

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**DLA ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO
o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –
Prawo zamówień publicznych**

**Przedmiot zamówienia: „Remont przepustu drogowego w ciągu drogi
powiatowej nr 0853Z Nowogard-Błotno”**

Spis treści:

- Części:
- I. Nazwa i adres Zamawiającego;**
 - II. Tryb zamówienia;**
 - III. Opis przedmiotu zamówienia;**
 - IV. Opis części zamówienia;**
 - V. Informacja o zamówieniach uzupełniających;**
 - VI. Informacja o zamówieniach wariantowych;**
 - VII. Termin wykonania zamówienia;**
 - VIII. Podwykonawcy;**
 - IX. Warunki udziału i wymagania Zamawiającego
w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny
spełnienia tych warunków i wymagań;**
 - X. Informacje o oświadczeniach i dokumentach;**
 - XI. Informacja o sposobie przekazywania oświadczeń
i dokumentów;**
 - XII. Informacja o sposobie porozumiewania się;
Osoby uprawnione do porozumiewania się
z Wykonawcami;**
 - XIII. Wymagania dotyczące wadium;**
 - XIV. Termin związania ofertą;**
 - XV. Opis sposobu przygotowania ofert;**
 - XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;**
 - XVII. Opis sposobu obliczenia ceny;**
 - XVIII. Opis kryteriów, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert;**
 - XIX. Informacja o formalnościach po wyborze oferty;**
 - XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy;**
 - XXI. Istotne postanowienia umowy i formalności jakich
Wykonawca dokona po zawarciu umowy;**
 - XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

Część I – Nazwa i adres Zamawiającego

Powiat Goleniowski

ul. Dworcowa 1,

72 – 100 Goleniów

strona internetowa: www.powiat-goleniowski.pl

numer telefonu: (91) 418-05-12, (91) 418-03-61

numer fax: (91) 418-25-30

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od 7.30 do 15.30

Część II – Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

Część III - Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.

„Remont przepustu drogowego w ciągu drogi powiatowej nr 0853Z Nowogard - Błotno”.

1) Charakterystyka konstrukcji istniejącego obiektu oraz drogi kołowej nad przepustem.

Przepust drogowy usytuowany jest w km 18 + 902 w ciągu drogi powiatowej nr 0853Z Nowogard – Błotno przed miejscowością Błotno na terenie Powiatu Goleniowskiego. Jest to przepust rurowy żelbetowy o średnicy 1,5m i długości 14m. Zlokalizowany jest ukośnie do osi drogi, pod kątem ok. 61°. Ścianki czołowe nie posiadają fundamentu. Niniejszy przepust uległ uszkodzeniu. Widoczne są znaczne osiadania nasypu drogowego wraz z nawierzchnią drogi, zwłaszcza po stronie wlotowej przepustu (południowa strona drogi). Podczas okresów zwiększonych opadów przepust oraz droga ulegają podtopieniu.

Droga powiatowa nr 0853Z posiada szerokość jezdni równą 5,5m oraz pobocza gruntowe szer. od ok. 1m. Na łuku występuje poszerzenie jezdni do 6m. Droga posiada nawierzchnię bitumiczną MMA o grubości 10 cm ułożoną w dwóch warstwach 7 cm i 3 cm na warstwie podbudowy o gr. ok. 10 cm z kamienia łamanego.

2) Charakterystyka cieku.

Przedmiotowy ciek jest dopływem rzeki Wołczyca. Posiada koryto o głębokości średniej ok. 0,5m i szerokości ok. 2,0 – 2,2m. Pochylenie skarp: 1:1,5 – 1:2. Spadek podłużny cieku wynosi ok. 0,2, - 0,3% natomiast długość ok. 3 km. 70% Powierzchni

zlewin stanowią lasy sosnowe, brzozowe i olchowe, znajdujące się na terenach nizinnych, bagiennych. Koryto ciekę jest nieuregulowane, zarośnięte roślinnością.

3) Warunki gruntowo-wodne.

Nasyp drogowy stanowią piaski średnie w stanie luźnym uśrednionym stopniu zagęszczenia. Podłoże rodzime (poniżej nasypu) do głębokości 2,0 – 2,2m budują piaski średnie ze żwirem i humusem oraz piaski grube z domieszką kamieni. Poniżej zalega seria osadów bagiennych wykształconych głównie, jako torf, a w stropie również humusowe piaski gliniaste oraz namuły. Poniżej zalegają piaski średnie; bezpośrednio poniżej warstwy torfu również piaski drobne humusowe przewarstwione humusowym piaskiem gliniastym.

