

ADNOTACJE URZĘDOWE „GAZ” „HAK” „TAXI” „NAUKA JADY”

Uwaga: standardowe procedury nie wyczerpują katalogu wszystkich możliwych do zaistnienia przypadków - każda sprawa rozpatrywana jest odrębnie i w indywidualnych przypadkach może zaistnieć konieczność przedstawienia dodatkowych dokumentów.

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

A. Wpis adnotacji urzędowej o dokonaniu montażu instalacji przystosowującej pojazd do zasilania gazem:

1. Wniosek o dokonanie wpisu adnotacji
2. Załączniki:
 - a. dowód rejestracyjny
 - b. wyciąg ze świadectwa homologacji sposobu montażu instalacji przystosowującej pojazd do zasilania gazem
 - c. faktura VAT albo rachunek za montaż instalacji
 - d. pełnomocnictwo (tylko w razie reprezentacji przez pełnomocnika)
 - w przypadku gdy pełnomocnictwo udzielone przez osobę fizyczną nie jest potwierdzone przez notariusza wymagany jest dowód osobisty lub kserokopia dowodu osobistego strony
3. Do wglądu:
 - a. dowód osobisty
 - b. ważna polisa OC

B. Wpis adnotacji urzędowej o przystosowaniu pojazdu do ciągnięcia przyczepy:

1. Wniosek o dokonanie wpisu adnotacji
2. Załączniki:
 - a. dowód rejestracyjny
 - b. zaświadczenie z dodatkowego badania technicznego
 - c. pełnomocnictwo (tylko w razie reprezentacji przez pełnomocnika)
 - w przypadku gdy pełnomocnictwo udzielone przez osobę fizyczną nie jest potwierdzone przez notariusza wymagany jest dowód osobisty lub kserokopia dowodu osobistego strony
3. Do wglądu:
 - a. dowód osobisty
 - b. ważna polisa OC

C. Wpis adnotacji urzędowej o przystosowaniu pojazdu, który ma być używany jako taksówka:

1. Wniosek o dokonanie wpisu adnotacji
2. Załączniki:
 - a. dowód rejestracyjny
 - b. zaświadczenie z dodatkowego badania technicznego
 - c. pełnomocnictwo (tylko w razie reprezentacji przez pełnomocnika)
 - w przypadku gdy pełnomocnictwo udzielone przez osobę fizyczną nie jest potwierdzone przez notariusza wymagany jest dowód osobisty lub kserokopia dowodu osobistego strony
3. Do wglądu:

- a. dowód osobisty
- b. ważna polisa OC

D. Wpis adnotacji urzędowej o przystosowaniu pojazdu do nauki jazdy:

1. Wniosek o dokonanie wpisu adnotacji
2. Załączniki:
 - a. dowód rejestracyjny
 - b. zaświadczenie z dodatkowego badania technicznego
 - c. pełnomocnictwo (tylko w razie reprezentacji przez pełnomocnika)
 - w przypadku gdy pełnomocnictwo udzielone przez osobę fizyczną nie jest potwierdzone przez notariusza wymagany jest dowód osobisty lub kserokopia dowodu osobistego strony
3. Do wglądu:
 - a. dowód osobisty
 - b. ważna polisa OC

E. Skreślenie adnotacji urzędowej o dokonaniu montażu instalacji przystosowującej pojazd do zasilania gazem, przystosowaniu pojazdu do ciągnięcia przyczepy przystosowaniu pojazdu, który ma być używany jako taksówka lub o przystosowaniu pojazdu do nauki jazdy:

1. Wniosek o dokonanie skreślenia adnotacji
2. Załączniki:
 - a. dowód rejestracyjny
 - b. zaświadczenie z dodatkowego badania technicznego
 - c. pełnomocnictwo (tylko w razie reprezentacji przez pełnomocnika)
 - w przypadku gdy pełnomocnictwo udzielone przez osobę fizyczną nie jest potwierdzone przez notariusza wymagany jest dowód osobisty lub kserokopia dowodu osobistego strony
3. Do wglądu:
 - a. dowód osobisty
 - b. ważna polisa OC

II. OPŁATY:

1. skarbową - od jednego stosunku pełnomocnictwa - 17,00 zł (z opłaty skarbowej zwolnieni są małżonkowie, dzieci, rodzeństwo i rodzice strony)

Opłatę skarbową w sprawach dotyczących Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Goleniowie wnosi się na rachunek: Gmina Goleniów, 72-100 Goleniów, pl. Lotników 1

III. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca. Do terminów nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.

IV. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Komunikacji

V. PODSTAWA PRAWNA:

art. 78 ust. 2 pkt 2 i art. 81 ust. 11 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2022 r., poz. 988 ze zm.) oraz §16 ust. 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2022 r., poz. 1847 ze zm.)

VI. TRYB ODWOŁAWCZY:

Nie przysługuje - czynność materialno-techniczna

VII. UWAGI:

1. Interesanci są przyjmowani w Wydziale Komunikacji, budynek Starostwa Powiatowego w Goleniowie, ul. Dworcowa 1, parter, pok. nr 2
2. godziny przyjęć interesantów: w środy 7.30-11.00, w pozostałe dni urzędowania 7.30-15.00
3. w Goleniowie ruch interesantów sterowany jest przez system przywoławczy - numerki „C” interesanci pobierają samodzielnie z automatu biletowego.