

Do podstawowych zadań Wydziału Promocji i Współpracy (WPW) należy:

1. W zakresie promocji i współpracy:

- 1) nadzór nad działalnością stowarzyszeń za wyjątkiem stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego oraz uczniowskich klubów sportowych i klubów sportowych działających w formie stowarzyszeń i nieprowadzących działalności gospodarczej,
- 2) prowadzenie i aktualizacja rejestru stowarzyszeń istniejących na terenie powiatu,
- 3) przygotowywanie projektów programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz sporządzanie sprawozdań z realizowanej współpracy,
- 4) współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz klubami sportowymi w celu realizacji zadań powiatu,
- 5) prowadzenie spraw związanych z tworzeniem i przystępowaniem do fundacji, stowarzyszeń, związków jednostek samorządu terytorialnego i innych podmiotów,
- 6) prowadzenie spraw Stowarzyszenia na rzecz Bezpieczeństwa Powiatu Goleniowskiego,
- 7) prowadzenie strony internetowej powiatu oraz profili w mediach społecznościowych,
- 8) obsługa Biuletynu Informacji Publicznej,
- 9) promocja powiatu na płaszczyźnie kulturalnej, turystycznej i sportowej,
- 10) współpraca z mediami i koordynowanie informacji przekazywanych do wiadomości publicznej,
- 11) wydawanie i rozpowszechnianie materiałów promocyjno-informacyjnych,
- 12) kreowanie pozytywnego wizerunku starostwa oraz powiatu,
- 13) działania promocyjne na rzecz rozwoju przedsiębiorczości,
- 14) nawiązywanie współpracy z partnerami zagranicznymi,
- 15) współpraca z administracją rządową, jednostkami samorządu terytorialnego i innymi instytucjami publicznymi w zakresie promocji powiatu,
- 16) koordynowanie zadań związanych z integracją europejską na terenie powiatu,
- 17) koordynowanie działań w zakresie współpracy jednostek organizacyjnych Powiatu z instytucjami i organizacjami europejskimi,
- 18) koordynowanie współpracy z uczelniami wyższymi, obsługa udziału przedstawicieli starostwa w konferencjach, sympozjach i innych imprezach okolicznościowych,
- 19) pisanie pism okolicznościowych, listów gratulacyjnych oraz tekstów przemówień i wystąpień,
- 20) prowadzenie Biura Rzeczy Znalezionych,
- 21) organizowanie na terenie powiatu obchodów rocznic w celu upamiętnienia walki o niepodległość Polski oraz uczczenia pamięci ofiar wojny i okresu powojennego,
- 22) prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem odznaczeń,
- 23) organizowanie, prowadzenie i upowszechnianie działalności kulturalnej na terenie Powiatu Goleniowskiego,
- 24) prowadzenie spraw związanych z powierzeniem Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Goleniowie zadań powiatowej biblioteki publicznej,
- 25) prowadzenie działań związanych z przyznawaniem dotacji celowych na realizację zadań publicznych Powiatu Goleniowskiego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
- 26) rejestracja jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m.

2. W zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych:

- 1) Monitorowanie i analizowanie wszelkich informacji nt. możliwości wykorzystania przez Powiat środków zewnętrznych, w szczególności pochodzących z Programów Operacyjnych i innych programów pomocowych UE;
- 2) Nadzorowanie wszelkich prac związanych z pozyskiwaniem wszelkich dostępnych środków zewnętrznych ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a) Kontraktu wojewódzkiego,
 - b) PFRON-u,
 - c) Funduszy Ochrony Środowiska,
 - d) Funduszy Europejskich,
 - e) Funduszy Bankowych,
 - f) Funduszy centralnych (ministerialnych) i wojewódzkich.
- 3) Przygotowywanie wniosków oraz projektów umów dotyczących pozyskiwanych środków;
- 4) Informowanie Komisji oraz jednostek organizacyjnych Powiatu i Wydziałów Starostwa o możliwościach pozyskania środków na realizację zadań zgodnie z kompetencjami;
- 5) Informowanie o zasadach i procedurach związanych z pozyskiwaniem środków finansowych z funduszy UE, funduszy pomocowych oraz innych funduszy dla samorządów;
- 6) Współpraca z jednostkami organizacyjnymi Powiatu oraz wydziałami Starostwa, w szczególności WDI,
- 7) Informowanie zarządu oraz zainteresowanych komórek organizacyjnych starostwa, o istniejących programach i procedurach pozyskiwania środków finansowych z funduszy europejskich i innych środków zewnętrznych .