2. Opis przyjętych rozwiązań projektowych drogi nad przepustem:

1) Podstawowe parametry drogi:

- droga klasy Z
- prędkość projektowa $V_p=60$ km/h
- kategoria ruchu – KR1
- szerokość jezdni na łuku – 6m
- szerokość poboczy gruntowych – 1,5m
- przechyła na łuku – 5%
- nachylenie skarp nasypu – 1:1,5

2) Odtworzenie istniejącej nawierzchni drogi:

- 4cm – warstwa ścieralna z betonu asfaltowego z dodatkiem polimeru,
- 6cm – warstwa wiążąca z betonu asfaltowego,
- 10cm – podbudowa z kruszywa łamanego o ciągłym uziarnieniu stabilizowane mechanicznie,
- 10cm – warstwa wzmacniająca – mieszanka cementowo-piaskowa.

3. Technologia wykonywania robót obejmuje:

- a) rozbiórkę istniejącego przepustu rurowego żelbetonowego;
- b) budowę przepustu wraz z robotami towarzyszącymi;
- c) rozbiórkę i zmianę niwelety odcinka drogi;
- d) wykonanie bariery ochronnej SP-05 o rozstawie słupków 4,0m w miejscu przejścia na przepustem.

Z uwagi na przyjętą technologię prowadzenia prac związanych z remontem, konstrukcja przepustu może być wbudowana od razu w całości, bez konieczności etapowania robót. Przyjęto rurowy stalowy karbowany typu HELCOR, o średnicy \varnothing 1200.

1) Elementy projektowane przepustu:

- światło poziome – 1,20 m;

- światło pionowe – 1,20 m;
- długość przepustu – 18,60 m.

2) Parametry techniczne przepustu prefabrykowanego:

- wymiary nominalne przekroju poprzecznego 1,2 x 1,2m;
- grubość ściany przepustu – 26 mm;
- długość elementu prefabrykowanego – 7 m;
- stal do produkcji rur zgodna z PN-EN 10327 oraz PN-EN 10326:
 - granica plastyczności $R_e=250$ MPa,
 - wytrzymałość na rozciągnięcie $R_m=330$ MPa;
 - wydłużenie $A_{80min}=19\%$
- obustronna powłoka cynkowa (gr. 42 μ m z każdej strony)
- obustronna powłoka polimerowa Trenchcoat (gr. 250 μ m z każdej strony).

Wykopy pod fundament przepustu należy wykonać po przełożeniu wód potoku poza obrys fundamentu.

Przepust zabudowany zostanie w linii cieku stale prowadzącego wodę. W związku z tym należy przed przystąpieniem do robót montażowych wykonać wykop z szczelnego szalunku z grodzic stalowych odpompowując wodę poza rejon robót.

W celu uzyskania maksymalnej nośności podłoża oraz zabezpieczenie przepustu przed osiadaniem należy zastosować wariant wzmocnienia (tzw. Technologię Tensar Base System – TBS), w skład, którego wchodzi trzy podstawowe elementy:

- geotkanina polipropylenowa typu;
- georuszt trójosiowy o sztywnych węzłach;
- kruszywo łamane stabilizowane mechanicznie.

Wzmocnienie w technologii TBS polega na ułożeniu materaca dwuwarstwowego z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie zbrojonego 2 warstwami georusztu trójosiowego, odseparowanego od podłoża geotkaniną polipropylenową.

W poboczu drogi oraz w sąsiedztwie istniejącego przepustu przebiega kabel telekomunikacyjny, który należy na czas budowy zabezpieczyć, a następnie po wykonaniu przepustu wbudować w istniejącym miejscu, osłaniając go rurami dwudzielnymi o przekroju min $\varnothing 100$ z PCV. Wszelkie prace w sąsiedztwie kabla należy wykonać ze szczególną starannością, aby nie dopuścić do uszkodzenia. Prace w obrębie należy uzgodnić i przeprowadzić pod nadzorem właściciela kabla.

