



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXIII/245/09
Rady Powiatu w Goleniowie
z dnia 23 kwietnia 2009 r.

**REGULAMIN
PRYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW NA WYRÓWNYWANIE
SZANS EDUKACYJNYCH DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
UMOŻLIWIAJĄCYCH UZYSKANIE ŚWIADECTWA MATURALNEGO W ROKU
SZKOLNYM 2008/2009**

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „obszary wiejskie” – tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta do 20 tys. mieszkańców, o ile nie mają szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą.
- 2) „trudna sytuacja materialna” – sytuacja rodziny, w której dochód w przeliczeniu na osobę lub dochód osoby uczącej się nie jest wyższy niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona na podstawie art. 5 ust. 1-7 oraz ust.9 -10 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 Nr 139, poz. 992 z późniejszymi zmianami), czyli nie wyższym niż 504 zł netto lub 583 zł netto, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności. W przypadku, gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136 poz. 969, z późn. zm.). Zgodnie z metodologią obliczeń przyjętą przez GUS, roczny dochód z 1 ha przeliczeniowego w 2007 r. wynosił 2.220 zł.
- 3) „osoba ucząca się” – osoba pełnoletnia uczącą się, niepozostającą na utrzymaniu rodziców w związku z ich śmiercią lub z zasądzeniem od rodziców na jej rzecz alimentów.

§ 2.1. Stypendia przyznawane są przez szkolną komisję ds. pomocy materialnej, zwaną dalej „komisją” na wniosek ucznia. W posiedzeniach komisji może uczestniczyć przedstawiciel organu prowadzącego.

2. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły.
3. Komisję powołuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady szkoły.
4. Ostateczną zbiorczą listę stypendystów ze wszystkich szkół zatwierdza Starosta.



Powiat Goleniowski

II. Formy pomocy

§ 3.1. Stypendia są przekazywane na cele szczegółowo określone w ust. 2 niniejszego paragrafu, na podstawie zaświadczenia o uczestnictwie ucznia szkoły ponadgimnazjalnej w zajęciach szkolnych oraz oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne.

2. Stypendia mogą być przeznaczone na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki:

- 1) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
- 2) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
- 3) zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,
- 4) związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
- 5) czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
- 6) innych kosztów związanych z pobieraniem nauki w szkole, określonych przez dyrektora szkoły w formie zarządzenia,
- 7) innych wydatków zgodnych z uzupełnieniem ZPORR.

3. Decyzję o przeznaczeniu stypendium podejmuje stypendyści.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 4.1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- 1) rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych, kończących się egzaminem dojrzałości/maturą, z wyłączeniem szkół dla dorosłych albo rozpoczynają lub kontynuują naukę w dwuletnich uzupełniających liceach ogólnokształcących lub trzyletnich technikach uzupełniających, z wyłączeniem szkół dla dorosłych,
- 2) posiadają stałe zameldowanie (lub w przypadku braku możliwości zameldowania stałego zameldowanie czasowe) na wsi lub w miejscowości do 5 tys. mieszkańców lub w miejscowości do 20 tys. mieszkańców, o ile w tej miejscowości nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą,
- 3) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby pochodzące z rodzin o najniższym poziomie dochodu na jedną osobę w rodzinie (na podstawie danych zawartych we wnioskach o stypendium) z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych począwszy od najniższego dochodu w górę, do momentu wyczerpania się środków,

3. Stypendium przyznaje się na okres od 1 września 2008 r. do 30 kwietnia 2009 r.

4. Wypłaty i rozliczenia stypendiów dokonuje szkoła.

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 5. 1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest:

- a) złożenie wniosku w sekretariacie szkoły, do której uczeń uczęszcza, o przyznanie stypendium wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu,
- b) dołączenie do wniosku oświadczenia o dochodach rodziny, uzyskanych w 2007 r. według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu, potwierdzonego odpowiednimi dokumentami niezbędnymi do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub osoby uczącej się,
- c) kserokopię dowodu osobistego jako potwierdzenie miejsca zameldowania, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę dokonującą weryfikacji formalnej wniosku lub zaświadczenie o zameldowaniu z biura meldunkowego w przypadku osób nie posiadających dowodu osobistego.

2. Wniosek składa się w terminie od 4 maja 2009 r. do 11 maja 2009 r.

3. Szkoła w terminie do 12 maja 2009 r. sprawdza jego prawidłowość i ogłasza listę stypendystów.

4. Szkoła przyznająca stypendium zawiadomi ucznia, rodzica lub opiekuna prawnego ucznia o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

5. Szkoła przyznająca stypendium podpisuje z pełnoletnim uczniem, a w przypadku niepełnoletniego ucznia z jego rodzicami lub opiekunami prawnymi, *Umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2008/2009*, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Regulaminu.

V. Wyplata stypendium

§ 6. 1. Maksymalna kwota stypendium wynosi 2.000 zł.

2. Stypendium wypłacane jest w oparciu o zaświadczenie o uczestnictwie ucznia szkoły ponadgimnazjalnej w zajęciach szkolnych i przekazane zostanie jedną transzą stypendium bezpośrednio do ucznia, na podstawie ww. zaświadczenia. Uczeń, który opuści więcej niż 60 nieusprawiedliwionych godzin lekcyjnych w okresie od 1 września 2008 r. do 30 kwietnia 2009 r. nie otrzyma powyższego zaświadczenia, a tym samym nie nabędzie prawa do otrzymywania stypendium.

VI. Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego

§ 7.1. Realizację programu stypendialnego oraz środki na jego realizację przekazuje się publicznym i niepublicznym szkołom ponadgimnazjalnym umożliwiającym uzyskanie świadectwa maturalnego, dla których Powiat Goleniowski jest organem prowadzącym lub dotującym i które wyraziły wolę uczestniczenia w Projekcie.

2. Przekazanie realizacji projektu oraz środków na jego realizację odbywa się na podstawie porozumienia zawartego między Zarządem Powiatu Goleniowskiego, a dyrektorem szkoły prowadzonej lub dotowanej przez Powiat Goleniowski, które określa zasady i tryb współpracy w zakresie obsługi i finansowania stypendiów.

3. Wzór porozumienia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

VII. Postanowienia końcowe

§ 8. Tryb i procedura przyznawania stypendiów podawane są do wiadomości publicznej w szkołach oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego.

