1, nr pokoju 121 ( sekretariat).**

**b.** Termin składania ofert upływa **23.11.2012 r. o godz. 10.00**

**c.**  Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.

**d.** Wszelkie oferty wniesione po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz ocena ich spełnienia

8.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy Prawo

zamówień publicznych spełniający następujące warunki:

a. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

b. nie są wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1, 2

c. wykonali z należytą starannością w okresie trzech ostatnich lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, licząc od dnia złożenia ofert: co najmniej dwóch zadań,   
o wartości każdego równej lub większej niż 100 000,00 zł brutto, dotyczące założenia   
lub modernizacji ewidencji gruntów i budynków zgodnie z art.24 a ustawy Prawo geodezyjne   
i kartograficzne.

d. kierownik przewidziany do realizacji zadania powinien posiadać odpowiednie uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii określone w art. 43, pkt 1 i 2 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

* 1. Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona w oparciu o dokumenty

stanowiące ofertę.

* 1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych   
     do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia,   
     w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu   
     do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
  2. Ustanowią, w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Umocowanie to powinno wynikać z treści umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie lub z odrębnego dokumentu.

* 1. W celu spełnienia warunku dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy winni udokumentować posiadanie opłaconej polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000,00 zł.
  2. Akceptują warunki i wymagania zawarte w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i przyjmują je bez zastrzeżeń.

8.7 Złożą komplet wymaganych dokumentów – wymienionych w części 9.

9. Oświadczenia, dokumenty potwierdzające spełnienie warunków

udziału w postępowaniu i inne dokumenty

1. Dokument lub dokumenty identyfikujące Wykonawcę w obrocie prawnym t.j. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
2. Wypełniony formularz oferty (zał. nr 3)
3. Projekt umowy (załącznik nr 1 do SIWZ) zaakceptowany przez Wykonawcę należy potwierdzić podpisem,
4. oświadczenie oferenta o spełnieniu wszystkich warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (zał. nr 4)

**f**. Oświadczenie, że Wykonawca udzieli **dwuletniej rękojmi** na wykonane prace licząc od

daty odbioru

**h.** Pisemnego potwierdzenia wydanego przez odpowiedniego Geodetę Powiatowego wykonania w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, licząc od dnia złożenia ofert:co najmniej dwóch zadań, o wartości każdego równej lub większej niż 100 000,00 zł brutto, dotyczącego założenia i modernizacji ewidencji gruntów i budynków zgodnie z art. 24 a ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

**i.** Kopie uprawnień zawodowych kierownika prac  
 **j.** Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy zgodnie z treścią **Załącznika Nr 4a do SIWZ**   
(w przypadku przedsiębiorców występujących wspólnie – m.in. spółki cywilne, konsorcja – odpis

z właściwego rejestru każdego ze wspólników).

Jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika z w/w dokumentów, konieczne jest złożenie pełnomocnictwa, sporządzonego na **Załączniku Nr 5 do SIWZ** lub innego równoważnego.

**k.** Wykonawcy winni udokumentować posiadanie opłaconej polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000,00 zł.

**10. Informacja o ofertach częściowych**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

11. Informacja o zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Informacja o zamówieniach wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 83 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, gdyż cena jest jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej w tym postępowaniu.

13. Wadium

Odstąpiono od obowiązku wnoszenia wadium

**14. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami**

a. Oświadczenia , wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują

pisemnie.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą

elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem

terminu i została niezwłocznie potwierdzona .

15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcami następujące osoby:

w sprawach proceduralnych:

Alicja Zibrowska, tel. 91 418 05 12 wew. 251, fax 91 418 25 30

e-mail: [wrip@powiat-goleniowski.pl](mailto:wrip@powiat-goleniowski.pl)

w sprawach merytorycznych:

Andrzej Roszatycki, tel. 91 418 05 12 wew. 270, fax 91 418 25 30

**16. Otwarcie ofert.**

**a.** Otwarcie ofert odbędzie się w dniu

**23.11.2012 r. o godz. 10.30**, w siedzibie Starostwa Powiatowego w sali nr 404

Podczas otwarcia ofert, w części jawnej Zamawiający ogłosi imię i nazwisko,

nazwę i adres (siedzibę) Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty,

terminu wykonania zamówienia publicznego

**b.** Następnie nastąpi część tajna i w toku dokonywania badania i oceny złożonych

ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień

dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

**c.** Oferty, które spełniają wszystkie wymagania określone w niniejszych warunkach,

będą poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w

niniejszej dokumentacji.

**d. Zamawiający powiadomi** o wynikach postępowania wszystkich jego

uczestników. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została

wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

**17. Kryteria i sposób oceny ofert.**

**a.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował

następującym kryterium oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnienie

kryterium:

**cena - znaczenie kryterium 100 %**

Cena, która będzie brana pod uwagę jest ceną brutto podaną w ofercie Wykonawcy.

**b.**  Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższej zasady:

Najniższa cena ze wszystkich ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów. Oferty proponujące

ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru:

**oferta z ceną najniższą**

**x = -------------------------------- x 100%**

**oferta badana**

**c. Najkorzystniejszą będzie oferta, która otrzyma największą ilość punktów**

**procentowych obliczonych wg powyższego wzoru.**

18. Termin związania ofertą

a. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni kalendarzowych.

b. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

c. W uzasadnionych przypadkach termin związania ofertą może zostać zmieniony na warunkach

określonych w art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**19. Odrzucenie ofert i unieważnienie zamówienia publicznego**

**19.1**.Zamawiający **odrzuci ofertę**, jeżeli:

**a.** jest sprzeczna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień

publicznych lub specyfikacją istotnych warunków zamówienia dotyczącą zamówienia publicznego,

**b.** jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,

**c.** zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

**d.** zawiera błędy w obliczeniu ceny,

**e**. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia   
 publicznego,

**f.** oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na

podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 4 z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 90 ustawy Prawo

zamówień publicznych.,

**g.** wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o nie zgodził się na poprawienie

omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pktv 3,

**h**. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**19.2**. Zamawiający **unieważni postępowanie** o udzielenie zamówienia jeżeli:

1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu.
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. Zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodujących, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć wcześniej.
5. .Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego

**20. Waluty obce w rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

**21. Formalności dopełniane po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

**Zamawiający** po wyborze oferty najkorzystniejszej **zawiadomi** Wykonawców o:

**a.** Wyborze **najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego

ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców,

którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym

punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

**b.** Wykonawcach, których **oferty zostały odrzucone**, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**c**. Wykonawcach, którzy zostali **wykluczeni** z postępowania o udzielenie zamówieniu, podając

uzasadnienie faktyczne i prawne.

**d**. Informacje zawarte w **pkt. 201a.** zamieszcza również na stronie internetowej oraz w miejscu

publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**e**. Zamawiający **zawiera umowę** w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym

niż **5 dni od dnia** przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem

terminu związania ofertą jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art.27 ust.2.

**f.** Zamawiający **może zawrzeć umowę przed upływem 5 dni** od dnia przekazania zawiadomienia

o wyborze oferty, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

# **22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga, zgodnie z przepisem art. 147 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

# **23. Ochrona prawna Wykonawcy w postępowaniu - pouczenie**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku, nr 113, poz. 759.) zasad udzielania zamówień, przysługują środki odwoławcze przewidziane   
w dziale VI ustawy, o której mowa powyżej.

Goleniów, dnia 15.11.2012 rok

ZATWIERDZAM

……………………………………………