4. Technologia wykonania robót asfaltowych.

Rozkładanie masy asfaltowej należy prowadzić w sprzyjających warunkach atmosferycznych tj. bez opadów. Temperatura w ciągu dnia podczas rozkładania masy nie może być mniejsza niż 10°C w przypadku warstwy ścieralnej i wiążącej. W

przypadku warstwy nośnej górnej temperatura ta winna być nie mniejsza niż 5°C. Temperatura masy rozkładowej na budowie powinna wynosić ok. 160°C.

Do rozkładania masy należy użyć rozkładarek z elektroniczną niweletą na linkach stalowych oraz posiadających deskę z wibratorem zapewniającą wstępne zagęszczenie masy. Układanie masy powinno być wykonywane w sposób ciągły, bez postojów powodowanych brakiem masy.

Do zagęszczenia należy użyć walce ogumione oraz walce wibracyjne stalowe.

5. Zakres zadania obejmuje:

6. Roboty przygotowawcze.

1) Wyznaczenie trasy i punktów wysokościowych:

- wyznaczenie sytuacyjne i wysokościowe punktów głównych osi trasy i punktów wysokościowych;
- uzupełnienie osi trasy dodatkowymi punktami (wyznaczenie osi),
- wyznaczenie dodatkowych punktów wysokościowych (wyznaczenie osi);
- wyznaczenie przekrojów poprzecznych;
- zastabilizowanie punktów w sposób trwały, ochrona ich przed zniszczeniem oraz oznakowanie w sposób ułatwiający odszkodowanie i ewentualne odtworzenie.

2) Usunięcie drzew i krzewów.

Karczowanie krzewów i podszycia. Usunięcie drzew wraz z karczowaniem pni w warunkach normalnych wraz z karczowaniem pni oraz wywiezieniem dłużyc, gałęzi i karpiny. Zabezpieczenie drzew na okres wykonywania robót. Wykonanie cięć pielęgnacyjnych w koronach drzew.

3) Zdjęcie górnej warstwy gruntu.

Zdjęcie warstwy gruntów organicznych (humusu) o zróżnicowanej grubości wykazanej na przekrojach robót ziemnych dla poszczególnych odcinków. Uporządkowanie miejsca prowadzenia robót. Wywiezienie zdjętego humusu na odkład poza teren budowy.

4) Wyburzenie obiektów budowlanych i inżynierskich.

Rozbiórka przepustu rurowego żelbetowego oraz innych obiektów wskazanych przez Zamawiającego.

7. Roboty ziemne.

1) Wykonywanie nasypów i wykopów w gruntach I – III Kat.

Wykonanie wykopów w gruntach nieskalistych, budowę nasypów oraz pozyskanie gruntu z dokopu lub z ukopu.

2) Wzmocnienie podłoża przy pomocy materaca z kruszywa i georusztów trójosiowych.

Wzmocnienie słabego podłoża gruntowego przy użyciu następujących materiałów:

- geotkanina separacyjna typu LX;
- georuszt trójosiowy o sztywnych węzłach typu Q16;
- warstwa kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0/31,5.

8. Podbudowy.

1) Koryto wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża.

Mechaniczne i ręczne wykonanie koryta przeznaczonego do ułożenia konstrukcji nawierzchni jezdni.

2) Oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych – przed ułożeniem następnej warstwy nawierzchni i obejmują:

a) oczyszczenie i skropienie warstw bitumicznych

- warstwy podbudowy bitumicznej,
- warstwy wiążącej,

b) oczyszczenie i skropienie warstw niebitumicznych – dolnej warstwy podbudowy z kruszywa stabilizowanego mechanicznie.

3) Podbudowa z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie.

Roboty obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie warstwy podbudowy z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie o grubości 15 cm (konstrukcja jezdni).

Podbudowa powinna być wykonana z kruszywa łamanego uzyskanego w wyniku przekruszenia surowca skalnego. Kruszywo powinno być jednorodne, bez zanieczyszczeń obcych i bez domieszek gliny.

4) Ulepszone podłoże z gruntu lub kruszywa stabilizowanego cementem.

9. Nawierzchnie.

1) Wykonanie warstwy wiążącej z betonu asfaltowego.

2) Wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego.

3) Frezowanie nawierzchni bitumicznych na zimno – proces skrawania górnej warstwy nawierzchni asfaltowej bez jej ogrzania, na określoną głębokość.

10. Roboty wykończeniowe.

1) Umocnienie skarp poprzez obsianie i brukowanie.

Trwałe powierzchniowe umocnienie skarp za pomocą:

- humusowania i obsiania – skarpy nasypów i wykopów,
- darniowania – skarpy nasypów i wykopów,
- ułożenia kostki kamiennej – skarpy nasypów i wykopów.

11. Urządzenia bezpieczeństwa ruchu.

1) Bariery ochronne stalowe inne urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Ustawienie barier ochronnych stalowych typu SP-05 (rozstaw słupków co 4 m) należy ustawić po obydwu stronach drogi na odcinku od km 0+103 do km 0+156.

Szerokość poboczy gruntowych na odcinkach usytuowania barier wynosi 1.50 m. Odległość lica bariery od krawędzi jezdni wynosi 1.0 m. Wysokość bariery względem krawędzi jezdni 0.75 m.

12. Roboty inne.

1) Przepusty z rur stalowych.

Roboty przy budowie przepustu obejmują:

- zakup rur HelCor;

- transport i składowanie elementów i materiałów do wykonania powyższego zadania;
- wyznaczenie na podstawie dokumentacji technicznej miejsca wykonania zadania;
- ułożenie na wykonanym fundamencie gotowych lub zmontowanych elementów konstrukcji stalowej przepustu HelCor.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa składająca się z nw załączników i stanowiąca załącznik nr 9 do SIWZ:

- projekt wykonawczy,
- specyfikacje techniczne,
- przedmiar robót.

13. Do obowiązków Wykonawcy przystępującego do remontu przepustu drogowego należy opracowanie w szczególności:

- 1) Programu Zapewnienia Jakości dla całości robót (PZJ) na przepuscie do zaakceptowania przez Inspektora Nadzoru powołanego ze strony Zamawiającego;
- 2) Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- 3) Projekt szczegółowej organizacji ruchu na czas robót;
- 4) Harmonogram robót;
- 5) Geodezyjna dokumentacja powykonawcza;
- 6) Dokumenty wymagane zgodnie z Ustawą o odpadach;
- 7) Inne projekty i opracowania wynikające z dokonanych uzgodnień, wymagań zawartych w dokumentacji projektowej, Specyfikacjach technicznych.

14. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego oraz uwarunkowania przedstawione w Decyzji środowiskowej załączonej do projektu wykonawczego.

15. Wykonawca opracuje szczegółowy projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót w którym uwzględni prowadzenie robót przy zamknięciu ruchu na odcinku drogi, na którym będą prowadzone roboty drogowe oraz wprowadzi objazdy do projektu organizacji ruchu.

16. Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- 1) Dokumentację projektową podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji remontu;
- 2) Dziennik Budowy;
- 3) Wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodnie z ST i ew. PZJ;
- 4) Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z ST i ew PZJ;
- 5) Geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót;

- 6) Rysunki (dokumentacja) na wykonanie robót towarzyszących (np. na przełożenie linii telekomunikacyjnych, energetycznych, gazowych, oświetlenia, itp.) oraz protokoły odbioru i przekazania tych robót właścicielom urządzeń.
17. Przy wykonaniu i odbiorze robót obejmujących przedmiot zamówienia obowiązywać będą zasady i wymagania określone w projekcie wykonawczym, specyfikacjach technicznych oraz normach polskich.
18. Wykonawca do wykonania zamówienia będzie stosował wyroby budowlane wprowadzone do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 ze zmianami).
19. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie rozliczone na podstawie jednej faktury VAT wystawionej na podstawie protokołu Odbioru Ostatecznego robót, po całkowitym zakończeniu robót.
9. Ewentualne podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 29 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego przedmiotu zamówienia oraz rozwiązania równoważne, odnoszące się do zaprezentowanej w SIWZ stylistyki opisanych elementów realizujących przedmiot zamówienia.

Przedmiot zamówienia posiada kod CPV:

45233140-2 (Roboty drogowe)

45111240-2 (Roboty w zakresie odwodnienia gruntu)

45100000-8 (Przygotowanie terenu pod budowę)

Część IV - Opis części zamówienia

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Część V - Informacja o zamówieniach uzupełniających

Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających.

Część VI – Informacja o zamówieniach wariantowych

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Część VII – Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 28.09.2012 r.**

Część VIII – Podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom. Wykonywanie robót przy pomocy Podwykonawców może odbywać się za zgodą Zamawiającego wyłącznie na zasadach określonych w art. 647¹ Kodeksu Cywilnego.

Część IX – Warunki udziału i wymagania Zamawiającego w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełnienia tych warunków i wymagań

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Spełnienie warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienia Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia

Spełnienie warunku:

Wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie wykonania w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **dwóch zadań** polegających na wykonaniu robót dotyczących remontu, przebudowie, budowie przepustu drogowego o średnicy minimum Ø1000 i długości minimum 15 metrów oraz ułożeniu masy na gorąco w ilości minimum 950 m², o **wartości zadania minimum 400.000,00 zł (brutto).**

W przypadku inwestycji, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN po przeliczeniu średnim kursem NBP na dzień zakończenia inwestycji (w przypadku inwestycji rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

3. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Potencjał techniczny.

Spełnienie warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienia Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Spełnienie warunku:

3.1. Wykonawcy winni udokumentować dysponowanie kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej bez ograniczeń odpowiadające przedmiotowi zamówienia.

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Spełnienie warunku:

Wykonawcy winni udokumentować posiadanie opłaconej polisy, ważnej w okresie wykonywania zamówienia a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na kwotę co najmniej 400 000,00 zł.**

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

7. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o założone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty lub oświadczenia.

8. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

10. O wykluczeniu z postępowania oraz odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

11. Wnioską wadium w wysokości ustalonej przez Zamawiającego - (Część XIII)

Spełnienie warunku:

– uznanie kwotą wadium rachunku Zamawiającego lub złożenie oryginału dokumentu wadium w Wydziale Dróg Powiatowych – pokój 4 (Starostwo Powiatowe w Goleniowie Wydział Dróg Powiatowych; ul. Fabryczna 25; 72 – 100 Goleniów) przed upływem terminu składania ofert.

12. Ustanowią, w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Umocowanie to powinno wynikać z treści umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie lub z odrębnego dokumentu.

13. Udzielią rękojmi na wykonane roboty oraz gwarancji na okres nie krótszy niż **3 lata**. Dokument gwarancji wystawiony zostanie niezwłocznie po odbiorze Ostatecznym robót w formie i treści według **Załącznika Nr 8 do SIWZ**.

Spełnienie wymagania:

Złożenie oświadczenia o oferowanych warunkach gwarancji.

14. Wykonają przedmiot zamówienia w terminie 28.09.2012 r.

Spełnienie wymagania:

Złożenie oświadczenia o wykonaniu zamówienia w ww. terminie.

15. Akceptują warunki i wymagania zawarte w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i **przyjmują je bez zastrzeżeń**.

Spełnienie warunków i wymagań:

Złożenie oświadczenia.

16. Złożą komplet wymaganych dokumentów – wymienionych w Części X.

Część X – Informacje o oświadczeniach i dokumentach

Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Wypełniony **formularz ofertowy** stanowiący kartę tytułową oferty (**Załącznik Nr 1 do SIWZ**).

2. Kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, wytycznych i zaleceń określonych w niniejszej Specyfikacjach Technicznych oraz wniosków wynikłych po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych.

3. Oświadczenie o warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy pzp (**Załącznik Nr 3 do SIWZ**).

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum itd.) każdy ze współwykonawców składa oświadczenie lub dokumenty oddzielnie.

4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 (**Załącznik Nr 4 do SIWZ**).

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum itd.) każdy ze współwykonawców składa oświadczenie lub dokumenty oddzielnie.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:

4.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 wymienionej ustawy zgodnie z treścią **Załącznika Nr 4a do SIWZ** (w przypadku przedsiębiorców występujących wspólnie – m.in. spółki cywilne, konsorcja – odpis z właściwego rejestru każdego ze współników).

Jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika z ww dokumentów, konieczne jest złożenie pełnomocnictwa, sporządzonego na **Załączniku Nr 2 do SIWZ** lub innego równoważnego.

4.2. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca (w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zaświadczenie każdego ze współwykonawców) nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidywane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca (w przypadku przedsiębiorców występujących wspólnie zaświadczenie każdego ze współników) nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidywane

prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy Pzp w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. Dz. U. Nr 226 poz. 1817).

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

5. Wykaz wykonanych przez Wykonawcę, w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **dwóch zadań polegających na wykonaniu robót dotyczących remontu, przebudowie, budowie przepustu drogowego** o średnicy minimum Ø1000 i długości minimum 15 metrów oraz ułożeniu masy na gorąco w ilości minimum 950 m², **o wartości zadania minimum 400.000,00 zł brutto (Załącznik Nr 5 do SIWZ).**

5.1. Dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencje Zamawiających, ewentualnie kopie protokołów odbioru).

W celu potwierdzenia dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do ofert należy dołączyć następujące dokumenty:

6. Wykaz osób (personelu technicznego), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami **(Załącznik Nr 6 do SIWZ).**

6.1. Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia (wg **Załącznika Nr 6a do SIWZ**).

6.2. W przypadku gdy w wykazie Wykonawca przedstawia potencjał osobowy innego podmiotu zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

7. **Oplacona polise** lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia **na kwotę co najmniej 400 000,00 zł.**

8. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w cz. X pkt 5, 6, 7 niniejszej specyfikacji polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w cz. X pkt 4 do 4.4. niniejszej specyfikacji, dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

9. Kopia potwierdzenia wniesienia wadium.

10. Oświadczenia o:

- związaniu złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert;
- zdobyciu informacji koniecznych do sporządzenia oferty;
- zapoznaniu się Wykonawcy z warunkami i wymaganiami w postępowaniu zawartymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z jej załącznikami i przyjęciu tych warunków oraz wymagań bez zastrzeżeń, a także zobowiązaniu się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy (**Załącznik nr 7 do SIWZ**);
- udzieleniu gwarancji na przedmiot zamówienia oraz zapewnieniu o gotowości usunięcia w okresie gwarancji awarii i usterek w określonym czasie (**Załącznik nr 8 do SIWZ**);
- zleceniu części przedmiotu umowy Podwykonawcy;
- terminie wykonania zamówienia;
- wniesieniu najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Uwaga! Powyższe oświadczenia należy złożyć na druku stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ.

Część XI - Informacja o sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Oświadczenia lub dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub pocztą elektroniczną.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Część XII – Informacja o sposobie porozumiewania się. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom którym przekazał SIWZ bez ujawnienia źródła zapytań oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej.

2. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ.

Dokonaną zmianę specyfikacji przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej.

Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12 ust. 1 ustawy pzp

Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie ogłoszenia Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert informując o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację o tym na stronie internetowej.

5. W przypadku Wykonawców, którzy w terminie przewidzianym do składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający będzie zobowiązany wezwać do ich złożenia w wyznaczonym terminie.

6. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7. Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1. ustawy pzp.

8. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

a) Dyrektor Wydziału Dróg Powiatowych - Bogusław Zaborowski, tel. 091 407-10-80 wew. 233, fax 091 407-17-90.

b) Referent w WDP - Alicja Kujawa, tel. 091 407-10-80 wew. 233, fax 091 407-17-90, e-mail: a.kujawa@powiat-goleniowski.pl

Część XIII – Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 10 000,00 zł słownie: dziesięć tysięcy złotych przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego 15 9375 0002 0000 0459 2000 0040 w Banku Spółdzielczym w Goleniowie z dopiskiem Wadium – Remont przepustu drogowego w ciągu drogi powiatowej nr 0853Z Nowogard – Błotno, tak aby przed upływem terminu składania ofert znajdowało się na ww. rachunku.

(Uwaga! – przy wnoszeniu wadium przelewem, dokument polecenia dokonania przelewu nie jest dowodem wniesienia wadium);

Potwierdzeniem dokonania wpłaty wadium jest uznanie kwotą wadium rachunku Zamawiającego (wpływ środków na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert).

4. Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału dokumentu w Wydziale Dróg Powiatowych ul. Fabryczna 25, 72-100 Goleniów pokój nr 4. Gwarancja zapłaty wadium winna być bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie.

4.1. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

- 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 7 bez potwierdzania tych okoliczności,
- 2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
- 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

Uwaga – termin ważności gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą, tj. 30 dni, plus trzy dni.

5. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty (ksero oryginału dokumentu).

6. Zwrot wadium:

6.1. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

6.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium po zawarciu umowy.

6.3. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6.4. Zwrot wadium wniesionego w pieniądzu nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 4 Pzp.

7. Zatrzymanie wadium:

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Część XIV – Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Część XV – Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

4. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty lub oświadczenia (oryginały lub uwierzytelnione kopie) wymagane odpowiednimi postanowieniami Części X niniejszej SIWZ.

5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana czytelnie, trwałą techniką i podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty lub oświadczenia wymagane niniejszą SIWZ. Dokumenty lub oświadczenia składające się na ofertę powinny być ułożone w kolejności, w jakiej zostały określone w Części X SIWZ. Każda strona zawierająca informacje powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz. Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i parafowane przez osobę(y) podpisującą ofertę.

6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

7. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna:

- być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- mieć ustanowionego pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta wspólna, złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisana przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jakim została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Uwaga: wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty lub oświadczenia powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

8. Cena ofertowa:

Cena oferty traktowana będzie jako **cena ryczałtowa** wykonania całości zamówienia i powinna być ona wyliczona według Części XVII SIWZ.

Cenę należy podać cyfrowo i słownie.

9. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli takie wystąpią) – przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. .U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z póź. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub

inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Stosowne zastrzeżenie odnośnie informacji, które nie mają być udostępnione, gdyż stanowią tajemnice przedsiębiorstwa Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona.

10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, **zamkniętej** kopercie lub opakowaniu. Koperta powinna być zaadresowana i opatrzona napisem:

**Starostwo Powiatowe, 72 – 100 Goleniów, ul. Dworcowa 1
„Remont przepustu drogowego w ciągu drogi powiatowej nr 0853Z
Nowogard-Błotno”**

Nie otwierać przed 20.06.2012 roku, godz. 10¹⁵

Kopertę (opakowanie) zaopatrzyć w adres zwrotny Wykonawcy, umożliwiając odesłanie oferty uszkodzonej lub złożonej po wyznaczonym terminie składania ofert.

Oferta uszkodzona nie podlega rozpatrzeniu.

11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma (przed terminem składania ofert) ofertę zamienną (zamknięta koperta lub opakowanie oznaczona napisem „zmiana”) lub pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.

Część XVI – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia

20.06.2012 roku do godziny 10⁰⁰

w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Goleniowie, ul. Dworcowa 1, pok.121

3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

4. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w określonym wyżej terminie.

5. Oferty, które zostaną dostarczone do Zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania zamiany zawartości oferty, nie będą dopuszczone do przetargu i zostaną zwrócone Wykonawcy z adnotacją o treści:
„ofertę otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu”

6. Publiczne otwarcie ofert przez Komisję przetargową nastąpi dnia

20.06.2012 roku o godzinie 10¹⁵

w siedzibie Wydziału Dróg Powiatowych w Goleniowie ul. Fabryczna 25, 72-100 Goleniów, sala świetlica.

7. Otwarcie ofert jest jawne.

8. W przypadku złożenia oferty zamiennej oferta pierwotna będzie wycofana z przetargu bez otwierania i zostanie zwrócona Wykonawcy po zamknięciu części „publiczne badanie ofert”.

9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 podlega odrzuceniu.

Część XVII – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Obliczenie ceny ofertowej należy dokonać w oparciu o opracowaną dokumentację projektową i Specyfikację Techniczną.

Obliczając cenę oferty należy uwzględnić wszystkie elementy składowe i koszty jakie będą niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie czynności, wymagania i badania określone dla danej roboty w Specyfikacjach Technicznych.

Cena oferty winna uwzględniać koszty wymaganych do odbioru pomiarów i badań, koszty geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, koszt zabezpieczenia terenu prac itp.

Załatwienie wszelkich formalności realizacji zadania i kosztów z tym związanych leżą po stronie Wykonawcy prac.

Cena oferty traktowana będzie jako wynagrodzenie ryczałtowe.

W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

2. Do opracowanego projektu wykonawczego wykonano i załączono Specyfikację Techniczną.

Przedmiar robót jest dokumentem **pomocniczym** a nie zasadniczym dla dokonania wyceny oferty.

Ww. opracowania stanowią **Załącznik nr 9 do SIWZ.**

Kosztorys ofertowy należy opracować metodą uproszczoną wraz z zestawieniem cen jednostkowych materiałów, czynników produkcji tj. stawka rbh, kosztów pośrednich, kosztów zaopatrzenia i zysku oraz stawki jednostkowej pracy podstawowego sprzętu i urządzeń, które Wykonawca będzie używał do wykonania przedmiotu zamówienia.

Kosztorys ofertowy będzie niezbędny do:

- a) rozliczenia się z Wykonawcą w sytuacji, jeżeli powstaną okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót zamiennych lub będzie konieczność zaniechania części robót;
- b) porównania cen zasadniczych elementów oferty, które mają wpływ na jakość i kompletność wykonania przedmiotu zamówienia;
- c) stwierdzenia, czy przedmiot zamówienia będzie wykonany z użyciem materiałów i urządzeń potwierdzających wymagania Zamawiającego co do sposobu wykonania.

3. Cena oferty winna być podana w złotych polskich, liczbowo i słownie. Liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena ofertowa będzie wynikać z opracowanego przez Wykonawcę kosztorysu ofertowego. Cena brutto powinna uwzględniać podatek VAT przyjęty przez Wykonawcę w wysokości wynikającej z przepisów prawa podatkowego oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty.

4. Nie przewiduje się waloryzacji ceny.

5. Walutą oferty i rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest złoty polski (zł).

Część XVIII – Opis kryteriów, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i współczynnikami wag (znaczeniem) do tych kryteriów:

- cena wykonania zamówienia	100 %
-----------------------------	-------

2. Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższej zasady:

Najniższa cena ze wszystkich ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów. Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru:

$$x = \frac{\text{oferta z ceną najniższą}}{\text{oferta badana}} \times 100 \times \text{znaczenie (100\%)}$$

3. Najkorzystniejszą będzie oferta, która otrzyma największą ilość punktów procentowych obliczonych wg powyższego wzoru.

Część XIX – Informacja o formalnościach po wyborze oferty

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:

1. Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu.
2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. Zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodujących, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć wcześniej.
5. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.Zamawiający po wyborze oferty najkorzystniejszej zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Terminie, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.

Informacje zawarte w pkt. 1 Zamawiający zamieszcza również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego:

1. W terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostało ono przesłane faxem, drogą elektroniczną.
 2. W terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie.
- Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia umowy Zamawiający może wybrać ofertę

najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

Część XX – Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **8 %** wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

4. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

5. Kwotę ustalonego zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu wybrany Wykonawca wpłaci na oddzielny rachunek bankowy Zamawiającego **15 9375 0002 0000 0459 2000 0040 w Banku Spółdzielczym w Goleniowie**. Na przelewie należy zamieścić informację „zabezpieczenie należytego wykonania umowy”.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6. Zabezpieczenie w postaci dokumentu należy złożyć w oryginale w Wydziale Dróg Powiatowych Starostwa Powiatowego w Goleniowie, ul. Fabryczna 25, 72-100 Goleniów, pokój nr 4.

Udzielone gwarancje winny być **bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie**.

7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

8. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

5. Szczegółowe zapisy dotyczące kwestii związanych z zabezpieczeniem zostały zamieszczone we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.

Część XXI – Istotne postanowienia umowy i formalności jakich Wykonawca dokonana po zawarciu umowy

1. Postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 7** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu Harmonogram realizacji zadania wg **załącznika nr 10 do SIWZ**.
3. Możliwe są zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty. Warunki takiej zmiany określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Część XXII – Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego

Goleniów, dnia 04 czerwca 2012 roku

Zatwierdzam

Starosta Goleniowski

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - zał. nr 1
2. Pełnomocnictwo – zał. nr 2
3. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP - zał. nr 3
4. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – zał. nr 4
5. Oświadczenie dla osób fizycznych zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – zał. nr 4a
6. Wykaz robót - zał. nr 5
7. Wykaz osób - zał. nr 6
8. Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu uprawnień zał. nr 6a
9. Wzór umowy - zał. nr 7
10. Karta gwarancji - zał. nr 8
11. Opracowania projektowe – zał. nr 9
12. Harmonogram robót- zał. nr 10